

## Kostrzyńskie Partnerstwo Naturowe

### I. Szczegółowy opis Partnerstwa Naturowego

Lider, IOB: Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska, Centrum UNEP/GRID, Warszawa, woj. mazowieckie;

Obszar Natura 2000, na którym Partnerstwo ma działać:

- Dolina Kostrzynia PLB140009;

Profil Partnerstwa: turystyka i rolnictwo;

Uczestnicy PN: 16 przedsiębiorców oraz 8 innych podmiotów (JST, NGO, rolnik, uczelnia wyższa itp.);

Cele PN: wymiar ekologiczny:

- ochrona bioróżnorodności na obszarach Natura 2000, propagowanie zasad zrównoważonego rozwoju, propagowanie eko-rolnictwa oraz programów rolnośrodowiskowych, stawy hodowlane przyjazne ptakom, zachowanie siedlisk ptaków.

Cele w wymiarze rozwoju przedsiębiorczości na obszarach Natura 2000, zgodnej z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz społecznej odpowiedzialności biznesu:

- tworzenie partnerstwa do współpracy na płaszczyźnie usług turystycznych związanych z obserwacją ptaków w dolinie (birdwatching), promocja Doliny Kostrzynia, współpraca w tworzeniu wspólnych ofert turystycznych, propagowanie rolnictwa ekologicznego, promocja programów rolnośrodowiskowych, stawy hodowlane przyjazne awifaunie.

Cele edukacyjne:

- wymiana doświadczeń w zakresie prowadzenia działalności na obszarach Natura 2000, dobre praktyki w zakresie edukacji społeczności lokalnych, eko edukacja rolników nt. bogactwa przyrodniczego Doliny Kostrzynia i możliwości jej ochrony poprzez realizację Dobrej Praktyki Rolniczej, promocja wypasu i wykaszania łąk w dolinie, współpraca z właścicielami stawów rybnych w celu prowadzenia odpowiedniej hodowli ryb umożliwiającej gniazdowanie ptaków.

### II. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących zadań związanych z działalnością Kostrzyńskiego Partnerstwa Naturowego:

#### 1. Zadanie D1: Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie dwóch jednodniowych wizyt studyjnych dla uczestników PN.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch jednodniowych wizyt studyjnych dla członków PN, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D1) SOPZ. W przypadku, gdy wymieniona poniżej Wizyta nie będzie mogła zostać zrealizowana z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zaproponuje organizację innej Wizyty w Harmonogramie PN, którego wzór stanowi Załącznik Nr 21 do SOPZ, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 8 SOPZ, zgodnie z wymogami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D1) SOPZ.

Pierwsza wizyta:

Temat wizyty: Objazd doliny Kostrzynia;

Lokalizacja: Dolina Kostrzynia;

Czas trwania: 12 godzin;



Przewidywana liczba uczestników: 20 osób;

Usługi:

- 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOS (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.2 SIWZ i w Rozdziale 6 pkt.6.1.3.3 SIWZ): 12 h;
- 1 Kkoordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 12 h;

Materiały informacyjne dotyczące programu i tematyki Wizyty zostaną przygotowane i rozdane uczestnikom Wizyty zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D1) ust. 7 SOPZ.

#### Druga wizyta:

Temat wizyty: Dobre praktyki rolnicze;

Lokalizacja: Dolina Kostrzynia;

Czas trwania: 12 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 20 osób;

Bilety wstępu: 30 szt.;

Usługi:

- 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOS (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.2 SIWZ i Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.3 SIWZ): 12 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 12 h;

Materiały informacyjne dotyczące programu i tematyki Wizyty zostaną przygotowane i rozdane uczestnikom Wizyty zgodnie z Rozdz. III (Zadanie D1) ust. 7 SOPZ.

## **2. Zadanie D2: Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie trzech jednodniowych spotkań warsztatowo-szkoleniowych lub jednodniowych konferencji regionalnych dla uczestników PN.**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie trzech jednodniowych spotkań warsztatowo-szkoleniowych dla uczestników PN, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D2) SOPZ.

#### Pierwsze spotkanie:

Temat spotkania: Warsztaty na temat zrównoważonej turystyki w Dolinie Kostrzynia;

Lokalizacja: Dolina Kostrzynia;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 20 osób;

Usługi:

- 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOS (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.2 SIWZ i w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.3 SIWZ): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2), ust. 6 SOPZ.

#### Drugie spotkanie:

Temat spotkania: Rozwój turystyki w Dolinie Kostrzynia;

Lokalizacja: Dolina Kostrzynia;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Usługi:

- 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOS (zgodnie z wymaganiami, o których



mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.2 SIWZ i w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.3 SIWZ): 8 h;  
– 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;  
Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2), ust. 6 SOPZ.

Trzecie spotkanie:

Temat spotkania: Rolnictwo ekologiczne w Dolinie Kostrzyna;

Lokalizacja: Dolina Kostrzyna;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 30 osób;

Usługi:

- 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OoŚ (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.2 SIWZ i w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.3 SIWZ): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2), ust. 6 SOPZ.

W ramach przygotowania materiałów na każde Spotkanie z Zadania D2 Wykonawca zapewni opracowanie i druk dwóch materiałów informacyjnych dla PN, zgodnie z opisem z Rozdziału III (Zadanie D2) ust. 20 – 31 SOPZ.

**3. Zadanie D3: Zapewnienie udziału uczestników PN w trzech różnych wydarzeniach (kongresach, konferencjach, targach, kiermaszach, festiwalach, dniach miast i regionów itp. – regionalnych lub ogólnopolskich).**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie udziału uczestników PN w 3 różnych wydarzeniach, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D3) SOPZ.

W ramach realizacji Zadania D3 Wykonawca zapewni produkcję dwóch rodzajów Gadżetów dla PN, zgodnie ze specyfikacją podaną w Rozdziale III (Zadanie D3) ust. 11 – 20 SOPZ.

**4. Zadanie D4: Przygotowanie oraz emisja dwóch działań promocyjnych dostosowanych do profilu PN.**

W ramach Zadania D4 Wykonawca zapewni opracowanie i druk dwóch materiałów informacyjnych dla PN – artykułu w prasie oraz audycji radiowej, zgodnie z opisem z Rozdziału III (Zadanie D4) SOPZ.

