

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
UL. WAWELSKA 52/54, 00-922 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej: „SIWZ”)

na:

realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

SIWZ opracowała Komisja Przetargowa w składzie


.....
(Przewodniczący Komisji)
Arleta Siarkiewicz-Hoszowska


.....
(Sekretarz Komisji)
Magdalena Bławdziewicz-Odolińska


.....
(Członek Komisji)
Piotr Dobrzyński


.....
(Członek Komisji)
Małgorzata Jankowska-Różyńska


.....
(Członek Komisji)
Tomasz Borowiecki


.....
(Członek Komisji)
Hubert Szymański

Zatwierdził:
/ /

Michał Kiełsznia

Zawartość:
26 ponumerowanych stron,
10 załączników

SIWZ opublikowana na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl
tryb: przetarg nieograniczony
Nr postępowania: 9/GDOŚ/2014

ART. 1.

ZAMAWIAJĄCY

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

NIP: 701-01-51-052, REGON: 141628410

<http://www.gdos.gov.pl>

tel. (0 22) 57 92 173, fax. (0 22) 57 92 112

ART. 2

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwana dalej ustawą, wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Ilekroć w SIWZ jest mowa o:
 - 1) grupie kapitałowej – należy przez to rozumieć grupę kapitałową w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 r. Nr 50, poz. 331). Grupa kapitałowa to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
 - 2) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 r. Nr 50, poz. 331). Rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
 - 3) przejęcie kontroli – zgodnie z treścią art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 r. Nr 50, poz. 331) to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

ART. 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania pod nazwą „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012 r., poz. 1080)”.
 2. Do zadań Wykonawcy należeć będzie weryfikacja i uzupełnienie, do stanu **kompletnego** pod względem ilości i lokalizacji pomników przyrody oraz użytków ekologicznych. Aktualizacji należy dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody oraz wytycznymi SOPZ, przekazanej przez Zamawiającego bazy danych „Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody” oraz zgromadzonych danych dotyczących pomników przyrody i użytków ekologicznych pochodzących ze zbiorów RDOŚ i GDOŚ. Weryfikacji i uzupełnienia należy dokonać w oparciu o akty prawne pozyskane u organów, które ustanowiły te formy ochrony przyrody (lub w których kompetencjach znajdują się dane formy ochrony przyrody), istniejące rejestry, zestawienia, dostępne inwentaryzacje, wizje terenowe, informacje od zarządców terenów oraz zasoby archiwów państwowych itp. Ponadto do zadań Wykonawcy będzie należało uzupełnienie przekazanych i pozyskanych danych o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych o dane opisane i wymienione w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
 3. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 etapy. Zakres pracy w poszczególnych etapach:
 - 1) **I etap obejmuje:** wykonanie opracowania pod nazwą „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody” w zakresie minimum 6 dowolnie wybranych przez Wykonawcę województw (płatność w wysokości iloczynu 1/16 wartości wynagrodzenia brutto pomnożonej przez ilości województw w zakresie, których została wykonana praca);
 - 2) **II etap obejmuje:** wykonanie opracowania pod nazwą „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)” w zakresie pozostałych województw (płatność w wysokości pozostałej wartości wynagrodzenia brutto);
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 i 2 do SIWZ.

KOD I NAZWA WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (KOD CPV):

90712400-5	Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony
------------	--

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
10. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.
11. Zapłata wynagrodzenia brutto nastąpi w 2 transzach:
 - 1) zapłata 1 transzy w wysokości ustalonej jako iloczyn 1/16 wartości wynagrodzenia i ilości województw, w zakresie których zostało wykonane Dzieło, nastąpi po podpisaniu częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego minimum 6 dowolnie wybranych województw, zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 1 SIWZ.
 - 2) zapłata 2 transzy w wysokości pozostałej wartości wynagrodzenia nastąpi po podpisaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego pozostałych województw, zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 2 SIWZ.
12. Warunki płatności: zapłata wynagrodzenia każdorazowo nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej/ego VAT/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT/ rachunku, w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku do siedziby Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez obie strony Protokół zdawczo-odbiorczy, stwierdzający wykonanie Zamówienia w terminie i bez wad.

ART. 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji całości zamówienia od dnia podpisania umowy do 4 października 2015 roku.

ART. 6

WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia tj:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał inwentaryzacje przyrodnicze z wykorzystaniem mapy numerycznej na obszarze o łącznej powierzchni minimum 20 000 ha i co najmniej jedną inwentaryzację przyrodniczą na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie brutto: jeden milion złotych).

Uwaga: Wykonawca może wykazać się wykonaniem jednej inwentaryzacji przyrodniczej z wykorzystaniem mapy numerycznej podczas, której zinwentaryzował obszar o powierzchni minimum 20 000 ha lub wykonał co najmniej kilka inwentaryzacji przyrodniczych z wykorzystaniem mapy numerycznej, których łączna powierzchnia wyniosła minimum 20 000 ha.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 8 różnymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, spełniające następujące wymagania:
 - a) jedna osoba, która będzie wykonywać zamówienie jako koordynator projektu, legitymująca się wykształceniem wyższym, posiadająca doświadczenie w zarządzaniu minimum jednym projektem o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto,
 - b) co najmniej trzy osoby, z których każda legitymuje się wykształceniem wyższym magisterskim z zakresu leśnictwa lub wyższym magisterskim z zakresu architektury krajobrazu, z których każda posiada doświadczenie w przeprowadzeniu i wykonaniu minimum dwóch inwentaryzacji przyrodniczych z elementami dendrologicznymi,
 - c) co najmniej trzy osoby, z których każda posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych,
 - d) co najmniej jedna osoba, legitymująca się wykształceniem wyższym, posiadająca doświadczenie w wykonaniu minimum trzech prac w zakresie GIS i bazy danych,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł brutto.
2. Wykonawca potwierdzi spełnienie niniejszych warunków dokumentami opisanymi w art. 7 SIWZ - w przypadku Wykonawców krajowych lub w art. 9 – w przypadku Wykonawców zagranicznych.

ART. 7

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców musi przedłożyć wraz z Ofertą sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ następujące oświadczenia i dokumenty – wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy, stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ.
Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - na druku „Wykaz głównych usług” stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ. Przez główne usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający rozumie wykonanie inwentaryzacji przyrodniczych z wykorzystaniem mapy numerycznej na obszarze o łącznej powierzchni minimum 20 000 ha i co najmniej jednej inwentaryzacji przyrodniczej na kwotę nie mniejszą niż 1000 000,00 zł (słownie brutto: jeden milion złotych).
Przez dowód, o którym mowa powyżej należy rozumieć poświadczenie, czyli dokument prywatny, wystawiony przez odbiorcę świadczenia, na rzecz którego Wykonawca zrealizował zamówienie, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy.

Poświadczeniem będą zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

Wykonawca w miejsce poświadczenia może złożyć własne oświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, stanowiący Załącznik Nr 7 do SIWZ.
 - 4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, stanowiące Załącznik Nr 10 do SIWZ.
 - 5) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, stanowiące Załącznik Nr 5 do SIWZ,
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **dotyczy podmiotów zbiorowych.**
 - 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, musi on wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należącą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 9 do SIWZ.

