

UMOWA nr/GDOŚ/2014

w dniu 2014 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska
– Panem Michałem Kielszną, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54,
00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410,
zwanym w dalszej części: „**Zamawiającym**”

a

firmą....., z siedzibą w....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
pod numerem KRS, NIP, REGON, reprezentowaną
przez.....
zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

.....,

- łącznie dalej zwani: „Stronami”

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej: „Pzp”, którego przedmiotem
jest **świadczenie usługi w zakresie przygotowania opracowania
pn.: „Inwentaryzacja stanowisk bobra europejskiego (*Castor fiber*) na obszarze
Polski”**, zawarta została umowa (zwana dalej: „Umową”) o następującej treści:

§ 1 DEFINICJE

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska, z siedzibą w Warszawie ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa;
- 2) **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, z którą Zamawiający zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi w zakresie przygotowania opracowania pn.: „Inwentaryzacja stanowisk bobra europejskiego (*Castor fiber*) na obszarze Polski”. Postanowienia umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 3) **Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna, lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, jako Podwykonawca części prac zmierzających do realizacji przedmiotu umowy, nie wymieniony w ofercie, z którym Wykonawca

- (lub Podwykonawca Wykonawcy) zawarł umowę za zgodą Zamawiającego na wykonanie części prac zmierzających do realizacji przedmiotu umowy;
- 4) **Koordynator Projektu** – osoba upoważniona przez Zamawiającego do nadzorowania i kontroli realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usługi w zakresie przygotowania opracowania pn.: „Inwentaryzacja stanowisk bobra europejskiego (*Castor fiber*) na obszarze Polski”;
 - 5) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, zawierająca zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy, wyrażone na piśmie, o wykonaniu określonego w jej treści zamówienia w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem, zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 6) **Oferta** - zobowiązanie Wykonawcy, do wykonania przedmiotu Umowy za określone wynagrodzenie, złożone Zamawiającemu na piśmie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 7) **Wynagrodzenie** – zryczałtowana kwota określona w ofercie złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, jako wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 8) **Protokół Przekazania** – dokument potwierdzający, że Wykonawca przekazał w całości lub części przedmiot Umowy celem sprawdzenia i oceny merytorycznej przez Zamawiającego. Wzór Protokołu Przekazania stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy;
 - 9) **Protokół Odbioru** – dokument potwierdzający, że Wykonawca wykonał w całości lub w części, lub nie wykonał przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy;
 - 10) **Harmonogram Rzeczowo-Finansowy** - zestawienie zawierające terminy wykonania poszczególnych części i rodzajów prac wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, wraz z wynagrodzeniem za te części i prace. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy,;
 - 11) **Wada** - wada fizyczna lub prawna w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz wszelkie braki, wynikające z niewykonania przedmiotu Umowy lub jego części albo wykonania przedmiotu Umowy lub jego części niezgodnie z jego przeznaczeniem, Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 12) **Data rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy** - data określona w Umowie, od której Wykonawca rozpoczyna wykonywanie przedmiotu Umowy;
 - 13) **Termin wykonania przedmiotu Umowy lub jego części** – okres uzgodniony w Umowie na wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części, liczony od daty zawarcia Umowy do daty podpisania ostatniego Protokołu Przekazania przedmiotu Umowy;

- 14) **Data zakończenia realizacji przedmiotu Umowy lub jego części** – data podpisania przez Zamawiającego ostatniego Protokołu Odbioru przedmiotu Umowy lub części przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń i uwag;
- 15) **Zmiana** – każde odstępstwo w wykonaniu przedmiotu Umowy przekazane Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego lub zatwierdzone na piśmie przez Zamawiającego;
- 16) **Siła wyższa** - zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania prac polegających na świadczeniu usługi w zakresie przygotowania opracowania pn.: „Inwentaryzacja stanowisk bobra europejskiego (*Castor fiber*) na obszarze Polski”, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej: „SOPZ”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz treścią oferty Wykonawcy z dnia

