

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
**bip.gdos.gov.pl**

---

**Warszawa: organizacja i obsługa dwudniowego spotkania Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska - regionalne dyrekcje ochrony środowiska w celu szkolenia z centralnego rejestru form ochrony przyrody (CRFOP), systemów informacji przestrzennej (GIS), aktów prawnych dotyczących FOP oraz wytycznych w sprawie powoływania rezerwatów. Postępowanie nr 4/GDOŚ/2016**

**Numer ogłoszenia: 108860 - 2016; data zamieszczenia: 29.04.2016**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska , ul. Wawelska 52/54, 00-922

Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 369 21 07, faks 22 369 21 12.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gdos.gov.pl

**Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa centralna.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** organizacja i obsługa dwudniowego spotkania Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska - regionalne dyrekcje ochrony środowiska w celu szkolenia z centralnego rejestru form ochrony przyrody (CRFOP), systemów informacji przestrzennej (GIS), aktów prawnych dotyczących FOP oraz wytycznych w sprawie powoływania rezerwatów.

Postępowanie nr 4/GDOŚ/2016.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej polegającej na zapewnieniu: noclegu,

wyżywienia, sali konferencyjno-szkoleniowej wraz ze sprzętem komputerowym w Warszawie lub w obiekcie zlokalizowanym w odległości nie większej niż 100 km (w linii prostej) od dworca kolejowego Warszawa Centralna podczas dwudniowego spotkania w dniach 30 czerwca-1 lipca 2016 r. dla maksymalnie 40 osób, a także transportu dla maksymalnie 40 osób w dniu 30 czerwca i 1 lipca 2016 r. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SIWZ..

**II.1.5)**

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.12.00.00-7, 55.30.00.00-3, 55.11.00.00-4, 60.17.20.00-4.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie: 30.06.2016.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** nie dotyczy

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia Wykonawcy

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia Wykonawcy

**III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego

oświadczenia Wykonawcy

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia Wykonawcy

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia Wykonawcy

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, które musi być udzielone na piśmie i podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Załączenie pełnomocnictwa w formie kserokopii, na której widnieją podpisy samego umocowanego nie zostanie uznane za ważne.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 80
- 2 - doświadczenie Wykonawcy - 20

#### **IV.2.2)**

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach: 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 wzoru umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 wzoru umowy. Rzeczywista wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu powykonawczego, określającego liczbę osób faktycznie biorących udział w Spotkaniu; 2) Zamawiający dopuszcza zmianę hotelu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy (np. hotel, w którym miało odbyć się Spotkanie odwoła rezerwację) pod warunkiem, że nowo zaproponowany hotel będzie spełniać wszystkie wymagania określone w SOPZ i zmiana ta będzie do zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana ta nie spowoduje zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 wzoru umowy; 3) termin wykonania zamówienia może ulec wydłużeniu maksymalnie o 10 dni kalendarzowych dla Spotkania, licząc od dnia 30 czerwca 2016 r. w następujących przypadkach: a) kiedy przedłuży się procedura postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie uniemożliwiającym realizację zamówienia w pierwotnym terminie, b) termin realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego ulegnie przesunięciu o czas występowania przeszkód o charakterze tzw. siły wyższej (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia). 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o konieczności zmiany hotelu wraz z podaniem jego nazwy, lokalizacji i standardu. Zamawiający pisemnie wyda zgodę lub nie zgodzi się na zmianę hotelu. 4. W przypadku, gdy termin wykonania Zamówienia ulegnie wydłużeniu o maksymalnie 10 dni kalendarzowych i w nowym terminie Wykonawca nie będzie miał możliwości zrealizowania zamówienia w hotelu wskazanym w ofercie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę hotelu, pod warunkiem, że nowo zaproponowany hotel będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SOPZ oraz zmiana ta będzie do zaakceptowania przez Zamawiającego. Zmiana hotelu, w którym będzie realizowane zamówienie, nie może spowodować

zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 wzoru umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 wzoru umowy. 5. Wszelkie zmiany treści umowy w sprawie zamówienia publicznego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 wzoru umowy oraz ust. 1 pkt 2 i ust. 4 niniejszego Rozdziału.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** bip.gdos.gov.pl

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa pokój 459, IV piętro.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

13.05.2016 godzina 09:30, miejsce: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa pok. 472 - Kancelaria, IV piętro.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 30 czerwca-1 lipca 2016 r. 2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających. 3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Pani Justyna Pokorska - Główny specjalista w Zespole do spraw Zamówień Publicznych w Wydziale Zamówień Publicznych i Administracji w Biurze Administracyjno-Kadrowym - fax (22) 369 21 12, adres e-mail: zampub@gdos.gov.pl lub Pani Katarzyna Gałęcka - Główny specjalista w Zespole do spraw Zamówień Publicznych w Wydziale Zamówień Publicznych i Administracji w Biurze Administracyjno-Kadrowym - fax (22) 369 21 12, adres e-mail: zampub@gdos.gov.pl.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

