

UMOWA NR

W dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministrem Środowiska, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922, w imieniu którego działa **Pan Michał Kiełsznia - Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska**, z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, na podstawie pełnomocnictwa Nr 86 z dnia 29 sierpnia 2011 r., którego kopia stanowi załącznik Nr 1 do Umowy,

zwanym w dalszej części umowy: **„Zamawiającym”**,

a

firmą....., z siedzibą w....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla pod numerem KRS, NIP, Nr REGON, reprezentowaną przez

zwaną dalej: **„Wykonawcą”**,

- wspólnie dalej zwani: **„Stronami”**

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług doradczych przez Wykonawcę podczas oceny raportów przedstawiających wyniki badań pozwalających na ocenę wpływu na środowisko procesu poszukiwania i rozpoznawania gazu ze złóż niekonwencjonalnych w ramach zadania „Ocena zagrożeń dla środowiska powodowanych procesem poszukiwania, rozpoznawania i wydobywania niekonwencjonalnych złóż węglowodorów”.
2. Na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług doradczych polegających na:
 - 1) analizie i ocenie wskazanych przez Zamawiającego dwóch raportów cząstkowych z realizacji badań przeprowadzonych na dwóch poligonach badawczych, zwanych dalej: „raportami”;
 - 2) wykonania dwóch obiektywnych (bezstronnych) opinii/recenzji raportów oraz przedłożenia ich w formie pisemnej Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 4 ust. 2 Umowy;
 - 3) wspomaganie i obecności na posiedzeniach Komisji Odbioru raportów powołanej przez Zamawiającego, zwanej dalej: „Komisją Odbioru”;
 - 4) weryfikacji poprawionych raportów zgodnie z ustaleniami Komisji Odbioru w kontekście uwag zamieszczonych w opiniach/recenzjach.
3. Raporty zawierać będą następujące zagadnienia:
 - 1) rozpoznanie budowy geologicznej, warunków hydrogeologicznych i jakości naturalnego uszczelnienia poligonów badawczych;

- 2) badania stanu bazowego (kartowanie hydrogeologiczne i sozologiczne, dobór miejsc poboru próbek, analizy: wód podziemnych i powierzchniowych, gruntu, powietrza glebowego, hałasu, powietrza, zmian ukształtowania terenu);
 - 3) projekt i realizację monitoringu środowiska wodno-gruntowego;
 - 4) analizy odpadów stałych i płynnych powstałych podczas wiercenia i szczelinowania;
 - 5) określenie stanu środowiska po przeprowadzeniu szczelinowania (pobór próbek oraz badania: atmochemiczne, poziomu hałasu, zanieczyszczenia powietrza, powietrza gruntowego, wód powierzchniowych i podziemnych);
 - 6) identyfikację zakresu oddziaływania procesu rozpoznawania niekonwencjonalnych złóż gazu na środowisko i jego negatywnych skutków.
4. W ramach opinii/recenzji raportów Wykonawca oceni (pod względem merytorycznym i językowym) treści przedstawione we wszystkich rozdziałach raportów i ich załącznikach.
 5. W opiniach/recenzjach raportów Wykonawca oceni m.in. następujące kwestie:
 - 1) adekwatność doboru metod badawczych do zakresu i specyfiki przedmiotu badań;
 - 2) rzetelność przeprowadzonych badań stanu środowiska: bazowego, w trakcie wiercenia i szczelinowania oraz po zakończeniu wiercenia i szczelinowania;
 - 3) sposób określenia zakresu oddziaływania wiercenia i szczelinowania na środowisko;
 - 4) zalecenia odnośnie sposobu prowadzenia monitoringu środowiska;
 - 5) podsumowanie i wnioski.
 6. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do udziału w posiedzeniach Komisji Odbioru w zakresie:
 - 1) prezentacji oceny raportów zgodnie z opracowanymi opiniami/recenzjami w sposób zwięzły i sumaryczny;
 - 2) czynnego udziału w dyskusji merytorycznej;
 - 3) udziału w pracach dotyczących odbioru raportów.
 7. Zamawiający planuje organizację co najmniej jednego posiedzenia Komisji Odbioru. Posiedzenia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Koszty ewentualnych dojazdów i noclegów zostaną pokryte przez Wykonawcę.
 8. Liczba posiedzeń Komisji Odbioru uzależniona jest od ilości i istotności uwag zgłoszonych przez członków Komisji Odbioru i Wykonawcę. O ilości posiedzeń decyduje Zamawiający.
 9. W przypadku stwierdzonej przez Komisję Odbioru konieczności wprowadzenia poprawek do raportów, Wykonawca dokona weryfikacji poprawionych wersji w następujący sposób:
 - 1) Zamawiający przekaże drogą mailową poprawione raporty ze wskazaniem terminu realizacji weryfikacji (minimum 2 dni roboczych);
 - 2) Wykonawca po weryfikacji przekaże informację o akceptacji lub braku akceptacji wprowadzonych zmian (z podaniem zakresu i uzasadnienia).

