



POMOC TECHNICZNA
DROGI WYKONAWCZY (SIWZ)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
UL. WAWELSKA 52/54, 00-922 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: „SIWZ”)

na:

wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy

Zatwierdził:

/-/

Tomasz Kielar

SIWZ opublikowana na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl
nr sprawy: 19/GDOŚ/2014
tryb: przetarg nieograniczony



POMOC TECHNICZNA
WARSZAWA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

ROZDZIAŁ I.

ZAMAWIAJĄCY

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

NIP: 701-01-51-052, REGON: 141628410

<http://www.gdos.gov.pl>

tel. (22) 369 10 11, fax. (22) 579 21 17

ROZDZIAŁ II.

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwana dalej: „ustawą”, wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Ilekroć w SIWZ jest mowa o:
 - 1) grupie kapitałowej – należy przez to rozumieć grupę kapitałową w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą o ochronie konkurencji”. Grupa kapitałowa to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
 - 2) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy o ochronie konkurencji. Rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 3, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy o ochronie konkurencji,
 - d) związek przedsiębiorców - przez który rozumie się izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 2, jak również związki tych organizacji. Na potrzeby przepisów dotyczących praktyk



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

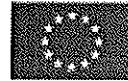
- ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
- 3) przejęcie kontroli – zgodnie z treścią art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji, to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **III etapu ekspertyzy** mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy MBP (Załącznik Nr 4 Raportu końcowego II etapu ekspertyzy „Wykaz instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, w których zostaną przeprowadzone badania odpadów w ramach III etapu ekspertyzy”).

Realizacja III etapu ekspertyzy ma na celu przygotowanie oceny stosowanych rozwiązań pod kątem spełnienia wymagań wynikających z obowiązującego prawodawstwa unijnego i krajowego, w tym *ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn.zm.), wymagań najlepszej dostępnej techniki, które zostały określone w opracowanym na poziomie Unii Europejskiej dokumencie referencyjnym BAT Waste Treatments Industries z sierpnia 2006 roku, *rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych* (Dz. U. poz. 1052) i *rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 stycznia 2013 r. w sprawie kryteriów oraz procedur dopuszczania odpadów*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

do składowania na składowisku odpadów danego typu (Dz. U. poz. 38) oraz wypełnienia przez Polskę obowiązków wynikających z dyrektywy Rady 1999/31/WE z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie składowania odpadów (Dz. U. L182 z 16.7.1999, str. 1).

W ramach realizacji III etapu ekspertyzy zostanie również dokonana analiza porównawcza zastosowanych rozwiązań prawnych i technologicznych w Polsce z innymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych. W wyniku przeprowadzonego III etapu ekspertyzy zostaną wskazane rekomendowane i nierekomendowane rozwiązania techniczno-technologiczne oraz propozycje zmian na podstawie przeprowadzonych badań, do istniejących przepisów prawnych dotyczących mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz składowania odpadów powstałych po przetworzeniu w tych instalacjach.

2. Ilekcioć w SIWZ zostaną wskazane znaki towarowe, patentu lub pochodzenia, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Wspólny Słownik Zamówień (KOD CPV):

73.11.00.00-6	Usługi badawcze
79.72.30.00-8	Usługi analizy odpadów
90.50.00.00-2	Usługi związane z odpadami
90.53.30.00-2	Usługi gospodarki odpadami
90.71.30.00-8	Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska
90.72.00.00-0	Ochrona środowiska

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.

ROZDZIAŁ IV.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.



DOMOC TECHNICZNA
KARPOWA WARSZAWA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

10. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków projektu, nr POPT.03.01.00-00-375/13, „Wsparcie na działania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju" w 2014 r.” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 w ramach Priorytetu III – Wsparcie realizacji operacji funduszy strukturalnych; Działanie 3.1 – Funkcjonowanie instytucji zaangażowanych w realizację NSRO.

ROZDZIAŁ V.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać całość zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **130 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Wykonawca zobowiązuje się do zaprezentowania i skonsultowania postępu w realizacji zamówienia, każdorazowo na prośbę Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI.

WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW I SPOSÓB ICH OCENY

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku, zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego co najmniej **2 różnymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, spełniającymi następujące wymagania:**
 - a) **jeden Ekspert – technolog gospodarki odpadami:** co najmniej 10-letnie doświadczenie w pracy zawodowej jako technolog gospodarki odpadami, w wykonywaniu ekspertyz i badań eksploatacyjnych instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych lub instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów, w tym:
 - wykonanie badań eksploatacyjnych w co najmniej dwóch instalacjach mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - udział jako główny ekspert w co najmniej pięciu projektach obejmujących



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- badania składu oraz właściwości technologicznych zmieszanych odpadów komunalnych,
 - opracowanie co najmniej dwóch poradników lub zbioru wytycznych z sektora gospodarki odpadami komunalnymi,
 - opracowanie, łącznie co najmniej: 15 opinii, raportów oddziaływania na środowisko lub ekspertyz dotyczących eksploatacji instalacji mechanicznego, biologicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) **jeden Ekspert – technolog gospodarki odpadami** - co najmniej 8-letnie doświadczenie w pracy zawodowej jako technolog gospodarki odpadami w wykonywaniu ekspertyz i badań eksploatacyjnych instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych lub instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów, w tym:
- wykonanie badań eksploatacyjnych w co najmniej dwóch instalacjach mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - udział jako główny ekspert w co najmniej dwóch projektach obejmujących badania składu oraz właściwości technologicznych zmieszanych odpadów komunalnych,
 - opracowanie co najmniej dwóch poradników lub zbioru wytycznych z sektora gospodarki odpadami komunalnymi,
 - opracowanie łącznie co najmniej: 10 opinii, raportów oddziaływania na środowisko lub ekspertyz dotyczących eksploatacji instalacji mechanicznego, biologicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia Warunku, zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca potwierdzi spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1, dokumentami opisanymi w Rozdziale VII SIWZ - w przypadku Wykonawców krajowych lub w Rozdziale IX SIWZ – w przypadku Wykonawców zagranicznych.

ROZDZIAŁ VII.

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców musi przedłożyć wraz z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ, następujące oświadczenia i dokumenty – wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, stanowiące Załącznik Nr 3 do SIWZ;
 - 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca musi przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **dotyczy podmiotów zbiorowych**;
 - 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, musi on wraz z ofertą złożyć listę podmiotów



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

należącą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 6 do SIWZ.

