

## UMOWA nr ...../GDOŚ/2021

zawarta w Warszawie w dniu ..... 2021 r., między:

**Skarbem Państwa – Generalną Dyрекcją Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 701-015-10-52, REGON: 141628410, reprezentowaną przez Panią Agnieszkę Chilmon – Dyrektora Generalnego Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....,

reprezentowaną przez .....

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”

– dalej łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna również „**Stroną**”,

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej „**Umową**”):

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostarczanie artykułów spożywczych na potrzeby Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie. Miejszem dostawy artykułów spożywczych jest siedziba Zamawiającego znajdująca się w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający może także wskazać inne miejsce na terenie Warszawy, do którego powinny być realizowane dostawy w ramach Umowy.
2. Umowa dotyczy artykułów spożywczych szczegółowo określonych w **załączniku nr 1 do Umowy**. Artykuły spożywcze, o których mowa w poprzednim zdaniu, i artykuły spożywcze, o których mowa w § 3 ust. 10, są zwane dalej „**Artykułami spożywczymi**”.

### § 2.

#### Termin realizacji przedmiotu Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres **do dnia 31 maja 2022 roku** lub do wykorzystania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 jako wartość przedmiotu Umowy brutto, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.

### § 3.

#### Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Dostawa artykułów spożywczych realizowana będzie na podstawie zamówień częściowych, zwanych dalej „**Zamówieniami częściowymi**”. Każde Zamówienie częściowe będzie obejmowało Artykuły spożywcze o wartości nie niższej niż

100 (słownie: sto) zł brutto. Zamawiający nie będzie zamawiał Artykułów spożywczych częściej niż trzy razy w miesiącu.

2. Każde Zamówienie częściowe składane będzie Wykonawcy z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres ..... Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie od Zamawiającego Zamówienia częściowego z wykorzystaniem poczty elektronicznej, odpowiednio na adres mariusz.podgorski@gdos.gov.pl lub piotr.nowak@gdos.gov.pl, w zależności od tego, z którego z tych adresów złożono dane Zamówienie częściowe.
3. Termin realizacji Zamówienia częściowego przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia Zamówienia częściowego przez Zamawiającego.
4. Dostawa Artykułów spożywczych realizowana będzie przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8.30 do 14.30.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Artykuły spożywcze w ramach realizacji danego Zamówienia częściowego transportem własnym lub innego przewoźnika, na własny koszt i ryzyko, oraz wnieść i rozładować je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady Artykułów spożywczych powstałe w czasie transportu oraz wszelkie wady prawne.
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanych Artykułów spożywczych przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odbioru.
8. Na potrzeby dostawy Artykułów spożywczych Wykonawca zapewni odpowiednio przystosowane pojemniki (opakowania) stanowiące jego własność lub będące w jego posiadaniu i spełniające wymagania przewidziane do przechowywania żywności.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w ramach Zamówień częściowych Artykuły spożywcze, których termin przydatności do spożycia jest nie krótszy niż  $\frac{3}{4}$  okresu, w którym towar zachowuje przydatność do spożycia określoną na etykiecie. Przy ustalaniu spełnienia warunku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, pozostały do spożycia okres będzie liczony od dnia faktycznego dostarczenia Artykułów spożywczych do Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega możliwość zamówienia dodatkowych, nieprzewidzianych Artykułów spożywczych poza określonymi w Tabeli w **załączniku nr 1 do Umowy**, których wartość nie przekroczy 20% wartości przedmiotu Umowy wskazanej w § 5 ust. 1, jeżeli będzie posiadał na to środki finansowe.
11. W sytuacji określonej w ust. 11 Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z zapytaniem o wycenę danych Artykułów spożywczych. W takim przypadku rozliczenie za te Artykuły spożywcze będzie dokonywane według cen określonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
12. Dostarczane Artykuły spożywcze powinny spełniać odpowiednie wymagania jakościowe określone w poniższych aktach prawnych:
  - 1) rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa

żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;