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi, niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy z należytą starannością, profesjonalnie, wedle najlepszej wiedzy i umiejętności.
3. Wykonawca osobiście wykona przedmiot Umowy i nie powierzy wykonania całości lub części przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku powierzenia wykonania Umowy podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania podwykonawcy jak za własne.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić w prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego udzieli niezwłocznie informacji o stanie prac nad przedmiotem Umowy, sposobie jego wykonywania i okaże je Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania opracowań w formie określonej w „Instrukcji oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków NFOŚiGW”. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ww. Instrukcją;
 - 2) umieszczenia informacji o finansowaniu Umowy ze środków NFOŚiGW w postaci logotypu Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z napisem "Sfinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej" - według wzorów przekazanych w formacie cyfrowym Wykonawcy przez Zamawiającego bez zbędnej zwłoki po podpisaniu Umowy.

§ 3. INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony wszelkich informacji prawnie chronionych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
2. Raporty zawierają informacje niejawne ze względu na istotny interes ekonomiczny Rzeczypospolitej Polskiej oraz bezpieczeństwo energetyczne kraju zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228).
3. Raporty zawierają informacje poufne, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się stosować do ich ochrony co najmniej takie same środki ochrony oraz środki zabezpieczające, które stosuje wobec własnych informacji prawnie chronionych. Wykonawca zapewnia, że stosowane przez niego środki ochrony oraz środki zabezpieczające zapewniają odpowiednią ochronę przed nieupoważnionym ujawnieniem, kopiowaniem lub wykonywaniem informacji prawnie chronionych, przez jakiegokolwiek osoby trzecie.

5. Wykonawca zobowiązuje się nie udostępniać informacji prawnie chronionych w jakikolwiek sposób osobom trzecim, w tym podwykonawcom, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy, bez wyraźnej, uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
6. Wszelkie dokumenty zawierające informacje prawnie chronione oraz ich kopie zostaną zwrócone Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego żądania ich zwrotu.
7. Wszelkie dokumenty zawierające informacje prawnie chronione, które nie będą mogły być zwrócone, Wykonawca zobowiązuje się zniszczyć lub trwale usunąć, w szczególności z pamięci swoich komputerów, serwerów oraz wszelkich innych cyfrowych elektronicznych lub optycznych nośników danych.
8. Po wykonaniu postanowień zawartych w ust. 6 i 7 Wykonawca złoży niezwłocznie, nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych, oświadczenie, że wszystkie dokumenty zawierające informacje prawnie chronione i ich kopie zostały zwrócone Zamawiającemu albo, że zostały zniszczone lub trwale usunięte.
9. Jeżeli zgodnie z obowiązującym prawem, na skutek działań uprawnionych podmiotów muszą zostać udostępnione im informacje prawnie chronione, Strony mogą te informacje przekazać jedynie w wymaganym przepisami prawa zakresie, zaś o przekazaniu powiadomić niezwłocznie Zamawiającego.
10. Strony przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane dokonanymi przez siebie działaniami lub zaniechaniami, stanowiącymi naruszenie zobowiązań zawartych w niniejszym paragrafie.
11. Strony będą ponosić odpowiedzialność jak za własne, za działania i zaniechania swoich dostawców, odbiorców, współpracowników, podwykonawców oraz innych osób, które uzyskają dostęp do informacji prawnie chronionych.

