

**GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA
UL. WAWELSKA 52/54, 00-922 WARSZAWA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej: „SIWZ”)

na:

***Dostawę komputerów stacjonarnych oraz komputerów przenośnych,
wraz z licencjami oprogramowania biurowego***

Zatwierdził:

**DYREKTOR GENERALNY
Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska
/-/
Andrzej Dworzak**

.....

SIWZ opublikowana na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl

nr sprawy: 27/GDOŚ/2017

tryb: przetarg nieograniczony



**Fundusze
Europejskie**



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

NIP: 701-01-51-052, REGON: 141628410

<http://www.gdos.gov.pl>

tel. (22) 369 10 28, fax. (22) 369 21 12

II. PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową.
4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

9. **Zamawiający nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).**
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
12. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
13. Przedmiot umowy jest częściowo współfinansowany z projektu nr POPT.01.02.00-00-0074/16 „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska”, ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014–2020, Oś priorytetowa 1 – Zasoby ludzkie; Działanie 1.2 – Wsparcie stanowiska pracy oraz POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu; Działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów stacjonarnych oraz komputerów przenośnych, wraz z licencjami oprogramowania biurowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera *Załącznik Nr 1* do SIWZ, zwany dalej „SOPZ”.
3. Przedmiot zamówienia określony został za pomocą poniższych kodów Wspólnego Słownika Zamówień:
30213100-6 Komputery przenośne
30213300-8 Komputer biurowy
48000000-8 Pakiet oprogramowania i systemy informatyczne

V. OPCJA

Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania prawa opcji.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: okres zgodny z ofertą Wykonawcy z tym, że:

- 1) dostawa komputerów stacjonarnych oraz komputerów przenośnych wraz z licencjami – do 12 grudnia 2017 r.;
- 2) okres serwisu gwarancyjnego dla komputerów stacjonarnych – zgodnie z ofertą Wykonawcy, ale nie krócej niż 36 m-cy i nie dłużej niż 46 m-cy od daty protokolarnego odbioru komputerów stacjonarnych;
- 3) okres serwisu gwarancyjnego dla komputerów przenośnych - zgodnie z ofertą Wykonawcy, ale nie krócej niż 24 m-cy i nie dłużej niż 36 m-cy od daty protokolarnego odbioru komputerów przenośnych.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy, dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN;
2. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje z należytą starannością co najmniej 3 dostawy o łącznej wartości co najmniej 650 000 PLN brutto, których przedmiotem były dostawy zestawów komputerowych stacjonarnych lub komputerów przenośnych;
3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi:
- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy i art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy i art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 oraz ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz art. 24 ust. 1 pkt 16 – 20 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 i 2 SIWZ Wykonawcy składają:
 - 1) do oferty aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), którego wzór stanowi *Załącznik Nr 3* do SIWZ, w JEDZ należy podać informacje wymagane w sekcji α części IV JEDZ,
 - 2) natomiast na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy:**
 - a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - b) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu dostaw stanowi *Załącznik nr 4* do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w ust. 3 i 4 rozdziału VII – katalog dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 1 - 2 poniżej, nie obejmuje kwestii warunku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, którego zasady potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostały ujęte w ust. 16 – Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) do oferty aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), którego wzór stanowi *Załącznik Nr 3* do SIWZ, zawierający następujące informacje:



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- a) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego, a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego);
- b) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- c) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- d) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- e) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- f) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- g) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- h) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- i) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- j) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- k) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz trzeci JEDZ;
- l) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ.

2) na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ;
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w ust. 2 pkt 2 lit. b – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy;
- 2) w ust. 2 pkt 2 lit. c i d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- 3) w ust. 2 pkt 2 lit. a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokument, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 w zakresie terminów stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 2 lit. b, składa dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 w zakresie terminów stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy.
- 10. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej innych podmiotów, Zamawiający będzie żądał przedstawienia przez Wykonawcę w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-2.**



Fundusze
Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
12. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 11, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ust. 9.
15. Ponadto, Wykonawca złoży wraz z ofertą:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, które musi być udzielone na piśmie i podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Załączenie pełnomocnictwa w formie kserokopii, na której widnieją podpisy samego umocowanego nie zostanie uznane za ważne;
 - 2) zaleca się, aby dokument pełnomocnictwa w swej treści zawierał co najmniej:
 - a) dane identyfikacyjne – w treści pełnomocnictwa należy podać dane identyfikujące osobę, której pełnomocnictwo jest udzielane, w przypadku: osób fizycznych – seria i numer dowodu osobistego, PESEL, a w przypadku osób prawnych – siedziba, numer Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON,
 - b) zakres umocowania,
 - c) okres ważności pełnomocnictwa,