4. Ponadto, Wykonawca złoży wraz z ofertą:

1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy załączyć pełnomocnictwo, które musi być udzielone na piśmie i podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2) Dokument pełnomocnictwa w swej treści powinien zawierać:

a) dane identyfikacyjne – w treści pełnomocnictwa należy podać dane identyfikujące osobę, której pełnomocnictwo jest udzielane. Powinny to być w przypadku:

- osób fizycznych – seria i numer dowodu osobistego, PESEL,

- osób prawnych – siedziba, numer Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON;

b) zakres umocowania – należy w sposób jasny i precyzyjny określić zakres umocowania pełnomocnika;

c) okres ważności pełnomocnictwa;

d) informację o pełnomocnictwa dalszych – w treści pełnomocnictwa należy uregulować zagadnienia związane z substytucją, tj. uprawnieniem do udzielania dalszych pełnomocnictw. Zgodnie z art. 106 Kodeksu cywilnego, pełnomocnik może ustanowić dla swojego mocodawcy innych pełnomocników, jeżeli uprawnienie takie wynika z treści pełnomocnictwa, z ustawy lub ze stosunku prawnego będącego podstawą pełnomocnictwa. W przypadku, gdy wolą mocodawcy jest, aby jego pełnomocnik był uprawniony do upoważniania innych osób do reprezentowania go, należy to wyraźnie zaznaczyć w treści pełnomocnictwa. Brak takiego postanowienia w treści pełnomocnictwa oznacza, że pełnomocnik jest pozbawiony takiego uprawnienia;

e) datę – dokument należy opatrzyć datą w celu uniknięcia wątpliwości, od jakiego momentu pełnomocnik jest uprawniony do dokonywania czynności określonych w treści pełnomocnictwa w imieniu i na rzecz swego mocodawcy.

3) Dowód wniesienia wadium.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8. Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.
9. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy.
10. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym (tj. wiedza i doświadczenie), niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielania ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestniczenia/zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia. Powyższe uczestnictwo, w dowolnej, dozwolonej przez prawo postaci (jako podwykonawca, doradca, konsultant czy na innej podstawie) musi być szczegółowo określone w zobowiązaniu.
11. W przypadku przedłożenia samego tylko zobowiązania do udostępnienia wiedzy i doświadczenia innego podmiotu bez wskazania uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie udowodnił dysponowania odpowiednim zasobem.
12. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6.
14. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ART. 8

OGÓLNE WARUNKI SKŁADANIA OFERT PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie zwane są dalej konsorcjami).
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum dołącza w/w pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.

5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Dla uznania ważności, oferta złożona przez konsorcja musi zawierać dokumenty wymienione w art. 7 lub/i w art. 9 SIWZ.
7. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę;
 - 3) należy załączyć pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z ust. 3 niniejszego artykułu; pełnomocnictwo musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania;
 - 4) pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę;
 - 5) realizacja całości kontraktu, łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie;
 - 6) spełniać wszystkie wymagania odnośnie uprawnień do uczestnictwa w przetargu
8. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 1) formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
 - 2) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz, że konsorcjum spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy (oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 – podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum, natomiast oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 – załącznik nr 5 – podpisuje każdy członek konsorcjum oddzielnie);
 - 3) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (dokument o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – Załącznik nr 9 do SIWZ – podpisuje każdy z członków konsorcjum oddzielnie);
 - 4) dokumenty wymienione w art. 7 ust. 2 pkt 2-7 i ust. 3 SIWZ obowiązują każdego z członków konsorcjum oddzielnie - należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum liczbę dokumentów podpisaną przez pełnomocnika lub wszystkich członków konsorcjum.
 - 5) załącznik nr 6 podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum. Ilość wykazanych usług we wspólnym formularzu dla całego konsorcjum, sumuje się dla wszystkich członków konsorcjum. Załączniki, w tym poświadczenia, referencje podpisuje (za zgodność z oryginałem) pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum.
 - 6) Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum
 - 7) dowód wniesienia wadium – dotyczy całego konsorcjum. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, konieczne jest w ich treści wymienić wszystkich wykonawców, w przypadku, gdy składają oni jeden dokument. Wadium może być również wniesione poprzez złożenie oddzielnych dokumentów wadialnych poprzez poszczególnych wykonawców. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach poprzez poszczególnych Wykonawców, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika. Sumy poszczególnych dokumentów wadialnych muszą składać się na wadium w wysokości określonej w art. 12 niniejszej SIWZ.
 - 8) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy – dotyczy całego konsorcjum.

- 9) inne nie wymienione dokumenty, oświadczenia podpisuje/parafuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum.
 - 10) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występujący, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
9. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa art. 8 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ART. 9

WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w art. 7 ust. 2 pkt 2-4 i 6 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu,
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w art. 7 ust. 2 pkt 5 i 7 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.
3. Dokumenty, o którym mowa ust. 1 pkt 1 i 3 oraz ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego artykułu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Oświadczenie składane w miejsce dokumentów urzędowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, w których notariusz poświadczył wyłącznie podpis osoby składającej oświadczenie, nie jest oświadczeniem złożonym przed notariuszem w rozumieniu § 4 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
6. W świetle prawa polskiego, przyjęcie oświadczenia przez notariusza wymaga zrozumienia przez niego treści składanego oświadczenia, wskazania tożsamości osoby składającej oświadczenie, faktu i daty stawiennictwa przed notariuszem oraz złożenia oświadczenia.
7. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm
Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

8. Wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski opatrzone zapisem o następującej treści „za zgodność tłumaczenia” lub „potwierdzam tłumaczenie”. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

ART. 10

OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMA POROZUMIENIA SIĘ

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Piotr Dobrzyński - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia;
 - 2) Magdalena Bławdziewicz-Odolińska - fax. (0 22) 57 92 112, e-mail: Magdalena.Blawdziewicz@gdos.gov.pl - w sprawach proceduralnych.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
 - 1) złożenia Oferty;
 - 2) zmiany Oferty;
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - 4) uzupełnienia pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, w odpowiedzi na wezwanie z art. 26 ust. 3 ustawy.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek dokumenty za pomocą faxu lub poczty elektronicznej to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

ART. 11

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ART. 12

WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości: **89 430,00 zł (słownie: osiemdziesiąt dziewięć tysięcy czterysta trzydzieści złotych 00/100gr);**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) poręczeniach bankowych
 - 4) gwarancjach bankowych
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych

- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorstwa ust. 5 pkt 2 (Dz. U. z 2007. Nr 42, poz. 275)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
NBP O/O Warszawa
19 1010 1010 0060 1513 9120 0000
4. Wadium wniesione przelewem na konto uznane będzie za wniesione w terminie jeżeli w dniu otwarcia ofert konto zamawiającego będzie uznane kwotą wadium. Zaleca się dołączenie potwierdzenia wykonania przelewu do oferty – w przypadku kopii potwierdzenia wykonania przelewu należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 2 oryginał dokumentu wniesienia wadium musi być dołączony do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrot oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub poręczenia w zakresie wniesienia wadium tylko w przypadku, gdy do skuteczności zatrzymania przez Zamawiającego wadium jest niezbędna forma oryginału.
Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, a ich beneficjentem musi być Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska.
6. Brak wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta, oraz wskazania ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,
 - 3) kwotę wadium,
 - 4) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
 - 5) zobowiązanie poręczyciela-gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
 - b) którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 12.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty

przewodzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Art. 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 147 ustawy, żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Zabezpieczenie powinno być wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy;
 - 3) oznaczenie (numer postępowania);
 - 4) określenie przedmiotu postępowania;
 - 5) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy).
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od daty ostatecznego terminu wykonania i uznania zamówienia za należycie wykonane tj. po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego stwierdzającego wykonanie całości przedmiotu Zamówienia w terminie i bez wad.

9. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Zamówienia pozostanie kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie terminu rękojmi.

ART. 14

PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta, wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
4. Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, to musi nastąpić to w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęć imienna.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
7. Do Formularza Ofertowego (Załącznik nr 3 do SIWZ) należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowienia SIWZ – w formie określonej w SIWZ.
8. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składane (lub uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 Pzp) w formie kopii muszą posiadać na każdej stronie, oprócz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnika wykonawcy – także stwierdzenie „za zgodność z oryginałem”, „zgodne z oryginałem” lub zapis o podobnej treści. Ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczonych stron. Brak takiego zapisu powoduje, iż Zamawiający nie ma możliwości jednoznacznego stwierdzenia, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty w formie kopii odzwierciedlają stan faktyczny w nich stwierdzony.
9. Niezachowanie wymaganej formy poświadczania kopii za zgodność z oryginałem w dokumentach uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 Pzp stanowi podstawę do wykluczenia wykonawcy w oparciu o przepis art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp.
10. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 14 niniejszego paragrafu – paraafa obligatoryjna.
12. Stron pustych zaleca się nie parafować i nie podpisywać.
13. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji.
14. Zaleca się aby wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami były datowane i parafowane (paraafa obligatoryjna) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęć imienna.

15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
16. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona.
17. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003, Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione – art. 8 ust. 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
18. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
19. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy, o której mowa w ust. 17 zdanie 1, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
20. Do pozostałych kwestii nierozstrzygniętych w SIWZ rozstrzygnięcie zawiera rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

ART. 15

WYJAŚNIENIA ORAZ UZUPEŁNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SIWZ

1. Wykonawcom zaleca się dokładne przestudiowanie treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień do treści SIWZ.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej bip.gdos.gov.pl
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i udostępni na stronie: bip.gdos.gov.pl
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
8. Każda modyfikacja będzie stanowić treść SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.

ART. 16

SPOSÓB SKŁADANIA OFERT, WYCOFANIE OFERT, WNOSZENIE ZMIAN DO ZŁOŻONYCH OFERT.

1. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winny być zaadresowane na Zamawiającego oraz oznaczone w następujący sposób:

**Zamawiający: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska,
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, pok. 486 - Kancelaria**

Oferta na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012 r., poz. 1080)”

Nr postępowania: 916025/2014

- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty/opakowania.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Zawiadomienie, o którym mowa powyżej musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert i dołączone do oferty.
 3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
 4. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
 5. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania oferty.
 6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci po upływie terminie przewidzianego na wniesienie odwołania.

ART. 17

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska,
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, pok. 486 - Kancelaria**

2. Termin składania ofert upływa z dniem 19.05.2014 o godz. 11:30.
3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych za termin złożenia oferty Zamawiający będzie uznawać datę i godzinę wpływu oferty do Kancelarii pok. 486.

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

4. Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym znajduje się siedziba Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska systemem kontroli dostępu.

ART. 18

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERTA

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.05. o godz. 12:00. w siedzibie Zamawiającego w sali 455.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa w art. 14 ust. 17 zdanie 1 SIWZ, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
3. Do wiadomości obecnych zostaną podane:
 1. bezpośrednio przed otwarciem ofert - kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 2. podczas otwarcia ofert - nazwa i adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.
5. Do chwili ogłoszenia wyników przetargu nieograniczonego Zamawiający nie będzie podawał do wiadomości wykonawców oraz osób niezwiązanych z procedurą przetargową żadnych informacji wynikających z analizy ofert.

ART. 19

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę – zobowiązany jest do w kalkulowania w cenę wszystkich okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, w tym kosztów pozyskania ewentualnych zezwoleń koniecznych do wykonania zadania.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto oferty, która zawiera koszty związane z realizacją całości zamówienia.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (tj. ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2011 r. Nr 117, poz. 1054, z późn. zm.), należy do Wykonawcy.
4. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Wszelkie przyszłe rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w polskich złotych. Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

ART. 20

OCENA OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena - waga W_C 100 %

Oferty będą oceniane w oparciu o wyżej podane kryteria i wagi.
„Ocena punktowa oferty” – OPO (ocena oferty) wg algorytmu:

$$OPO = P_1 * W_C$$

Ocena ceny oferty – P_1

$P_1 = 100$ punktów – dla oferty o najniższej (w PLN) cenie.

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$$P_1 = 100 * C_{\min} / C_{\text{of}}$$

gdzie: C_{of} – cena (w PLN) oferty badanej;

C_{\min} – minimalna cena (w PLN) spośród ofert badanych.

2. W toku oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w ustawie, SIWZ oraz będzie ofertą z najniższą ceną.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

ART. 21

ZASADY POPRAWY OMYŁEK W TEKŚCIE OFERTY

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie czyli bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności:
 - a) ewidentny błąd gramatyczny,
 - b) mylna pisownia wyrazów,
 - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - d) ewidentny błąd rzeczowy,
 - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w szczególności:
 - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienie nie zgodził się na poprawienie innej omyłki o której mowa w ust. 1 pkt 3 podlega odrzuceniu.

ART. 22

ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
2. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ART. 23

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofertapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ART. 24

POWIADOMIENIE O WYNIKACH PRZETARGU I ZAWARCIE UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania i udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.
3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również zamieszczone w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl
4. Wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni o ewentualnym unieważnieniu przetargu z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
5. Wybrany Wykonawcom Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - a) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, lub
 - b) w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
9. Do wyboru oferty nie poprzedzonego badaniem i oceną ofert nie znajduje zastosowania klauzula „standstill” oznaczająca minimalny okres zawieszenia dopuszczalności zawarcia

umowy po zawiadomieniu Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej i której celem jest zapewnienie Wykonawcom prawa do skorzystania ze środków ochrony prawnej.

ART. 25

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach i w wysokości określonej w art. 13 SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia kopii podpisanych i potwierdzonych za zgodność z oryginałem uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych dla osób wymienionych w wykazie, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 3 lit.c SIWZ.