§ 3 KOMUNIKACJA

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami Umowy będzie odbywać się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenia, zawiadomienia oraz jakiegokolwiek informacje będą przekazywane przez każdą ze Stron alternatywnie:
 - 1) listem poleconym;
 - 2) faksem;
 - 3) drogą elektroniczną na poniższe adresy:
 - a) dla Zamawiającego: _____,
 - b) dla Wykonawcy: _____,lub na inny adres wskazany przez Stronę na piśmie.
2. W przypadku zmiany wskazanego w ust. 1 pkt 3 adresu, Strona, której adres uległ zmianie powinna niezwłocznie zawiadomić o powyższym drugą Stronę, podając jednocześnie aktualny adres dla korespondencji.

§ 4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

Strony ustalają następujące terminy realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy:

- 1) Data rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy – dzień podpisania Umowy;

- 2) Termin wykonania przedmiotu Umowy lub jego części – od rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy do dnia 15 czerwca 2015 roku;
- 3) Szczegółowy podział wszystkich prac objętych Umową na poszczególne opracowania wraz z terminami ich wykonania i dostarczenia Zamawiającemu ujęty jest w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań na nim ciążących, a wynikających z Umowy, w tym za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami wynosi:
 - 1) wynagrodzenie netto (bez podatku VAT): PLN (słownie: złotych);
 - 2) podatek VAT: PLN (słownie: złotych), według stawki VAT.....%;
 - 3) wynagrodzenie brutto (z podatkiem VAT): PLN (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest stałe do końca trwania Umowy i nie podlega zmianom, z zastrzeżeniem § 20 ust. 2 pkt 3 Umowy.
3. Płatność za wykonanie zobowiązań, o których mowa w ust. 1, nastąpi w drodze płatności częściowych zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT. O każdej zmianie rachunku wskazanego przez Wykonawcę na poprzedniej fakturze VAT, Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego osobnym pismem.
5. Do każdej faktury VAT, Wykonawca przedkłada oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury VAT Podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym daną fakturą VAT, zostały zapłacone.
6. Wykonawca w terminie 60 dni od daty wystawienia ostatniej faktury VAT dostarczy do Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury VAT z tytułu realizacji Umowy zostały zapłacone.
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych VAT będą Protokoły Odbioru, o których mowa w § 6 Umowy, sporządzone dla etapów wyszczególnionych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. W przypadku rozwiązania Umowy (ze skutkiem ex nunc) przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwać będzie część wynagrodzenia proporcjonalna do stanu zaawansowania prac, który określony zostanie w protokole inwentaryzacyjnym, w stosunku do wynagrodzenia, określonego w ust. 1.

9. Należność z tytułu płatności za wykonaną usługę, o której mowa w ust. 1, będzie regulowana w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 ODBIORY

1. Każdorazowo, przekazywanie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia będzie dokonywane w siedzibie Zamawiającego, w terminach określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 5 SOPZ.
2. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Zamawiającemu każdego z etapów przedmiotu zamówienia będzie Protokół Przekazania podpisany przez Strony.
3. Dokumentem potwierdzającym sprawdzenie i przyjęcie przez Zamawiającego każdej części przedmiotu zamówienia będzie Protokół Odbioru sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć poszczególne opracowania będące przedmiotem Umowy w ilości kompletnych egzemplarzy określonych w SOPZ.
5. Jeżeli przed dokonaniem odbioru końcowego poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia nastąpi zmiana stanu prawnego, bądź zmiana przepisów zostanie opublikowana w Dzienniku Ustaw, która to zmiana będzie miała wpływ na realizację nieodebranej części zamówienia, Wykonawca nieodpłatnie dostosuje tę część zamówienia do obowiązujących lub opublikowanych w Dzienniku Ustaw przepisów prawa.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Zamawiający doliczy niezbędny realny czas do dokonania zmian.
7. Postanowienia ust. 6, mają zastosowanie wyłącznie w sytuacji, w której Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z realizacją danego etapu zamówienia.