4. Ponadto, Wykonawca złoży wraz z ofertą:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, które musi być udzielone na piśmie i podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Załączenie pełnomocnictwa w formie kserokopii, na której widnieją podpisy samego umocowanego nie zostanie uznane za ważne;
 - 2) zaleca się, aby dokument pełnomocnictwa w swej treści zawierał co najmniej:
 - a) dane identyfikacyjne – w treści pełnomocnictwa należy podać dane identyfikujące osobę, której pełnomocnictwo jest udzielane, w przypadku: osób fizycznych – seria i numer dowodu osobistego, PESEL, w przypadku osób prawnych – siedziba, numer Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON,
 - b) zakres umocowania,
 - c) okres ważności pełnomocnictwa,
 - d) w treści pełnomocnictwa powinna być uregulowana kwestia substytucji, tj. uprawnienia do udzielania dalszych pełnomocnictw. Zgodnie z art. 106 Kodeksu cywilnego, pełnomocnik może ustanowić dla mocodawcy innych pełnomocników, tylko wtedy, gdy umocowanie takie wynika z treści pełnomocnictwa, z ustawy, lub ze stosunku prawnego będącego podstawą pełnomocnictwa. W przypadku, gdy wolą mocodawcy jest, aby jego pełnomocnik był uprawniony do upoważniania innych osób do reprezentowania go, należy to wyraźnie zaznaczyć w treści pełnomocnictwa,
 - e) datę wystawienia pełnomocnictwa celem uniknięcia wątpliwości, od jakiego momentu pełnomocnik jest uprawniony do dokonywania czynności określonych w treści pełnomocnictwa w imieniu i na rzecz swego mocodawcy.
5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
8. Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.
9. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz, w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy.
10. W przypadku, gdy Wykonawca jako dowód dysponowania zasobami podmiotów trzecich przedstawi zobowiązanie podmiotu trzeciego, musi być ono złożone w formie pisemnej i nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem.
11. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Wyjaśnienia składane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy, jak również art. 87 ust. 1 ustawy, mogą być składane w formie faxu bądź drogą elektroniczną, o której mowa w Rozdziale X ust. 2 SIWZ.
12. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
13. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ VIII.

OGÓLNE WARUNKI SKŁADANIA OFERT PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie, zwane są dalej: „konsorcjami”).
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Spółka cywilna załącza pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
Konsorcjum dołącza pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
5. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Dla uznania ważności, oferta złożona przez konsorcja musi zawierać dokumenty wymienione w Rozdziale VII SIWZ lub/i w Rozdziale IX SIWZ.
7. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 1) musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę;
 - 3) należy załączyć pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z ust. 3. Pełnomocnictwo musi w swej treści zawierać wskazanie postępowania;
 - 4) pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę;
 - 5) spełniać wszystkie wymagania odnośnie uprawnień do uczestnictwa w postępowaniu.
8. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 1) formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie, należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum;
 - 2) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz, że konsorcjum spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy (oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy - Załącznik Nr 3 do SIWZ – podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum, natomiast oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy – Załącznik Nr 4 do SIWZ – podpisuje każdy z członków konsorcjum oddzielnie);
 - 3) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (dokument, o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Załącznik Nr 6 do SIWZ – podpisuje każdy z członków konsorcjum oddzielnie);



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 4) dokumenty wymienione w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2-7 SIWZ obowiązują każdego z członków konsorcjum oddzielnie - należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum liczbę dokumentów podpisaną przez pełnomocnika lub wszystkich członków konsorcjum;
 - 5) Załącznik Nr 5 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, który podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 6) dowód wniesienia wadium – dotyczy całego konsorcjum. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, konieczne jest w ich treści wymienić wszystkich Wykonawców, w przypadku, gdy składają oni jeden dokument. Wadium może być również wniesione poprzez złożenie oddzielnych dokumentów wadialnych przez poszczególnych Wykonawców. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach przez poszczególnych Wykonawców, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika. Sumy poszczególnych dokumentów wadialnych muszą składać się na wadium w wysokości określonej w Rozdziale XII ust. 1 SIWZ;
 - 7) inne nie wymienione dokumenty, oświadczenia podpisuje/parafuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 8) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
9. Jeżeli zostanie wybrana oferta konsorcjum, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ IX.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2-4 i 6 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu;
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 5 i 7 SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa ust. 1 pkt 1 i 3 oraz ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument,



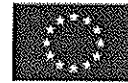
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.
 5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 6. Oświadczenie składane w miejsce dokumentów urzędowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, w których notariusz poświadczył wyłącznie podpis osoby składającej oświadczenie, nie jest oświadczeniem złożonym przed notariuszem w rozumieniu § 4 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).
 7. W świetle prawa polskiego, przyjęcie oświadczenia przez notariusza wymaga zrozumienia przez niego treści składanego oświadczenia, wskazania tożsamości osoby składającej oświadczenie, faktu i daty stawiennictwa przed notariuszem oraz złożenia oświadczenia.
 8. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały Nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP z 2013 r. poz. 18).
 9. Wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski opatrzone zapisem o następującej treści „za zgodność tłumaczenia” lub „potwierdzam tłumaczenie”. W razie wątpliwości, Zamawiający uzna, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

ROZDZIAŁ X.

OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Pani Justyna Pokorska - Główny Specjalista w Zespole do spraw Zamówień Publicznych w Wydziale Administracyjno-Kadrowym w Biurze Administracyjno-Kadrowym – fax (22) 579 21 12, adres e-mail: zampub@gdos.gov.pl;



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 2) Pani Magdalena Bławdziewicz-Odolińska – Starszy Specjalista w Zespole do spraw Zamówień Publicznych w Wydziale Administracyjno-Kadrowym w Biurze Administracyjno-Kadrowym – fax (22) 579 21 12, adres e-mail: zampub@gdos.gov.pl.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
 - 1) złożenia oferty;
 - 2) zmiany oferty;
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty;
 - 4) uzupełnienia pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, w odpowiedzi na wezwanie z art. 26 ust. 3 ustawy.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek dokumenty za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

ROZDZIAŁ XI.

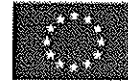
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XII.

WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą w wysokości: **12 043,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy czterdzieści trzy złote 00/100)**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) poręczeniach bankowych;
- 4) gwarancjach bankowych;
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 6) udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorstwa ust. 5 pkt 2 (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
NBP O/O Warszawa 19 1010 1010 0060 1513 9120 0000
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium wniesionego w pieniądzu uważa się datę i godzinę uznania środków na koncie Zamawiającego.
5. **W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 2, oryginał dokumentu wniesienia wadium musi być dołączony do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrot oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, a ich beneficjentem musi być Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska.**
6. Brak wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta, oraz wskazania ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją;
 - 3) kwotę wadium;
 - 4) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) zobowiązanie poręczyciela-gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie,
 - b) którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 147 ustawy, żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy.
6. Zabezpieczenie powinno być wniesione przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy;
 - 3) oznaczenie (numer postępowania);
 - 4) określenie przedmiotu postępowania;
 - 5) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego).
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od daty ostatecznego terminu wykonania umowy i uznania zamówienia za należycie wykonane, tj. po podpisaniu przez Strony ostatecznego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego bez zastrzeżeń, stwierdzającego wykonanie Dzieła zgodnie z Umową.

