

**UMOWA nr .....GDOŚ/2021**

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, reprezentowanym przez:

**Pana Marka Kajsa – Zastępcę Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska**, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 5 czerwca 2018 r.,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą ....., adres: ....., kod pocztowy ....., NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowany/ną przez: .....,

zwaną/y m dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna zwany również „**Stroną**”.

Niniejsza umowa, zwana dalej: „**Umową**”, została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej: „**Pzp**”.

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego ekspertyzy pod nazwą **Analiza możliwości stosowania teledetekcji w prowadzeniu inwentaryzacji cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków występujących w ich obrębie**, zwanej dalej: „**Dziełem**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „**SWZ**”), Umowie, Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „**SOPZ**”), stanowiącym **załącznik nr 1 do Umowy** oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., zwaną dalej: „**Ofertą**”, (kopia formularza ofertowego wraz wykazem osób realizujących Dzieło stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**).

### § 2. Oświadczenie i zobowiązania Stron

1. Zamawiający oświadcza, iż Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, Działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą, odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy, a także że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na jego zapytania niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy.

### § 3. Odbiór Dzieła

1. Wykonanie Dzieła zostanie potwierdzone Protokołem odbioru podpisanym przez Strony, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**, zwanym dalej „**Protokołem odbioru**”.
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Zamawiającego.
3. Ze strony Zamawiającego do podpisania Protokołu odbioru upoważniona zostanie Komisja Odbioru.
4. Warunkiem odebrania przez Zamawiającego Dzieła, potwierdzonego podpisaniem Protokołu odbioru, jest opracowanie przez Wykonawcę i zaakceptowanie przez Zamawiającego Raportu końcowego, o którym mowa w Rozdz. VII SOPZ, zwanego dalej „**Raportem końcowym**”. Wykonawca zobowiązuje się, **w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**, przedstawić Zamawiającemu, zgodnie z ust. 5, do odbioru Raport końcowy. Jego przekazanie do odbioru zostanie poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu tego Raportu, zgłoszeniem przez Zamawiającego uwag do projektu oraz spotkaniem, o których mowa w Rozdz. VIII ust. 1-3 SOPZ. Uwagi zgłoszone przez Zamawiającego do projektu Raportu końcowego powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w wersji Raportu końcowego, która zgodnie z ust. 5 zostanie przedstawiona do odbioru.
5. Po zrealizowaniu czynności, o których mowa w Rozdz. VIII ust. 1-3 SOPZ, Wykonawca, w terminie wskazanym w ust. 4 zdanie drugie, przekaze Zamawiającemu gotowy do odbioru Raport końcowy w formie elektronicznej (w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej w formacie \*.doc albo \*.docx) oraz skan podpisanej recenzji, o której mowa w Rozdz. VIII ust. 4 SOPZ. Dokumenty te zostaną przekazane Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na elektronicznym nośniku danych, tj. na urządzeniu przenośnym zawierającym pamięć nieulotną typu flash, zaprojektowanym do współpracy z komputerem przez port USB (np. pendrive).
6. Zamawiający zaakceptuje Raport końcowy lub stwierdzi wady w przedstawionym do odbioru Raportie końcowym w terminie do 10 dni roboczych od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę do odbioru zgodnie z ust. 5.
7. W przypadku stwierdzenia wad w przedstawionym do odbioru Raportie końcowym, Zamawiający odmówi odbioru Dzieła i w Protokole odbioru sporządzi ich wykaz oraz zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia i przedstawienia do odbioru poprawionego Raportu końcowego, w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy Protokołu odbioru zawierającego wykaz wad.

8. Przez wadę, o której mowa w ust. 7, rozumie się w szczególności odstępstwo od założeń wskazanych w SWZ, Umowie, SOPZ, zaakceptowanej Wstępnej koncepcji, o której mowa w Rozdz. V SOPZ, lub w Ofercie.
9. Zamawiający dokona odbioru poprawionego Raportu końcowego w terminie do 7 dni roboczych od dnia jego przedłożenia przez Wykonawcę do odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia wad w poprawionym Raporcie końcowym, Zamawiający według swego wyboru:
  - 1) może postanowić, że nie będzie zobowiązywać Wykonawcy do ich usunięcia i zaakceptuje Raport końcowy mimo stwierdzonych wad, jeżeli będą one tego rodzaju, że nie da się ich usunąć, bądź wykonanie Dzieła po terminie nie będzie przedstawiało dla Zamawiającego żadnej wartości – w takim przypadku Zamawiający sporządzi Protokół odbioru z zastrzeżeniami, stwierdzający nienależyte wykonanie Umowy oraz naliczy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy, albo
  - 2) sporządzi wykaz wad w Protokole odbioru z zastrzeżeniami i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na prawidłowe wykonanie Raportu końcowego; w takiej sytuacji Wykonawca zostanie także obciążony karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, albo
  - 3) odstąpi od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 pkt 2, Zamawiający dokona odbioru powtórnie poprawionego Raportu końcowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia ich przedłożenia do odbioru. Do tego odbioru ust. 10 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku zaakceptowania Raportu końcowego (w tym pomimo stwierdzonych wad – zgodnie z ust. 10 pkt 1), Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie oraz o konieczności wykonania przez Wykonawcę składu Raportu oraz o obowiązku przedłożenia Zamawiającemu Raportu i recenzji zgodnie z Rozdz. VIII pkt 5 SOPZ. Warunkiem podpisania przez Komisję Odbioru Protokołu Odbioru potwierdzającego odbiór Dzieła jest prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę powyższych czynności.
13. Przed podpisaniem Protokołu odbioru, jak również w okresie 12 miesięcy od daty odbioru końcowego Dzieła, o której mowa w ust. 14, Zamawiający będzie miał prawo wystąpić do Wykonawcy z prośbą o złożenie wszelkich wyjaśnień i uzasadnień dotyczących szczegółów w wykonanym Dziele, a Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, będzie zobowiązany takich wyjaśnień niezwłocznie udzielić.
14. Za datę odbioru końcowego Dzieła uważa się datę podpisania przez Strony Protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie Dzieła bez wad, lub pomimo stwierdzonych wad, w warunkach określonych w ust. 10 pkt 1.

