

**Rozpoznanie cenowe o wartości poniżej 30.000 Euro**  
**/zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r**  
**(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

**I. Zamawiający:**

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
Departament Informacji o Środowisku  
Wydział ds. Projektów i Krajowej Sieci „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa  
(siedziba główna GDOŚ)

ul. Stawki 2  
00-193 Warszawa  
(siedziba Wydziału ds. Projektów i Krajowej Sieci Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju)

**II. Określenie przedmiotu rozpoznania**

**1. Informacja o realizowanym wydarzeniu:**

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, w ramach zapewnienia trwałości projektu unijnego organizuje IV edycję Akademii Menedżera Zrównoważonego Rozwoju (zwanej dalej: „Akademią”) w dniach od 21 lipca do 25 lipca 2014 r. dla 24 najbardziej aktywnych społecznie studentów/studentek z różnych części Polski, różnych kierunków i lat studiów. Studenci/studentki jako przedstawiciele młodego pokolenia (którzy w momencie trwania Akademii nie ukończyli 26 roku życia) stanowią przyszłą „elitę”, która będzie miała wpływ na rozwój gospodarczy oraz stan środowiska naturalnego. To grupa społeczna, której światopogląd krystalizuje się na tym etapie życia, jest kreatywna i otwarta na nowe idee, trendy, często angażuje się w działania społeczne. Od jej świadomości i wrażliwości ekologicznej, w tym wykształcenia nawyków proekologicznych, życia w zgodzie z naturą, zależy kondycja obszarów chronionych, w szczególności obszarów Natura 2000. Obecni studenci/studentki będą bowiem w przyszłości kształtowali Polskę, również w zakresie polityki ochrony środowiska, w tym sieci Natura 2000.

**2. Przedmiot rozpoznania:**

1. Przedmiotem rozpoznania jest przeprowadzenie szkoleń podczas IV edycji Akademii Menedżera Zrównoważonego Rozwoju, a w tym:

- 1) przeprowadzenie szkoleń dla 24 osób w zakresie umiejętności menadżerskich;
- 2) przeprowadzenie szkoleń warsztatowych dla 24 osób w zakresie przygotowania założeń projektowych;
- 3) przeprowadzenie gry symulacyjnej z podziałem na role.

Szkolenie będzie miało na celu również integrację uczestników.

**Ad.1. W ramach zadania:**

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla 24 studentów (bez możliwości podziału na mniejsze grupy) w zakresie umiejętności menadżerskich uwzględniając następujące bloki tematyczne:

- 1) Komunikacja w zarządzaniu;
- 2) Współpraca i współdziałanie; efekt synergii;
- 3) Negocjowanie interesów.

2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w ciągu pierwszego dnia Akademii tj. 21.07.2014 r. w trakcie około 8 godzin szkoleniowych (45 min), nie wliczając przerw.

**Ad. 2. W ramach zadania:**

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenie warsztatowe dla 24 studentów (bez możliwości podziału na mniejsze grupy) w zakresie przygotowania założeń projektowych, uwzględniając następujące zagadnienia:

- 1) wprowadzenie do projektów;
- 2) czym jest projekt;
- 3) fazy projektu;
- 4) pomysł na projekt;
- 5) cele projektowe;
- 6) realizacja i zarządzanie;
- 7) stworzenie fiszki projektowej;
- 8) analizę ryzyka projektowego;
- 9) najczęstsze błędy w zarządzaniu projektem;

w tym przeprowadzenie zajęć warsztatowych w grupach, w których uczestnicy przygotowują propozycję założeń projektowych.

2. Szkolenie odbędzie się w drugim dniu Akademii tj. 22 lipca 2014 r. i będzie trwało około 8 godzin szkoleniowych (45 min), nie wliczając przerw.

**Ad 3. W ramach zadania:**

1. Wykonawca przeprowadzi grę symulacyjną z podziałem na role i podsumuje jej wyniki. Scenariusz do gry prześle Zamawiający.

2. Gra przewidziana jest na 8 godzin szkoleniowych (45 min), nie wliczając przerw, w trakcie czwartego dnia Akademii tj. 24.07.2014 r. na terenie Kampinoskiego Parku Narodowego.