- 2) rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
  - 3) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 631);
  - 4) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (Dz. U. z 2020, poz. 2021, ze zm.);
  - 5) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 29, z późn. zm.);
  - 6) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródłanych i wód stołowych (Dz. U. Nr 85, poz. 466);
  - 7) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. Nr 232, poz. 1525, z późn. zm.);
  - 8) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 września 2010 r. w sprawie substancji wzbogacających dodawanych do żywności (Dz. U. Nr 174, poz. 1184);
  - 9) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz. U. Nr 214, poz. 1813, z późn. zm.);
  - 10) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie wzoru świadectwa jakości handlowej (Dz. U. Nr 230, poz. 1932)
    - oraz innych właściwych przepisów dotyczących artykułów spożywczych niewymienionych w Tabeli w **załączniku nr 1 do Umowy**, zamawianych przez Zamawiającego.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał przez cały okres realizacji Umowy ważną decyzję lub inny dokument o wpisie do rejestru zakładów prowadzonego przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego lub państwowego granicznego inspektora sanitarnego, podlegających urzędowej kontroli organów inspekcji sanitarnej. W przypadku upływu terminu ważności decyzji lub innego dokumentu o wpisie do rejestru zakładów załączonego do oferty i wydania nowej decyzji lub innego dokumentu o wpisie do rejestru Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię tego dokumentu, nie później niż 3 dni robocze po jego otrzymaniu.
14. Podstawę odbioru Artykułów spożywczych przez Zamawiającego stanowił będzie protokół sporządzony po każdym Zamówieniu częściowym i podpisany przez jednego z przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Wzór protokołu odbioru został określony w **załączniku nr 3 do Umowy**.

#### § 4.

##### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie własne działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań, a także za wszelkie działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań wszystkich osób realizujących przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad (np. przeterminowany Artykuł spożywczy, Artykuł spożywczy niespełniający wymagania, o którym mowa w § 3 ust. 9, uszkodzone opakowanie, itp.) w dostarczonych Artykułach spożywczych, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązuje się na własny koszt do ich wymiany na wolne od wad. § 6 ust. 1 pkt 2 stosuje się.

#### § 5.

##### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, nie przekroczy kwoty netto: ..... (słownie:.....), brutto: ..... (słownie: .....) zł („**wartość przedmiotu Umowy**”), przy czym w ramach tej kwoty Zamawiający może złożyć Zamówienia częściowe na nieprzewidziane Artykuły spożywcze, niewynikające z Tabeli w **załączniku nr 1 do Umowy**, których wartość w trakcie realizacji Umowy nie przekroczy 20% wartości przedmiotu Umowy, tj. kwoty netto: ..... (słownie: .....), brutto: ..... (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy za realizację poszczególnych Zamówień częściowych, obliczone zgodnie z ust. 4, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z realizacji Umowy oraz wszystkie podatki obowiązujące w Polsce, w tym podatek VAT.
3. Wykonawca gwarantuje stałe ceny za wszystkie Artykuły spożywcze określone w **załączniku nr 1 do Umowy** przez cały okres trwania Umowy. Ceny te Wykonawca określił w formularzu ofertowym, który stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
4. Rzeczywista wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie Zamówień częściowych oraz protokołu odbioru w oparciu o rodzaj i ilość dostarczonych Artykułów spożywczych, zamówionych przez Zamawiającego, a także w oparciu o ceny tych artykułów określone w **załączniku nr 2 do Umowy** lub ustalone zgodnie z § 3 ust. 11.
5. Płatności będą realizowane na podstawie wystawionych przez Wykonawcę rachunków/faktur VAT<sup>1</sup> za faktycznie zrealizowane Zamówienie częściowe. Podstawą wystawienia rachunku/faktury VAT<sup>1</sup> przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez Zamawiającego zgodności rodzaju i ilości poszczególnych Artykułów spożywczych z Zamówieniem częściowym oraz ich cen jednostkowych z **załącznikiem nr 2 do Umowy** lub wyceną przedstawioną przez Wykonawcę w zakresie asortymentu nieujętego w Tabeli w **załączniku nr 1 do Umowy**. Potwierdzenie zostanie dokonane w formie protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 14.

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

6. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy będzie realizowana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze VAT<sup>1</sup> w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT<sup>1</sup>.
7. Za datę wykonania przez Zamawiającego płatności uważany będzie każdorazowo dzień udzielenia bankowi dyspozycji wykonania przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze VAT<sup>1</sup>.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania rachunku/faktur VAT<sup>1</sup> bez podpisu odbiorcy.
9. W przypadku rachunku/faktury VAT<sup>1</sup> wystawionego niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowego rachunku lub faktury VAT korygującej.
10. Ilości poszczególnych rodzajów Artykułów spożywczych określone w Tabeli w **załączniku nr 1 do Umowy** są orientacyjne. Na etapie realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w ilościach z poszczególnych pozycji Artykułów spożywczych (np. zamówienia większej liczby danego Artykułu spożywczego niż określona w Tabeli). Zmiany w poszczególnych pozycjach nie pociągają za sobą zmian w cenach wskazanych za pojedyncze sztuki danego Artykułu spożywczego.
11. Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia Zamówień częściowych, których wartość wyczerpie wartość przedmiotu Umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie, w szczególności dotyczące złożenia Zamówień częściowych pozwalających na wyczerpanie kwot wskazanych w ust. 1.

## **§ 6.**

### **Kary umowne i odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Zamówienia częściowego Zamawiający może według swego wyboru:
  - 1) odstąpić od Zamówienia częściowego oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego albo
  - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie Zamówienia częściowego nie dłuższy niż 2 dni robocze, a po jego bezskutecznym upływie naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki (kara umowna naliczona z tego tytułu nie może przekroczyć 5% wartości przedmiotu Umowy brutto); w przypadku zwłoki dłuższej niż 5 dni Zamawiający może ponadto skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w pkt 1, albo pkt 3, albo
  - 3) odebrać Zamówienie częściowe z zastrzeżeniami i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego.
2. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę wszystkich Artykułów spożywczych wskazanych w danym Zamówieniu częściowym i dokonania przez Zamawiającego

odbioru Zamówienia częściowego z zastrzeżeniami, Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za odebrane przez Zamawiającego Artykuły spożywcze.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości przedmiotu Umowy brutto, w przypadku trzykrotnego nienależytego wykonania (w tym zwłoki w wykonaniu) lub niewykonania Zamówienia częściowego.
4. W przypadku naruszenia obowiązków wynikających z § 3 ust. 13 lub z § 12, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości przedmiotu Umowy brutto.
5. Kary umowne naliczane są niezależne od siebie, w szczególności karę, o której mowa w ust. 3, nalicza się niezależnie od naliczenia kary za niewykonanie lub nienależyte wykonanie (w tym zwłokę w wykonaniu) Zamówienia częściowego, które stanowiło bezpośrednią przyczynę wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego. Jeżeli odstąpienie od Zamówienia częściowego nastąpiło w związku ze zwłoką Wykonawcy przekraczającą wskazany w ust. 1 pkt 2 okres, karę za zwłokę, o której mowa w ust. 1 pkt 2, nalicza się obok kary za odstąpienie częściowe, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
8. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości przedmiotu Umowy brutto.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie.
10. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania za szkody przewyższające kary umowne.

## **§ 7.**

### **Nadzór nad realizacją Umowy i sposób porozumiewania się**

1. Do nadzoru nad realizacją Umowy, kontaktów roboczych, składania, przyjmowania i odbioru Zamówień częściowych, w tym składania, przyjmowania oraz akceptowania cen Artykułów spożywczych w ramach zamówień dodatkowych, o których mowa w § 3 ust. 11, Strony wyznaczają:
    - 1) ze strony Wykonawcy: .....tel.: ....., e-mail: .....,
    - 2) ze strony Zamawiającego:
      - a) Pana Mariusza Podgórskiego, tel.: 22 3692121, e-mail: mariusz.podgorski@gdos.gov.pl; tel. kom.: 783923756,
- lub

b) Pana Piotr Nowaka, tel.: 22 3691032, e-mail: piotr.nowak@gdos.gov.pl;  
tel. kom.: 783923914.

2. Wykonawca ma możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. c.
3. Na żądanie Zamawiającego zgłoszone Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2 lit. b, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, i powiadomić o tym Zamawiającego na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. c, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania żądania zmiany.
4. Zamawiający może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2 lit. b.
5. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień Umowy, a w szczególności kontroli: prawidłowości, terminowości i jakości dostarczanych Artykułów spożywczych.
6. Zmiany osób lub danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1, dokonane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu § 9 i nie wymagają formy pisemnego aneksu do Umowy.

