

Szczegółowy Opis Przedmiotu Szacowania (zwany dalej: „SOPS”)

Przedmiotem szacowania jest świadczenie usługi prowadzenia monitoringu w trakcie realizacji Projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*.

Prowadzący rozpoznanie cenowe:

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
Departament Realizacji Projektów Środowiskowych
ul. Chłodna 64
00-872 Warszawa
zwany dalej: „Zamawiającym”

Uprzejmie prosimy o przesyłanie odpowiedzi na powyższe zapytanie do dnia 13 stycznia 2017 r. do godz. 12.00 na adres: marlena.ziemak@gdos.gov.pl w formie podpisanego i ostemplowanego oszacowania w formacie pliku „.pdf”, którego edytowalna wersja stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

1. Przedmiot szacowania

Świadczenie usługi prowadzenia monitoringu w trakcie realizacji Projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody* w terminie od dnia podpisania Umowy do dnia 03 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania maksymalnej liczby 650 roboczogodzin w 2019 roku, w tym:

- 1) bieżący monitoring realizacji działań wdrożeniowych Projektu, o których mowa w ust. 3.3 SOPS;
- 2) bieżąca ewaluacja Projektu, zgodnie z celami Projektu, o których mowa w ust. 3.1. SOPS;
- 3) przygotowanie Produktów Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1 - 5.4 SOPS;
- 4) wsparcie Zespołu Projektu we współpracy z podmiotami zewnętrznymi – wykonawcami realizującymi badanie ex-post Projektu oraz wykonawcami realizującymi działania wdrożeniowe.

2. Słowniczek pojęć

Projekt – Projekt LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, finansowany ze środków Komisji Europejskiej w ramach Programu LIFE oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, realizowany przez Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie;

GDOŚ – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska;

rdoś – regionalna dyrekcja ochrony środowiska;

GIOŚ – Główny Inspektorat Ochrony Środowiska;



wioś – wojewódzki inspektorat ochrony środowiska;

Umowa – umowa, której przedmiotem jest świadczenie usługi w zakresie prowadzenia monitoringu w trakcie realizacji projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia;

Monitoring – na potrzeby realizacji Umowy przyjęto, że jest to ciągły i systematyczny proces zbierania i analizowania danych ilościowych oraz jakościowych dotyczących działań wdrożeniowych Projektu, który pozwala na opisanie aktualnego stanu realizacji Projektu (monitoring właściwy), a także bieżące badanie problemów i barier we wdrażaniu Projektu oraz formułowanie rekomendacji na temat sposobów ich eliminowania (tzw. ewaluacja on-going). Punktem odniesienia Monitoringu jest dokumentacja Projektu (cele określone w Projekcie, harmonogram rzeczowo-finansowy, lista wskaźników, kamieni milowych i rezultatów). Obowiązek realizacji monitoringu projektu nie tylko na początku i na końcu, ale również w trakcie całego okresu realizacji wynika bezpośrednio z zapisów "Wytycznych dla Wnioskodawców" - oficjalnego dokumentu Programu LIFE dla instytucji aplikujących o dofinansowanie z tego źródła: *Opis projektu musi zawierać odpowiednie działania monitoringowe, które pozwolą na kontrolowanie i dokumentowanie efektywności poszczególnych działań, w tym ich wpływu na zdiagnozowany problem środowiskowy i osiągnięcie zadeklarowanych celów, w odniesieniu do opisanej sytuacji początkowej, założeń i oczekiwanych rezultatów projektu. Monitoring należy prowadzić przez cały okres realizacji projektu, a jego wyniki powinny być poddawane regularnej ewaluacji. Monitoring tego typu należy odróżnić od kontrolowania postępów realizacji projektu w ramach zarządzania projektem, który ma przede wszystkim na celu zapewnienie wdrażania działań zgodnie z założeniami (zakres, terminy, budżet).*

Prawna ochrona przyrody – na potrzeby realizacji Umowy przyjęto roboczo, że termin ten oznaczać będzie działania i współpracę instytucji publicznych (Organów ścigania, Organów sądowiczych i Prokuratury, jednostek administracji publicznej) w obszarze ochrony przyrody zdefiniowanej w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2015 r. poz. 1651 oraz z 2016 r. poz. 422) w oparciu o własne kompetencje i przepisy prawa. Termin ten należy odróżnić od gałęzi prawa, jaką jest prawo ochrony środowiska (pojęcie szersze względem prawa ochrony przyrody);