ART. 26

ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Istotne warunki umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone we wzorze umowy stanowiący załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonego do SIWZ wzoru umowy.
3. Wykonawca po zapoznaniu się z treścią wzoru umowy, może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym tych postanowień umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi się nie zgadza.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach, tj.:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) gdy nastąpi zmiana stawki VAT w ramach umowy, z zastrzeżeniem, iż zmianie nie ulega wynagrodzenie netto dla Wykonawcy;
 - 3) gdy zmiana cech lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia umowy, gdy przyczyną będzie zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewidywać i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych;
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia umowy na wniosek Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego, jeżeli przedłużony termin realizacji umowy przyczyni się istotnie do poprawy jakości wykonywanej usługi;
 - 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia umowy o kolejny okres wegetacyjny na wniosek Wykonawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w związku z opóźnieniem związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego np. w wyniku wniesienia odwołania i koniecznością oceny stanu zdrowotnego drzew liściastych w stanie ulistnienia;
 - 8) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia umowy w przypadku zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie

- usługi w określonym pierwotnie terminie o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają wykonanie zamówienia;
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia umowy w razie działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usługi w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania
 - 10) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia umowy w przypadku zmiany prawa mającej istotny wpływ na termin lub zakres zamówienia.
 - 11) Zmiany umowy, o których mowa w pkt 5-10 nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy;
 - 12) Zamawiający dopuszcza zmianę składu osobowego Zespołu, tylko za zgodą stron, a osoby zaproponowane w zastępstwie lub nowo powołane do Zespołu, jak również nowy skład Zespołu muszą spełniać warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 3 siwz.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ART. 27

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu wnoszone muszą być w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji W Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 1 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia;
3. Formularz Ofertowy;
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
6. Druk "Wykaz głównych usług";
7. Druk „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”;
8. Wzór umowy;
9. Druk „Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”;

10. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania pod nazwą: „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”.

Zadaniem Wykonawcy będzie weryfikacja i uzupełnienie, do stanu **kompletnego** pod względem ilości i lokalizacji pomników przyrody oraz użytków ekologicznych. Aktualizacji należy dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody oraz wytycznymi SOPZ, przekazanej przez Zamawiającego bazy danych „Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody” oraz zgromadzonych danych dotyczących pomników przyrody i użytków ekologicznych pochodzących ze zbiorów Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska i Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. Weryfikacji i uzupełnienia należy dokonać w oparciu o akty prawne pozyskane u organów, które ustanowiły te formy ochrony przyrody (lub w których kompetencjach znajdują się dane formy ochrony przyrody), istniejące rejestry, zestawienia, dostępne inwentaryzacje, wizje terenowe, informacje od zarządców terenów oraz zasoby archiwów państwowych itp. Ponadto do zadań Wykonawcy będzie należało uzupełnienie przekazanych i pozyskanych danych o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych o dane opisane i wymienione w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- 1.1. opis przyjętej metodyki wykonania inwentaryzacji uzgodnionej z Zamawiającym w wersji elektronicznej i drukowanej, zawierający opis realizacji przez wykonawcę każdego elementu przedmiotu zamówienia wraz z harmonogramem prac;
- 1.2. szczegółowy i kompletny wykaz zinwentaryzowanych pomników przyrody i użytków ekologicznych z podaniem ich lokalizacji (województwo, powiat, gmina) wraz z aktualnymi numerami działek ewidencyjnych, numerami i nazwami obrębów, w formie arkusza kalkulacyjnego, zgodnego ze standardem Office Open XML File Formats (.xlsx). Numery działek ewidencyjnych oraz wypisy z rejestru gruntów muszą być aktualne na dzień opracowania i muszą pochodzić z oficjalnych zasobów ewidencyjnych. Zamawiający dopuszcza ich pozyskanie w formie kopii wypisu, mapy ewidencyjnej lub plików cyfrowych mapy ewidencyjnej, potwierdzonej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
- 1.3. wykonanie dokumentacji fotograficznej pomników przyrody (zdjęć) zawierającej informacje EXIF (aparatem fotograficznym o rozdzielczości min. 10 mpx), uwzględniającej cały obiekt, obiekt wraz z jego sąsiedztwem (wraz z geokodowaniem), a w przypadku drzewa cały pokrój drzewa i ewentualne ubytki pnia, wylamania gałęzi, uszkodzenia mechaniczne;
- 1.4. opracowanie dla wszystkich zinwentaryzowanych obiektów (oddzielnie dla wszystkich obiektów tworzących pomnik) – „karta obiektu”, zawierających elementy załącznika nr 1 do SOPZ w formie bazy danych oraz przekazanie struktury tej bazy wraz z modelem

UML;

- 1.5. wykonanie bazy przestrzennej lokalizacji pomników przyrody i użytków ekologicznych w formacie plików Shapefile utworzonej z pomiarów terenowych wykonanych zgodnie z niniejszym SOPZ;
 - 1.6. wykonanie bazy przestrzennej lokalizacji pomników przyrody i użytków ekologicznych w formacie plików GML zgodnych ze schematem aplikacyjnym (plikiem XSD) dla Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody;
 - 1.7. przekazanie raportu zawierającego rezultaty pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych (w przypadku pomiarów metodą precyzyjnego pozycjonowania GNSS w formie elektronicznego raportu z urządzenia pomiarowego) oraz wyniki opracowania tych pomiarów wraz z uzyskaną dokładnością;
 - 1.8. powiązanie wszystkich elementów opisu i geometrii obiektów z punktów: 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 oraz załącznika nr 1 do SOPZ w jeden zbiór unikatowym dla obiektu kodem oraz zintegrowanie w jednej bazie danych. Dane opisane w punktach 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 opisu przedmiotu zamówienia należy pozyskać oddzielnie dla każdego obiektu tworzącego pomnik przyrody;
 - 1.9. przekazanie Zamawiającemu bazy przestrzennej lokalizacji pomników przyrody i użytków ekologicznych w standardzie umożliwiającym przekazanie danych do poszczególnych ośrodków dokumentacji geodezyjnej w Polsce w układzie współrzędnych PL – 2000;
 - 1.10. przekazanie Zamawiającemu zestawienia zawierającego podsumowanie przeprowadzonych prac inwentaryzacyjnych i opisowych, wnioski i zalecenia ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych błędów w aktach prawnych powołujących lub przypadki w których nie odnaleziono obiektu wraz z pisemnym każdorazowym uzasadnieniem takiego faktu i dokumentacją potwierdzającą.
2. **Ilościowy zakres prac.** Zamawiający, z racji specyfiki przedmiotu zamówienia, nie podaje konkretnej liczby pomników przyrody i użytków ekologicznych do zinwentaryzowania. Jako wartość szacunkową można przyjąć, za informacją podaną przez Główny Urząd Statystyczny, że w 2012 roku liczba pomników przyrody ogółem wynosiła 36 316 sztuk, a użytków ekologicznych 7032 sztuk. Należy uwzględnić fakt, że pomnik przyrody i użytek ekologiczny może składać się z jednego lub większej ilości obiektów. Przedmiot zamówienia jest realizowany dla niepodzielnej jednostki – obiektu – wchodzącego w skład pomników przyrody i użytków ekologicznych, opisanego w tzw. „karcie obiektu”.
3. Bazy przestrzenne muszą być dostarczone w układach PL-2000 i PL-1992, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (DZ.U. z 2012 r., poz. 1247).
 4. Dane przestrzenne muszą być opracowane na podstawie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych wykonanych dla pomników przyrody oraz użytków ekologicznych w części granicy nie opierającej się na granicach działek ewidencyjnych, konturów klasyfikacyjnych lub leśnej mapie numerycznej. W przypadku granic użytków ekologicznych będących równocześnie granicą działki ewidencyjnej, klasoużytku lub wydzielenia leśnej mapy numerycznej należy przyjąć punkty załamania granic z obowiązującej ewidencji gruntów i budynków lub z leśnej mapy numerycznej.
 5. Pomiary sytuacyjne i wysokościowe dla terenów nieleśnych muszą być wykonane z dokładnością geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych zgodnych z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263 poz. 1572) oraz wyjaśnieniami z dnia 29 sierpnia 2012 r. Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii w sprawie przepisów rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. (<http://www.gugik.gov.pl/informacje/komunikaty/web/wyjasnienia-do-przepisow-rozporzadzenia-ministra-spraw-wewnetrznych-i-administracji-z-dnia-9-listopad-2011>).