§ 4. TERMINY WYKONANIA I ODBIORU PRAC

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania Umowy do dnia 29 sierpnia 2014 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku wcześniejszego zakończenia prac i podpisania końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 8, Umowa przestaje obowiązywać.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w następujących terminach:
 - 1) odnośnie prac wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Umowy, okres realizacji prac od dnia podpisania Umowy do dnia 23 czerwca 2014 r.;
 - 2) odnośnie prac wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 3 i 4 Umowy - harmonogram prac Komisji Odbioru zostanie ustalony przez Zamawiającego po przekazaniu opinii/recenzji przez Wykonawcę.
3. Wykonawca przygotowuje opinie/recenzje, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, do odbioru i przekazuje je Zamawiającemu w jednym egzemplarzu w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na jednym nośniku CD dla każdego raportu.
4. Zamawiający sporządzi cząstkowy protokół odbioru w terminie 10 dni roboczych od dnia wykonania opinii/recenzji, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

5. Protokół zawierać będzie stwierdzenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń wobec opinii/recenzji, przy czym Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w częściowym protokole odbioru, jeżeli stwierdzi, że:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonania opinii/recenzji;
 - 2) opinie/recenzje wykonano nienależycie, tj. w sposób niezgodny z Umową;
 - 3) Wykonawca nie dotrzymał terminu wskazanego w ust. 2 pkt 1.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 Zamawiający wskaże w częściowym protokole odbioru zakres prac wykonanych nienależycie oraz termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 3 dni robocze od dnia sporządzenia protokołu. W przypadku ich nieusunięcia Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający sporządzi końcowy protokół odbioru po zakończeniu prac związanych ze świadczeniem usług doradczych, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy:
 - 1) bez zastrzeżeń, w przypadku akceptacji świadczonych usługi doradczej, co będzie stanowić podstawę do rozliczenia pracy;
 - 2) z zastrzeżeniami, w przypadku gdy usługi doradcze zostały wykonane nienależycie w sposób niezgodny z wymogami wskazanymi w Umowie. Zamawiający wskaże na piśmie zakres w jakim usługi zostały wykonane w sposób wadliwy lub nie zostały wykonane, co będzie podstawą naliczenia kar umownych.
8. Wzór częściowego protokołu odbioru i końcowego protokołu odbioru stanowi załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 5. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za zrealizowanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w jednej transzy po podpisaniu końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy .
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony końcowy protokół odbioru stwierdzający wykonanie Umowy, sporządzony na zasadach wskazanych w § 4 ust. 7 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Fakturę należy doręczyć w formie papierowej pod adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub formie elektronicznej przesyłając z adresu mailowego Wykonawcy: na adres mailowy Zamawiającego:
6. Fakturę należy wystawić na adres:

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska,
ul. Wawelska 52/54,
00-922 Warszawa,
NIP: 701-015-10-52

7. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
9. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego „Wsparcie realizacji Polityki Ekologicznej Państwa przez Ministra Środowiska” Część 1) ekspertyzy i prace badawcze wskazane przez MŚ, zgodnie z umową nr 4/2012/Wn-50/NE-ZS/D z dnia 05.01.2012 r., zmienioną aneksem nr 1/74 z dnia 11.04.2013 r.

§ 6. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) wszelkie dokumenty opracowane w związku z realizacją Umowy będą oryginalne, nie będą zawierały zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać jakichkolwiek praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności autorskich praw osobistych lub majątkowych tych osób i stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.);
 - 2) będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy i prawa te nie będą ograniczone w zakresie objętym Umową.
2. Z dniem zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w wyniku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie utworu (sporządzanie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji utworu);
 - 2) digitalizację utworu;
 - 3) wprowadzenie utworu do pamięci komputera;
 - 4) sporządzenie wydruku komputerowego utworu;
 - 5) zwielokrotnienie utworu poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej;
 - 6) wprowadzenie utworu do obrotu;
 - 7) nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy utworu;

- 8) wprowadzenie utworu w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika, łącznie z utrwalaniem materiałów w pamięci RAM;
 - 9) wraz z prawem do dokonywania opracowań, zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie wskazanym w ust. 2.
 4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3, może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
 5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich w zakresie wskazanym w ust. 2 oraz udzielenie upoważnienia, o którym mowa w ust. 3 i 4, następuje z momentem zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 6. Własność nośników, na których zostaną utrwalone utwory, przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odbioru.
 7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 oraz udzielenie upoważnienia, o którym mowa w ust. 3 i 4 nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Do chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych, Wykonawca będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji Umowy.