§ 7 NADZÓR PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Osobami nadzorującymi prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) imię i nazwisko:
 - b) telefon:
 - c) faks:
 - d) adres e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:

- a) imię i nazwisko:
 - b) telefon:
 - c) faks:
 - d) adres e-mail:
2. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące je osoby są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Osoby wymienione w ust. 1, nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Stron, z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. Każda z osób jest uprawniona do samodzielnego działania z zastrzeżeniem, iż do wykonywania czynności związanych z odbiorem, w tym do potwierdzenia podpisem na Protokołach Przekazania i Protokołach Odbioru, konieczne jest działanie łączne, co najmniej 3 osób reprezentujących Zamawiającego i jednej osoby po stronie Wykonawcy.
 4. W przypadku nieobecności osób wskazanych w ust. 1, do dokonania czynności określonych w ust. 2 i 3, upoważnione są osoby je zastępujące. Upoważnienie do dokonania czynności określonych w ust. 2 i 3, dla osób zastępujących osoby, o których mowa w ust. 1, powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Stron.

§ 8

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, wiedzą techniczną oraz innymi przepisami prawa, obowiązującymi na dzień przekazywania dokumentacji.
2. Ani Wykonawca, ani jego Podwykonawcy, ani też ich personel nie zaangażują się w trakcie obowiązywania Umowy, pośrednio lub bezpośrednio, w żadną działalność gospodarczą lub zawodową, która stałaby w sprzeczności z obowiązkami ciążącymi na nich na podstawie Umowy.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) w chwili przekazania przedmiotu Umowy lub jego części będą przysługiwały mu w całości i na wyłączność majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy;
 - 2) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie, o którym mowa w pkt 1, na Zamawiającego;

- 3) autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do przedmiotu Umowy nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzeczy osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń;
 - 4) przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych na Wykonawcę nie będzie dokonane w terminie późniejszym niż dzień przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu;
 - 5) zapewnił sobie, a w przypadku jeśli tego nie uczynił, to będzie dysponował zapewnieniem twórcy przedmiotu Umowy w chwili przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu, iż w przypadku powstania nowych pól eksploatacji przedmiotu Umowy nie znanych w chwili zawarcia Umowy, prawo do eksploatacji przedmiotu Umowy na tych polach zostanie na niego przeniesione, a on przeniesie je w ramach wynagrodzenia na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie.
2. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy, całość przysługujących autorskich praw majątkowych i praw zależnych do przedmiotu Umowy, bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie i bez jakichkolwiek dodatkowych opłat. Równocześnie przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy przedmiotu Umowy, które przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień Umowy oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
3. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do przedmiotu Umowy będzie mógł korzystać z niego w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
- 1) zwielokrotnianie poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych oraz wytwarzanie egzemplarzy Dzieła lub jego części techniką drukarską,
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 3) publiczne prezentowanie oraz publiczne udostępnianie egzemplarzy Dzieła lub jego części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym wprowadzanie utworu w całości lub w części do sieci komputerowej Internet;
 - 4) wprowadzanie utworu do obrotu;
 - 5) wprowadzanie zmian;
 - 6) publikowanie części lub całości;
 - 7) wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz prawa do dokonywania opracowań, zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.
4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, zgłaszającą roszczenia z tytułu naruszenia praw autorskich oraz praw zależnych, zarówno osobistych, jak i majątkowych, Wykonawca:
- 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane

- z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania sądowego;
- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby trzeciej lub osób trzecich zgłaszających roszczenia.
5. Każdy egzemplarz przedmiotu Umowy będzie zawierał oświadczenie, stanowiące Załącznik Nr 5 do Umowy, osoby wskazanej na nim jako twórca, iż przeniósł on na Wykonawcę na wyłączność i bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do dokumentacji oraz oświadczenie Wykonawcy stanowiące Załącznik Nr 6 do Umowy.