6. Pomiary sytuacyjne i wysokościowe dla terenów leśnych muszą być wykonane zgodnie z aktualnym standardem leśnej mapy numerycznej.
7. Dokładność mierzonych szczegółów terenowych musi odpowiadać odpowiednim grupom szczegółów terenowych określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. Nr 263 poz. 1572). Pomiaru sytuacyjnego nie wykonuje się w celu założenia lub aktualizacji bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia aktualności i kompletności przedmiotu opracowania na dzień podpisania przez Zamawiającego ostatecznego protokołu odbioru prac oraz pełnej zgodności z zasobem Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody na tę datę.
9. Po stronie Wykonawcy leży obowiązek pozyskania ewentualnych zezwoleń i danych koniecznych do wykonania zadania.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Załącznik nr 1 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia

Karta obiektu - wspólne elementy dla użytku ekologicznego i pomnika przyrody :

1. nazwa obiektu, jeżeli istnieje;
2. data ustanowienia obiektu (data wejścia w życie aktu ustanawiającego daną formę);
3. tytuł aktu prawnego o ustanowieniu obiektu, wraz ze wskazaniem miejsca ogłoszenia;
4. elektroniczna kopia aktu o którym mowa w punkcie 3;
5. szkic terenowy przebiegu granicy użytku ekologicznego lub położenia pomnika przyrody;
6. dla użytku ekologicznego i pomnika przyrody posiadającego powierzchnię, opis przebiegu granicy w postaci wykazu współrzędnych punktów załamania granicy w państwowym systemie odniesień przestrzennych, z dokładnością odpowiadającą prowadzonej na danym terenie mapie zasadniczej lub mapie numerycznej terenów zarządzanych przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe;
7. wskazanie współrzędnych geodezyjnych położenia pomnika przyrody, oddzielnie dla każdego obiektu tworzącego pomnik, z dokładnością odpowiadającą prowadzonej na danym terenie mapie zasadniczej lub mapie numerycznej terenów zarządzanych przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe;
8. dla pomnika przyrody posiadającego powierzchnię, wskazanie tej powierzchni, tak jak w akcie prawnym;
9. wskazanie powierzchni użytku ekologicznego, tak jak w akcie prawnym;
10. wskazanie sprawującego nadzór nad obiektem;

Dane charakterystyczne dla pomnika przyrody (oddzielnie dla każdego obiektu tworzącego pomnik):

11. Określenie czy jest to twór przyrody żywej czy nieożywionej (wartość atrybutu: przyroda żywa, przyroda nieożywiona),
12. Rodzaj pomnika przyrody (zgodnie z artykułem 40 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody Dz. U. z 2013 poz. 627 z późn. zm.)
 - drzewo
 - krzewy
 - źródło
 - wodospad
 - wywierzyisko
 - skałka
 - jar
 - głąz narzutowy
 - jaskinia
 - aleja
 - grupa drzew
 - inne (w przypadku, jeśli niemożliwe jest przyporządkowanie pomnika przyrody do jednego z ww. rodzajów)
13. Określenie czy jest to skupisko czy pojedynczy twór przyrody (wartość atrybutu: pojedynczy twór przyrody, skupisko)
14. Dla twórców przyrody żywej:
 - określenie gatunku drzewa, krzewu, nazwa polska i nazwa łacińska
 - określenie wysokości drzewa (z dokładnością do 0,5 m)
 - podanie przekroju piersńcowego (cm), w miejscu największego i najmniejszego przekroju

Um

- określenie powierzchni zajmowanej przez krzew (w m²)
15. Dla tworów przyrody nieożywionej:
- określenie długości (w m)
 - określenie szerokości (w m)
 - określenie wysokości (w m)
 - krótka charakterystyka geologiczna
16. Oszacowanie stanu zdrowotnego (dla drzew liściastych należy wykonać w stanie ulistnienia):
Stan drzew – kondycję drzew należy opisać w skali 4 stopniowej, od 0 do 3, przy czym:
- 0 = drzewo martwe, brak jakichkolwiek oznak czynności życiowych;
 - 1 = zły, drzewo zamierające, żywotność mała.
 - 2 = dostateczny, żywotność dostateczna bez wyraźnych oznak zamierania.
 - 3 = dobry lub bardzo dobry, żywotność dobra lub bardzo dobra,
- ustalenie i opis zagrożeń antropogenicznych i biotycznych;
 - wskazanie niezbędnych działań ochronnych i pielęgnacyjnych.
 - oszacowanie to nie może być traktowana jako pełna ocena stanu i statyki drzew.
17. Oznakowanie pomnika:
- oznakowany
 - nieoznakowany
- tabliczka zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 grudnia 2004 r. w sprawie wzorów tablic (Dz. U. Nr 268 poz. 2665)
- tabliczka niezgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 grudnia 2004 r. w sprawie wzorów tablic (Dz. U. Nr 268 poz. 2665)

Dane charakterystyczne dla użytku ekologicznego:

1. Wskazanie użytku ekologicznego, zgodnie z art. 42 ustawy o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r. poz. 627 z późn. zm.):
 - naturalny zbiornik wodny
 - śródpolne oczko wodne
 - śródleśne oczko wodne
 - kępa drzew
 - kępa krzewów
 - bagno
 - torfowisko
 - wydma
 - płaty nieużytkowanej roślinności
 - starorzecze
 - wychodnie skalne
 - skarpa
 - kamieńce
 - siedlisko przyrodnicze stanowisko rzadkich lub chronionych gatunków roślin ich ostoje oraz miejsca rozmnażania lub miejsca sezonowego przebywania
 - stanowisko rzadkich lub chronionych gatunków zwierząt ich ostoje oraz miejsca rozmnażania lub miejsca sezonowego przebywania
 - stanowisko rzadkich lub chronionych gatunków grzybów ich ostoje oraz miejsca rozmnażania lub miejsca sezonowego przebywania.

2. Krótki opis danego użytku ekologicznego z wyszczególnieniem przedmiotu i celu ochrony lub podaniem wartości cennych przyrodniczo dla ochrony których został dany użytek ustanowiony na podstawie aktu prawnego.