§ 7. KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania Umowy w terminach, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 Umowy lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i żądać zapłaty kary umownej:
 - 1) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy albo
 - 2) udzielić dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu Umowy i jednocześnie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku każdorazowego naruszenia przez Wykonawcę postanowień oświadczenia stanowiącego załącznik Nr 3 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
4. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8. OSOBY REALIZUJĄCE PRACE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu Umowy przez osoby, posiadające stosowne i wymagane kwalifikacje, które zostały wskazane w załączniku Nr 4 do Umowy.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia osobą o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakich wymagał Zamawiający.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. W przypadku konieczności zmiany osób biorących udział w realizacji zlecenia, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany niezwłocznie po powzięciu informacji o okolicznościach powodujących zmianę osób, ale nie później niż przed rozpoczęciem realizacji przypisanych zadań przez daną osobę.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do roboczych kontaktów w zakresie realizacji Umowy Strony ustalają:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –
2. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu i podania jednocześnie aktualnego adresu do korespondencji, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na adres wskazany w Umowie.
3. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę, bez podania powodu, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W każdym czasie, Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W terminie 14 dni kalendarzowych od rozstrzygnięcia negocjacji,

gdy rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Integralną częścią Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) pełnomocnictwo Nr 86 z dnia 29 sierpnia 2011 r.;
- 2) wzór cząstkowego i końcowego protokołu odbioru;
- 3) oświadczenie Wykonawcy;
- 4) wykaz osób świadczących usługę doradczą.

§ 14.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

CZĄSTKOWY PROTOKÓŁ ODBIORU

Opinie/recenzje raportów zostały/nie zostały* zrealizowane zgodnie z Umową nr i przyjęte bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....
.....
.....

Ww. zastrzeżenia zostaną usunięte w terminie do dnia:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić

KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU

Usługi doradcze zostały/nie zostały* zrealizowane zgodnie z Umową nr z dn. i przyjęte bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....
.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić

*pieczęć Wykonawcy /
Imię, nazwisko i adres Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W imieniu,
zwanej/zwanego dalej: „Wykonawcą”, **świadczącego usługi doradcze podczas oceny raportów przedstawiających wyniki badań pozwalających na ocenę wpływu na środowisko procesu poszukiwania i rozpoznawania gazu ze złóż niekonwencjonalnych w ramach zadania „Ocena zagrożeń dla środowiska powodowanych procesem poszukiwania, rozpoznawania i wydobywania niekonwencjonalnych złóż węglowodorów”** w związku z zawartą umową nr z dniar., zwaną dalej: „Umową”, niniejszym oświadczam, iż:

- 1) Wykonawca i wszystkie osoby realizujące przedmiot Umowy przestrzegać będą zasad dotyczących ochrony:
 - a) danych osobowych przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),
 - b) informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228),
 - c) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.),
 - d) innych informacji prawnie chronionych, niewskazanych wyżej, a wskazanych w innych ustawach szczegółowych;
- 2) Wykonawca i wszystkie osoby realizujące przedmiot Umowy przestrzegać będą wszelkich praw autorskich należących do Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska niezależnie od ich formy i zakresu oraz innych podmiotów udzielających Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska majątkowych praw autorskich;
- 3) Naruszenie obowiązku zachowania ochrony informacji prawnie chronionych przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji Umowy skutkuje nałożeniem kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy

- przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia Zamawiającemu szkody w pełnej wysokości;
- 4) Wykonawca i wszystkie osoby realizujące przedmiot Umowy nie podejmą działań mogących spowodować naruszenia bezpieczeństwa informacji zawartych w raportach, które podlegają ocenie w ramach świadczonej usługi doradczej;
 - 5) Wykonawca i wszystkie osoby realizujące przedmiot Umowy są niezależni od Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, Akademii Górniczo – Hutniczej w Krakowie i Politechniki Gdańskiej oraz firm: Chevron Polska Energy Resources Sp. z o.o. oraz ORLEN Upstream Sp z o.o. Przez niezależność, Zamawiający rozumie, że Wykonawca i wszystkie osoby realizujące zamówienie:
 - a) w okresie 2 lat do dnia podpisania Umowy nie pozostawali w stosunku pracy lub zlecenia z Generalną Dyrekcją Ochrony Środowiska, Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym, Akademią Górniczo – Hutniczą w Krakowie i Politechniką Gdańską oraz firmami: Chevron Polska Energy Resources Sp. z o.o. oraz ORLEN Upstream Sp z o.o.,
 - b) w okresie 2 lat do dnia podpisania Umowy nie byli członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych w firmach Chevron Polska Energy Resources Sp. z o.o. oraz ORLEN Upstream Sp z o.o.,
 - c) nie pozostają z Generalną Dyrekcją Ochrony Środowiska, Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym, Akademią Górniczo – Hutniczą w Krakowie i Politechniką Gdańską oraz firmami: Chevron Polska Energy Resources Sp. z o.o. oraz ORLEN Upstream Sp z o.o., w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.

_____, dnia _____ 2014 r.
miejsowość *data*

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*