§ 10 KARY UMOWNE

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - w razie zwłoki w wykonaniu dokumentacji – w wysokości 0,5% ceny brutto, wynagrodzenia za dany etap, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w Harmonogramie Rzeczowo–Finansowym;
 - w razie rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy;
 - za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady;
 - za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji, stwierdzonych w czasie odbioru – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za dany etap, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego.
- Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto oraz z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za dany etap, za każdy dzień zwłoki w odbiorze dokumentacji, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Rzeczowo–Finansowym.
- Łączna suma naliczonych kar umownych określonych w ust. 1, nie powinna przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy.
- W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zlecić usunięcie wad lub dokończenie wykonania Umowy osobie trzeciej, a Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie wszelkich

szkód Zamawiającego wynikających z nienależytego wykonania Umowy i zmiany Wykonawcy na osobę trzecią.

§ 11 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym (ex nunc) w przypadku co najmniej 30-dniowej zwłoki Wykonawcy w realizacji któregośkolwiek etapu Harmonogramu Rzeczowo–Finansowego bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu i żądać zapłaty kary umownej oraz odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym (ex nunc) w przypadku:
 - 1) wykreslenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;
 - 2) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - 3) gdy łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych od powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt 1 i 2, pod groźbą rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 i 2 pkt 3, Zamawiający zatrzyma zabezpieczenie należytego wykonania umowy do wysokości szkody, jaką poniósł w wyniku wystąpienia okoliczności, uzasadniających rozwiązanie Umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji sporządzony na dzień rozwiązania Umowy.
6. W protokole, o którym mowa w ust. 5, Strony określą prace wykonane przez Wykonawcę i odebrane przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawcy przysługuje część wynagrodzenia za prace wykonane i odebrane przez Zamawiającego w kwocie odpowiadającej wynagrodzeniu za te prace – określone w Harmonogramie Rzeczowo–Finansowym.
7. W przypadku, gdy prace objęte przedmiotem Umowy zostaną złożone do Zamawiającego przed dniem zaistnienia okoliczności określonych w niniejszym paragrafie, a nie zostaną jeszcze odebrane przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru prac.
8. W przypadku dokonania odbioru prac w sytuacji określonej w ust. 7, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej wynagrodzeniu za te prace.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym,

czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto podanego przez Wykonawcę w ofercie, czyli kwotę:..... PLN, (słownie:..... złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności opóźnienia w wykonaniu Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie zamówienia, będzie ostateczny Protokół Odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosiła 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, określonego w § 13 ust. 2 Umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, Wykonawca ma obowiązek na miesiąc przed wygaśnięciem terminu gwarancji należytego wykonania Umowy przedłużyć jej ważność do terminu ustalonego z Zamawiającym.

§ 13

RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji.

2. Wykonawca udziela rękojmi za wady dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy od dnia określonego w ust. 3, z zastrzeżeniem wyłączenia odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy w zakresie objętym zmianami, o których mowa w § 9 ust. 3 pkt 5 Umowy.
3. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego ostatniego Protokołu Odbioru dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy.
4. W przypadku otrzymania niekompletnej lub wadliwej dokumentacji, Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wad w wyznaczonym przez siebie terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Niezależnie od uprawnień wymienionych w ust. 4 i 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania naprawienia poniesionej z tego tytułu szkody.
7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni roboczych od dnia ich ujawnienia.
8. W przypadku rozwiązania Umowy (ex nunc), § 13 Umowy stosuje się odpowiednio w zakresie, w jakim Zamawiający dokonał odbioru prac.

§ 14 UBEZPIECZENIE

Wykonawca:

- 1) ubezpieczy się od ryzyk związanych z prowadzeniem przez niego działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż wartość Umowy i gwarantuje, że każdy Podwykonawca ubezpieczy się od ryzyk związanych z prowadzeniem przez niego działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż równowartość podzlecanych prac;
- 2) jest zobowiązany, w ciągu 14 dni od dnia podpisania Umowy, przedstawiać Zamawiającemu dowód zapłaty składki oraz polisę z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia za jeden rok;
- 3) jest zobowiązany utrzymywać ubezpieczenie na kwotę nie niższą niż wartość Umowy, przez cały okres wykonywania Umowy;
- 4) jest zobowiązany przedstawiać Zamawiającemu dowód zapłaty składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia na kolejne okresy, przed upływem terminu obowiązywania poprzedniego.