2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie warsztatowe poprzedzone wstępem teoretycznym (obejmującym między innymi: matrycę logiczną projektów, drzewo potrzeb, formułowanie celów i rezultatów, planowanie działań, harmonogramu, budżet, strukturę zarządzania).

3. W trakcie szkolenia uczestnicy podzieleni na 6 grup 4-osobowych przygotowują własne propozycje założeń projektowych spisując je w formie tzw. fiszek projektowych, których wzór prześle Zamawiający.

4. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w roli konsultanta w pracach nad fiskalami przygotowywanymi przez uczestników.

5. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wraz z Komisją Konkursową oceny fiszek przygotowanych przez uczestników zgodnie z kartą oceny przekazaną przez Zamawiającego.

Na podstawie zebranych ocen komisja dokona wyboru zwycięskiej grupy, której uczestnicy otrzymają nagrodę – płatne staże w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska lub regionalnych dyrekcji ochrony środowiska, zgodnie z preferencjami zwycięzców.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania programu szkoleniowego zgodnego z założeniami Akademii.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin w sposób nie wpływający na ostateczną cenę.

8. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do:

- Przygotowania materiałów szkoleniowych podlegających akceptacji Zamawiającego oraz ich wydruk dla wszystkich uczestników Akademii;
- Przekazania ww. materiałów do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 8 dni roboczych przed rozpoczęciem Akademii;
- Opracowania i przekazania Zamawiającemu raportu na temat wykonania Zamówienia, który obejmie również propozycje ulepszeń przy realizacji kolejnych edycji Akademii. Przekazanie raportu nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia Akademii;
- Weryfikacji ankiety ewaluacyjnej oraz testu sprawdzającego wiedzę, przygotowanego przez Zamawiającego.

### **3. Wymagania wobec Wykonawcy:**

1. Wykonawca zapewni co najmniej jedną osobę zdolną do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca w ofercie cenowej uwzględni cenę netto, VAT i brutto oraz przedstawi kalkulację cenową z uwzględnieniem jednego trenera oraz dwóch trenerów.

### **1. Wymagania niezbędne wobec trenera umiejętności menadżerskich miękkich:**

- Wykształcenie wyższe;
- Udokumentowane 5-letnie doświadczenie na stanowisku trenera w obszarze rozwoju umiejętności menadżerskich;
- Minimum 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń metodami warsztatowymi.

### **2. Wymagania niezbędne wobec trenera w zakresie przygotowania założeń projektowych:**

- Wykształcenie wyższe;
  - Udokumentowane 5 letnie doświadczenie na stanowisku trenera w obszarze związanym z prowadzeniem projektów;
  - Minimum 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń metodami warsztatowymi.
3. W ofercie cenowej uwzględniającej jednego trenera, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osoby, która spełnia wymagania określone w punkcie 1 i 2.

**4. Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

Udzielenia wszystkich niezbędnych informacji potrzebnych do realizacji szkolenia oraz do zapewnienia sali, rzutnika, ekranu, flipchartu, wyżywienia oraz do przekazania agendy Akademii Menedżera Zrównoważonego Rozwoju w dniu podpisania Umowy.

**III. Termin wykonania usługi**

Zamawiający przewiduje realizację niniejszej usługi w terminie od 21 do 25 lipca 2014 r.  
Miejsce: Warszawa i Kampinoski Park Narodowy.

**IV. Miejsce i termin złożenia przedmiotu rozpoznania:**

Ofertę, w wersji elektronicznej (najlepiej PDF), Wykonawca przedstawi w terminie najpóźniej do **20 maja 2014 r. do godziny 15<sup>00</sup>** na adres e-mail: ewelina.walczak@gdos.gov.pl

**V. Kryteria wyboru oferty: 100% cena**

**VI. Osoba uprawniona do kontaktów:**

Ewelina Walczak tel. 022 86 060 49  
e-mail: ewelina.walczak@gdos.gov.pl

*Niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku.*