

Liwieckie Partnerstwo Naturowe

I. Szczegółowy opis Partnerstwa Naturowego

Lider, IOB: Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska, Centrum UNEP/GRID, Warszawa, woj. mazowieckie;

Obszar Natura 2000, na którym Partnerstwo ma działać:

- Dolina Liwca PLB140002;
- Ostoja Nadliwiecka PLH140032;

Profil Partnerstwa: turystyka i rolnictwo;

Uczestnicy PN: 16 przedsiębiorców oraz 8 innych podmiotów (JST, NGO, rolnik, uczelnia wyższa itp.);

Cele PN: wymiar ekologiczny:

ochrona bioróżnorodności na obszarach Natura 2000, propagowanie zasad zrównoważonego rozwoju i zrównoważonego zarządzania przestrzenią na obszarach cennych przyrodniczo, promowanie eko-rolnictwa.

Cele w wymiarze rozwoju przedsiębiorczości na obszarach Natura 2000, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz społecznej odpowiedzialności biznesu:

wspieranie działalności gospodarczej realizowanej w partnerstwie przedsiębiorców oraz IOB uwzględniającej specyfikę regionu (ostoje Natura 2000), tj. przyjaznej przyrodzie, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz społecznej odpowiedzialności biznesu; rozwój zrównoważonej turystyki: tworzenie wspólnych ofert turystycznych, w tym eko-turystyki (obserwacje ptaków), propagowanie rolnictwa ekologicznego i promocja programów rolnośrodowiskowych, propagowanie wymiany informacji kluczowych dla rozwoju przedsiębiorczości między JST oraz przedsiębiorcami.

Cele edukacyjne:

- wymiana doświadczeń w zakresie prowadzenia działalności na obszarach Natura 2000, edukacja rolników na temat bogactwa przyrodniczego doliny rzeki Liwiec i możliwości jej ochrony poprzez realizację Dobrej Praktyki Rolniczej; właścicieli firm wynajmujących kajaki, meliorantów, pracowników spółek wodnych na temat prowadzenia działalności sprzyjającej utrzymaniu wartości przyrodniczych obszarów; właścicieli stawów rybnych nt. prowadzenia hodowli ryb sprzyjającej gniazdowaniu ptaków.

II. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących zadań związanych z działalnością Liwieckiego Partnerstwa Naturowego:

1. Zadanie D1: Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie dwóch jednodniowych wizyt studyjnych dla uczestników PN.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch jednodniowych wizyt studyjnych dla członków PN, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D1) SOPZ. W przypadku, gdy wymieniona poniżej Wizyta nie będzie mogła zostać zrealizowana z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zaproponuje organizację innej Wizyty w Harmonogramie PN, którego wzór stanowi Załącznik Nr 21 do SOPZ, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 8 SOPZ, zgodnie z wymogami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D1) SOPZ.



Pierwsza wizyta:

Temat wizyty: Objazd Doliny Liwca;

Lokalizacja: Dolina Liwca;

Czas trwania: 12 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 20 osób;

Usługi:

– 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOŚ (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.2 i pkt 6.1.3.3 SIWZ): 10 h;

– 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 12 h;

Materiały informacyjne dotyczące programu i tematyki Wizyty zostaną przygotowane i rozdane uczestnikom Wizyty zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D1) ust. 7 SOPZ.

Druga wizyta:

Temat wizyty: Dolina Liwca – stawy hodowlane, zabudowa letniskowa;

Lokalizacja: Dolina Liwca;

Czas trwania: 12 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 20 osób;

Usługi:

– 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOŚ (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.2 i pkt 6.1.3.3 SIWZ): 10 h;

– 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 12 h;

Materiały informacyjne dotyczące programu i tematyki Wizyty zostaną przygotowane i rozdane uczestnikom Wizyty zgodnie z Rozdz. III (Zadanie D1) ust. 7 SOPZ.

2. Zadanie D2: Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie trzech jednodniowych spotkań warsztatowo-szkoleniowych lub jednodniowych konferencji regionalnych dla uczestników PN.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie trzech jednodniowych spotkań warsztatowo-szkoleniowych dla uczestników PN, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D2) SOPZ.

Pierwsze spotkanie:

Temat spotkania: Zielony CSR (społeczna odpowiedzialność biznesu);

Lokalizacja: Dolina Liwca;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 20 osób;

Usługi:

– 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOŚ (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.2 i pkt 6.1.3.3 SIWZ): 8 h;

– 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2), ust. 6 SOPZ.

Drugie spotkanie:

Temat spotkania: Zrównoważona turystyka;

Lokalizacja: Dolina Liwca;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Usługi:

– 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOŚ (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.2 i w Rozdziale 6 pkt. 6.1.3.3 SIWZ): 8 h;

– 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2) ust. 6 SOPZ.

Trzecie spotkanie:

Temat spotkania: Wspólna przestrzeń;

Lokalizacja: Dolina Liwca;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 30 osób;

Usługi:

– 2 Ekspertów: ds. ESE Natura 2000 i ds. OOŚ (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.2 i pkt 6.1.3.3 SIWZ): 8 h;

– 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2), ust. 6 SOPZ.

W ramach przygotowania materiałów na każde Spotkanie z Zadania D2, Wykonawca zapewni opracowanie i druk dwóch materiałów informacyjnych dla PN, zgodnie z opisem z Rozdziału III (Zadanie D2) ust. 20 – 31 SOPZ.

3. Zadanie D3: Zapewnienie udziału uczestników PN w trzech różnych wydarzeniach (kongresach, konferencjach, targach, kiermaszach, festiwalach, dniach miast i regionów itp. – regionalnych lub ogólnopolskich).

Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie udziału uczestników PN w 3 różnych wydarzeniach, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D3) SOPZ.

W ramach realizacji Zadania D3, Wykonawca zapewni produkcję dwóch rodzajów Gadżetów dla PN, zgodnie ze specyfikacją podaną w Rozdziale III (Zadanie D3) ust. 11 – 20 SOPZ.

4. Zadanie D4: Przygotowanie oraz emisja dwóch działań promocyjnych dostosowanych do profilu PN.

W ramach Zadania D4 Wykonawca zapewni opracowanie i druk dwóch materiałów informacyjnych dla PN – artykułu w prasie oraz audycji radiowej, zgodnie z opisem z Rozdziału III (Zadanie D4) SOPZ.