Organy sądowicze i Prokuratura – na potrzeby realizacji Umowy przyjęto, że są to przedstawiciele sądów powszechnych i sądów administracyjnych oraz przedstawiciele prokuratur regionalnych, okręgowych i rejonowych, a także Prokuratury Krajowej;

Organy ścigania - na potrzeby realizacji Umowy przyjęto, że są to przedstawiciele Komend rejonowych i wojewódzkich oraz Komendy Głównej Policji.

3. Kontekst Monitoringu

3.1. Cele Projektu

Celem głównym Projektu jest podwyższenie poziomu świadomości i wiedzy organów zaangażowanych w ochronę przyrody na temat prawnej ochrony przyrody (w tym w ramach sieci



Natura 2000) - zasad i potrzeby jej wzmocnienia, a także poprawa koordynacji działań i ułatwienie egzekwowania prawa w zakresie ochrony przyrody poprzez realizację pilotażowych działań edukacyjnych i informacyjnych skierowanych do różnych grup interesariuszy tematyki prawnej ochrony przyrody oraz ogółu społeczeństwa.

Cele szczegółowe Projektu zostały określone jako:

- 1) podwyższenie poziomu świadomości i wiedzy Organów sądowniczych i Prokuratury oraz Organów ścigania na temat prawnej ochrony przyrody, w tym zasad i potrzeby jej ochrony;
- 2) poprawa koordynacji działań i ułatwienie egzekwowania prawa w zakresie ochrony przyrody poprzez realizację pilotażowych działań edukacyjnych i informacyjnych skierowanych do grup docelowych projektu;
- 3) zwiększenie skuteczności egzekwowania przepisów prawa w zakresie przestępstw i wykroczeń przeciwko ochronie przyrody poprzez budowanie świadomości społecznej (kształtowanie nacisku społecznego i monitoringu społecznego) i budowanie kompetencji z zakresu prawnej ochrony przyrody.
- 4) poprawa współpracy pomiędzy rdoś, Organami sądowniczymi i Prokuraturą oraz Organami ścigania;
- 5) podnoszenie wiedzy grup docelowych Projektu na temat prawnej ochrony przyrody na obszarach Natura 2000.

3.2. Grupy docelowe Projektu

Projekt skierowany jest do następujących grup docelowych:

- 1) przedstawiciele Organów sądowniczych w podziale na sądy powszechne i sądy administracyjne, sądy apelacyjne, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną przyrody;
- 2) przedstawiciele prokuratur regionalnych, okręgowych i rejonowych, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną przyrody;
- 3) przedstawiciele organów ścigania w podziale na komendy rejonowe, komendy wojewódzkie, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw związanych z ochroną przyrody;
- 4) przedstawiciele pozostałych podmiotów i osób zajmujących się i zainteresowanych tematyką prawnej ochrony przyrody (m.in. GDOŚ i rdoś oraz GIOŚ i wioś w zakresie prawnej ochrony przyrody, a także osób studiujących na kierunkach prawniczych na publicznych uczelniach wyższych);
- 5) ogółu społeczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem ekologicznych organizacji pozarządowych, które mają w swoim statucie działania na rzecz ochrony przyrody oraz lokalni aktywiści zaangażowani w działania na rzecz prawnej ochrony przyrody.



3.3. Działania w Projekcie zaplanowane do Monitoringu w latach 2017 – 2019:

W ramach Projektu zaplanowano przeprowadzenie następujących działań wdrożeniowych, które będą podlegać Monitoringowi:

- 1) realizacja 1 konferencji informacyjnej na temat projektu dla około 120 osób (Monitoring w 2017 roku);
- 2) realizacja 1 kursu e-learningowy oraz prowadzenie 1 strony www Projektu (Monitoring w roku 2017, 2018 oraz 2019);
- 3) dystrybucja 1 glosariusza podstawowych pojęć z zakresu prawnej ochrony przyrody dla Organów sądowniczych i Prokuratury oraz Organów ścigania (Monitoring w roku 2017 oraz 2018);
- 4) realizacja 2 szkoleń dla 32 osób (będą pełnić rolę „osób pierwszego kontaktu” w rdoś w sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa przeciwko przyrodzie) (Monitoring w roku 2017 oraz 2018);
- 5) realizacja 64 szkoleń dla około 1024 osób reprezentujących Organy ścigania oraz Organy sądownicze i Prokuraturę na temat teoretycznych i praktycznych aspektów prawnej ochrony przyrody (Monitoring w roku 2018 oraz 2019);
- 6) realizacja 3 szkoleń dla ekologicznych organizacji pozarządowych na temat roli organizacji społecznej w postępowaniu w obszarze prawnej ochrony przyrody na prawach strony (art. 31 Kodeksu postępowania administracyjnego) (Monitoring w roku 2018);
- 7) realizacja 2 kampanii informacyjnych w środkach komunikacji miejskiej (Monitoring w roku 2018 oraz 2019) oraz 1 kampanii informacyjnej w mediach społecznościowych (Monitoring w roku 2018);
- 8) dystrybucja 1 zbioru wzorcowych orzeczeń sądowych i działań podejmowanych przez organy ścigania z zakresu prawnej ochrony przyrody w Polsce (Monitoring w roku 2019);
- 9) wypracowanie standardów współpracy pomiędzy organami ścigania i rdoś – monitorowanie liczby wypracowanych standardów (Monitoring w roku 2019).

Realizacja niniejszej Umowy dotyczy Monitoringu zaplanowanego na rok 2019, czyli zadań nr 2, 5, 7-9, za wyjątkiem Procedury Monitoringu, Raportu końcowego z Monitoringu oraz Artykułu podsumowującego wyniki Monitoringu o których mowa w pkt. 5.2, 5.3 oraz 5.4 SOPS, które obejmują zadania 1-9.

3.4. Rezultaty Projektu

- 1) zwiększenie wiedzy na temat prawnej ochrony przyrody, w tym w ramach sieci Natura 2000, przepisów jej dotyczących oraz na temat możliwości współpracy w obszarze prawnej ochrony przyrody pomiędzy grupami docelowymi (wskaźnik 10%). Wskaźnik na postawie: danych bazowych (badanie ex-ante) oraz dane końcowe (badanie ex-post);



- 2) podniesienie wiedzy i świadomości Organów sądowniczych i Prokuratury w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody, w tym w ramach sieci Natura 2000, poprzez dotarcie z działaniami i efektami Projektu do 5% sędziów biorących udział w postępowaniach dotyczących zagadnień związanych z ochroną przyrody (ok. 350 sędziów). Wskaźnik monitorowany na podstawie list obecności na szkoleniach i podczas działań oraz list dystrybucji materiałów merytorycznych i efektów Projektu;
- 3) podniesienie wiedzy i świadomości służb policyjnych w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody, w tym w ramach sieci Natura 2000, poprzez dotarcie z działaniami i efektami Projektu do 10% organów ścigania na poziomie wojewódzkim. Wskaźnik monitorowany na podstawie list obecności na szkoleniach i podczas działań oraz list dystrybucji materiałów merytorycznych i efektów Projektu;
- 4) zwiększenie skuteczności egzekwowania przepisów prawa w zakresie przestępstw i wykroczeń przeciwko ochronie przyrody, w tym na obszarach Natura 2000 (przyrost o 10% spraw przekazanych przez rdoś do policji, które zakończyły się wszczęciem postępowania). Wskaźnik monitorowany na podstawie danych z rdoś;
- 5) dotarcie z informacją o tematyce i działaniach Projektu do minimum 50 000 odbiorców. Wskaźnik na podstawie monitoringu działań informacyjnych (strona www - liczba wizyt, liczba pobranych materiałów; kampania w mediach społecznościowych - wskaźniki portali społecznościowych dotyczące liczby odbiorców; kampania w środkach transportu miejskiego - liczba odbiorców; artykuły w mediach interesariuszy Projektu - nakład).

3.5. Informacje dodatkowe

W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, Zamawiający prześle Wykonawcy na nośniku CD:

- 1) opracowanie dotyczące prawnej ochrony przyrody z opisem kompetencji organów sprawujących nadzór nad ochroną przyrody w Polsce;
- 2) logotypy GDOŚ, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Programu LIFE oraz Unii Europejskiej;
- 3) dokumentację Projektu w zakresie działań wdrożeniowych, w tym: harmonogram realizacji Projektu, listy wskaźników, kamieni milowych i rezultatów Projektu;
- 4) opis Zespołu Projektu;
- 5) raport z badania ex-ante Projektu;
- 6) Procedura Monitoringu oraz Podsumowanie z Monitoringu Projektu z roku 2017 oraz 2018.

4. Zakres merytoryczny Monitoringu

4.1. Cele Monitoringu w roku 2019:

- 1) bieżący monitoring realizacji celów, działań i rezultatów Projektu, o których mowa w ust. 3.1, 3.3 oraz 3.4 SOPS w oparciu o dokumentację Projektu, o której mowa w ust. 3.5 pkt 3



SOPS, w tym niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach oraz rekomendowanie działań zaradczych/naprawczych, które umożliwią prawidłową realizację Projektu;

- 2) bieżąca ewaluacja adekwatności Projektu, tzn. w jakim zakresie (do jakiego stopnia) założenia Projektu, forma i treść wysłanego przekazu o Projekcie, a także realizowane działania, o których mowa w ust. 3.3 pkt. 2, 5 oraz 7-9. SOPS są dostosowane do specyfiki grup docelowych Projektu, o których mowa w ust. 3.2 pkt 1-5 SOPS, w tym niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach oraz rekomendowanie działań zaradczych/naprawczych, które umożliwią prawidłową realizację Projektu;
- 3) bieżąca współpraca z zespołem Projektu oraz podmiotami realizującymi badanie ex-ante Projektu i badanie ex-post Projektu.

Monitoring zostanie zrealizowany przy zastosowaniu następujących kryteriów ewaluacyjnych (w oparciu o Standardy ewaluacji Polskiego Towarzystwa Ewaluacyjnego):

- 1) skuteczność: w jaki stopniu realizacja poszczególnych działań Projektu wspiera osiągnięcie celów Projektu, o których mowa w ust. 3.1 SOPS?
- 2) oddziaływanie/wpływ: w jakim stopniu korzyści odniesione przez poszczególne osoby uczestniczące w działaniach Projektu miały szerszy, ogólny wpływ na większą liczbę osób w danej grupie docelowej?

4.2 Narzędzia i zasoby

Monitoring będzie realizowany na podstawie zaktualizowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego Procedury Monitoringu, o której mowa w ust. 5.1 SOPS, przy wykorzystaniu następujących narzędzi i zasobów:

1. ankiet ewaluacyjnych oraz innych narzędzi ewaluacji zaproponowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego – umożliwiających realizację Monitoringu 5 działań wdrożeniowych Projektu w 2019 roku (o których mowa w ust. 3.3 pkt. 2, 5 oraz 7-9 SOPS), w których udział weźmie ok. 500 osób;
2. dokumentacji z realizacji działań wdrożeniowych, w tym szczególnie: list dystrybucyjnych, list obecności, protokołów, sprawozdań i statystyk przekazywanych przez Zespół Projektu – umożliwiających realizację Monitoringu, tj. 8 działań wdrożeniowych Projektu w 2019 roku;
3. dokumentacji Projektu w zakresie działań wdrożeniowych: harmonogramu realizacji Projektu oraz list wskaźników, kamieni milowych i rezultatów Projektu – umożliwiających realizację Monitoringu zgodnie z zapisami dokumentacji; dokumentacja będzie udostępniona przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 3.5 SOPS;
4. raportu metodologicznego i końcowego z badania ex-ante Projektu oraz Procedura Monitoringu i Podsumowania z Monitoringu Projektu w roku 2017 i roku 2018–wspierające Monitoring;



5. wniosków z badania ex-post Projektu – wspierającego przygotowanie Artykułu podsumowującego wyniki Monitoringu; wnioski będą udostępnione przez Zamawiającego po realizacji badania ex-post Projektu w 2019 r.