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- d) w treści pełnomocnictwa powinna być uregulowana kwestia substytucji, tj. uprawnienia do udzielania dalszych pełnomocnictw. Zgodnie z art. 106 Kodeksu cywilnego, pełnomocnik może ustanowić dla mocodawcy innych pełnomocników, tylko wtedy, gdy umocowanie takie wynika z treści pełnomocnictwa, z ustawy, lub ze stosunku prawnego będącego podstawą pełnomocnictwa. W przypadku, gdy wolą mocodawcy jest, aby jego pełnomocnik był uprawniony do upoważniania innych osób do reprezentowania go, należy to wyraźnie zaznaczyć w treści pełnomocnictwa,
- 3) datę wystawienia pełnomocnictwa celem uniknięcia wątpliwości, od jakiego momentu pełnomocnik jest uprawniony do dokonywania czynności określonych w treści pełnomocnictwa w imieniu i na rzecz swego mocodawcy.
16. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
17. Dokumenty składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej: „rozporządzeniem”.
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
21. W przypadku, o którym mowa w ust. 20, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 20.
23. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

IX. OGÓLNE WARUNKI SKŁADANIA OFERT PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie, zwane są dalej: „konsorcjami”).



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy.
3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Spółka cywilna załącza pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo - umowę spółki cywilnej lub uchwałę – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Konsorcjum dołącza pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Dla uznania ważności, oferta złożona przez konsorcjum musi zawierać dokumenty wymienione w Rozdziale VIII SIWZ lub/i w Rozdziale IX SIWZ.
7. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę;
 - 3) należy załączyć pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z ust. 3. Pełnomocnictwo musi w swej treści zawierać wskazanie postępowania;
 - 4) pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę;
 - 5) oferta musi spełniać wszystkie wymagania odnośnie uprawnień do uczestnictwa w postępowaniu.
8. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
 - 1) formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie, należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum;



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- 2) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy (JEDZ dotyczący art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy – Załącznik Nr 3 do SIWZ – składa każdy z członków konsorcjum oddzielnie);
 - 3) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (dokument, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy – składa każdy z członków konsorcjum oddzielnie);
 - 4) inne niewymienione dokumenty, oświadczenia podpisuje/parafuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum;
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
9. Jeżeli zostanie wybrana oferta konsorcjum, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Gałęcka – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Biura Dyrektora Generalnego lub Pan Radosław Bobiński – specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Dyrektora Generalnego – fax (22) 369 21 12, adres e-mail: zampub@gdos.gov.pl. Do kontaktów z Wykonawcami Zamawiający będzie używał imiennych adresów mailowych pracowników.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca; lub
 - 2) za pośrednictwem faksu; lub
 - 3) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
3. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
 - 1) złożenia oferty;
 - 2) zmiany oferty;
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty;
 - 4) złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 1 ustawy;



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- 5) złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 2f lub ust. 3 ustawy;
 - 6) złożenia pełnomocnictw, w odpowiedzi na wezwanie z art. 26 ust. 3a ustawy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy, o której mowa w ust. 2 pkt 3, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54 nr rachunku: 19 1010 1010 0060 1513 9120 0000 z adnotacją „Wadium – nr ref.: 27/GDOŚ/2017”.
Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu, należy złożyć w oryginale, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu, np. w oddzielnej kopercie, w siedzibie Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, w Kancelarii, pokój nr 472, oznaczonej zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Rozdziale XV ust. 1 SIWZ, z adnotacją „Wadium”.
6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
 - a. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia;
 - c. kwotę gwarancji/poręczenia;
 - d. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta Wykonawcy musi zawierać:
 - 1) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 2* do SIWZ;
 - 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w rozdziale VIII SIWZ według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 3* do SIWZ;
 - 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w rozdziale VIII SIWZ według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 3* do SIWZ - podmiotów, na zasoby których Wykonawca się powołuje, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
 - 4) dowód wniesienia wadium, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w jednej z form, o której mowa w rozdziale XII ust. 3 pkt 2-5 SIWZ;
 - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 6) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 12 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
2. Na potwierdzenie, że oferowany sprzęt komputerowy spełnia wymagania SIWZ, Wykonawca **na wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy**, złoży:
 - 1) w zakresie stacjonarnego sprzętu komputerowego (jednostka centralna + monitor):
 - a) wydruk ze strony <http://www.passmark.com/products/pt.htm> potwierdzający, że procesor osiąga w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 5250 punktów;
 - b) wydruk ze strony http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php potwierdzający, że oferowana karta graficzna osiąga w teście PassMark Performance Test co najmniej wynik 1200 punktów w G3D Rating;