ROZDZIAŁ XIV.

PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta, wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

4. Jeżeli w SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, to musi nastąpić to w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
7. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składane (lub uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy) w formie kopii muszą posiadać na każdej stronie, oprócz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawcy – także stwierdzenie „za zgodność z oryginałem”, „zgodne z oryginałem” lub zapis o podobnej treści. Ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczonych stron. Brak takiego zapisu powoduje, iż Zamawiający nie ma możliwości jednoznacznego stwierdzenia, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty w formie kopii odzwierciedlają stan faktyczny w nich zawarty.
8. Niezachowanie wymaganej formy poświadczania kopii za zgodność z oryginałem w dokumentach uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.
9. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
11. Stron pustych zaleca się nie parafować i nie podpisywać.
12. Zaleca się, aby każda strona/kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji.
13. Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami były datowane i parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
15. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona.
16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione – art. 8 ust. 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
17. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów nie mogą być udostępnione innym uczestnikom



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

postępowania. **Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.**

18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy, o której mowa w ust. 16 zdanie 1, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

ROZDZIAŁ XV.

WYJAŚNIENIA ORAZ UZUPEŁNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SIWZ

1. Wykonawcom zaleca się dokładną analizę treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (**pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**).
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej bip.gdos.gov.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
8. Każda modyfikacja będzie stanowić zmianę treści SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl.
10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

ROZDZIAŁ XVI.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

SPOSÓB SKŁADANIA OFERT, WYCOFANIE OFERT, WNOSZENIE ZMIAN DO ZŁOŻONYCH OFERT

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierająca/ce ofertę powinna/nno posiadać dane Wykonawcy i być zaadresowana/ne na Zamawiającego, na adres podany, jak w Rozdziale I SIWZ, oraz oznaczona/ne w następujący sposób:

Zamawiający: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

Oferta na:

**wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy
19/GDOŚ/2014**

Nie otwierać przed...20 SIERPNIA..... godz. 12:30.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Zawiadomienie, o którym mowa powyżej, musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert i dołączone do oferty.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „Wycofanie”.
4. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania oferty.
5. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

ROZDZIAŁ XVII.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
**Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska,
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, pok. 486 – Kancelaria.**
2. Termin składania ofert upływa z dniem ...20 SIERPNIA... o godz. ...12:00.
3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych za termin złożenia oferty, Zamawiający będzie uznawać datę i godzinę wpływu oferty do Kancelarii.

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

4. Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego systemem kontroli dostępu.

ROZDZIAŁ XVIII.

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 SIERPNIA o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 455.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o której mowa w Rozdziale XXIV ust. 16 zdanie 1 SIWZ, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
3. Do wiadomości obecnych osób uczestniczących w sesji otwarcia ofert, Zamawiający podaje:
 - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert - kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) podczas otwarcia ofert – nazwę i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek informację z otwarcia ofert.
5. Do chwili ogłoszenia wyników postępowania, Zamawiający nie będzie podawał do wiadomości Wykonawców oraz osób niezwiązanych z postępowaniem żadnych informacji wynikających z analizy ofert.

ROZDZIAŁ XIX.

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.). Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym ceny brutto oferty, która zawiera koszty związane z realizacją całości zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi zawierać wszystkie przewidywane koszty całkowitego wykonania zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę – zobowiązany jest do wkalkulowania w cenę wszystkich okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu powinny wpisać na Formularzu Ofertowym wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana na kwotę netto, natomiast podatek VAT, Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

ROZDZIAŁ XX.

OCENA OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Cena - waga W_C 100 %

Oferty będą oceniane w oparciu o wyżej podane kryteria i wagi.

„Ocena punktowa oferty” – OPO (ocena oferty) według algorytmu:

$$OPO = P_1 * W_C$$

Ocena ceny oferty – P_1

$P_1 = 100$ punktów – dla oferty o najniższej (w PLN) cenie.

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona według wzoru:

$$P_1 = 100 * C_{min}/C_{of}$$

gdzie: C_{of} – cena (w PLN) oferty badanej;

C_{min} – minimalna cena (w PLN) spośród ofert badanych.

2. W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w ustawie, SIWZ oraz będzie ofertą z najniższą ceną.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XXI.

ZASADY POPRAWY OMYŁEK W TEKŚCIE OFERTY

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - a) ewidentny błąd gramatyczny,
 - b) mylna pisownia wyrazów,
 - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - d) ewidentny błąd rzeczowy,
 - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w szczególności:
 - a) błędne zsumowanie w ofercie łącznej wartości brutto,
 - b) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3, podlega odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XXII.

ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
2. O odrzuceniu oferty, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XXIII.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

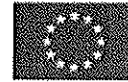
ROZDZIAŁ XXIV.

POWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym, tj. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również zamieszczone w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl.
4. Wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni o ewentualnym unieważnieniu postępowania z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego wybranym Wykonawcom, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub pocztą elektroniczną; lub
 - 2) w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV.

ISTOTNE WARUNKI UMOWY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

1. Istotne warunki umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Wykonawca, jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonego do SIWZ Wzoru umowy.
3. Wykonawca po zapoznaniu się z treścią Wzoru umowy, może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym tych postanowień umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi się nie zgadza.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki VAT w ramach realizacji Umowy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Zmiana ta następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę VAT;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany składu osobowego zespołu do wykonania Działu pod warunkiem, że Strony Umowy wyrażą na to zgodę, a osoby proponowane w zastępstwie wyłączonego ze składu członka zespołu, nowe osoby włączone do zespołu, jak również nowy skład zespołu w całości spełnią warunki udziału w postępowaniu;
 - 4) gdy zmiana cech lub sposoby realizacji przedmiotu umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji Umowy w sytuacji, gdy przyczyną będzie zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
5. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 6, nie może spowodować zwiększenia wartości Umowy, o której mowa w § 4 ust.1 Wzoru umowy.
6. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 4, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XXVI.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu wnoszone muszą być w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

WYKAZ ZAŁACZNIKÓW

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Druk „FORMULARZ OFERTOWY”;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy;
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- 6) Druk „Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”;
- 7) Wzór umowy.

Zatwierdzam:

DYREKTOR GENERALNY
Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska
Tomasz Kiejar

Warszawa, dnia 8 LIPCA2014 r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **III etapu ekspertyzy** mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy MBP (Załącznik Nr 4 Raportu końcowego II etapu ekspertyzy „Wykaz instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, w których zostaną przeprowadzone badania odpadów w ramach III etapu ekspertyzy”).