.....
/ Pieczęć Wykonawcy /

OFERTA

Do
GENERALNA DYREKCJA OCHRONY
ŚRODOWISKA
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Nr 9/GDOŚ/2014

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

.....
.....
/pełna nazwa firmy Wykonawcy/

posiadającego siedzibę

.....
.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

.....
powiat

.....
telefon

.....
fax

.....
strona internetowa

.....
e-mail

NIP

REGON

reprezentowana przez:

.....
imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy

będących płatnikiem VAT
po zapoznaniu się ze SIWZ zamówienia oferujemy:



1. Zobowiązujemy się wykonać całość zamówienia za:
kwotę brutto: zł (słownie: zł)
2. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową. W cenie zawarto wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia.
3. Oferujemy wykonanie całości zamówienia w terminie do 4 października 2015 r. z tym, że:
 - 1) **I etap** zobowiązujemy się wykonać w terminie uzgodnionym w dniu podpisania Umowy;
 - 2) **II etap** – zobowiązujemy się wykonać do 4 października 2015 r.
4. Po zapoznaniu się ze SIWZ oraz warunkami umownymi zawartymi w przekazanym wzorze umowy, oświadczamy, że akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Wyrażamy zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania określony przez Zamawiającego, tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
8. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców* w zakresie:

.....
* niepotrzebne skreślić

* niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że zamówienie w całości realizowane jest przez Wykonawcę składającego ofertę

9. Oświadczamy, że oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **.

** niewskazanie stron zawierających informacje zastrzeżone będzie rozumiane, że oferta Wykonawcy nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1.
2.
3.
4.
5.

Podpisano

.....
/ uprawniony przedstawiciel wykonawcy /

....., dnia

Anna

.....
/ pieczęć wykonawcy /

dotyczy : udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
Nr 9/GDOŚ/2014 na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 22 UST. 1 USTAWY

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy, który stanowi, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia¹;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej¹.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
/ pieczęć wykonawcy /

dotyczy : udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
Nr 9/GDOŚ/2014 na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego składamy oświadczenie, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie

/pieczęć Wykonawcy/

dotyczy: udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony
 Nr 9/GDOŚ/2014 na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

tel. fax.

Lp.	Przedmiot dostawy (należy podać co najmniej dane określające na czym polegały wymienione w wykazie usługi, z szczególnym uwzględnieniem tego iż na podstawie tego opisu Zamawiający będzie stwierdzał czy przedmiot danej usługi odpowiada wymogom określonym w art. 6 ust. 1 pkt 2 SIWZ)	Wartość usługi (brutto)	Data wykonania usługi	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane	Dowód ¹
			od (dd-mm-rrrr) do (dd-mm-rrrr)		
1.	Instrukcja: należy podać w szczególności nazwę przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej ze wskazaniem czy wykorzystana była mapa numeryczna, łączną powierzchnię inwentaryzowanego obszaru)				
2.	Instrukcja: należy podać w szczególności nazwę przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej ze wskazaniem czy wykorzystana była mapa numeryczna, łączną powierzchnię inwentaryzowanego obszaru)				
3.	Instrukcja: należy podać w szczególności nazwę przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej ze wskazaniem czy wykorzystana była mapa numeryczna, łączną powierzchnię inwentaryzowanego obszaru)				

W załączeniu:

dowody potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie

¹ Do poszczególnych punktów w wykazie wykonawca powinien przyporządkować odpowiedni dowód.

Jeżeli Wykonawca korzysta z art. 26 ust. 2b Pzp polegając na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, załącza dokument udowadniający/dokumenty udowadniające*, że będzie dysponował jego zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do jego zasobów. Forma i zakres zobowiązania zostały szczegółowo określone w art. 7 ust. 7-10 SIWZ.

* niewłaściwe skreślić

.....
/ uprawniony przedstawiciel Wykonawcy /

/pieczęć Wykonawcy /

dotyczy: udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony

Nr 9/GDOŚ/2014 na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (imię i nazwisko)	Wykształcenie (poziom, dziedzina, dyscyplina)	Doświadczenie, i kwalifikacje zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności (należy wskazać, jakie czynności w ramach realizacji zamówienia będzie wykonywać dana osoba)	Podstawa do dysponowania daną osobą* (należy wskazać czy jest to osoba, którą wykonawca dysponuje (np. pracownik wykonawcy) czy będzie dysponował (np. na podstawie umowy zlecenia)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

* w przypadku, gdy Wykonawca wskazuje w Wykazie osoby, którymi będzie dysponował, należy przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania usługi

/ uprawniony przedstawiciel Wykonawcy /

UMOWA Nr
zawarta w dniu.....2014 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska Panem Michałem Kięlsznią,
z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,
NIP: 7010151052, REGON: 141628410,
zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części: „Wykonawcą”
- łącznie zwanymi: „Stronami”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej: „Pzp”,

została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej: „Umową”:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę Dzieła pod nazwą „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody”, zwanego dalej: „Dziełem”.
2. W zakres Dzieła wchodzi:
 - 1) opis przyjętej metodyki wykonania Dzieła w wersji elektronicznej i drukowanej, zawierający opis realizacji przez Wykonawcę każdego elementu Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, zwanego dalej SOPZ, stanowiącego załącznik Nr 1 do Umowy;
 - 2) szczegółowy wykaz pomników przyrody i użytków ekologicznych, z podaniem ich lokalizacji (województwo, powiat, gmina) wraz z aktualnymi numerami działek ewidencyjnych, numerami i nazwami obrębów, na których obiekt jest położony w formie arkusza kalkulacyjnego zgodnego ze standardem Office Open XML File Formats (.docx);
 - 3) wykonanie dokumentacji fotograficznej pomników przyrody zawierającej informacje EXIF (aparatem fotograficznym o rozdzielczości min. 10 mpx), uwzględniając cały obiekt, obiekt wraz z jego sąsiedztwem (wraz z geokodowaniem), a w przypadku drzewa cały pokrój drzewa i ewentualne ubytki pnia, wylamania gałęzi, uszkodzenia mechaniczne;
 - 4) opracowanie dla wszystkich pomników przyrody i użytków ekologicznych kart obiektu, zawierających elementy określone w Załączniku Nr 1 do SOPZ w formie bazy danych;
 - 5) wykonanie bazy przestrzennej lokalizacji pomników przyrody i użytków ekologicznych w formacie plików Shapefile;
 - 6) wykonanie bazy przestrzennej lokalizacji pomników przyrody i użytków ekologicznych w formacie plików GML zgodnych ze schematem aplikacyjnym (plikiem XSD) dla Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody;
 - 7) przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu raportu z parametrów pomiaru w przypadku wykonania pomiarów metodą precyzyjnego pozycjonowania GPS dla każdego z punktów w formie elektronicznej (zawierającego minimum datę i uzyskaną precyzję pomiaru oraz unikatowy kod łączący pomiar z obiektem);
 - 8) powiązanie unikatowym dla obiektu kodem w jeden zbiór wszystkich elementów opisu obiektów, o których mowa w pkt 2-7;

- 3) na wniosek Wykonawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w związku z opóźnieniem związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i koniecznością oceny stanu zdrowotnego drzew liściastych w stanie ulistnienia, o kolejny okres wegetacyjny;
 - 4) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie usługi w określonym pierwotnie terminie o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają wykonanie zamówienia;
 - 5) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usługi w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania;
 - 6) zmiany prawa mającej istotny wpływ na termin lub zakres zamówienia.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2, nie może spowodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 3.