Fundusze
Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- c) oświadczenie producenta o głośności jednostki centralnej mierzonej zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazaną zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego;
 - d) certyfikat TCO – potwierdzający, że wymagany sprzęt komputerowy jest wpisany na stronie http://tco.brightly.se/pls/nvp/ltco_search;
 - e) certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu komputerowego;
 - f) deklarację zgodności CE;
 - g) wydruk ze strony <http://www.eu-energystar.org> lub <http://www.energystar.gov>, potwierdzający wpis oferowanego komputera w internetowym katalogu;
 - h) certyfikat ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzacja producenta dostarczonego sprzętu;
 - i) certyfikat ISO 13406-2 lub ISO 9241, EPEAT Gold, Energy Star dla monitora;
- 2) w zakresie komputerów przenośnych:
- a) wydruk ze strony <http://www.passmark.com/products/pt.htm> potwierdzający, że procesor osiąga w teście wydajności PassMark Performance Test co najmniej wynik 4670 punktów Passmark CPU Mark;
 - b) wydruk ze strony http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php potwierdzający, że oferowana karta graficzna osiąga w teście PassMark Performance Test co najmniej wynik 920 punktów w G3D Rating;
 - c) certyfikat ISO9001:2000 dla producenta komputera;
 - d) certyfikat ISO 14001 dla producenta komputera;
 - e) deklaracja zgodności CE;
 - f) EnergyStar 6.0 – certyfikat lub oświadczenie Wykonawcy opatrzone numerem postępowania oraz poparte oświadczeniem producenta;
 - g) oświadczenie producenta o głośności komputera mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie pracy dysku twardego (IDLE);
 - h) certyfikat ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzacja producenta dostarczonego sprzętu.
3. Oferta, wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestracyjnymi, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
7. Jeżeli w SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, musi nastąpić to w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. z zastosowaniem pieczęci imiennej.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
9. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
10. Załączone kopie dokumentów powinny być czytelne. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. Stron pustych zaleca się nie parafować i nie podpisywać.
13. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji.
14. Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami były datowane i parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. z zastosowaniem pieczęci imiennej.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
16. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona.
17. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje były wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. poz. 1503, z późn. zm.)”.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

XIV. WYJAŚNIENIA ORAZ UZUPEŁNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SIWZ

1. Wykonawcom zaleca się dokładną analizę treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert (**pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**).
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej bip.gdos.gov.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
8. Każda modyfikacja będzie stanowić zmianę treści SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl.
10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.



Fundusze
Europejskie



GENERALNA
DYREKCJA
OCHRONY
ŚRODOWISKA

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

XV. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT, WYCOFANIE OFERT, WNOSZENIE ZMIAN DO ZŁOŻONYCH OFERT

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna posiadać dane Wykonawcy i być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany, jak w Rozdziale I SIWZ, oraz oznaczona w następujący sposób:

Zamawiający: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

Oferta na:

Dostawę komputerów stacjonarnych oraz komputerów przenośnych, wraz z licencjami oprogramowania biurowego

Nr sprawy 27/GDOŚ/2017

Nie otwierać przed 2017 r. godz.

2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert. W tym celu, Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną, jak ust. w 1, z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „Wycofanie”.
4. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania oferty.
5. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci Wykonawcy po upływie terminu na wniesienie odwołania, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu oferty po terminie.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, pok. 472 - Kancelaria

2. Termin składania ofert upływa z dniem **02.10.2017 r.** o godz. **11:00.**



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych za termin złożenia oferty, Zamawiający będzie uznawał datę i godzinę wpływu oferty do Kancelarii.
UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.
4. Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym znajduje się siedziba Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska systemem kontroli dostępu.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.10.2017 r.** o godz. **11:30** w siedzibie Zamawiającego w sali 455.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o której mowa w Rozdziale XIII ust. 17 zdanie 3 SIWZ, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
7. Do wiadomości obecnych osób uczestniczących w sesji otwarcia ofert, Zamawiający podaje:
 - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert - kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) podczas otwarcia ofert - nazwę i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Do chwili ogłoszenia wyników postępowania, Zamawiający nie będzie podawał do wiadomości Wykonawców oraz osób niezwiązanych z postępowaniem żadnych informacji wynikających z analizy ofert.