Realizacja III etapu ekspertyzy ma na celu przygotowanie oceny stosowanych rozwiązań pod kątem spełnienia wymagań wynikających z obowiązującego prawodawstwa unijnego i krajowego, w tym *ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.), wymagań najlepszej dostępnej techniki, które zostały określone w opracowanym na poziomie Unii Europejskiej dokumencie referencyjnym BAT Waste Treatments Industries z sierpnia 2006 roku, *rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych* (Dz. U. poz. 1052) i *rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 stycznia 2013 r. w sprawie kryteriów oraz procedur dopuszczania odpadów do składowania na składowisku odpadów danego typu* (Dz. U. poz. 38) oraz wypełnienia przez Polskę obowiązków wynikających z *dyrektywy Rady 1999/31/WE z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie składowania odpadów* (Dz. U. L182 z 16.7.1999, str. 1).

W ramach realizacji III etapu ekspertyzy zostanie również dokonana analiza porównawcza zastosowanych rozwiązań prawnych i technologicznych w Polsce z innymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych. W wyniku przeprowadzonego III etapu ekspertyzy zostaną wskazane rekomendowane i nierekomendowane rozwiązania techniczno-technologiczne oraz propozycje zmian, na podstawie przeprowadzonych badań, do istniejących przepisów prawnych dotyczących mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz składowania odpadów powstałych po przetworzeniu w tych instalacjach.

Ilekcć w niniejszej dokumentacji zostaną wskazane znaki towarowe, patentu lub pochodzenia, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

II. Cel przedsięwzięcia:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Ekspertyza będzie realizowana na potrzeby projektu POPT.03.01.00-00-375/13-00 „Wsparcie na działania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” w 2014 r.”, ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013, w ramach Priorytetu III – Wsparcie realizacji operacji funduszy strukturalnych; Działanie 3.1 – Funkcjonowanie instytucji zaangażowanych w realizację NSRO.

III. Szczegółowy zakres ekspertyzy:

III etap ekspertyzy obejmuje:

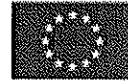
- 1) Przeprowadzenie badań odpadów z wykorzystaniem listy kontrolnej w **20 instalacjach** do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy. W sytuacji braku otrzymania zgody przez zarządzającego instalacją MBP na przeprowadzenie badań w danej instalacji znajdującej się na liście podstawowej, Wykonawca uzgodni z przedstawicielami Grupy Roboczej ds. Gospodarki Odpadami funkcjonującej w ramach Sieci „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”, na podstawie listy uzupełniającej, zamienne instalacje MBP, w których zostaną przeprowadzone badania odpadów. Celem wykonania badań jest ocena efektywności instalacji MBP w zakresie ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

W trakcie przeglądu 20 instalacji MBP zostaną przeprowadzone badania:

- a) **zmieszanych odpadów komunalnych kierowanych do instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania** w zakresie obejmującym: analizę granulometryczną (rozdzielenie próbki odpadów na frakcje: < 10 mm, 10-20 mm, 20-40 mm, 40-80 mm, 80-100 mm i > 100 mm), analizę materiałową frakcji 0-20 mm na frakcje ulegającą biodegradacji i niebiodegradowalną, analizę materiałową (w tym określenie udziału odpadów komunalnych ulegających biodegradacji) frakcji: 20-40 mm, 40-80 mm, 80-100 mm i > 100 mm, wilgotność i straty prażenia (dla 3 próbek),
- b) **frakcji nadsitowej kierowanej do składowania/odzysku** w zakresie obejmującym: analizę materiałową (w tym określenie udziału odpadów komunalnych ulegających biodegradacji), wilgotność i straty prażenia, węgiel organiczny, DOC, TDS, ciepło spalania (dla 3 próbek),
- c) **frakcji kierowanej do stabilizacji** w zakresie obejmującym: analizę materiałową frakcji na frakcje ulegającą biodegradacji i niebiodegradowalną, wilgotność i straty prażenia, węgiel organiczny (dla 3 próbek),
- d) **frakcji po intensywnej fazie procesu biologicznego przetwarzania** w zakresie obejmującym: pH, wilgotność i straty prażenia, węgiel organiczny, AT₄, i JBP₂₁ (dla 3 próbek),
- e) **stabilizatów** w zakresie obejmującym: pH, wilgotność i straty prażenia, węgiel organiczny, DOC, TDS, ciepło spalania, AT₄, JPB₂₁ (dla 3 próbek).

Próbki odpadów pobiera się w każdej z 20 instalacji, w których prowadzony będzie przegląd w trakcie bieżącej eksploatacji instalacji.

Wykonawca udokumentuje współpracę zespołu z laboratorium posiadającym doświadczenie i akredytację w zakresie badań odpadów przewidzianych do wykonania w etapie III ekspertyzy oraz w zakresie poboru próbek, przy czym w przypadku badania



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

JPB21 dopuszcza się udokumentowanie współpracy Zespołu z laboratorium posiadającym wdrożony system zarządzania jakością obejmujący co najmniej następujące łącznie dziedziny badań/obiekty badań:

- badania chemiczne odpadów,
- badania właściwości fizycznych odpadów,
- pobieranie próbek odpadów.

Pobieranie próbek do badań

Próbki do badań pobiera przedstawiciel laboratorium akredytowanego lub osoba reprezentująca Wykonawcę przeszkolona przez to laboratorium.

Próbki odpadów powinny być zakodowane w sposób zaproponowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Członków Grupy Roboczej ds. Gospodarki Odpadami funkcjonującej w ramach Sieci „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”.