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach. W imieniu Zamawiającego odbiorów będzie dokonywała Komisja powołana przez Zamawiającego.
2. W ramach I etapu w terminie do dnia (termin zakończenia I etapu zostanie uzgodniony w dniu podpisania Umowy):
 - 1) Wykonawca w sposób, o którym mowa § 5 Umowy dostarczy powołanej przez Zamawiającego Komisji Dzieło w zakresie 6 dowolnie wybranych przez Wykonawcę województw;
 - 2) Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania uzgodnionej części Dzieła, sporządzi częściowy protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający odbiór i wykonanie Umowy w tym zakresie w terminie i bez wad lub wskaże wady i uchybienia oraz wskaże Wykonawcy termin do ich usunięcia;
 - 3) W terminie 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego uzgodnionej części Dzieła bez wad Strony podpiszą częściowy protokół zdawczo-odbiorczy odbioru Dzieła w zakresie podanym w pkt 1.
3. W ramach II etapu Wykonawca w terminie do dnia 4 października 2015 r.:
 - 1) przedstawi Zamawiającemu w sposób, o którym mowa § 5 Umowy Dzieło, potwierdzające jego wykonanie w zakresie pozostałych województw;
 - 2) Zamawiający w ciągu 14 dni od otrzymania Dzieła sporządzi końcowy protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający odbiór i wykonanie Umowy w terminie i bez wad i uchybień lub wskaże wady i uchybienia oraz termin nie dłuższy niż 7 dni dla Wykonawcy do ich usunięcia.
 - 3) W terminie 7 dni od otrzymania Dzieła bez wad Strony podpiszą końcowy protokół zdawczo-odbiorczy odbioru Dzieła.

§ 4.

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:
2. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w 2 transzach:
 - 1) zapłata 1 transzy w wysokości ustalonej jako iloczyn 1/16 wartości wynagrodzenia i ilości województw, w zakresie których zostało wykonane Dzieło, nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego minimum 6 dowolnie wybranych województw, zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy;
 - 2) zapłata 2 transzy w wysokości pozostałej wartości wynagrodzenia nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego pozostałych województw, zgodnie z § 3 ust. 3 Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, każdorazowo nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT/rachunku, w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku do siedziby Zamawiającego.

- 9) przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu baz przestrzennej lokalizacji pomników przyrody i użytków ekologicznych w standardzie umożliwiającym przekazanie danych do poszczególnych ośrodków dokumentacji geodezyjnej w Polsce w układzie współrzędnych PL – 2000;
- 10) zestawienie zawierające wnioski i zalecenia ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych błędów w aktach prawnych powołujących lub przypadki, w których nie odnaleziono obiektu.
3. W ramach wykonania Dzieła, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) weryfikacji i aktualizacji informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody, w zakresie określonym w SOPZ;
 - 2) przekazania do oceny Zamawiającego Dzieła w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. Zamawiający w ciągu 14 dni oświadczy, czy przyjmuje Dzieło przedłożone do odbioru, czy też żąda dokonania korekty w wyznaczonym terminie, bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający może wstrzymać odbiór Dzieła do czasu dokonania wymaganej korekty przez Wykonawcę, z uwzględnieniem regulacji zawartych w § 3 ust. 2 i 3 Umowy.
4. W ramach realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany również do:
 - 1) terminowej i zgodnej z zasadami sztuki zawodowej realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) opracowania (w terminie 14 dni) przed rozpoczęciem prac w terenie metodyki wykonania Dzieła podlegającej zaakceptowaniu przez Zamawiającego;
 - 3) przedstawienie w terminie 14 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego treści metodyki harmonogramu prac zgodnego z metodyką i gwarantującą wykonanie Dzieła w ustalonym w Umowie terminie;
 - 4) postępowania w czasie realizacji Umowy zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego metodyką;
 - 5) bieżącego udzielania upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, w tym także niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach, mających wpływ na jakość wykonywanych prac oraz dotrzymanie terminu ich wykonania;
 - 6) wykonania wszystkich prac objętych Umową ze szczególną starannością i zgodnie z obowiązującymi normami;
 - 7) pokrycia, na zasadzie odpowiedzialności cywilnej, wszelkich szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wyrządzonych Zamawiającemu lub osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu Umowy oraz w czasie prac nad usuwaniem awarii, usterek lub wad.
5. Metodyka wykonania Dzieła zostanie przedstawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem prac w terenie; rozpoczęcie prac przez Wykonawcę jest uzależnione od akceptacji metodyki przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Dzieła zgodnie ze SOPZ oraz Ofertą Wykonawcy z dnia.....stanowiącą Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2.

1. Termin realizacji Umowy upływa z dniem 4 października 2015 roku.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy przyczyną będzie zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych;
 - 2) na wniosek Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego, jeżeli przedłużony termin realizacji umowy przyczyni się istotnie do poprawy jakości wykonywanej usługi.

4. Faktura VAT/rachunek zostanie wystawiona/y po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Za dzień dokonania płatności wynagrodzenia brutto Wykonawcy przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się dzień roboczy następujący po takim dniu.
6. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem i wykonaniem Umowy obciążają Wykonawcę.

§ 5.

Przez wykonanie Umowy rozumie się dostarczenie do siedziby Zamawiającego Działa na płycie CD wraz z koniecznymi licencjami, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, stwierdzającego odbiór i wykonanie Umowy w terminie i bez wad.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, iż wykona Umowę przy pomocy Zespołu składającego się z co najmniej 8 różnych osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, spełniających następujące wymagania:
 - 1) jedna osoba, która będzie wykonywać zamówienie jako koordynator projektu, legitymująca się wykształceniem wyższym, posiadająca doświadczenie w zarządzaniu minimum jednym projektem o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto,
 - 2) co najmniej trzy osoby, z których każda legitymuje się wykształceniem wyższym magisterskim z zakresu leśnictwa lub wyższym magisterskim z zakresu architektury krajobrazu, z których każda posiada doświadczenie w przeprowadzeniu i wykonaniu minimum dwóch inwentaryzacji przyrodniczych z elementami dendrologicznymi,
 - 3) co najmniej trzy osoby, z których każda posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych,
 - 4) co najmniej jedna osoba, legitymująca się wykształceniem wyższym, posiadająca doświadczenie w wykonaniu minimum trzech prac w zakresie GIS i bazy danych.
2. Wykonawca przedstawi listę osób, o których mowa w formie pisemnej. Lista stanowi załącznik nr 3 do umowy;
3. Zmiana składu osobowego Zespołu nastąpi tylko za zgodą Stron, a osoby proponowane w zastępstwie lub nowopowołane do zespołu, jak również nowy skład Zespołu muszą spełniać warunki, o których mowa w ust. 1.

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy na jego pisemny wniosek w ciągu 14 dni od wpłynięcia wniosku wszelkich niezbędnych do wykonania Umowy dokumentów i materiałów, znajdujących się w jego posiadaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia audytu dotyczącego prowadzenia prac przez Wykonawcę i ich zaawansowania zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego metodyką, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, co najmniej raz, w dowolnym terminie w trakcie obowiązywania Umowy.
3. Audyt może zostać przeprowadzony przez Zamawiającego lub podmioty przez niego upoważnione, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy w trakcie trwania audytu.

