

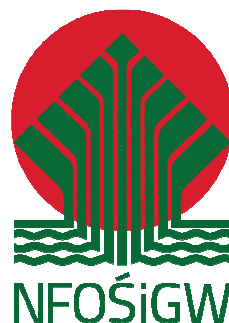
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (zwany dalej: „SOPZ”) - zmodyfikowany

Część II

Rozdział 1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie materiałów promocyjnych na konferencję podsumowującą i prezentującą wyniki projektu „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012 r. poz.1080)”,
- 1.2. Wykaz artykułów oraz wymagania dotyczące ich parametrów i jakości zostały określone w Rozdziale 2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- 1.3. Gwarancja na artykuły – minimum 6 miesięcy, licząc od daty podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad w odebranych materiałach w okresie 6 miesięcy licząc od daty odbioru, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego w ciągu 14 dni kalendarzowych wymienić wadliwe egzemplarze (artykuły) i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego.
- 1.4. Zakres zamówienia:
 - 1.4.1. Umieszczenie oznakowania graficznego na artykułach, zgodnie z punktem 1.6 SOPZ;
 - 1.4.2. Wykonanie artykułów zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi wskazanymi w Rozdziale 2 SOPZ;
 - 1.4.3. Dostarczenie artykułów do siedziby Zamawiającego, zgodnie z punktem 1.7 SOPZ.
- 1.5. Warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia:
 - 1.5.1. Termin realizacji zamówienia: 45 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wszystkie artykuły muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, pierwszego gatunku.
 - 1.5.2. Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułów objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji co najmniej po jednym przykładowym egzemplarzu każdego artykułu bez naniesionych oznaczeń/logotypów w celu dokonania oceny zgodności ze specyfikacją określoną w Rozdziale 2 SOPZ oraz wizualizację nadruków na poszczególnych materiałach.

- 1.5.3. Po uzyskaniu akceptacji zamawiającego nastąpi produkcja całkowitego nakładu artykułów w ilościach wskazanych w Rozdziale 2 SOPZ.
- 1.5.4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zastrzeżeń dotyczących niezgodności artykułów z wymaganiami opisanymi w SOPZ, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć artykuły wolne od wad wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niedostarczenia przez wykonawcę materiałów wolnych od wad przed upływem terminu realizacji umowy, Zamawiający zgłosi w protokole odbioru ww. zastrzeżenia.
- 1.5.5. Rodzaj nadruku i liczba kolorów nadruku na poszczególnych artykułach została wskazana w Rozdziale 2 SOPZ. Kolory oznakowania do ustalenia na etapie wizualizacji.
- 1.6. Wytyczne techniczne odnoszące się do oznaczeń artykułów:
- 1.6.1. Logotypy powinny mieć zbliżoną wielkość.
- 1.6.2. Nie należy zniekształcać proporcji logotypów przez ściąganie i rozciąganie, zmieniać proporcji elementów logotypów.
- 1.6.3. Przykłady wzorów graficznych do wykorzystania przy oznakowaniu poszczególnych artykułów (logotypy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, centralnego rejestru form ochrony przyrody):



1.7. Dostawa zamówienia

- 1.7.1. W ramach wynagrodzenia, Wykonawca dostarczy artykuły w liczbie oraz rodzaju wskazanym przez Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
Departament Informacji o Środowisku
ul. Wawelska 52/54**

00-922 Warszawa


1.7.2. Wykonawca zapewni wyładunek artykułów oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.



1.7.3. Poszczególne rodzaje artykułów zostaną dostarczone w kartonowych opakowaniach zbiorczych. Na każdym opakowaniu zbiorczym, Wykonawca zaznaczy rodzaj artykułu oraz liczbę sztuk w opakowaniu.



Rozdział 2.
SZCZEGÓŁOWY OPIS TECHNICZNY ARTYKUŁÓW



Uwaga!

Ilekoć poniżej jest mowa w stosunku do określonego artykułu o wymiarze „ok.” należy przez to rozumieć wymiar z tolerancją +/- 10% od wymiaru podanego dla danego artykułu, z zastrzeżeniem, że różnica w ww. granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego artykułu oraz nie burzy estetyki koncepcji graficznej.