- Próbkę ogólną **zmieszanych odpadów komunalnych kierowanych do mechaniczno-biologicznego przetwarzania** przygotowuje się przez pobranie 5 próbek pierwotnych o minimalnej masie 100 kg każda z linii instalacji – przenośnika kanałowego załadunkowego, w równych odstępach czasu, podczas typowego dnia pracy. Zebrane próbki pierwotne należy wysypać na czystą powierzchnię i dokładnie wymieszać. Następnie należy usypać z materiału próbki ogólnej kopczyk i metodą kwartowania podzielić go na 4 części. Dwie przeciwległe części należy odrzucić, a pozostałe dwie wymieszać. W ten sposób, należy postępować do czasu otrzymania próbki laboratoryjnej o masie około 100 kg,
- Próbkę ogólną **odpadów frakcji nadsitowej kierowanych do składowania/odzysku** przygotowuje się przez pobranie 5 próbek pierwotnych o minimalnej masie 100 kg każda z linii instalacji – w miejscu ich wytwarzania, w równych odstępach czasu, podczas typowego dnia pracy. Zebrane próbki pierwotne należy wysypać na czystą powierzchnię i dokładnie wymieszać. Następnie należy usypać z materiału próbki ogólnej kopczyk i metodą kwartowania podzielić go na 4 części. Dwie przeciwległe części należy odrzucić, a pozostałe dwie wymieszać. W ten sposób należy postępować do czasu otrzymania próbki laboratoryjnej o masie około 100 kg,
- Próbkę ogólną **odpadów kierowanych do stabilizacji** przygotowuje się przez pobranie 10 próbek pierwotnych o minimalnej masie 10 kg każda z linii instalacji – w miejscu ich wytwarzania, w równych odstępach czasu, podczas typowego dnia pracy. Zebrane próbki pierwotne należy wysypać na czystą powierzchnię i dokładnie wymieszać. Następnie należy usypać z materiału próbki ogólnej kopczyk i metodą kwartowania podzielić go na 4 części. Dwie przeciwległe części należy odrzucić, a pozostałe dwie wymieszać. Takie postępowanie należy prowadzić do czasu uzyskania odpowiedniej ilości próbki. Próbkę do badań należy przygotować w taki sposób, aby maksymalnie reprezentowała właściwości całej partii badanych odpadów,
- Próbki do badań **odpadów po intensywnej fazie procesu biologicznego przetwarzania i stabilizatu**. Podczas pobierania prób do badań zaleca się posłużyć zapisami właściwych norm:
 - polską – PN-Z-15011-1:1998 – Kompost z odpadów komunalnych. Pobieranie próbek;



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- austriacką – ÖNORM-Serie S 2027 – Beurteilung von Abfällen aus der mechanisch-biologischen Behandlung 2004-03 i ÖNORM-Serie 2123 – Probenahmepläne für Abfälle 2003-11.

Pobierając próbki **odpadów po intensywnej fazie procesu biologicznego przetwarzania i stabilizatu** należy unikać miejsc skrajnych z uwagi na możliwe nadmierne przesuszenie materiału. Otrzymaną próbkę należy zredukować do ilości potrzebnej do przeprowadzenia badań. W tym celu należy zastosować metodę kwartowania. Całość pobranych prób należy wysypać na czystą powierzchnię i dokładnie wymieszać. Następnie należy usypać z materiału próbki ogólnej kopczyk i metodą kwartowania podzielić go na 4 części. Dwie przeciwległe części należy odrzucić, a pozostałe dwie wymieszać. Takie postępowanie należy prowadzić do czasu uzyskania odpowiedniej ilości próbki. Próbkę do badań należy przygotować w taki sposób, aby maksymalnie reprezentowała właściwości całej partii badanych odpadów.

Pobierane do badań próbki: odpadów kierowanych do stabilizacji, odpadów po intensywnej fazie procesu biologicznego przetwarzania oraz stabilizatu będą pochodziły z tej samej partii przetwarzanych odpadów;

Metodyka prowadzenia badań:

Należy prowadzić badania wskazanych parametrów w oparciu o istniejące normy PN, PN-EN, a w przypadku ich braku w oparciu o normy AOAC (Official Methods of Analysis of the Association of Official Analytical Chemists). **Metodykę prowadzenia badań wraz z harmonogramem Wykonawca przedłoży na pierwszym spotkaniu Grupy Roboczej ds. Gospodarki Odpadami, które odbędzie się w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia podpisania umowy.** Dla celów porównawczych wyniki przeglądu 20 instalacji MBP należy porównać z parametrami eksploatacyjnymi zakładanymi do osiągnięcia przez dostawców poszczególnych technologii oraz doświadczeniami podobnych instalacji funkcjonujących w innych krajach UE.

2. Analiza porównawcza zastosowanych rozwiązań prawnych i technologicznych w Polsce z innymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (co najmniej 5 krajów członkowskich UE o zaawansowanej gospodarce odpadami).
3. Wskazanie rekomendowanych i nierekomendowanych rozwiązań techniczno-technologicznych oraz propozycji zmian do istniejących przepisów prawnych dotyczących mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz składowania odpadów powstałych po przetworzeniu w tych instalacjach.

Po przeprowadzeniu badań w 20 instalacjach MBP, Wykonawca sporządzi raport końcowy, który będzie zawierał podsumowanie III etapu ekspertyzy, w tym: zestawienie uwag, wniosków z przeprowadzonych badań oraz informacje dotyczące eksploatacji badanych instalacji MBP, tj.:

- a) informacja ogólna - właściciel i krótka historia budowy zakładu (instalacji), charakterystyka obsługiwanego regionu (w tym terenu, z jakiego instalacja przyjmuje odpady - zabudowa wielolokalowa, zagrodowa, jednorodzinna) oraz status instalacji (regionalna, zastępcza);
- b) opis technologii:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- szczegółowy opis procesu MBP obejmujący poszczególne etapy i urządzenia, podający ważne parametry technologiczne, takie jak temperatura, czas stabilizacji odpadów, sposób napowietrzania i przerzucania odpadów, pojemność robocza reaktorów/tuneli (jeżeli są eksploatowane, w m³), powierzchnia terenu zakładu (w m²), powierzchnia części mechanicznej i biologicznej, w tym powierzchnia zadaszona (hale, wiaty);
- schemat blokowy technologii;
- c) efektywność procesu:
 - bilans masowy i energetyczny:
 - surowce (rodzaje przetwarzanych odpadów z kodami i ich ilościami w Mg/a);
 - bilans masowy procesu (dane dotyczące przepływów masy w kolejnych etapach należy przedstawić jako procent ilości dostarczanych odpadów);
 - zużycie energii na realizację procesu, produkcja energii z procesów, z których jest ona wytwarzana (jeżeli jest wytwarzana), wartość energetyczna produktów, jeżeli są energetycznie wykorzystywane;
 - odpady kierowane na składowisko (*rodzaje odpadów, ilość w Mg/a*);
 - produkty procesu:
 - jakość głównych produktów poza odpadami do składowania: surowce wtórne, biogaz, paliwo z odpadów (gdzie i na jakich warunkach są one przekazywane dalej);
- d) wpływ na środowisko:
 - informacje o wielkości emisji do środowiska: emisja gazów odlotowych (ilość, jak są oczyszczane, jakość - jeżeli są analizy), ścieki technologiczne, kondensaty (ilość, jakość, sposób ujmowania i postępowania, gdzie są odprowadzane i jeśli są podczyszczane jakość po oczyszczeniu);
- e) problemy eksploatacyjne;
- f) koszty inwestycyjne i eksploatacyjne;
- g) kontakt.

Opis powinien zawierać dokumentację zdjęciową części mechanicznej i biologicznej instalacji (co najmniej po 2 zdjęcia).

