**UMOWA NR ………../GDOŚ/2021**

W dniu…………………. 2021 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska** - z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, reprezentowanym przez **Pana Marka Kajsa** Zastępcę Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska na podstawie pełnomocnictwa z dnia 5 czerwca 2018 r.,

zwanym dalej: **„Zamawiającym”**

a

……………………………………….. zam. …………….…………………………… legitymującą/y się dowodem osobistym seria i nr ……………………… PESEL ……………………………………..

zwaną/nym dalej: „**Wykonawcą”**

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia **usług wsparcia administracyjnego w zakresie przygotowywania protokołów ze spotkań Grup Roboczych funkcjonujących w ramach Sieci "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju"**.
2. W ramach Zlecenia, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług wsparcia administracyjnego w zakresie przygotowywania protokołów ze spotkań Grup Roboczych funkcjonujących w ramach Sieci "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju.
3. Szczegółowy zakres obowiązków został opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik Nr. 1 do Umowy, zwanym dalej: „SOPZ”.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu protokołów ze spotkań w terminie do 5 dni roboczych od spotkania lub od przekazania nagrania
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego kontaktu z Zamawiającym poprzez adres email lub telefon komórkowy w sprawie ewentualnych wątpliwości lub problemów stwierdzonych w trakcie realizacji usługi.
6. Wykonawca będzie nanosił w protokołach uwagi i sugestie zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.

**§ 2.**

1. Przedmiot zlecenia będzie realizowany od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania puli 500 roboczogodzin protokołowania.
2. Zamawiający zleca Wykonawcy do wykonania poszczególne usługi we wskazany przez Zamawiającego sposób, o którym mowa w ust. 3**, w szczególności w formie elektronicznej**. Strony ustalają następujące dane kontaktowe na potrzeby zlecania oraz wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy:

**dane Zamawiającego:**

adres poczty elektronicznej:

telefon:

**dane Wykonawcy:**

adres poczty elektronicznej:

telefon:

1. Zapewnienie niezbędnych narzędzi do uczestnictwa (komputer, zestaw słuchawkowy, łącze internetowe) pozostają w gestii Wykonawcy.
2. Zmiana danych Stron, o których mowa w ust. 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

**§ 3.**

1. Za świadczenie zlecenia zgodnie z Umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie …………. złotych brutto (tj. z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy niezbędnych do jej wykonania) za każdą roboczogodzinę pracy Wykonawcy poświęconą bezpośrednio na świadczenie usług na rzecz Zamawiającego.
2. Łączna suma roboczogodzin świadczenia usług w ramach Umowy nie przekroczy maksymalnej ilości **500 roboczogodzin**, a łączna kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie przekroczy maksymalnej kwoty brutto .............. zł (słownie złotych brutto: ..............................., 0/00)
3. Minimalną liczbę roboczogodzin określa się na 100.
4. Jako roboczogodzinę, należy rozumieć jedną godzinę zegarową obejmującą 60 minut.
5. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, jest płatne z dołu w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu każdego/ej z prawidłowo wystawionych rachunków/faktur VAT i stanowi iloczyn roboczogodzin poświęconych na wykonanie przedmiotu Umowy i wartości wynagrodzenia za roboczogodzinę, o którym mowa w ust. 1.
6. 5. Zleceniobiorca przedłoży rachunek, o którym mowa w ust. 4, po zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę poprawnego wykonania przedmiotu zlecenia, co zostanie potwierdzone każdorazowo na protokole odbioru. Zamawiający podpisze protokół odbioru w ciągu 3 dni roboczych od akceptacji treści protokołu ze spotkania lub jeżeli w ciągu 3 dni roboczych od dostarczenia protokołu ze spotkania nie zgłosi do niego uwag.

6. Zamawiający upoważnia osobę wskazaną w § 9 pkt 1 Umowy, do zatwierdzenia wykonania zlecenia i podpisania protokołu odbiorczego. W przypadku nieobecności tej osoby, zatwierdzenia będzie dokonywać inna osoba upoważniona przez osobę, o której mowa w § 9 pkt 1 Umowy.

7. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:

1) papierowej (oryginału) na adres Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410 (zmiana wskazanego wyżej adresu nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, lecz jedynie poinformowania Wykonawcy drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy);

2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).

8. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.

9. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jest: 7010151052.

10. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 Umowy.

11. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie Wynagrodzenia.

12. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na rachunek bankowy wskazany w rachunku/fakturze VAT, przy czym za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

13. Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów związanych z osobistym stawiennictwem w siedzibie Zamawiającego. Kalkulacja wysokości wynagrodzenia dokonana przez Wykonawcę uwzględnia konieczność poniesienia przez Wykonawcę kosztów, o których mowa zdaniu pierwszym.

14. Niezależna od Stron zmiana stawki podatku VAT nie ma wpływu na określone w Umowie wynagrodzenie brutto Wykonawcy i w związku z tym nie obciąża Zamawiającego.

15. Przedmiot Umowy jest współfinansowany ze środków projektu, nr POPT.02.01.00-00-0287/19 Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi "Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju" na lata 2020-2022 współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

**§ 4.**

1. Wykonawca nie może powierzyć realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, osobom trzecim.
2. Wykonawca nie zaangażuje się w trakcie obowiązywania Umowy, pośrednio lub bezpośrednio, w żadną działalność gospodarczą lub zawodową, która stałaby w sprzeczności z obowiązkami ciążącymi na nim na podstawie Umowy.

**§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich warunków, przedmiotu, treści, sposobu wykonywania i skutków Umowy oraz wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego lub osób z nim związanych.
2. Zobowiązań wymienionych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest zachować zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

**§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadań, o których mowa w SOPZ,
na poziomie odpowiadającym oczekiwaniom Zamawiającego, przy wykorzystaniu kwalifikacji i doświadczenia deklarowanego przez Wykonawcę w oświadczeniu stanowiącym Załącznik do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia monitoringu pracy realizacji zadań, o których mowa w SOPZ, a Wykonawca ma obowiązek udzielenia Zamawiającemu informacji i wyjaśnień w tym zakresie.

**§ 7.**

1. Każda ze stron może rozwiązać Umowę, bez podania powodu, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec tygodnia kalendarzowego.
2. W przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków przewidzianych w Umowie, Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, poprzez złożenie oświadczenia na piśmie.
3. W przypadku określonym w ust. 2, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Rozwiązanie Umowy w trybie określonym w ust. 2, powoduje naliczenie wynagrodzenia zgodnie z ust. 3, z jednoczesnym potraceniem kary umownej, należnej Zamawiającemu, w wysokości, o której mowa w § 8 Umowy.
5. W każdym czasie, Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron.

Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wywiera skutki o ile zostało złożone w formie pisemnej.

**§ 8.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niepodjęcia się realizacji zleconych zadań, Zamawiający ma prawo:
	1. odstąpić od Umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy; albo
	2. udzielić dodatkowego terminu do realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy
	i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto,
	o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo dodatkowo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Zamawiający ma prawo potrącania Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Maksymalny wymiar kar nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy

**§ 9.**

1. Do bieżących kontaktów w trakcie realizacji Umowy wyznacza się:
2. ze strony Zamawiającego
3.
4. ze strony Wykonawcy – ……………………………………………………………………….
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, danych dotyczących ich numerów telefonów lub adresów e-mail, nie stanowi zmiany postanowień Umowy w rozumieniu § 10 Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Jednakże zmiana taka powinna zostać zgłoszona niezwłocznie w sposób umożliwiający skuteczne i szybkie zapoznanie się
z treścią informacji i potwierdzona w formie pisemnej.

**§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy, Rozporządzenia oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa mające związek z wykonaniem przedmiotu Umowy.

2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W terminie 14 dni od rozstrzygnięcia negocjacji, gdy rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11.**

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W terminie 14 dni od rozstrzygnięcia negocjacji, gdy rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12.**

1. Zamawiający jako administrator danych powierza Wykonawcy jako podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119/1 z 4.5.2016, s.1), zwanego w dalej „Rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 13.**

1. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii (dane osobowe) osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, będących wnioskodawcami lub uczestnikami w postępowaniach administracyjnych w zakresie ocen oddziaływania na środowisko umieszczanych w Bazie danych ooś w postaci: imion i nazwisk, adresów zamieszkania oraz adresów do korespondencji.

2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy oraz w związku z art. 128 ustawy o.o.ś.

3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które zostaną upoważnione do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich przez Wykonawcę, jak i po jego ustaniu.

6. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

7. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

8. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych w czasie maksymalnie do 24 godzin zgłasza je Zamawiającemu.

**§ 14.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Wykonawcę tych danych osobowych.

**§ 15.**

Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:

1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas wszelkich kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;

3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.

**§ 16.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 17.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

2) Załącznik Nr 2 – kopia oferty Wykonawcy.