

## **Partnerstwo Naturowe Ziemia Płocka**

### **I. Szczegółowy opis Partnerstwa Naturowego**

Lider, IOB: Oddział Terenowy Stowarzyszenia „Wolna Przedsiębiorczość”, Płock, woj. mazowieckie;

Obszar Natura 2000, na którym Partnerstwo ma działać:

- Sikórz PLH140012;
- Uroczyska Łąckie PLH 220053;
- Żwirownia Skoki PLH 040005;
- Dolina Środkowej Wisły PLH140004;
- Błota Rakutowskie PLH040001;

Profil Partnerstwa: turystyczno-ekologiczny, wykorzystanie OZE i elementów produkcji rolniczej;

Uczestnicy PN: 18 przedsiębiorców oraz 5 innych podmiotów (JST, NGO, rolnik, rzemieślnik, uczelnia wyższa itp.);

Działania w ramach PN: utrwalenie partnerstwa, jego promocji i zaistnienia zarówno na arenie krajowej, jak i w środowisku lokalnym, działania PN przyczynią się do zrównoważonego rozwoju obszarów objętych projektem, a także prawidłowego ich wykorzystania na rzecz turystyki i rozwoju przedsiębiorczości.

Cele PN: wymiar ekologiczny:

- ochrona bioróżnorodności i obszarów Natura 2000, umiejętne korzystanie z zasobów w aspekcie rozwoju społecznego i gospodarczego. Podniesienie wiedzy i świadomości ekologicznej uczestników partnerstwa i społeczności lokalnej/regionalnej.

Cele w wymiarze rozwoju przedsiębiorczości na obszarach Natura 2000, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz społecznej odpowiedzialności biznesu:

- stworzenie punktu informacyjnego dla przedsiębiorców, wypracowanie rozwiązań, które będą wspierać produkty, usługi i OZE wytwarzane na terenie obszaru Natura 2000 oraz opracowanie zasad jej przyznawania. Permanentna identyfikacja problemów i potrzeb przedsiębiorców na obszarach Natura 2000, promocja „dobrych praktyk”.

Cele edukacyjne:

- poszerzenie wiedzy i kompetencji związanych z rozwojem przedsiębiorczości opartej na obszarach Natura 2000, zapoznanie uczestników ze szczegółowymi aspektami prawnymi i legislacją w zakresie realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych i procedur ocen oddziaływania na środowisko.

Inne cele:

- promocja partnerstwa na arenie regionalnej i krajowej.

### **II. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących zadań związanych z działalnością Partnerstwa Naturowego „Ziemia Płocka”:**

#### **1. Zadanie D1. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie dwóch jednodniowych wizyt studyjnych dla uczestników PN.**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch jednodniowych wizyt studyjnych dla członków PN, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D1) SOPZ. W przypadku,

Strona 1 z 4



gdy wymieniona poniżej Wizyta nie będzie mogła zostać zrealizowana z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zaproponuje organizację innej Wizyty w Harmonogramie PN, którego wzór stanowi Załącznik Nr 21 do SOPZ, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 8 SOPZ, zgodnie z wymogami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D1) SOPZ.

Pierwsza wizyta:

Temat wizyty: Ciechocinek;

Lokalizacja: Ciechocinek;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Bilety wstępu: 15 szt.;

Usługi:

- 1 Ekspert (wymagania: wiedza z zakresu przedsiębiorczości oraz turystyki, praktyczna wiedza w prowadzeniu doradztwa lub szkoleń w ww. zakresie, szczególnie dla MŚP, w tym w przygotowaniu i prowadzeniu projektów inwestycyjnych z uwzględnieniem problematyki Natura 2000): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Materiały informacyjne dotyczące programu i tematyki Wizyty zostaną przygotowane i rozdane uczestnikom Wizyty zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D1) ust. 7 SOPZ.

Druga wizyta:

Temat wizyty: Tczew LOT Kociewie;

Lokalizacja: Tczew;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Usługi:

- 1 Ekspert (wymagania: 3 lata doświadczenia w prowadzeniu warsztatów z zakresu obszarów Natura 2000, turystyki i przedsiębiorczości; praktyczna wiedza w prowadzeniu doradztwa lub szkoleń w tym zakresie (szczególnie dla MŚP), w tym w przygotowaniu i prowadzeniu projektów inwestycyjnych z uwzględnieniem problematyki Natura 2000): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Materiały informacyjne dotyczące programu i tematyki Wizyty zostaną przygotowane i rozdane uczestnikom Wizyty zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D1) ust. 7 SOPZ.