Raport końcowy będzie zawierał również analizę porównawczą zastosowanych rozwiązań prawnych i technologicznych w Polsce z innymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, wskazanie rekomendowanych i nierekomendowanych rozwiązań techniczno-technologicznych w zakresie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych pod kątem spełnienia obowiązujących przepisów prawnych, w tym *ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.), wymagań najlepszej dostępnej techniki, które zostały określone w opracowanym na poziomie Unii Europejskiej dokumencie referencyjnym BAT Waste Treatments Industries z sierpnia 2006 roku), *rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych* (Dz. U. poz. 1052) i *rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 stycznia 2013 r. w sprawie kryteriów oraz procedur dopuszczania odpadów do składowania na składowisku odpadów*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

danego typu Dz. U. poz. 38) oraz wypełnienia przez Polskę obowiązków wynikających z dyrektywy Rady 1999/31/WE z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie składowania odpadów (Dz. U. L182 z 16.7.1999, str. 1, a także wskazanie, na podstawie przeprowadzonych badań, propozycji zmian do istniejących przepisów prawnych dotyczących mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz składowania odpadów powstałych po przetworzeniu w tych instalacjach).

IV. Wykonawca będzie zobowiązany do zaprezentowania Grupie Roboczej ds. Gospodarki Odpadami działającej w ramach Sieci „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” stanu zaawansowania prac i wyników prac oraz ewentualnych problemów wymagających rozwiązania na każdym etapie realizacji Umowy (w terminach uzgodnionych z Zamawiającym).

Zamawiający przewiduje zorganizowanie dwóch lub trzech spotkań członków Grupy Roboczej ds. Gospodarki Odpadami z Wykonawcą:

- 1) pierwsze spotkanie odbędzie się w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drugie spotkanie odbędzie się w trakcie realizacji Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, celem omówienia wyników całości pracy (przekazanych w wersji roboczej przez Wykonawcę najpóźniej na 4 dni robocze przed planowanym spotkaniem). Na tym spotkaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na pytania członków Grupy Roboczej (nadesłanych do Wykonawcy przed spotkaniem i dotyczących zakresu opracowania) i wprowadzenia ewentualnych zmian, modyfikacji do zaprezentowanej pracy, będących wynikiem spotkania. Spotkanie to planowane jest najpóźniej na 10 dni roboczych przed końcowym oddaniem przez Wykonawcę pracy wynikającej z realizacji umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zorganizowania dodatkowego spotkania w trakcie realizacji Umowy w sytuacji wystąpienia ewentualnych problemów związanych z wykonywanym zadaniem.
Koszty udziału Wykonawcy w ww. spotkaniach (koszty dojazdu, wyżywienia, noclegu) muszą być wliczone w cenę oferty.

V. Forma zakończenia:

W terminie wyznaczonym na oddanie pracy, tj. **130 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego**, praca zostanie przekazana w formie elektronicznej na nośniku CD – 2 szt. Po dokonany odbiorze pracy przez Komisję Odbioru powołaną przez Kierownika Zamawiającego i ewentualnym naniesieniu poprawek, w przypadku stwierdzenia wad i uchybień w przedstawionej pracy, Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem przez Strony ostatecznego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego bez zastrzeżeń, złożyć ostateczną wersję pracy w formie:

- a) 3 egzemplarzy wersji papierowej – wydruk komputerowy pracy,
- b) elektronicznej na nośniku CD – 2 szt.;

VI. Okres realizacji (termin rozpoczęcia i zakończenia):

Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.



POMOC TECHNICZNA
ŁĄCZĄCZA STRATEGICZNY KRAJ



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Termin zakończenia: 130 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Do
GENERALNA DYREKCJA
OCHRONY ŚRODOWISKA
 ul. Wawelska 52/54
 00-922 Warszawa

Nr 19/GDOŚ/2014

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy,**

.....

/pełna nazwa firmy Wykonawcy/

posiadającego siedzibę

.....

ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość

.....

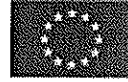
województwo

powiat

.....

telefon

fax



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

.....
strona internetowa

e-mail

NIP

REGON

reprezentowana przez:

.....
imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy Wykonawcy

po zapoznaniu się ze SIWZ oferujemy:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać całość zamówienia za:
kwotę brutto: zł (słownie: zł);
- 2) Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową. W cenie zawarto wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia;
- 3) Oferujemy wykonanie całości zamówienia w nieprzekraczalnym terminie 130 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) Po zapoznaniu się z SIWZ oraz warunkami umownymi zawartymi w przekazanym Wzorze umowy, oświadczamy, że akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń;
- 5) Wyrażamy zgodę na zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 6) Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez Zamawiającego, tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert;
- 7) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ;
- 8) Niniejszym **informujemy**, że następujące informacje składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione*):
 - a)
 - b)
 - c)

*-) niepodanie informacji, które z załączonych dokumentów nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania będzie rozumiane, że oferta Wykonawcy nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Załącznikami do oferty są :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)



POMOC TECHNICZNA
INICJATYWA STWORZENIA SIŁY KOSZYC



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Podpisano

.....
/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy/

....., dnia



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
/pieczęć Wykonawcy/

dotyczy : udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
Nr 19/GDOŚ/2014 na: wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu
przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno
-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP)
wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy,

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/y,
że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust.1 ustawy
- Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać
się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy
prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia¹⁾;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej¹⁾.

....., dnia.....

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

dotyczy : udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
Nr 19/GDOŚ/2014 na: wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, składamy oświadczenie, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

....., dnia.....

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.



POMOC TECHNICZNA
MAGAZYNOWA DLA MŚP, MŚ, MŚK, MŚW, MŚZ



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
/pieczęć Wykonawcy/

dotyczy: udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr 19/GDOŚ/2014 na: wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy,

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (imię i nazwisko)	Doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia (zgodnie z warunkiem postawionym w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 SIWZ)	Zakres wykonywanych czynności (należy wskazać, jakie czynności w ramach realizacji zamówienia będzie wykonywać dana osoba)	Podstawa do dysponowania daną osobą* (należy wskazać czy jest to osoba, którą Wykonawca dysponuje (np. pracownik Wykonawcy), czy będzie dysponował (np. na podstawie umowy zlecenia, o dzieło czy też innego stosunku cywilnoprawnego)
..... (imię i nazwisko) Ekspert	<p><u>Doświadczenie zawodowe</u></p> <p>a) okres</p> <p>1. (od dd/mm/rrr – do dd/mm/rrr)</p> <p>Należy podać okresy poświadczające minimum 10-letnie doświadczenie w pracy zawodowej jako technolog gospodarki odpadami, w wykonywaniu ekspertyz i</p>		



