Starszy inspektor do spraw szkód w środowisku w Zespole ds. Szkód w Środowisku Departamentu Orzecznictwa Administracyjnego

2014-12-06

Starszego inspektora do spraw szkód w środowisku w Zespole ds. Szkód w Środowisku Departamentu Orzecznictwa Administracyjnego

Ogłoszenie nr **165125** dotyczące naboru na stanowisko Starszego inspektora do spraw szkód w środowisku w Zespole ds. Szkód w Środowisku Departamentu Orzecznictwa Administracyjnego

Data ukazania się ogłoszenia	**6 grudnia 2014 r.**

• Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko: starszy inspektor do spraw szkód w środowisku w Zespole ds. Szkód w Środowisku Departamentu Orzecznictwa Administracyjnego
• W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%.**
• ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1
Adres urzędu	ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa
Miejsce wykonywania pracy	Warszawa
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	• prowadzenie postępowań administracyjnych wynikających z przepisów ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie a także w oparciu o ustawę Prawo ochrony środowiska w zakresie rekultywacji ziemi i gleby w związku z jej zanieczyszczeniem • udział w postępowaniach sądowo-administracyjnych dotyczących spraw wynikających z ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie • udzielanie wyjaśnień dotyczących przepisów ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie • opiniowanie opracowań i dokumentacji w ramach współpracy z innymi departamentami i instytucjami • udzielanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania poselskie • prowadzenie ewidencji skarg i wniosków
Warunki pracy	**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań** Praca administracyjno-biurowa polegająca m.in. na opracowywaniu dokumentów, obsłudze urządzeń biurowych, czynnościach koncepcyjnych. Zagrożenie korupcją. **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy** Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. W budynku zapewniona jest odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, drzwi wewnętrzne odpowiedniej szerokości oraz windy i łazienki dostosowane do osób poruszających się na wózku inwalidzkim. W budynku nie występują szkodliwe czy niebezpieczne warunki pracy.
Wymagania związane ze stanowiskiem pracy	n i e z b ę d n e • **wykształcenie**: wyższe z zakresu ochrony środowiska, nauk przyrodniczych lub prawa lub wyższe wraz ze studiami podyplomowymi w tym zakresie • **pozostałe wymagania niezbędne**: ◦ znajomość przepisów KPA, ◦ znajomość prawa materialnego w szczególności w zakresie: ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, ustawy o odpadach, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo wodne, ustawy o ochronie przyrody ◦ dobra organizacja pracy własnej, ◦ umiejętność analitycznego myślenia, ◦ komunikatywność, ◦ znajomość obsługi programów komputerowych pakietu MS Office, wymagania dodatkowe • wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu ochrony środowiska, nauk przyrodniczych lub prawa lub wyższe magisterskie wraz ze studiami podyplomowymi w tym zakresie • komunikatywna znajomość języka angielskiego.
Wymagane dokumenty i oświadczenia	• życiorys i list motywacyjny • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
Inne dokumenty i oświadczenia	• kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów
Termin składania dokumentów	12-12-2014
Miejsce składania dokumentów	Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa z dopiskiem na kopercie „DOA/KS/2 starszy inspektor ds. szkód"
Inne informacje	Umowa na zastępstwo. Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze ok. 3 650 zł brutto. Oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: http://bip.gdos.gov.pl (Praca/Wzory oświadczeń). Wszystkie oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane. Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę stempla pocztowego lub termin złożenia w kancelarii GDOŚ (pokój 486). Planowane techniki i metody naboru: Etap I - weryfikacja formalna nadesłanych ofert, Etap II - test wiedzy (w przypadku, gdy mniej niż 10 kandydatów spełni wymogi formalne, możliwe jest przeprowadzenie wyłącznie etapu III), Etap III - rozmowa kwalifikacyjna wraz ze sprawdzeniem znajomości obsługi programów komputerowych pakietu MS Office. Minimum kwalifikującym do udziału w III etapie naboru jest uzyskanie przez kandydata co najmniej 60% możliwych do zdobycia w sprawdzianie pisemnym punktów (lub z poszczególnych jego części tematycznych) oraz jednocześnie uzyskanie jednego z sześciu najlepszych wyników. Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska zaprasza do udziału w naborze osoby niepełnosprawne. Prosimy o podawanie nr telefonu oraz adresu e-mail, gdyż informacja o zakwalifikowaniu się do kolejnych etapów rekrutacji zostanie przekazana kandydatom spełniającym wymogi formalne telefonicznie lub drogą elektroniczną. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (22) 57 92 162