XVII. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Wykonawca podaje koszt całkowity oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 2* do SIWZ kosztów jednostkowych za nabycie sprzętu komputerowego (komputerów stacjonarnych i komputerów przenośnych) zawierającego elementy, o których mowa w ust. 2. Koszt całkowity oferty Wykonawca podaje w jednostkach pieniężnych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

2. Koszt całkowity oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia w tym koszty nabycia komputerów stacjonarnych wraz z monitorami i komputerów przenośnych, koszty licencji oprogramowania, koszty serwisu gwarancyjnego, koszty opakowania, koszty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
5. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. OCENA OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych w ust. 2.
2. Kryterium oceny ofert stanowią: **koszt całkowity (K) – 60%, okres serwisu gwarancji (G) – 15% i parametry techniczne (P) – 25%**.
3. Zasady oceny według kryterium **koszt całkowity (K)**:
 - 1) ocena w kryterium **koszt całkowity (K)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego stanowiącego *Załącznik Nr 2* do SIWZ;



Fundusze
Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- 2) koszt całkowity określa łączny koszt złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 3) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **koszt całkowity (K)** odpowiednią liczbę punktów,
- 4) Zamawiający podzielił kryterium **koszt całkowity (K)** na następujące podkryteria:
 - a) podkryterium **koszt całkowity komputera stacjonarnego z monitorem (K_s)**. Wykonawca który zaproponuje najniższy koszt całkowity komputera stacjonarnego z monitorem otrzyma 30 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$K_s = \frac{K_{s\min}}{K_{si}} \times 30$$

gdzie:

- K_s – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium **koszt całkowity komputera stacjonarnego z monitorem (K_s)**,
- K_{s min} – oznacza najniższy koszt całkowity komputera stacjonarnego z monitorem spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- K_{s i} – oznacza koszt całkowity komputera stacjonarnego z monitorem oferty badanej;

- b) podkryterium **koszt całkowity komputera przenośnego (K_p)**. Wykonawca który zaproponuje najniższy koszt całkowity komputera przenośnego otrzyma 30 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$K_p = \frac{K_{p\min}}{K_{pi}} \times 30$$

gdzie:

- K_p – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium **koszt całkowity komputera przenośnego (K_p)**,
- K_{p min} – oznacza najniższy koszt całkowity komputera przenośnego spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- K_{p i} – oznacza koszt całkowity komputera przenośnego oferty badanej.

4. Zasady oceny według kryterium **okres serwisu gwarancyjnego (G)**:

Ocena w kryterium **okres serwisu gwarancyjnego (G)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego stanowiącego *Załącznik Nr 2* do SIWZ.

Zamawiający podzielił kryterium **okres serwisu gwarancyjnego (G)** na następujące podkryteria:



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- 1) podkryterium **okres serwisu gwarancyjnego komputera stacjonarnego z monitorem (Gs)**. Wykonawca w ramach tego podkryterium może otrzymać maksymalnie 10 pkt, zgodnie z następującymi zasadami punktowania:
 - a) okres gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt;
 - b) okres gwarancji 40 miesięcy – 4 pkt;
 - c) okres gwarancji 46 miesięcy – 10 pkt;
 - 2) podkryterium **okres serwisu gwarancyjnego komputera przenośnego (Gp)**. Wykonawca w ramach tego podkryterium może otrzymać maksymalnie 5 pkt, zgodnie z następującymi zasadami punktowania:
 - a) okres gwarancji 24 miesiące – 0 pkt;
 - b) okres gwarancji 36 miesięcy – 5 pkt.
5. Zasady oceny według kryterium „**parametry techniczne (PT)**”:

Ocena w kryterium **parametry techniczne (PT)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego stanowiącego *Załącznik Nr 2* do SIWZ.