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

		<p>1.</p> <p>Należy podać nazwę badania eksploatacyjnego i nazwę instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych lub instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów</p> <p>b) wykonanie badań eksploatacyjnych</p> <p>1.</p> <p>Należy podać nazwę badania eksploatacyjnego i nazwę instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>2.</p> <p>Należy podać nazwę badania eksploatacyjnego i nazwę instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>c) udział jako główny ekspert w co najmniej 5 projektach obejmujących badania składu oraz właściwości technologicznych zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>1.</p> <p>Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>2.</p> <p>Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>3.</p> <p>Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>4.</p> <p>Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>5. Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>d) opracowanie co najmniej 2 poradników lub zbioru wytycznych z sektora gospodarki odpadami komunalnymi</p> <p>1.</p>
--	--	---



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

	<p>Należy podać tytuł poradnika lub zbioru oraz zakres tematyczny opracowania</p> <p>2</p> <p>Należy podać tytuł poradnika lub zbioru oraz zakres tematyczny opracowania</p> <p>e) opracowanie łącznie co najmniej: 15 opinii, raportów oddziaływania na środowisko lub ekspertyz dotyczących eksploatacji instalacji mechanicznego, biologicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>1</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>2</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>3</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>4</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>5</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>6</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>7</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>8</p> <p>Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p>	
--	---	--



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

	<p>9 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>10 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>11 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>12 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>13 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>14 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>15 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p>		
<p>..... (imię i nazwisko) Ekspert</p>	<p>Doświadczenie zawodowe a) okres 1. (od dd/mm/rrr – do dd/mm/rrr) Należy podać okresy posiadające minimum 8-letnie doświadczenie w pracy zawodowej jako technolog gospodarki odpadami, w wykonywaniu ekspertyz i badań eksploatacyjnych instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych lub instalacji do biologicznego przetwarzania odpadów</p>		



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

	<p>b) wykonanie badań eksploatacyjnych</p> <p>1. Należy podać nazwę badania eksploatacyjnego i nazwę instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>2. Należy podać nazwę badania eksploatacyjnego i nazwę instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych.</p> <p>c) udział jako główny ekspert w 2 projektach obejmujących badania składu oraz właściwości technologicznych zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>1. Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>2. Należy podać nazwę projektu, nazwę jednostki realizującej projekt i rolę w projekcie</p> <p>d) opracowanie co najmniej 2 poradników lub zbioru wytycznych z sektora gospodarki odpadami komunalnymi</p> <p>1. Należy podać tytuł poradnika lub zbioru oraz zakres tematyczny opracowania</p> <p>2. Należy podać tytuł poradnika lub zbioru oraz zakres tematyczny opracowania</p> <p>e) opracowanie łącznie co najmniej: 10 opinii, raportów oddziaływania na środowisko lub ekspertyz dotyczących eksploatacji instalacji mechanicznego, biologicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych</p> <p>1. Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>2. Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p>
--	--



POMOC TECHNICZNA
MAŁOPOLSKA SPÓŁNOŚĆ PRACOWNICZA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

*): w

	<p>3 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>4 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>5 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>6 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>7 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>8 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>9 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p> <p>10 Należy podać tytuł oraz zakres tematyczny opracowanej opinii, raportu lub ekspertyzy</p>		
--	--	--	--

przypadku, gdy Wykonawca wskazuje w Wykazie osoby, którymi będzie dysponował, należy przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania usługi

.....
/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy/



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 6 do SIWZ

.....
/ pieczęć Wykonawcy/

dotyczy: udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr 19/GDOŚ/2014 na: **wykonanie III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy**

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.):

- 1) informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych*);
- 2) informujemy, że należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych*) i składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

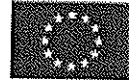
Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

....., dnia.....

.....
/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy/

*) - niepotrzebne skreślić

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Sprawa nr 19/GDOŚ/2014

UMOWA O DZIEŁO Nr

zawarta w dniu 2014 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalną Dyрекcyj Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, reprezentowaną przez **Dyrektora Generalnego Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska – Pana Tomasza Kielara**, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 8 sierpnia 2013 r., zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą, adres:, kod, NIP, REGON, reprezentowany przez

zwaną/ym w dalszej części: „Wykonawcą”

- dalej łącznie zwani: „Stronami”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej: „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **III etapu ekspertyzy mającej na celu przeprowadzenie badań odpadów w 20 instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP) wytypowanych w ramach realizacji II etapu ekspertyzy**, zwanej dalej: „Dziełem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „SIWZ”), Umowie, Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „SOPZ”), stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia, której kopia stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło i przedstawić je do odbioru w terminie **do 130 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy** w formie elektronicznej na nośniku CD – 2 szt.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Po dokonanych odbiorze Dzieła przez Komisję Odbioru, o której mowa w § 3 ust. 5 Umowy, i ewentualnym naniesieniu przez Wykonawcę poprawek, w przypadku stwierdzenia wad i uchybień w przedstawionym Dziele, Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem przez Strony ostatecznego Protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, złożyć ostateczną wersję Dzieła w formie:

- 1) 3 egzemplarzy wersji papierowej – wydruk komputerowy Dzieła;
 - 2) elektronicznej na nośniku CD – 2 szt.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczania opracowanego Dzieła, o którym mowa w ust. 3, w sposób uwzględniający identyfikację wizualną projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, oraz informację o źródle jego współfinansowania.

§ 2.

1. Zamawiający oświadcza, iż Umowa jest współfinansowana ze środków projektu nr POPT.03.01.00-00-375/13-00, „Wsparcie na działania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju" w 2014 r.”, ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013, w ramach Priorytetu III – Wsparcie realizacji operacji funduszy strukturalnych; Działanie 3.1 – Funkcjonowanie instytucji zaangażowanych w realizację NSRO”.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą, odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na jego zapytania niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Dzieło do odbioru w terminie oraz w formach, o których mowa w § 1 ust. 3 Umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru Dzieła w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę do odbioru.
3. Wykonanie Umowy potwierdzone będzie ostatecznym Protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń podpisanym przez Strony, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

4. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 3, zostanie sporządzony przez Zamawiającego.
5. Ze strony Zamawiającego do podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego upoważniona zostanie Komisja Odbioru powołana zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający w Protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w ust. 3, sporządzi ich wykaz i zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający dokona odbioru poprawionego Dzieła w terminie 5 dni roboczych od dnia jego przedstawienia (wraz z naniesionymi poprawkami) przez Wykonawcę do odbioru.
8. W przypadku odbioru poprawionego Dzieła, w sytuacji, o której mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający sporządza ostateczny Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający, że wady zostały usunięte i Dzieło zostało wykonane zgodnie z Umową lub ostateczny Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający niewykonanie Dzieła zgodnie z Umową wraz z informacją o naliczeniu kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy.
9. Przed podpisaniem Protokołu zdawczo-odbiorczego, jak również w okresie 12 miesięcy od daty odbioru końcowego Dzieła bez wad, Zamawiający będzie miał prawo wystąpić do Wykonawcy z prośbą o złożenie wszelkich wyjaśnień i uzasadnień dotyczących szczegółów w wykonanym Dziele.
10. Za datę odbioru Dzieła, uważa się datę podpisania przez Strony ostatecznego Protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego wykonanie Dzieła zgodnie z Umową.