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie niezbędne prawa własności intelektualnej oraz dysponuje niezbędnym zapleczem organizacyjnym, kadrowym i finansowym, pozwalającym na zgodne z Umową zrealizowanie jej przedmiotu i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie i SOPZ.

2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za utratę dóbr materialnych powierzonych mu w trakcie realizacji zadań objętych przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, że stosowane w trakcie realizacji przedmiotu Umowy technologie są zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami, wytycznymi wymienionymi w SOPZ oraz Polskimi Normami.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek dopełnienia wszelkich starań, aby odnaleźć akt prawny i obiekt w terenie. Niedopełnienie tego obowiązku wykazane w procesie odbioru i kontroli prac będzie uznane przez Zamawiającego za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy i będzie skutkować naliczeniem kar umownych.

§ 9.

W przypadku wystąpienia wad nieznanych Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (rękojmia), o którym mowa w § 3 Umowy, Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego lub podmiotów trzecich (w sytuacji przeniesienia na nich przez Zamawiającego praw z udzielonej gwarancji), złożone w terminie jednego roku od dnia podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego, zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 10.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, ustalonego zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy odpowiednio za I lub II etap albo
 - 2) żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, ustalonego zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy odpowiednio za I lub II etap albo
 - 3) udzielić dodatkowego terminu do wykonania Umowy i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, ustalonego zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy odpowiednio za I lub II etap, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia umowy określonego odpowiednio dla I lub II etapu.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia brutto, ustalonego zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy odpowiednio za I lub II etap.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej Strony w przypadku, gdy do niewykonania Umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze Stron, których nie można było przewidzieć i zapobiec, w szczególności z powodu klęsk żywiołowych, powodzi, ulewy, huraganu i pożaru.

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do poszczególnych elementów Dzieła, które nie są obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich i że zawarcie i wykonanie Umowy nie wymaga zezwoleń osób trzecich. Wykonawca z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zobowiązuje się do przekazania licencji wyłącznej nieograniczonej w czasie bez możliwości jej wypowiedzenia na wykonane Dzieło, którego autorem jest Wykonawca lub inne podmioty niż Wykonawca.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1, uprawnia Zamawiającego ponadto do:
 - 1) modyfikowania uzupełniania Dzieła i wprowadzania w nim zmian w nieograniczonym zakresie,
 - 2) wykonywania kopii zapasowych Oprogramowania bazowego, którego autorem jest Wykonawca w dowolnej ilości,

- 3) przeniesienia praw wynikających z udzielonej licencji na podmioty trzecie.
3. Licencja obejmuje korzystanie na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie Dzieła i dokumentacji, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, zgodnie z przeznaczeniem dzieła, wprowadzanie do pamięci komputera, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie, tłumaczenie, przystosowywanie, zbieranie, przesyłanie, udostępnianie i usuwanie danych;
 - 2) utrwalanie na wszelkich nośnikach;
 - 3) kopiowanie przy zastosowaniu dowolnych technik;
 - 4) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w oprogramowaniu i dokumentacji, modyfikacja dzieła, w tym tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu graficznego lub inne zmiany) oraz rozporządzania i korzystania z nich;
 - 5) zwielokrotnianie w całości lub w części dowolnymi środkami i w dowolnej formie, opracowanie (tłumaczenie, przystosowanie lub inne zmiany) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności;
 - 6) tworzenie opracowań i przeróbek dzieła i dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie;
 - 7) rozpowszechnianie, najem i użyczenie.
4. W przypadku naruszenia praw osób trzecich z tytułu korzystania z praw i licencji, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie miał prawo dochodzić roszczeń regresowych od Wykonawcy. O każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem osób trzecich, Zamawiający będzie zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych z korzystaniem przez Zamawiającego z Dzieła dostarczonego przez Wykonawcę.
5. W razie podniesienia roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drodze procesu o naruszenie praw autorskich do dzieła w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Dzieła bądź jego elementami zgodnie z postanowieniami Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego, zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z kosztami ewentualnego procesu lub negocjacji ugodowych.

§ 12.

1. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwotę w wysokości 5% łącznej wartości oferty brutto, o której mowa w § ust. Umowy, tj. w wysokości zł (słownie: złotych /100), w formie
2. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
3. Ustalona zgodnie z ust. 1 kwota stanowi zabezpieczenie wykonania zobowiązań umownych w okresie trwania Umowy i zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego stwierdzającego wykonanie całości przedmiotu zamówienia w terminie i bez wad.
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Zamówienia pozostanie kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie terminu rękojmi.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zamawiający ma prawo bez uzyskania akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawioną na okres rękojmi przeznaczyć na pokrycie kar umownych, o których mowa w § 10 Umowy.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 14 ust. 4 Umowy.
2. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) gdy nastąpi zmiana stawki VAT w ramach Umowy, z zastrzeżeniem, iż zmianie nie ulega wynagrodzenie netto dla Wykonawcy;
 - 3) gdy zmiana cech lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 5) o których mowa w § 2 ust. 2 i w § 6 ust. 3 Umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy
4. Podstawą dla Zamawiającego do rozwiązania Umowy z Wykonawcą może być niez zaakceptowanie przez Zamawiającego zaproponowanej przez Wykonawcę metodyki wykonania Dzieła, co czyniłoby niemożliwym wykonanie Dzieła w terminie ustalonym w Umowie.

§ 14.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innemu podmiotowi, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie ani regulować ich w drodze kompensaty.
3. Do bieżących kontaktów, Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Pan Piotr Dobrzyński - Naczelnik Wydziału ds. Geoinformacji w Departamencie Informacji o Środowisku, tel. kontaktowy (22) 57 92 165, adres e-mail: piotr.dobrzynski@gdos.gov.pl;
 - b) Pani Małgorzata Jankowska-Różyńska - Główny Specjalista w Departamencie Informacji o Środowisku, tel. kontaktowy (22) 57 92 165, adres e-mail: malgorzata.rozynska@gdos.gov.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy –
.....
4. Zmiana osób i danych podanych w ust. 3 winna być dokonana pisemnie, ale nie stanowi zmiany Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych treścią Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Pzp i Kodeksu cywilnego.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
7. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.

Jlu

8. Po bezskutecznym upływie 14 dni od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Lista członków Zespołu

.....
 / pieczęć wykonawcy /

dotyczy: udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr 9/GDOŚ/2014 na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
 Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.):

1. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
2. informujemy, że należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych* i składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

....., dnia

.....
 uprawniony przedstawiciel wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić.

** - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie

.....
/ pieczęć wykonawcy /

dotyczy: udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr 9/GDOŚ/2014 na: realizację zadania pt. „Weryfikacja i aktualizacja informacji przestrzennej i opisowej o pomnikach przyrody i użytkach ekologicznych na terenie Polski zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie centralnego rejestru form ochrony przyrody (Dz. U. z 2012r., poz. 1080)”

OŚWIADCZENIE
o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

W związku z ubieganiem się o udzielenie przedmiotowe zamówienia publicznego, oświadczam, że wszystkie wskazane w Załączniku Nr 7 do SIWZ osoby, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. c, posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel wykonawcy

Shr