§ 15 POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

2. Strony Umowy oraz osoby zatrudnione przez Strony Umowy do jej realizacji, zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych przy realizacji Umowy, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
4. Wykorzystanie danych i informacji określonych w ust. 2 w innych celach, niż określone w Umowie, jak również ich publikacja, nie jest dopuszczalna bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Obowiązek określony w ust. 2, nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
 - 1) są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego przez Stronę Umowy; albo
 - 2) są już znane Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody, albo
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej; albo
 - 4) zostaną przekazane Stronie otrzymującej przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
7. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie dla tych pracowników lub współpracowników Strony, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy

§ 16 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu Umowy podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom może nastąpić jedynie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zlecenie wykonania części przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie tej części przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców.
5. Zawarcie Umowy z podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z podwykonawców,

a w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za dokonane czynności przez podwykonawców.

6. Wykonawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego przedstawić kopię umowy z podwykonawcą potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

§ 17 ZMIANA PERSONELU

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Umowy przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy z dnia 2014 r., posiadające stosowne i wymagane kwalifikacje.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia osobą o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakich wymagał Zamawiający, zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu nr – Sekcja
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. W przypadku konieczności zmiany osób biorących udział w realizacji Umowy, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany niezwłocznie po powzięciu informacji o okolicznościach powodujących zmianę osób, ale nie później niż przed rozpoczęciem realizacji przypisanych zadań przez daną osobę.

§ 18 SIŁA WYŻSZA

1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na utratę zabezpieczenia wykonania Umowy, kary umowne lub wypowiedzenie z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, którego nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
4. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 19

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim, bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Spory będą rozstrzygane każdorazowo przez Komisję, której skład będzie wyznaczony wspólnie przez strony Umowy. Komisja będzie się składała ze stałej liczby przedstawicieli Stron, jednakże nie większej niż 4 osoby z każdej ze Stron. Komisja może składać się również z osób, które są bezpośrednio zaangażowane w realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia sporu, każda ze Stron przekazuje, po powołaniu Komisji, o której mowa w ust. 2, pisemne stanowisko odnośnie sporu wraz z określeniem sposobu jego rozstrzygnięcia. Kopia pisma, o którym mowa w niniejszym ustępie, musi być przekazana jednocześnie do Komisji i drugiej Strony Umowy.
4. Komisja ma prawo żądania od każdej ze Stron Umowy, złożenia dodatkowych wyjaśnień lub przedstawienia dodatkowych dokumentów, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowego wyjaśnienia wszystkich okoliczności mających znaczenie dla rozstrzygnięcia sporu.
5. W ciągu 30 dni, Komisja uzgodni opinię, co do sposobu rozstrzygnięcia sporu powstałego pomiędzy Stronami, która będzie zawierać uzasadnienie lub stwierdzi brak możliwości jej uzgodnienia.
6. Każda ze Stron może skierować spór na drogę postępowania sądowego. Sądem właściwym jest sąd wskazany w § 21 ust. 5 Umowy.

§ 20

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, gdy zaistnieje przerwa w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy;
 - 3) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zmian zasad płatności wynagrodzenia, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy;
 - 4) zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących ich realizacji;

- 5) zmian przedmiotu Umowy związanych z rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy;
- 6) zmian wynikających z wystąpienia Siły Wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- 7) zmiana terminu realizacji Umowy determinowana uwarunkowaniami projektowymi, której nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy.

§ 21 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa lub obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności (art. 509 i 519 Kodeksu cywilnego).
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Wykonawcy nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Sprawy sporne, z zastrzeżeniem § 19 Umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
7. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik Nr 2 – Harmonogram Rzeczowo–Finansowy;
 - 3) Załącznik Nr 3 – Wzór Protokołu Przekazania;
 - 4) Załącznik Nr 4 – Wzór Protokołu Odbioru;
 - 5) Załącznik Nr 5 – Oświadczenie autora dokumentacji;
 - 6) Załącznik Nr 6 – Oświadczenia Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA