

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[bip.gdos.gov.pl/](http://bip.gdos.gov.pl/)

---

**Warszawa: Świadczenie usług wsparcia administracyjnego i merytorycznego w ramach zadania Wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko i obszary natura 2000**  
**Numer ogłoszenia: 142793 - 2016; data zamieszczenia: 19.07.2016**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska , ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 369 21 07, faks 22 369 21 12.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.gdos.gov.pl/>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa centralna.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług wsparcia administracyjnego i merytorycznego w ramach zadania Wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko i obszary natura 2000.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia administracyjnego i merytorycznego w ramach zadania Wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000 realizowanego w ramach programu priorytetowego 5.1 Wsparcie Ministra Środowiska w zakresie realizacji polityki ochrony środowiska Część 1) Ekspertyzy, opracowania, realizacja zobowiązań międzynarodowych, z podziałem na dwie części (Zadania): Część (Zadanie) I - świadczenie usług wsparcia administracyjnego w zakresie Bazy danych o ocenach oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko (dalej: baza danych ooś), polegających na: wprowadzaniu i modyfikacji archiwalnych informacji o postępowaniach do zdefiniowanego arkusza xls, imporcie danych o postępowaniach ze zdefiniowanego arkusza xls do bazy danych ooś, udzielaniu

telefonicznego instruktażu oraz wsparciu merytorycznym dla pracowników organów właściwych do przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie realizacji obowiązku, o którym mowa w art. 129 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy. Dla usług objętych Zadaniem I przewiduje się maksymalnie 3016 roboczogodzin w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (w 2016 roku - 1016 godz., w 2017 roku - 2000 godz.); Część (Zadanie) II - świadczenie usług wsparcia merytorycznego w zakresie przygotowania opracowań w ramach realizacji zadania Wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000, polegających na: współpracy z komórkami organizacyjnymi Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, regionalnymi dyrekcjami ochrony środowiska i jednostkami samorządu terytorialnego dotyczącej identyfikacji potrzeb bieżących w zakresie przygotowania opracowań w tym: publikacji, koreferatów, ekspertyz wynikających z potrzeb prowadzonych przez organy postępowań na wszystkich etapach prowadzonej procedury ooś, przygotowaniu założeń merytorycznych i weryfikacji treści opracowań mających za zadanie poprawę jakości dokumentacji z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, bieżącej współpracy z wykonawcami zewnętrznymi w sprawie przygotowania opracowań, w tym polegającej na: przygotowaniu dokumentów oraz przeprowadzeniu procedury wyboru wykonawców na przygotowanie opracowań zgodnie z regulaminem w sprawie udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska oraz udziale w przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę PZP, uzgodnieniach merytorycznych, przygotowaniu projektów umów w sprawie zamówienia publicznego, monitorowaniu, nadzorze oraz raportowaniu realizacji umów w sprawie zamówienia publicznego, bieżącej współpracy z regionalnymi dyrekcjami ochrony środowiska i jednostkami samorządu terytorialnego w sprawie przygotowania opracowań, w tym polegającej na: weryfikacji wniosków o finansowanie przygotowania opracowań, uzgodnieniach merytorycznych, przygotowaniu projektów umów w sprawie zamówienia publicznego, monitorowaniu, nadzorze oraz raportowaniu realizacji umów w sprawie zamówienia publicznego; przygotowaniu opracowań do druku, przeprowadzeniu bądź koordynacji i weryfikacji korekty oraz składu tekstów. Dla usług objętych Zadaniem II przewiduje się maksymalnie 1508 roboczogodzin w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (w 2016 roku - 508 godz., w 2017 roku - 1000 godz.). Szczegółowy opis warunków realizacji zamówienia, Zamawiający określił we wzorach umów w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących odpowiednio Załącznik Nr 1a do SIWZ - dla Części (Zadania) I oraz Załącznik Nr 1b do SIWZ - dla Części (Zadania) II.

#### **II.1.5)**

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- 

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 75.11.21.00-5.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 28.11.2017.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają następujące wymagania: Dla Części (Zadania) I (1 osoba): 1) wykształcenie wyższe z obszaru nauk przyrodniczych zgodnie z Wykazem obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych, stanowiącym Załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. poz. 1065); 2) co najmniej 6-miesięczne doświadczenie lub udokumentowany minimum 6-miesięczny staż/praktyka w pracy administracyjno-biurowej. Przez pracę administracyjno-biurową lub staż/praktykę w pracy administracyjno-biurowej rozumie się: wykonywanie oraz koordynowanie czynności związanych z prawidłowym funkcjonowaniem biura, lub utrzymywanie

dokumentacji poprzez rejestrowanie pism i korespondencji, segregowanie dokumentów, lub sporządzanie podstawowej dokumentacji finansowo-księgowej, lub uczestniczenie w przygotowywaniu umów, pism i aktów, lub archiwizację i przechowywanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub wykonywanie działań opierających się na korzystaniu z urządzeń biurowych (komputer, drukarka, telefon, fax), lub wykonywanie działań typu helpdesk lub telefoniczną obsługę klienta/interesanta; 3) znajomość ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy; 4) bardzo dobra znajomość środowiska Windows oraz pakietu MS Office, w szczególności MS Excel; Dla Części (Zadania) II (1 osoba): 1) wykształcenie wyższe z obszaru nauk przyrodniczych zgodnie z Wykazem obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych, stanowiącym Załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. poz. 1065), 2) co najmniej 6-miesięczne doświadczenie lub udokumentowany minimum 6-miesięczny staż/praktyka w zakresie ochrony środowiska. Przez doświadczenie lub staż/praktykę w zakresie ochrony środowiska rozumie się: opracowywanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (karty informacyjne przedsięwzięcia i raporty o oddziaływaniu inwestycji na środowisko), lub sporządzanie projektów opinii i uzgodnień w zakresie oddziaływania inwestycji na środowisko w ramach postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, lub przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska, lub działalność publikacyjną polegającą na opracowaniu utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666) dotyczących ochrony środowiska, lub działalność w zakresie redakcji merytorycznej publikacji dotyczących ochrony środowiska, polegającą na przygotowaniu założeń merytorycznych i weryfikacji treści publikacji z zakresu ochrony środowiska, bieżącej współpracy z wykonawcami zewnętrznymi w sprawie przygotowania publikacji, w tym: przygotowanie dokumentów oraz udział w wyborze wykonawców, uzgodnienia merytoryczne, udział w przygotowaniu projektów umów, monitorowanie realizacji umów; 3) znajomość ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, z późn. zm.), szczególnie w zakresie ocen oddziaływania na środowisko oraz obowiązków organów środowiskowych w tym zakresie; 4) znajomość ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2015 r. poz. 1651, z późn. zm.); 5) znajomość ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672, z późn. zm.); 6) znajomość ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, z późn. zm.); 7) znajomość przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666)

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Jeżeli osoba (osoby) podpisująca (podpisujące) ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa (działają) na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, należy dołączyć do oferty

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 60

- 2 - Test wiedzy - 40

#### IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

#### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w następujących okolicznościach: 1) zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę w ofercie tylko w przypadkach szczególnych (np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy) przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek: a) jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia inną osobą o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakich wymagał Zamawiający w SIWZ, b) zmiana osób, o których mowa w lit. a, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, c) w przypadku konieczności zmiany osób biorących udział w realizacji Umowy, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany niezwłocznie po powzięciu informacji o okolicznościach powodujących zmianę osób, ale nie później niż przed rozpoczęciem realizacji przypisanych zadań przez daną osobę; 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, gdy zaistnieje przerwa w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Stron, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy; 4) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zmian zasad płatności wynagrodzenia, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy; 5) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących ich realizacji; 6) zmiany przedmiotu Umowy związanej z rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy; 7) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wynikającej z wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach; 8) zmiany terminu realizacji Umowy determinowanej uwarunkowaniami projektowymi, której nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy; 9) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku: a) zmiany stawki podatku od towarów i usług, b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008), c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli będą one miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W takiej sytuacji wynagrodzenie może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od skali wpływu powyższych zmian na koszty realizacji przedmiotu Umowy

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://bip.gdos.gov.pl/>  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 27.07.2016 godzina 11:00, miejsce: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** 1. Zadanie pn. Wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000 jest realizowane w ramach programu priorytetowego 5.1 Wsparcie Ministra Środowiska w zakresie realizacji polityki ekologicznej państwa Część 1) Ekspertyzy, opracowania, realizacja zobowiązań międzynarodowych i finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umowy nr 929/2014/Wn50/NE-00/D z dnia 30.12.2014 r. 2. Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym znajduje się siedziba Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska systemem kontroli dostępu. 3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Pani Katarzyna Kaniecka - Starszy Specjalista w Biurze Administracyjno-Kadrowym, faks 22 579 21 12, e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl); Pani Katarzyna Gałecka - Główny Specjalista w Biurze Administracyjno-Kadrowym, faks 22 579 21 12, e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie