

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – reprezentowanym przez Pana Krzysztofa Lissowskiego Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54 kod pocztowy 00-922 Warszawa –

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

zwaną w dalszej części: „**Wykonawcą**”

- dalej łącznie zwani: „**Stronami**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej: „**ustawą Pzp**”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „**Umową**”):

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi modernizacji i rozbudowy systemu CRFOP (Centralny Rejestr Form Ochrony Przyrody), zwanego dalej „**Systemem**”.
2. W ramach Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 1) modernizacji i rozbudowy systemu CRFOP;
 - 2) świadczenia usługi serwisu systemu CRFOP;
 - 3) aktualizacji dokumentacji systemu CRFOP.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: SOPZ), stanowiący Załącznik Nr 1 do Umowy.
4. Użyte w Umowie pojęcia oznaczają:
 - 1) **Awaria** - błąd oprogramowania lub konfiguracji uniemożliwiający pracę Systemu lub realizację procesów biznesowych wspieranych przez System;
 - 2) **Usterka** - błąd oprogramowania lub konfiguracji utrudniający realizację procesów biznesowych wspieranych przez System;
 - 3) **Wada** - brak w Systemie któregokolwiek z uzgodnionych elementów, niewykonywanie lub nieprawidłowe wykonywanie wszystkich lub poszczególnych funkcjonalności określonych w SOPZ;
 - 4) **Oprogramowanie** – Oprogramowanie bazowe, Oprogramowanie systemowe lub narzędziowe oraz Oprogramowanie dedykowane;
 - 5) **Oprogramowanie systemowe** lub **oprogramowanie narzędziowe** – oprogramowanie stanowiące środowisko pracy Systemu (w szczególności systemy operacyjne, serwery baz danych, serwery aplikacyjne, serwery webowe), udostępnione przez Zamawiającego na potrzeby systemu lub zaoferowane przez Wykonawcę;
 - 6) **Oprogramowanie bazowe** – oprogramowanie wchodzące w skład systemu lub będące podstawą budowy systemu (w szczególności platformy do budowy aplikacji, standardowe moduły funkcjonalne), wytworzone przez Wykonawcę lub inny podmiot przed dniem zawarcia Umowy;

- 7) **Oprogramowanie dedykowane** – oprogramowanie wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby systemu oraz parametryzacja oprogramowania systemowego, narzędziowego i bazowego wykonana na potrzeby budowy i wdrożenia systemu;
- 8) **Dokumentacja Systemu** – dokumentacja, w skład której wchodzi co najmniej:
 - a) podręcznik użytkownika Systemu,
 - b) dokumentacja powykonawcza Systemu,
 - c) instrukcja administratora, opisującą procedury administracyjne (w szczególności instalacje i konfiguracje Systemu, uruchamianie i zatrzymywanie Systemu, czyszczenie logów, wykonywanie kopii zapasowych, procedury odtwarzania Systemu).

§ 2.

Termin wykonania Umowy upływa 90 dni od dnia jej zawarcia.

§ 3.

1. Przez wykonanie Umowy rozumie się dostarczenie do siedziby Zamawiającego zmodernizowanego i rozbudowanego Systemu, w zakresie o którym mowa w ust. 3 SOPZ, na nośniku elektronicznym w formie opisanej w ust. 6 SOPZ oraz instalację i uruchomienie systemu na wskazanych przez Zamawiającego zasobach informatycznych.
2. Wykonanie Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy, stwierdzającego odbiór i wykonanie Umowy w terminie i bez wad.
3. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca zobowiązuje się zorganizować testy akceptacyjne, które muszą się odbyć nie później niż 10 dni przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 Umowy.

§ 4.

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego serwisu przez okres trwania Umowy.
2. W ramach serwisu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) uruchomienia kontaktu telefonicznego oraz skrzynki e-mail umożliwiających tą drogą zgłaszanie awarii, wad i usterek systemu;
 - 2) dokonywania niezbędnych zmian w konfiguracji Systemu;
 - 3) świadczenia usług, o których mowa w niniejszym paragrafie w dniach roboczych w godz. 8.00-16.00, w nielimitowanym zakresie;
 - 4) usuwania wszelkich dostrzeżonych wady, awarii i usterek dostarczonego Systemu, diagnozowania wszystkich nieprawidłowości, tj. awarii, usterek lub wad, w funkcjonowaniu dostarczonego Systemu bez dodatkowych opłat (poprzez diagnozowanie rozumie się wskazanie przyczyny wystąpienia nieprawidłowości oraz podanie sposobu jej usunięcia). W przypadku, w którym przyczyną nieprawidłowości będzie Oprogramowanie dedykowane, Oprogramowanie bazowe lub konfiguracja systemu, a jednocześnie autorem tego oprogramowania jest Wykonawca lub jego podwykonawca, Wykonawca usunie nieprawidłowość bez dodatkowych opłat. W przypadku, w którym przyczyną nieprawidłowości będzie Oprogramowanie bazowe, Oprogramowanie systemowe lub oprogramowanie narzędziowe, którego autorem nie jest Wykonawca lub jego podwykonawca, Wykonawca podejmie działania w celu uzyskania od producenta oprogramowania koniecznych poprawek lub usunie nieprawidłowości sam, bez dodatkowych opłat, jeśli licencje na to oprogramowanie

- umożliwiają takie działanie. W przypadku niemożności usunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę, Wykonawca poniesie koszty usunięcia nieprawidłowości przez podmiot uprawniony;
- 5) zapewnienia czasu usunięcia awarii, tj. czasu przywrócenia działania Systemu lub przywrócenia możliwości realizacji procesów biznesowych, który nie będzie dłuższy niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia (dzień roboczy biegnie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00);
 - 6) zapewnienia czasu usunięcia wady, który nie będzie dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych od momentu zgłoszenia (dzień roboczy biegnie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00);
 - 7) dostarczania i instalacji poprawek Oprogramowania w przypadku wystąpienia wad w Oprogramowaniu;
 - 8) dokonywania drobnych zmian w funkcjonalności Systemu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie maksymalnie 15 roboczogodzin w trakcie trwania Umowy. Przez jedną roboczogodzinę Zamawiający rozumie 60 minut.
3. Zgłoszenia wad, usterek i awarii przyjmowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 drogą telefoniczną, pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich niezbędnych do wykonania Umowy dokumentów i materiałów, znajdujących się w jego posiadaniu, o których mowa w ust. 8 SOPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 1, jedynie w celu realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 1.

§ 6.

W przypadku wystąpienia wad, awarii lub usterek, Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego, złożone w terminie ... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ramach gwarancji.

§ 7.

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę zł netto, zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie podatki i opłaty, w tym również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych oraz koszty gwarancji.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej/go faktury VAT/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany na tej fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT/rachunku do siedziby Zamawiającego.
4. Faktura VAT/rachunek zostanie wystawiona/y po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru i dostarczona/y w oryginale do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.

5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się dzień roboczy następujący po takim dniu.

§ 8.

1. W razie niewykonania Umowy w terminie lub jej nienależytego wykonania Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy i jednocześnie żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, przy czym odstąpienie powinno nastąpić w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie albo;
 - 2) żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 3) udzielić Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania Umowy i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy.
2. W przypadku niewykonywania zobowiązań, o których mowa w § 4 Umowy, w terminach określonych w § 4 Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% łącznej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki. W przypadku, gdy czas zwłoki przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innemu podmiotowi, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania dedykowanego, które nie są obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich i że zawarcie i wykonanie Umowy nie wymaga zezwoleń osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania licencji na dostarczone Oprogramowanie bazowe, którego autorem jest Wykonawca lub inne podmioty niż Wykonawca;
 - 2) przekazania kodów źródłowych do Oprogramowania bazowego, którego autorem jest Wykonawca;
 - 3) udzielenia praw autorskich i przekazania kodów źródłowych do Oprogramowania dedykowanego;
 - 4) dokonywania instalacji i konfiguracji Systemu, z uwzględnieniem infrastruktury, specyfiki i poziomu bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Licencje, o których mowa w ust. 2, uprawnią Zamawiającego ponadto do:
 - 1) rozwoju Oprogramowania bazowego, którego autorem jest Wykonawca i wprowadzania w nim zmian w nieograniczonym zakresie;

- 2) wykonywania w dowolnej liczbie kopii zapasowych Oprogramowania bazowego, którego autorem jest Wykonawca;
 - 3) korzystania z modyfikacji i aktualizacji wykonanych przez Wykonawcę w ramach asysty technicznej;
 - 4) przeniesienia praw wynikających z udzielonej licencji na podmioty trzecie.
4. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 2, zostaną przeniesione na następujących polach eksploatacji:
- 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie Systemu i dokumentacji, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, zgodnie z przeznaczeniem Systemu, wprowadzenia do pamięci komputera, wyświetlenia, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie, tłumaczenia, przystosowywanie, zbieranie, przesyłanie, udostępnianie i usuwanie danych;
 - 2) utrwalanie na wszelkich nośnikach;
 - 3) kopiowanie przy zastosowaniu dowolnych technik;
 - 4) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany w oprogramowaniu i dokumentacji, modyfikacja oprogramowania, w tym tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmian układu graficznego lub innych zmian) oraz rozporządzanie i korzystanie z nich;
 - 5) zwielokrotnianie kodu, tłumaczenie jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części dowolnymi środkami i w dowolnej formie, opracowanie (tłumaczenie, przystosowanie lub inne zmiany) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności w szczególności w celu wykorzystania do współpracy z innymi programami komputerowymi;
 - 6) tworzenie opracowań i przeróbki Systemu i dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie;
 - 7) rozpowszechnianie, najem i użyczenie.
5. Wykonawca wyraża zezwolenia na wykonywanie przez Zamawiającego zależnych praw autorskich do Oprogramowania bazowego i dedykowanego, dokumentacji oraz wszelkich innych opracowań powstałych w wyniku wykonania Umowy.

§ 11.

Do bieżących kontaktów oraz do podpisania protokołu odbioru, strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego – Pana Jarosława Sadowskiego - Naczelnika Wydziału do spraw Informacji Przestrzennej Departamentu Zarządzania Zasobami Przyrody lub Pana Pawła Seremaka - Specjalistę do spraw geoinformatyki w Wydziale do spraw Informacji Przestrzennej Departamentu Zarządzania Zasobami Przyrody, Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
- 2) ze strony Wykonawcy –

§ 12.

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony nie przewidują zmiany istotnych postanowień Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych treścią Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw odnoszących się do przedmiotu Umowy.

§ 13.

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 14 dni od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – wzór Protokołu odbioru.

Załącznik Nr 2
do Umowy Nr /GDOŚ/2017
Wzór

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu 2017 r.

dotyczy: Umowy Nr/GDOŚ/2017 zawartej w dniu 2017 r.

Wykonawca:

.....

Przedmiot Umowy: Modernizacja i rozbudowa systemu Centralnego Rejestru Form Ochrony Przyrody.

W czynnościach odbioru udział wzięli:

Przedstawiciel Zamawiającego –.....;

Przedstawiciel Wykonawcy –.....

Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:

1) przedmiot Umowy został/nie został^{*)} wykonany zgodnie z Umową i przyjęty bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące uchybienia^{*)}:

.....
.....
.....
.....;

2) zgodnie z Umową z dnia 2017 r., wartość zamówienia wynosi zł brutto (słownie złotych brutto: 00/100);

3) na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

*) *niepotrzebne skreślić*