L.p.	Artykuł	Opis	Ilość	Zdjęcie poglądowe
1	Długopis	<p>Opis: metalowy długopis w kolorze aluminium lub nawiązującym do kolorystyki logo GDOŚ lub CRFOP, o prostym kształcie, z końcówką do ekranów dotykowych, z wymiennym wkładem o kolorze niebieskim, granatowym lub czarnym.</p> <p>Wymiary: długość ok. 14 cm,</p> <p>Metoda oznakowania: grawer jednostronny lub inna forma trwałego oznakowania</p> <p>Miejsce oznakowania: na korpusie długopisu, 3 logotypy zgodnie z pkt. 1.6.3. SOPZ, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie zbiorcze: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk.</p>	150	

L.p.	Artykuł	Opis	Ilość	Zdjęcie poglądowe
2	Notes w twardej okładce na spirali	<p>Opis: notes papierowy A5 w twardej oprawie, z możliwością nadruku wysokiej jakości.</p> <p>Okleina: papier kredowy z recyklingu min. ok. 150g/m2, wykończenie: folia matowa.</p> <p>Wyklejka: papier kredowy z recyklingu min. ok. 150g/m2, wykończenie: folia matowa.</p> <p>Notes: papier z recyklingu min. ok. 80g/m2, wymiary ok. A5, min. 80 kartek w linię lub kratkę;</p> <p>Spirala zaciskana: wzdłuż dłuższego boku</p> <p>Okładka: full-color.</p> <p>Metoda oznakowania: druk z projektu przekazanego przez GDOŚ w postaci pliku pdf.</p> <p>Miejsce oznakowania: okładka zewn. i wewn., do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk.</p>	150	
3	Pamięć Pendrive 16GB	<p>Opis: metalowa przenośna pamięć USB w kolorze aluminium lub nawiązującym do kolorystyki logo GDOŚ lub CRFOP, o pojemności ok. 16 GB, z uchwytem na smycz</p> <p>Wymiary: szerokość ok. 12 mm</p> <p>Metoda oznakowania: grawer jednostronny lub inna forma trwałego oznakowania</p> <p>Miejsce oznakowania: na korpusie urządzenia, 3 logotypy zgodnie z pkt. 1.6.3. SOPZ, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p>	150	

L.p.	Artykuł	Opis	Ilość	Zdjęcie poglądowe
		<p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk.</p>		
4.	Logosmycz fluorescencyjna	<p>Opis: taśma fluorescencyjna dwustronna w kolorze nawiązującym do kolorystyki logo GDOŚ lub CRFOP</p> <p>Wymiary: szerokość ok. 25 mm,</p> <p>Inne: Złączka plastikowa, zaczep/pętka do telefonu.</p> <p>Metoda oznakowania: Nadruk full-color na smyczy według projektu przekazanego przez GDOŚ w postaci pliku PDF</p> <p>Miejsce oznakowania: taśma smyczy, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk.</p>	150	
5.	Zawieszka odblaskowa	<p>Opis: odblaskowa zawieszka magnetyczna w kształcie elipsy, z dużym logo CRFOP, w kolorze aluminium lub nawiązującym do logo CRFOP</p> <p>Metoda oznakowania: druk z pliku PDF przekazanego przez GDOŚ lub inna forma trwałego oznakowania</p> <p>Miejsce oznakowania: na zawieszce 3 logotypy zgodnie z pkt. 1.6.3. SOPZ, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk.</p>	150	

L.p.	Artykuł	Opis	Ilość	Zdjęcie poglądowe
6.	Power Bank	<p>Opis: PowerBank o pojemności ok. 10000 mAh, w zestawie z przewodem ładującym USB/microUSB, kolor: biały, czarny lub w kolorystyce nawiązującej do logo GDOŚ lub CRFOP, z dużym logo CRFOP</p> <p>Metoda oznakowania: grawer jednostronny lub inna forma trwałego oznakowania</p> <p>Miejsce oznakowania: na korpusie urządzenia, 3 logotypy zgodnie z pkt. 1.6.3. SOPZ, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk, każdy egzemplarz w oryginalnym opakowaniu</p>	100	
7.	Torba bawełniana	<p>Opis: składana torba bawełniana z kolorową kieszonką zamykaną na metalowy zatrzask,</p> <p>Wymiary po rozłożeniu: min. 36 cm x 40 cm.</p> <p>Kolor: nawiązujący do kolorystyki logo GDOŚ lub CRFOP.</p> <p>Oznakowanie: według projektu przekazanego przez GDOŚ w postaci pliku .pdf, 3 logotypy zgodnie z pkt. 1.6.3. SOPZ, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk</p> <p>lub:</p> <p>Opis: Torba bawełniana o wymiarach min. 36 cm x 40 cm z długimi uszami</p> <p>Kolor: nawiązujący do kolorystyki logo GDOŚ</p>	150	 <p>lub:</p>

L.p.	Artykuł	Opis	Ilość	Zdjęcie poglądowe
		<p>lub CRFOP.</p> <p>Oznakowanie: według projektu przekazanego przez GDOŚ w postaci pliku .pdf, 3 logotypy zgodnie z pkt. 1.6.3. SOPZ, do ustalenia z Wykonawcą na etapie wizualizacji.</p> <p>Opakowanie: karton opisany nazwą produktu i liczbą sztuk</p>		