

UMOWA/GDOŚ/2016

zawarta w dniu 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalną Dyрекcją Ochrony Środowiska, z siedzibą w Warszawie ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 701-015-10-52, REGON: 141628410, reprezentowaną przez Pana **Andrzeja Dworzaka** – Dyrektora Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

firmą, z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla pod numerem KRS, NIP, Nr REGON, którą reprezentuje:

Pani/Pan

lub

Panią/Panem zamieszkałym i prowadzącym działalność gospodarczą w przy ul., działającym na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, NIP REGON.....

zwaną/ym w dalszej części: „**Wykonawcą**”.

Podstawą do zawarcia umowy jest oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

§ 1.

Definicje

W umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami, określająca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **System** – system poczty elektronicznej wraz z wdrożeniem i szkoleniem pracowników wskazanych przez Zamawiającego, określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Specyfikacji technicznej), zwanym: „**SOPZ**”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy;
- 4) **Siedziba GDOŚ** – siedziba Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa;
- 5) **Dni Robocze** – okres w godzinach 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 6) **Protokół Odbioru** – dokument potwierdzający odbiór dostarczonego przedmiotu Umowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa Systemu wraz z wdrożeniem i szkoleniem pracowników wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach Umowy, zgodnie z SOPZ oraz Ofertą Wykonawcy z dnia, której formularz ofertowy stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy, do:
 - 1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego Systemu;
 - 2) wdrożenia (instalacji i konfiguracji) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego dostarczonego Systemu;
 - 3) przeszkolenia pracowników Zamawiającego na warunkach określonych w SOPZ;
 - 4) udzielenia gwarancji na okres wskazany w ofercie Wykonawcy, na warunkach określonych w SOPZ.
3. Wykonawca oświadcza, że System objęty Umową, posiada wymagane przez Zamawiającego certyfikaty producenta.

§ 3.

Zobowiązania Stron

1. W ramach Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy oraz zgodnie z wymogami wskazanymi przez Zamawiającego w SOPZ, a także zgodnie z Ofertą Wykonawcy;
 - 2) zapewnienia kompetentnego personelu w celu należytej i terminowej realizacji Umowy oraz współpracy z osobą upoważnioną wskazaną przez Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 3) umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy (w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego).
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) potwierdzenia wykonania Umowy na zasadach i w terminie określonym w § 5 Umowy;
 - 2) bezzwłocznego udostępniania posiadanych informacji niezbędnych dla wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania Umowy wszelkie niezbędne prawa do narzędzi, którymi będzie posługiwał się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie będzie prowadziło do naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa lub praw osób trzecich.
5. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roszczenia osób



trzech z tytułu szkód na mieniu lub na osobie oraz z tytułów, o których mowa w ust. 4, a wynikłych z wykonania lub w związku z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.

6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) System zostanie dostarczony przez autoryzowanego przedstawiciela handlowego producenta, upoważnionego do jego sprzedaży oraz świadczenia usług z nim związanych;
 - 2) posiada niezbędne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić jego wykonanie.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, jak za własne działania i zaniechania.
9. W przypadku wycofania z sieci dystrybucji Systemu, który Wykonawca zaoferował w ofercie i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić System posiadający co najmniej tą samą funkcjonalność.
10. Przed wykonaniem dostawy przedmiotu Umowy, w przypadku okoliczności, o których mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest złożyć u Zamawiającego oświadczenie potwierdzające niemożliwość dostarczenia oferowanych Systemu oraz wskazanie innych Systemu wraz z zapewnieniem o spełnieniu wymaganych funkcjonalności.
11. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w okresie 2 Dni Roboczych licząc od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 10, uznaje się jako zgodę na zmianę Systemu.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie.

§ 4.

Zasady współdziałania Stron

1. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego -, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: -, tel., e-mail:
2. Osoby upoważnione, o których mowa w ust. 1, są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami i terminami ustalonymi w Umowie.
3. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do podejmowania ustaleń dotyczących odbioru przedmiotu Umowy, zgłaszania uwag i podpisania Protokołu Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy, jest osoba, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub Komisja Odbioru Zamawiającego.
4. Ze strony Wykonawcy, uprawnionym do podejmowania ustaleń, dotyczących odbioru przedmiotu Umowy, odbioru uwag i podpisania Protokołu Odbioru jest:
.....



5. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy wyłącznie w zakresie określonym wyraźnie w Umowie. W przypadku, gdy zgodnie z Umową, od Zamawiającego wymagane są określone działania w ramach obowiązkowej współpracy, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego pisemnie, podając przy tym zakres takiego współdziałania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację Umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących postępu realizacji prac w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 Dni Robocze od dnia otrzymania pisma.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 3 i 4, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy.
8. Wszelkie zawiadomienia dla swojej skuteczności muszą być przekazywane w formie pisemnej za zwrotnym, pisemnym potwierdzeniem odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie podanego adresu lub numeru telefaksu w formie pisemnej.
9. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany drugiej Stronie adres lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
10. Jeżeli z postanowień Umowy nie wynika inaczej, zawiadomienia, o których mowa w ust. 8, powinny być składane pod rygorem nieważności na adres:
 - 1) dla Zamawiającego: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, fax: +48 22 3692120;
 - 2) dla Wykonawcy:

§ 5.