## **§ 8.**

### **Doręczenia**

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję związaną z zawarciem lub realizacją Umowy:
  - 1) dane Zamawiającego:
    - a) adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,
    - b) numer faksu: 223692120,
    - c) adres poczty elektronicznej: kancelaria@gdos.gov.pl;
  - 2) dane Wykonawcy:
    - a) adres: .....
    - b) adres poczty elektronicznej: .....
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
3. Strony będą doręczać sobie korespondencję dotyczącą zawarcia lub realizacji Umowy pocztą kurierską lub listem poleconym lub faksem lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.

4. Korespondencję wysyłąną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania:
  - 1) w przypadku korespondencji kierowanej do Zamawiającego – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 1 lit. c;
  - 2) w przypadku korespondencji kierowanej do Wykonawcy – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 2 lit. b– chyba że w Umowie wskazano inny adres.
5. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone adresatowi z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby ich doręczenia.

## § 9.

### Zmiany Umowy i jej wypowiedzenie

1. Zmiana Umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę dopuszczalna jest w szczególności w następujących przypadkach i zakresie:
  - 1) w przypadku zmiany zmniejszenia/zwiększenia stawki VAT dopuszcza się możliwość zmiany zmniejszenia/zwiększenia w zakresie kwoty VAT i kwoty wynagrodzenia brutto;
  - 2) w przypadku innej niż wskazana w pkt 1 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień Umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ (Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest ten wpływ wykazać);
  - 3) w przypadku wprowadzenia przez producenta danego Artykułu spożywczego innej gramatury tego Artykułu niż określona w Tabeli w **załączniku nr 1 do Umowy**, dopuszcza się możliwość zmiany w zakresie gramatury Artykułów spożywczych. W takim przypadku cena jednostkowa danego Artykułu Spożywczego zostanie przeliczona proporcjonalnie do cen podanych w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2 do Umowy**, tak by w wyniku zmiany taka sama ilość danego Artykułu Spożywczego miała taką samą cenę, jak przez zmianą. Zmiana ta nie może powodować zwiększenia maksymalnej kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy ponad kwotę wartości przedmiotu Umowy brutto.
2. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w § 7 ust. 6 i § 8 ust. 2, wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony mogą wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności z ważnych powodów. Za ważne powody Strony uznają w szczególności:
  - 1) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego – dwukrotne niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Zamówienia częściowego lub jednokrotne naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych w § 3 ust. 13 lub § 12;



- 2) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę – zwłoka Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczająca 10 dni.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy musi zawierać uzasadnienie. Postanowienia § 8 ust. 1-3 i 5 stosuje się.

#### **§ 10. Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez Siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiający wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie tej Siły.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy jej działanie, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, spowodowanych działaniem Siły wyższej.

#### **§ 11. Zakaz rozporządzania przez Wykonawcę wierzytelnościami wynikającymi z Umowy**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Zgoda Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, musi zostać udzielona Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 12. Zachowanie poufności**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości Wynagrodzenia.
3. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także Podwykonawcy, zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich danych, informacji lub dokumentów opracowanych przez Wykonawcę lub udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną

wykorzystane jedynie przez niego, jego personel lub Podwykonawców wyłącznie do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 3 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich dane, informacje lub dokumenty określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te dane, informacje lub dokumenty zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będzie miał dostęp do danych, informacji lub dokumentów objętych niniejszym paragrafem, a po zakończeniu Umowy usunąć wszelkie dane, informacje lub dokumenty.

### **§ 13.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Przez użyty w Umowie termin „dni robocze” Strony zgodnie rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. *o dniach wolnych od pracy* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920) lub wskazanych jako wolne od pracy przez Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do Umowy są:
  - 1) załącznik nr 1 – Opis Artykułów Spożywczych
  - 2) załącznik nr 2 – formularz ofertowy Wykonawcy;
  - 3) załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru.

---

**Zamawiający**

---

**Wykonawca**



