

UMOWA Nr/GDOŚ/2015

zawarta w dniu 2015 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska

– Panem Michałem Kielszną z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54,
00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410,

zwanym w dalszej części: „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą,

adres:, kod, NIP,

REGON, reprezentowany przez,

zwaną/ym dalej: „**Wykonawcą**”

- dalej łącznie zwani: „**Stronami**”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej: „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest organizacja i obsługa trzydniowej konferencji podsumowującej i prezentującej wyniki projektu „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012 r. poz.1080)”.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „SOPZ”), stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy.
3. Przedmiot Umowy jest finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie 4-6 listopada 2015 r.
2. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w Ramowym Programie Konferencji, stanowiącym Załącznik do SOPZ, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed planowanym dniem rozpoczęcia konferencji.
3. Zamawiający zastrzega, iż nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych w przypadku dokonania zmian, o których mowa w ust. 2.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy maksymalnego wynagrodzenia w wysokości złotych brutto (słownie brutto: złotych .../100), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Na minimum 5 dni przed dniem rozpoczęcia konferencji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników konferencji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby osób biorących udział w konferencji maksymalnie o 20%.
3. Rzeczywista wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu powykonawczego podpisanego przez Strony, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy, w oparciu o liczbę osób zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie przewidzianym w ust. 2.
4. Ceny jednostkowe brutto, stanowiące podstawę określenia rzeczywistej wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, określone zostały we wstępnym kosztorysie

- zawartym w ofercie Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie brutto pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonywaniem Umowy.
 6. Zapłata wynagrodzenia brutto nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku.
 7. Podstawą przyjęcia wykonania przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Strony protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
 8. Podstawę wystawienia faktury VAT/rachunku stanowi podpisany przez Strony Kosztorys powykonawczy, o którym mowa w ust. 3, oraz podpisany przez Strony protokół odbioru, o których mowa w ust. 7.
 9. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić i doręczyć na adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410.
 10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia, Wykonawcy będzie przysługiwać prawo naliczenia odsetek w ustawowej wysokości, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
 12. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.

§ 4.

1. W razie niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, polegającego na niezapewnieniu któregoś z elementów przedmiotu Umowy lub zapewnieniu ich w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w SIWZ, SOPZ oraz w Umowie, Zamawiający może:
- 1) odstąpić od Umowy oraz żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1; albo
 - 2) pomniejszyć rzeczywistą wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, o koszt wymienionych elementów przedmiotu Umowy, określonych w SOPZ, które nie zostały zapewnione przez Wykonawcę lub zapewnione niezgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ, oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia Wykonawcy z należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, zastrzeżonych kar umownych.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 5.

1. Do bieżących kontaktów w ramach realizacji Umowy oraz do podpisania protokołu odbioru, Strony wyznaczają następujące osoby:
- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Pan/Pani, tel., adres e-mail:, lub
 - b) Pan/Pani, tel., adres e-mail:, – w przypadku nieobecności osoby, o której mowa w lit. a;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani....., tel.
adres e-mail:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, danych dotyczących ich numerów telefonów oraz adresów e-mail, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 6.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, polegającej na:

- 1) wydłużeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy maksymalnie o 14 dni kalendarzowych, gdy przedłuży się procedura postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i Umowa zawarta zostanie w terminie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy w pierwotnym terminie;
- 2) wydłużeniu terminu realizacji przedmiotu Umowy o czas występowania przeszkód o charakterze tzw. siły wyższej (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia);
- 3) zmianie wysokości wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zgodnie z zastrzeżeniem określonym w § 3 ust. 2 i 3 Umowy;
- 4) zmianie obiektu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie z przyczyn niezależnych od Stron (np. obiekt, w którym miała odbyć się konferencja odwoła rezerwację) pod warunkiem, że nowo zaproponowany obiekt będzie spełniać wszystkie wymagania określone w SOPZ. Zmiana nie spowoduje zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy.

§ 7.

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 30 dni kalendarzowych od złożenia przez Stronę wniosku o rozstrzygnięcie sporu w drodze negocjacji drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Pzp.

§ 9.

Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 Umowy.

§ 10.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór Kosztorysu powykonawczego;
- 3) Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

KOSZTORYS POWYKONAWCZY

sporządzony w dniu 2015 r.

dotyczy: Umowy Nr/GDOŚ/2015 zawartej w dniu 2015 r.

Wykonawca:

Przedmiot Umowy: organizacja i obsługa trzydniowej konferencji podsumowującej i prezentującej wyniki projektu „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012 r. poz.1080)”.

Termin realizacji Umowy:

Lp.	Wyszczególnienie	cena jednostkowa brutto [zł/osobę]	ILOŚĆ	KOSZT OGÓŁEM
1	2	3	4	5
1.	SALA KONFERENCYJNO-SZKOLENIOWA wraz z wyposażeniem, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SOPZ	X	X	
2.	WYŻYWIENIE:	X	X	X
	Dzień I	X	X	X
	Obiad		... osób	
	Przerwa kawowa		... osób	
	Kolacja		... osób	
	Dzień II	X	X	X
	Przerwa kawowa		... osób	
	Obiad		... osób	
	Przerwa kawowa		... osób	
	Kolacja serwowana		... osób	
	Dzień III	X	X	X
Obiad		... osób		

Lp.	Wyszczególnienie	cena jednostkowa brutto [zł/za osobę]	ILOŚĆ	KOSZT OGÓŁEM
	NOCLEGI:	X	X	X
3.	Nocleg z I na II dzień konferencji ze śniadaniem		... osób	
	Nocleg z II na III dzień konferencji ze śniadaniem		... osób	
4.	USŁUGA TRANSPORTOWA	X	... osób	
SUMA (łącznie wartość brutto wierszy od 1-4)				

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu 2015 r.

dotyczy: Umowy Nr/GDOŚ/2015 zawartej w dniu 2015 r.

Wykonawca:

Przedmiot umowy: organizacja i obsługa trzydniowej konferencji podsumowującej i prezentującej wyniki projektu „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012 r. poz.1080)”

Termin realizacji umowy:

W czynnościach odbioru udział wzięli:

Przedstawiciel Zamawiającego –

Przedstawiciel Wykonawcy –

Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:

- 1) Przedmiot Umowy został/nie został*) wykonany zgodnie z umową i przyjęty bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące uchybienia*):
.....
.....
- 2) Zgodnie z Umową i Kosztorysem powykonawczym z dnia 2015 r. wartość usługi wynosi zł (słownie złotych:).
- 3) Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

*) niepotrzebne skreślić