§ 4.

1. Za wykonanie Dzieła, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **złotych brutto (słownie brutto: złotych 00/100).**
2. Wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy, pokrywa wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1.
3. Podstawę wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę będzie stanowił ostateczny Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 3 ust. 3 lub 8 Umowy, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
4. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić na: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Departament Informacji o Środowisku, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410.

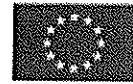


Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

5. Fakturę VAT/rachunek należy doręczyć na adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Departament Informacji o Środowisku, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.
6. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, dokonana będzie, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5 Umowy oraz § 7 ust. 3 i 4 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w ust. 3, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 6, o maksymalnie 14 dni kalendarzowych, w przypadku braku dostępności środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, pochodzących z środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013. W takiej sytuacji, Wykonawca nie ma prawa żądania od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych za nieterminowe dokonanie płatności.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że Dzieło stanowić będzie utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że do Dzieła opracowanego w związku z realizacją Umowy przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe, wynikające z ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz, że prawa te nie będą ograniczone w zakresie objętym Umową oraz, że opracowane dokumenty będą całkowicie oryginalne i nie będą zawierały takich zapożyczeń z innego dokumentu, które mogłyby powodować odpowiedzialność Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonując Umowę nie naruszy praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych osób trzecich.
4. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów - stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa, na zasadzie wyłączności, Zamawiający bez ograniczenia czasowego, ilościowego i terytorialnego, z chwilą odbioru Dzieła, na następujących polach eksploatacji:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie Dzieła – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Dzieła, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową oraz rozpowszechnianie Dzieła (także w sieci Internet);
 - 2) druk i dodruk egzemplarzy Dzieła w ilości określonej przez Zamawiającego;
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania Dzieła w sposób inny niż określony w pkt 1-3 – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) wprowadzanie i zachowanie w pamięci komputerów Zamawiającego;
 - 6) wykorzystywanie treści Dzieła na potrzeby organizowanych przez Zamawiającego szkoleń;
 - 7) tłumaczenia, opracowania, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w Dziele, modyfikowanie Dzieła;
 - 8) wykorzystywanie w Internecie, w tym na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do przeniesienia nabytych autorskich praw majątkowych na osoby trzecie.
6. Zamawiający uprawniony jest do oznaczania opracowanych dokumentów w sposób wskazujący, że przysługują mu w stosunku do nich autorskie prawa majątkowe.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo własności do dokumentów opracowanych w wyniku realizacji Umowy, jak również do nośników informacji, na których zostały one utrwalone.
8. Zamawiający jest uprawniony do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do opracowanych dokumentów oraz do przeniesienia nabytych autorskich praw majątkowych na osoby trzecie. Dotyczy to całości, jak i części składowych utworów.
9. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, w zakresie określonym w ust. 4, 5 i 8, praw zależnych z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, oraz pozostałych uprawnień, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 6.

1. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, kwotę w wysokości ... łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, tj. w wysokości złotych (słownie złotych: 00/100) w formie



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

2. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami przeznaczyć na usuwanie wad powstałych z winy Wykonawcy lub pokrycie kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy, o ile nie zostały potrącone z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, zgodnie z § 7 ust. 4 Umowy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przed podpisaniem aneksu do Umowy udokumentować Zamawiającemu poinformowanie gwaranta o zmianach dokonywanych w Umowie, a w przypadku wymogu uzyskania zgody gwaranta na dokonanie zmian, przedstawienie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego uzyskanie takiej zgody.

§ 7.

1. W przypadku niewykonania Umowy w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy, Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy i zażądać zapłaty przez Wykonawcę zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy; albo
 - 2) na pisemną prośbę Wykonawcy, udzielić dodatkowego terminu do wykonania Działu (nie dłuższego niż 5 dni roboczych) i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia; albo
 - 3) żądać zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy i zażądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy; albo

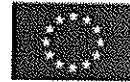


Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 2) żądać zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku, gdy wysokość naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 przekroczy kwotę stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami, a w przypadku braku możliwości potrącenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu do zapłaty.
5. Podstawą dla Zamawiającego do rozwiązania Umowy z Wykonawcą może być niezaakceptowanie przez Zamawiającego zaproponowanej przez Wykonawcę metodyki wykonania Dzieła, co czyniłoby niemożliwym wykonanie Dzieła w terminie ustalonym w Umowie.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinno nastąpić w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy, poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie Umowy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 8.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki VAT w ramach realizacji Umowy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Zmiana ta następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę VAT;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

- 3) zmiany składu osobowego zespołu do wykonania Działu pod warunkiem, że Strony Umowy wyrażą na to zgodę, a osoby proponowane w zastępstwie wyłączonego ze składu członka zespołu, nowe osoby włączone do zespołu, jak również nowy skład zespołu w całości spełnią warunki udziału w postępowaniu;
 - 4) gdy zmiana cech lub sposoby realizacji przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji Umowy w sytuacji, gdy przyczyną będzie zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
2. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 6, nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
 3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywania Umowy oraz jej jakość na każdym etapie realizacji Umowy i upoważnia do wykonania tych czynności oraz do bieżących kontaktów następujące osoby:
 - 1), tel.:, adres e-mail:.....; albo
 - 2), tel.:, adres e-mail:.....
2. Do bieżących kontaktów z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela:, tel.:....., adres e-mail:.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3, numerów telefonów i adresów e-mail, nie stanowi zmiany postanowień Umowy w rozumieniu § 11 ust. 1 Umowy, jednakże zmiana taka wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.

§ 10.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 30 dni kalendarzowych od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu w drodze negocjacji drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz Pzp.

§ 12.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 - Kopia Oferty Wykonawcy z dnia
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego.

15
Dyrektor Biura Prawnego
Anna Chylińska

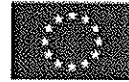
Starszy Specjalista
Marta Nogal
2014-07-07



POMOC TECHNICZNA
REGIONALNY FUNDUSZ OPERACYJNY



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna

Załącznik Nr 3 do Umowy

Wzór

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Zamówienie zostało/nie zostało^{*)} zrealizowane zgodnie z umową nr.....

i przyjęte bez zastrzeżeń/ stwierdzono następujące uchybienia^{*)}

.....

ww. uchybienia zostaną usunięte w terminie do dnia

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

^{*)} niepotrzebne skreślić