Zamawiający podzielił kryterium **parametry techniczne (PT)** na następujące podkryteria:

- 1) podkryterium **parametry techniczne komputera stacjonarnego z monitorem (PTs)**. Wykonawca w ramach tego podkryterium może otrzymać maksymalnie 10 pkt, zgodnie z następującymi zasadami punktowania:
 - a) pamięć operacyjna RAM 4GB DDR 4 – 0 pkt;
 - b) pamięć operacyjna RAM 8GB DDR 4 i więcej GB – 2,5 pkt;
 - c) dysk SDD SATA III – 0 pkt;
 - d) dysk SDD NVMe PCIe M.2 – 5 pkt;
 - e) monitor bez możliwości regulacji wysokości – 0 pkt;
 - f) monitor z możliwością regulacji wysokości – 2,5 pkt;
- 2) podkryterium **parametry techniczne komputera przenośnego (PTp)**. Wykonawca w ramach tego podkryterium może otrzymać maksymalnie 15 pkt, zgodnie z następującymi zasadami punktowania:
 - a) pamięć operacyjna RAM 4GB DDR 4 – 0 pkt;
 - b) pamięć operacyjna RAM 8GB DDR 4 i więcej GB – 5 pkt;
 - c) dysk SDD SATA III – 0 pkt;
 - d) dysk SDD NVMe PCIe M.2 – 5 pkt;
 - e) czas ładowania baterii do poziomu 100% pojemności w czasie do 2 godzin – 5 pkt;
 - f) czas ładowania baterii do poziomu 100% pojemności w czasie powyżej 2 godzin – 0 pkt.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „*Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska*”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „*Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = Ks + Kp + Gs + Gp + PTs + PTp$$

7. Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

XIX. ZASADY POPRAWY OMYŁEK W TEKŚCIE OFERTY

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - a) ewidentny błąd gramatyczny,
 - b) mylną pisownię wyrazów,
 - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - d) ewidentny błąd rzeczowy,
 - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w szczególności w przypadku sumowania poszczególnych kosztów ogółem brutto:
 - a) jeżeli obliczona suma (łączna wartość brutto) nie odpowiada sumie poszczególnych kosztów ogółem brutto przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne koszty ogółem brutto,
 - b) jeżeli łączną wartość zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada zapisowi liczbą;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3, podlega odrzuceniu.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

XX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
2. O odrzuceniu oferty, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXII. POWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej: bip.gdos.gov.pl
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

5. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu, iż w przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego;
 - 2) w zakresie stacjonarnego sprzętu komputerowego (jednostka centralna + monitor):
 - a) potwierdzenia kompatybilności komputera stacjonarnego z zaoferowanym systemem operacyjnym (wydruk ze strony);
 - b) potwierdzenia spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram;
 - 3) w zakresie komputerów przenośnych:
 - a) potwierdzenia spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki przekazane Zamawiającemu;
 - b) potwierdzenia kompatybilności komputera z zaoferowanym systemem operacyjnym (wydruk ze strony).
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w przypadku, gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

XXIII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Istotne warunki umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone we wzorze umowy stanowiącej *Załącznik Nr 6 do SIWZ*.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach określonych we wzorze umowy w § 15 *Załącznika Nr 6 do SIWZ*.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonego do SIWZ wzoru umowy.
4. Wykonawca po zapoznaniu się z treścią wzoru umowy może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym tych postanowień umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi się nie zgadza.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z rozdziałem 2, dział VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 6 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „*Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska*”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „*Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529, z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze (Dz. U. z 2016 r. poz. 1822, z późn. zm.).
14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznikami do SIWZ są:

- | | |
|-------------------|---|
| 1) Załącznik Nr 1 | - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; |
| 2) Załącznik Nr 2 | - Wzór formularza ofertowego; |
| 3) Załącznik Nr 3 | - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ); |
| 4) Załącznik Nr 4 | - Wzór wykazu dostaw; |
| 5) Załącznik Nr 5 | -Wzór oświadczenia o orzeczeniu zakazu ubiegania się o zamówienie oraz oświadczenia o wyroku/decyzji administracyjnej w sprawie płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; |
| 6) Załącznik Nr 6 | - Wzór umowy; |
| 7) Załącznik Nr 7 | - Instrukcja wypełniania JEDZ. |



Fundusze Europejskie



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt nr POPT.01.02.00-00-0074/16 pn. „Zakup sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji oprogramowania dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Projekt nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”, którego realizacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.