Potwierdzenie oraz sposób wykonania Umowy

1. Ustala się, że wykonanie całego przedmiotu Umowy nastąpi **w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia Umowy, ale nie później niż do 15 grudnia 2016 r.**
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot Umowy zgodnie z warunkami Umowy. Wykonawca poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty, zniszczenia lub uszkodzenia Systemu do chwili dokonania odbioru w siedzibie Zamawiającego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z ust. 3.
3. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie dokonany z udziałem upoważnionych przedstawicieli Stron, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 Umowy. Odbiór przedmiotu Umowy i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dni Robocze.
4. Wykonawca powiadomi w formie pisemnej Zamawiającego o terminie dostarczenia przedmiotu Umowy z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Wykonawca wskaże również w powiadomieniu przewidywaną godzinę dostawy przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru przedmiotu Umowy, zgodnie z terminem określonym w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 4, lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 Dni Roboczych od daty wskazanej przez Wykonawcę.



6. Potwierdzeniem odbioru będzie podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 Umowy, Protokół Odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony System jest niezgodny z przedmiotem Umowy oraz ofertą Wykonawcy, Zamawiający odmówi odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin 7 Dni Roboczych na dostarczenie przez Wykonawcę nowego Systemu, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
8. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań. Postanowienie § 8 ust. 2 pkt 1 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie:), tj. netto (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy oraz nie ulegnie zwiększeniu w okresie obowiązywania Umowy.
3. Płatność zostanie dokonana przez Zamawiającego w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT, jest podpisanie przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru.
4. Adresem Zamawiającego dla doręczenia faktury VAT jest: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT, spowoduje naliczenie ponownie 14-dniowego terminu płatności wynagrodzenia, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień dokonania płatności wynagrodzenia, Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



§ 7.

Odpowiedzialność z tytułu wad prawnych

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone oprogramowanie nie jest obciążone wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z konsekwencjami określonymi w § 8 ust. 2 pkt 1 Umowy. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z powodu wad prawnych, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić poniesione przez Zamawiającego koszty postępowania sądowego, egzekucyjnego oraz koszty zasądzonych z tego tytułu od Zamawiającego świadczeń na rzecz osób trzecich.

§ 8.

Kary umowne i odsetki

1. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje żądanie od Wykonawcy kary umownej w wysokości 15% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu Umowy, zgodnego z zobowiązaniem zawartym w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy - 0,2% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wymianie Oprogramowania na nowe, wolne od wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 7 Umowy - 0,2% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, przekroczy 14 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części z winy Wykonawcy oraz żądać z tego tytułu kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1, z zastrzeżeniem § 9 Umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne przysługują Stronom bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.
6. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 6 ust. 3 Umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej, od wartości niezapłaconej faktury VAT.

§ 9.

Siła wyższa

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym dotyczy to również niemożliwości zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. W przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności siły wyższej.
5. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej, druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 3 Dni Roboczych od momentu ustania tych okoliczności pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 11.

Ochrona danych i informacji

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy, nieudostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w Umowie.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:
 - 1) były w zgodnym z prawem posiadaniu drugiej Strony przed ich ujawnieniem i nie zostały uzyskane przez drugą Stronę w sposób pośredni lub bezpośredni od Strony ujawniającej;
 - 2) są lub staną się powszechnie znane bez winy lub zaniedbania Strony, która je otrzymała;
 - 3) zostały zgodnie z prawem ujawnione drugiej Stronie przez inną osobę bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) zostały opracowane niezależnie przez którąkolwiek Stronę;
 - 5) zostały ujawnione w zakresie wymaganym przez prawo.
3. Okoliczności wymienione w ust. 2, nie dotyczą informacji poufnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167).
4. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7 Umowy
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzitelności wynikających z Umowy na osoby trzecie ani regulować ich w drodze kompensaty.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają przepisy PZP, Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy mające związek z przedmiotem Umowy.
4. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, tj. po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia wniosku o ugodę drugiej Stronie, wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (Specyfikacja techniczna);
- 2) Załącznik Nr 2 – wzór Protokołu Odbioru;
- 3) Załącznik Nr 3 – kopia formularza ofertowego Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Miejsce i data dokonania odbioru:

.....

2. Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

3. **Ze strony Zamawiającego:**

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej lub członkowie Komisji Odbioru Zamawiającego)

4. **Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr z dnia 2016 r. jest:**

L.p.	Dostarczony asortyment	Ilość	Uwagi

5. **Potwierdzenie kompletności realizacji przedmiotu Umowy:**

– Kompletna/ Niekompletna *

zastrzeżenia.....

6. **Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanego przedmiotu Umowy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:**

– Zgodne/Niezgodne*

zastrzeżenia.....

7. **Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w Umowie):**

– Wykonane zgodnie z Umową/ Wykonane niezgodnie z Umową *

zastrzeżenia.....



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



8. Termin wykonania Umowy:

– Zgodny z Umową/ Niezgodny z Umową *

zastrzeżenia (ilość dni opóźnienia).....

9. Kolejny termin odbioru (jeśli został wyznaczony):

– Zgodny z ustaleniem/ Niezgodny z ustaleniem *

zastrzeżenia (ilość dni opóźnienia).....

10. Końcowy wynik odbioru:

– Pozytywny/ Negatywny *

zastrzeżenia.....

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

*) niepotrzebne skreślić