**2. Zadanie D2. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie trzech jednodniowych spotkań warsztatowo-szkoleniowych lub jednodniowych konferencji regionalnych dla uczestników PN.**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie trzech jednodniowych spotkań warsztatowo-szkoleniowych dla uczestników PN, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D2) SOPZ. Jeśli nie podano tematu i/lub lokalizacji Spotkania, Wykonawca proponuje temat i/lub lokalizację Spotkania, zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2) ust. 3 SOPZ.

Pierwsze spotkanie:

Temat spotkania: nie podano;

Lokalizacja: Płock;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Usługi:

- 1 Ekspert (wymagania: 3 lata doświadczenia w prowadzeniu warsztatów z zakresu obszarów Natura 2000, turystyki i przedsiębiorczości; praktyczna wiedza w prowadzeniu doradztwa lub szkoleń w tym zakresie (szczególnie dla MŚP), w tym w przygotowaniu i prowadzeniu projektów inwestycyjnych z uwzględnieniem problematyki Natura 2000): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2) ust. 6 SOPZ.

#### Drugie spotkanie:

Temat spotkania: nie podano;

Lokalizacja: Płock;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Usługi:

- 1 Ekspert (wymagania: 3 lata doświadczenia w prowadzeniu warsztatów z zakresu obszarów Natura 2000, turystyki i przedsiębiorczości; praktyczna wiedza w prowadzeniu doradztwa lub szkoleń w tym zakresie (szczególnie dla MŚP), w tym w przygotowaniu i prowadzeniu projektów inwestycyjnych z uwzględnieniem problematyki Natura 2000): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2) ust. 6 SOPZ.

#### Trzecie spotkanie:

Temat spotkania: nie podano;

Lokalizacja: Płock;

Czas trwania: 8 godzin;

Przewidywana liczba uczestników: 15 osób;

Usługi:

- 1 Ekspert (wymagania: 3 lata doświadczenia w prowadzeniu warsztatów z zakresu obszarów Natura 2000, turystyki i przedsiębiorczości; praktyczna wiedza w prowadzeniu doradztwa lub szkoleń w tym zakresie (szczególnie dla MŚP), w tym w przygotowaniu i prowadzeniu projektów inwestycyjnych z uwzględnieniem problematyki Natura 2000): 8 h;
- 1 Koordynator Zadań (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1.3.1 SIWZ): 8 h;

Opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych/wykładowych: zgodnie z Rozdziałem III (Zadanie D2) ust. 6 SOPZ.

W ramach przygotowania materiałów na każde Spotkanie z Zadania D2, Wykonawca zapewni opracowanie i druk dwóch materiałów informacyjnych dla PN, zgodnie z opisem z Rozdziału III (Zadanie D2) ust. 20–31 SOPZ, zgodnie z następującymi informacjami:

Pierwszy rodzaj materiału: Broszura o PN;

Drugi rodzaj materiału: Publikacja: przedstawienie potencjału gospodarczego oraz oferty inwestycyjnej obszaru Natura 2000, na którym działa PN oraz prowadzenie



działalności gospodarczej na obszarach Natura 2000 w regionie działań prowadzonych przez PN.

**3. Zadanie D3: Zapewnienie udziału uczestników PN w trzech różnych wydarzeniach (kongresach, konferencjach, targach, kiermaszach, festiwalach, dniach miast i regionów itp. – regionalnych lub ogólnopolskich).**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie udziału uczestników PN w 3 różnych wydarzeniach, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale III (Zadanie D3) SOPZ.

W ramach realizacji Zadania D3 Wykonawca zapewni produkcję następujących Gadżetów dla PN, zgodnie ze specyfikacją podaną w Rozdziale III (Zadanie D3) ust. 11–20 SOPZ:

pierwszy rodzaj gadżetu: pendrive;

druży rodzaj gadżetu: kubki lub roll-up (do wyboru).

**4. Zadanie D4. Przygotowanie oraz emisja dwóch działań promocyjnych dostosowanych do profilu PN:**

W ramach Zadania D4, Wykonawca zapewni opracowanie i druk dwóch materiałów informacyjnych dla PN – artykułu w prasie oraz audycji radiowej, zgodnie z opisem z Rozdziału III (Zadanie D4) SOPZ.

