

Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska

2016-03-31

Data ukazania się ogłoszenia	31 marca 2016 r.
Minister Środowiska ogłasza nabór na stanowisko Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska	
Wymiar	Wymiar i liczba stanowisk pracy: 1
Miejsce wykonywania pracy	Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa
Kandydat przystępujący do naboru na stanowisko winien spełniać warunki	Stanowisko Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska może zajmować osoba, która: <ul style="list-style-type: none">• posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny;• jest obywatelem polskim;• korzysta z pełni praw publicznych;• nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;• nie była karana zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;• posiada kompetencje kierownicze;• posiada co najmniej 6-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym, w zakresie ochrony środowiska;• posiada aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczone klauzulą „tajne”, albo wyrazi zgodę na przeprowadzenie poszerzonego postępowania sprawdzającego na podstawie ustawy o ochronie informacji niejawnych;• posiada wiedzę z zakresu spraw należących do właściwości Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, w szczególności: znajomość przepisów ustaw., o ochronie przyrody; o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, Prawo ochrony środowiska oraz Kodeks postępowania administracyjnego.
Wymagania pożądane	-
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku	Zadania określone ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013, Nr 1235 t.j z póź. zm.): <ol style="list-style-type: none">1. współudział w realizacji polityki ochrony środowiska w zakresie ochrony przyrody i kontroli procesu inwestycyjnego;2. kontrola odpowiedzialności za zapobieganie szkodom w środowisku i naprawę szkód w środowisku;3. gromadzenie danych i sporządzanie informacji o sieci Natura 2000 i innych obszarach chronionych oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;4. współpraca z właściwymi organami ochrony środowiska innych państw i organizacjami międzynarodowymi oraz Komisją Europejską;5. współpraca z Głównym Konserwatorem Przyrody i Państwową Radą Ochrony Przyrody w sprawach ochrony przyrody;6. współpraca z organami jednostek samorządu terytorialnego w sprawach ocen oddziaływania na środowisko i ochrony przyrody;7. udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko;8. udział w postępowaniach w sprawie transgranicznego oddziaływania na środowisko;9. wykonywanie zadań związanych z siecią Natura 2000, o których mowa w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;10. wykonywanie zadań związanych z udziałem organizacji w systemie ekozarządzania i audytu (EMAS) na zasadach i w zakresie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o krajowym systemie ekozarządzania i audytu (EMAS);11. współpraca z organizacjami ekologicznymi.

Wymagane dokumenty i oświadczenia	<ul style="list-style-type: none"> • życiorys; • list motywacyjny; • kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego; • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (w przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej, prosimy o przesłanie kopii potwierdzenia uznania dyplomu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub nostryfikacji dyplomu oraz tłumaczenie przysięgłe dyplomu); • kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 6-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym, w zakresie ochrony środowiska (świadczenia pracy, zaświadczenia); • kopia aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczone klauzulą „tajne” albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie poszerzonego postępowania sprawdzającego na podstawie ustawy o ochronie informacji niejawnych; • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych; • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; • oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów naboru na stanowisko Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.
Inne dokumenty i oświadczenia	Kandydat może złożyć referencje dotyczące jego dotychczasowej działalności zawodowej.
Informacje o metodach i technikach naboru	<ul style="list-style-type: none"> • weryfikacja formalna nadesłanych ofert; • zadania praktyczne weryfikujące kompetencje kierownicze; • rozmowa kwalifikacyjna służąca ocenie wiedzy i doświadczenia zawodowego kandydatów; • ustne przedstawienie wizji funkcjonowania Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (max. 30 minut).
Termin składania dokumentów	15 kwietnia 2016 r.
Miejsce składania dokumentów	<p>Ministerstwo Środowiska Biuro Kadr i Szkoleń ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa</p> <p>w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem referencyjnym GDOŚ/1/2016</p>
Inne informacje	<p>Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu). Kandydaci proszeni są o podanie numer telefonu i/lub adresu poczty elektronicznej. O rozstrzygnięciach Zespołu ds. naboru oraz terminach etapów naboru kandydaci będą powiadamiani telefonicznie albo za pośrednictwem poczty elektronicznej. Bliższe informacje można uzyskać pod nr tel. (22) 57 92 207, 57 92 438.</p> <p>Osoba wyłoniona w drodze naboru na kandydata na stanowisko Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska podlega obowiązkowi złożenia oświadczenia lustracyjnego albo informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego [zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2013 r., poz. 1388) - dotyczy osób urodzonych przed dniem 1.08.1972 r.].</p> <p>Dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od upływu czasu składania ofert zostaną komisyjnie zniszczone.</p>

Autorzy

Wprowadził:

Bogusław Sielawa

Zmodyfikował:

Bogusław Sielawa

Data wprowadzenia:

2016-03-31 12:17:01

Data ostatniej modyfikacji:

2016-03-31 13:02:13