5. Produkty Monitoringu

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania produktów Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1 - 5.4, w ramach roboczogodzin, o których mowa w ust. 2 SOPS.

5.1. Procedura Monitoringu - aktualizacja

1. W terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów, o których mowa w ust. 3.5 SOPS, Wykonawca przekaże Zamawiającemu aktualizację Procedury Monitoringu (zwaną dalej „Procedurą”) w formie elektronicznej na nośniku CD (w dwóch formatach, tj. w formacie *.pdf oraz *.doc). Wykonawca jest zobowiązany zaktualizować w opracowaniu następujące elementy:
 - 2) opis organizacji pracy Wykonawcy;
 - 3) ramowy harmonogram realizacji Monitoringu przez Wykonawcę z uwzględnieniem zaplanowanej w Projekcie sprawozdawczości do Komisji Europejskiej i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w zakresie Monitoringu w 2019 roku wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian;
 - 4) opis procedury Monitoringu Projektu dla Zespołu Projektu – dokument ma na celu określenie ram współpracy pomiędzy osobą wykonującą Monitoring, a osobami z Zespołu Projektu zaangażowanymi w realizację poszczególnych działań wdrożeniowych, w tym: przepływ informacji, sposoby komunikacji, krótki opis założeń Monitoringu dla poszczególnych działań wdrożeniowych;
 - 5) opis celów badawczych Monitoringu Projektu w zakresie ewaluacji on-going w zakresie Monitoringu w 2019 roku wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian;
 - 6) zestawienie proponowanych przez Wykonawcę narzędzi Monitoringu dla poszczególnych działań wdrożeniowych, o których mowa ust. 3.3 pkt. 2, 5 oraz 7-9 SOPS w zakresie Monitoringu w 2019 roku wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian;
 - 7) zestawienie wskazujące na orientacyjną liczbę roboczogodzin planowanych do przeznaczania na Monitoring 5 działań wdrożeniowych Projektu w 2019 roku, z zastrzeżeniem że łączna liczba planowanych roboczogodzin nie może przekroczyć 650 roboczogodzin w roku 2019;
 - 8) narzędzie do bieżącego Monitoringu kamieni milowych, wskaźników i rezultatów projektu związanych z działaniami wdrożeniowymi Projektu w zakresie Monitoringu w 2019 roku wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian;
 - 9) listę dokumentów, z którymi Wykonawca w związku z wykonywanym Monitoringiem zamierza się dodatkowo zapoznać;



- 10) opis sposobu kontroli jakości Monitoringu (np. opis kontroli zbierania danych od respondentów, opis reguł przetwarzania i anonimizacji danych osobowych respondentów, zapewnienie triangulacji danych, opis zarządzania ryzykiem dotyczącymi Monitoringu) w zakresie Monitoringu w 2019 roku wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian .
2. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy procedury Monitoringu, odniesie się do przedłożonej treści. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych naniesie uwagi Zamawiającego do Procedury. Po uzyskaniu akceptacji Procedury, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Monitoringu zgodnie z nią.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany w uprzednio zaakceptowanym przez Zamawiającego ramowym harmonogramie realizacji Monitoringu, z zastrzeżeniem, że każda tego typu zmiana wymaga ponownej akceptacji przez Zamawiającego.

5.2. Comiesięczny raport z Monitoringu

Każdorazowo, w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca przekazuje drogą elektroniczną (e-mail), do akceptacji Zamawiającego, comiesięczny raport z Monitoringu. W comiesięcznym raporcie z Monitoringu Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć co najmniej następujące elementy:

- 1) krótki opis zrealizowanych zadań;
- 2) prezentację wyników Monitoringu wraz z ich interpretacją z uwzględnieniem podziału na poszczególne zadania wdrożeniowe w Projekcie;
- 3) wypełnione narzędzie do bieżącego Monitoringu, o którym mowa w ust. 5.1 pkt 7 SOPS za dany okres sprawozdawczy;
- 4) aneksy i załączniki, w tym zanonimizowane dane źródłowe i analizy częściowe jeśli wystąpiły w danym miesiącu kalendarzowym.

