

Warszawa, dnia

.....
.....
(imię, nazwisko/nazwa strony,

adres strony/pełnomocnika¹⁾

Generalny Dyrektor Ochrony
Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Wniosek o wydanie uwierzytelnionych odpisów z akt sprawy

Na podstawie art. 73 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem dotyczącym sprawy

.....
.....
(sygnatura lub określenie przedmiotu postępowania)

o uwierzytelnienie załączonych kopii dokumentów / o wydanie uwierzytelnionych odpisów lub kopii następujących akt sprawy*²

—
—
—
—
—

co uzasadniam następującym, ważnym interesem strony:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis strony/pełnomocnika)

Załącznik³⁾:

Dowód zapłaty opłaty skarbowej (od każdej pełnej lub zaczętej strony 5 zł⁴⁾ w wysokości.....

¹ Jeżeli dokument pełnomocnictwa nie znajduje się w aktach sprawy, należy go załączyć wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w wysokości 17 zł - od każdego stosunku pełnomocnictwa.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Dowód zapłaty lub uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty opłaty skarbowej można także dostarczyć, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.

⁴ Poświadczenie zgodności odpisu, kopii lub wyciągu z pełnomocnictwa niepodlegającego opłacie skarbowej lub od niej zwolnionego jest zwolnione od opłaty.