Każdy comiesięczny raport z Monitoringu będzie przygotowany kumulatywnie względem poprzedniego. Zaakceptowany przez Zamawiającego comiesięczny raport z Monitoringu Wykonawca zobowiązany jest przekazać w wersji papierowej w ciągu 2 dni roboczych od dnia akceptacji, format: A4, czcionka Arial, 10 pkt, odstępy pojedyncze, wydruk na każdej stronie, w ilości 2 egzemplarzy, całość zszyta lub zbindowana i w wersji elektronicznej, na nośnikach CD lub DVD lub innym (w ilości 2 egzemplarzy, w plikach *.doc, *.pdf).

5.3. Raport końcowy z Monitoringu

Najpóźniej do dnia 3 grudnia 2019 r., Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego raport końcowy z Monitoringu w formie elektronicznej na nośniku CD (w dwóch formatach, tj. w formacie *.pdf oraz *.doc). Raport powinien opierać się na Podsumowaniach z Monitoringu Projektu w roku



2017 i roku 2018, o których mowa w ust. 4.2 pkt. 4 SOPS oraz comiesięcznym raporcie z Monitoringu przygotowanym kumulatywnie za cały okres trwania umowy zgodnie z wytycznymi pkt 5.2 SOPS . Raport końcowy z Monitoringu powinien stanowić podsumowanie ww. dokumentów oraz ich uzupełnienie. W Raporcie końcowym z Monitoringu Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć co najmniej następujące elementy:

- 1) streszczenie raportu końcowego z Monitoringu w języku polskim i angielskim – łącznie nie więcej niż 4 strony A4. Streszczenie raportu ma być przygotowane również w formie prezentacji multimedialnej w języku polskim;
- 2) spis treści;
- 3) wprowadzenie (opis przedmiotu, cel i założenia Monitoringu);
- 4) syntetyczny opis zastosowanej metodologii, opis zrealizowanych działań i wykorzystanych w Monitoringu narzędzi w latach 2017 - 2019;
- 5) opis przebiegu Monitoringu w latach 2017 - 2019;
- 6) opis wyników Monitoringu w latach 2017 - 2019 wraz z ich analizą i interpretacją;
- 7) wnioski i rekomendacje dotyczące Monitoringu oraz Projektu;
- 8) aneksy i załączniki, w tym zanonimizowane dane źródłowe i analizy częściowe, sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli jakości badań oraz wszystkie użyte podczas przedmiotowego Monitoringu scenariusze i kwestionariusze badawcze.

Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zgłosi ewentualne uwagi do raportu końcowego z Monitoringu. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych jest zobowiązany do wprowadzenia uwag Zamawiającego. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport końcowy z Monitoringu Wykonawca zobowiązany jest przekazać w wersji papierowej w ciągu 2 dni roboczych od dnia akceptacji, format A4, czcionka Arial, 10 pkt, odstępy pojedyncze, wydruk na każdej stronie, w ilości 5 egzemplarzy, całość zszyta lub zbindowana i w wersji elektronicznej, na nośnikach CD lub DVD lub innym (w ilości 5 egzemplarzy, w plikach *.doc, *.pdf, *.ppt.).

5.4. Artykuł podsumowujący wyniki Monitoringu

Najpóźniej do dnia 18 listopada 2019 r., Wykonawca prześle do akceptacji Zamawiającego artykuł podsumowujący wyniki Monitoringu w formie elektronicznej na nośniku CD (w dwóch formatach, tj. w formacie *.pdf, oraz *.doc). Artykuł podsumowujący wyniki Monitoringu powinien opierać się na Podsumowaniach z Monitoringu Projektu w roku 2017 i roku 2018, o których mowa w ust. 4.2 pkt. 4 SOPS oraz comiesięcznym raporcie z Monitoringu przygotowanym kumulatywnie zgodnie z wytycznymi pkt 5.2 SOPS. Artykuł powinien zawierać następujące elementy:

- 1) syntetyczny opis zastosowanej metodologii, opis zrealizowanych działań i wykorzystanych w Monitoringu narzędzi w latach 2017 - 2019;



- 2) opis wyników Monitoringu w latach 2017-2019 uzupełnionych o wnioski z badania ex-post Projektu wraz z oceną poszczególnych działań wdrożeniowych Projektu pod względem ich dostosowania do specyfiki grup docelowych Projektów i skuteczności;
- 3) rekomendacje dla innych podmiotów planujących podobne projekty, w tym identyfikacja tych elementów Projektu, które mogą być wskazane jako „dobre praktyki”.

Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zgłosi ewentualne uwagi do artykułu podsumowującego wyniki Monitoringu. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych jest zobowiązany do wprowadzenia uwag Zamawiającego.

6. Sposób realizacji Monitoringu

6.1 Miejsce i czas realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę

Zamawiający informuje, że wykonanie Monitoringu będzie wymagało mobilności i dyspozycyjności w zakresie wykonywania zadań - czynności będących przedmiotem Umowy. Wykonawca w zależności od potrzeb Zamawiającego i okoliczności sprawy, będzie realizował przedmiot Umowy:

- 1) w siedzibie Zamawiającego;
- 2) w innych miejscach realizacji działań wdrożeniowych - Zamawiający przewiduje w 2019 roku około 10 tego typu wizytacji w miastach wojewódzkich (głównie wizytacje 2-dniowe). Koszty zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu na wskazane przez Zamawiającego miejsca realizacji działań wdrożeniowych pokrywa Wykonawca, a czas dojazdu na wskazane przez Zamawiającego działania wdrożeniowe nie jest wliczany jako roboczogodziny do czasu pracy Wykonawcy.

Wykonawca będzie wykonywał zadania na należącym do Wykonawcy sprzęcie komputerowym w oparciu o oprogramowanie komputerowe Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy do korzystania ze sprzętu komputerowego i oprogramowania pochodzącego z legalnych źródeł, w tym korzystania z oprogramowania licencjonowanego lub tzw. wolnego i otwartego oprogramowania.

6.2 Szczegółowy zakres współpracy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym

- 1) Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego aktualizację Procedury Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1 SOPS;
- 2) Zamawiający każdorazowo na 5 dni roboczych przed pierwszym dniem roboczym danego miesiąca kalendarzowego, będzie informował Wykonawcę o miejscu i terminie realizacji działań wdrożeniowych podlegających Monitoringowi w danym miesiącu;
- 3) na podstawie informacji z pkt 2, Wykonawca będzie ustalał planowaną liczbę roboczogodzin realizacji przedmiotu Umowy w danym miesiącu kalendarzowym i przedstawiał ją do akceptacji Zamawiającemu. Ustalona liczba roboczogodzin nie może być mniejsza niż 30. Zamawiający dopuszcza, że w uzasadnionych przypadkach oraz



po ustaleniu tego faktu pomiędzy Stronami, liczba roboczogodzin ustalona z Wykonawcą może odbiegać od liczby roboczogodzin wskazanych przez Wykonawcę w zestawieniu liczby roboczogodzin w danym miesiącu kalendarzowym;

- 4) wszelkie materiały wykonane przez Wykonawcę (w tym scenariusze i kwestionariusze badawcze) podlegają akceptacji Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail). Wszelkie materiały będące produktami Monitoringu, o których mowa w ust. 5.1 – 5.4 SOPS, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt do siedziby Zamawiającego;
- 5) odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie zgodnie z procedurą opisaną w § 6 Umowy.

7. Wymagania wobec Wykonawcy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcą Monitoringu była osoba posiadająca:

- 1) wykształcenie wyższe w obszarze nauk społecznych lub nauk przyrodniczych;
- 2) minimum 2 lata doświadczenia w merytorycznej realizacji badań społecznych, w tym doświadczenie w merytorycznej realizacji co najmniej jednego badania ewaluacyjnego mającego charakter ewaluacji ex-ante, ex-post lub on-going;
- 3) doświadczenie w stosowaniu metod analizy danych jakościowych i ilościowych, potwierdzone udziałem w minimum dwóch badaniach z wykorzystaniem każdej z tych metod (łącznie minimum 2 badania).

Zamawiający nie przewiduje realizacji Umowy przez zespół badaczy. Zamawiający pod pojęciami „nauki społeczne” oraz „nauki przyrodnicze” rozumie definicje obszaru nauk społecznych i obszaru nauk przyrodniczych, wskazane w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. poz. 1065).

Oświadczamy, iż niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku.