#### § 4. Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe i zgodne z Umową wykonanie Dzieła Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... złotych netto ..... złotych brutto (słownie brutto: ..... złotych 00/100), zwane dalej „Wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy, w tym koszty przeniesienia na Zamawiającego wszystkich praw i zezwoleń, o których mowa w § 5.

3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT/rachunku<sup>1</sup> w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku<sup>1</sup>.
4. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku<sup>1</sup> jest podpisanie przez Strony Protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie Dzieła bez wad, lub pomimo stwierdzonych wad na warunkach określonych w § 3 ust. 10 pkt 1 Umowy. W przypadku podpisania przez Strony Protokołu odbioru z zastrzeżeniami, stwierdzającego nienależyte wykonanie Umowy lub zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający naliczy i potrąci z Wynagrodzenia kary umowne w wysokości określonej zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2-4 Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
  - 1) papierowej (oryginału) na adres Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410 (zmiana wskazanego wyżej adresu nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, lecz jedynie poinformowania Wykonawcy drogą elektroniczną, na adres e-mail ..... o nowym adresie Zamawiającego);
  - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).
6. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
7. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jest: 7010151052.
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy.
9. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie Wynagrodzenia<sup>2</sup>.
10. Faktura VAT/rachunek<sup>1</sup>, poza obligatoryjnymi elementami wynikającymi z przepisów prawa, powinna/powinien zawierać:
  - 1) przedmiot Umowy wraz z numerem Umowy;
  - 2) informację o treści „*Realizacja zadania w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*”.
11. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT/rachunku<sup>1</sup> 30-dniowy termin płatności

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić – w zależności od tego, czy Wykonawca wystawia faktury, czy rachunki.

<sup>2</sup> Ust. 5-9 wpisuje się, jeżeli wybrany Wykonawca będzie podmiotem wystawiającym faktury VAT.



Wynagrodzenia będzie liczony od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku<sup>1</sup>.

12. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości dostarczonej/ego faktury VAT/rachunku<sup>1</sup>, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości, przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury VAT/rachunku<sup>1</sup> będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
13. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać potrąceń.

### § 5. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że do wszystkich utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), opracowanych w związku z realizacją Umowy, w tym do Raportu końcowego, przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe i osobiste, oraz że prawa te nie będą ograniczone w zakresie objętym Umową. Wykonawca oświadcza, że wszystkie utwory, w tym Raport końcowy, będą całkowicie oryginalne i nie będą zawierały takich zapożyczeń z innego dokumentu, które mogłyby powodować odpowiedzialność Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonując Umowę nie naruszy praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych i osobistych.
3. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, w tym do Raportu końcowego, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa, na zasadzie wyłączności, Zamawiający, bez ograniczenia czasowego, ilościowego i terytorialnego, z chwilą końcowego odbioru Dzieła, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową oraz rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet);
  - 2) druk i dodruk egzemplarzy utworu w ilości określonej przez Zamawiającego oraz rozpowszechnianie wydrukowanych egzemplarzy utworu;
  - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1-3 – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - 5) wprowadzanie i zachowanie w pamięci komputerów Zamawiającego;



- 6) wykorzystywanie treści utworu w całości lub we fragmentach, w tym na potrzeby organizowanych przez Zamawiającego szkoleń, konferencji, wykładów, raportów i innych opracowań;
  - 7) tłumaczenie, opracowanie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, wprowadzanie zmian do utworu;
  - 8) wykorzystywanie w Internecie, w tym na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do przeniesienia nabytych autorskich praw majątkowych na osoby trzecie.
  5. Zamawiający uprawniony jest do oznaczania opracowanych utworów w sposób wskazujący, że przysługują mu w stosunku do nich autorskie prawa majątkowe.
  6. Zamawiającemu przysługuje prawo własności do utworów opracowanych w wyniku realizacji Umowy, jak również do nośników informacji, na których zostały one utrwalone.
  7. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do opracowanych utworów i ich części, a także do przeniesienia na osoby trzecie nabytych praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw.
  8. Po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, członkowie zespołu skierowanego do realizacji przedmiotu Umowy będą mogli wykorzystać w celach niekomercyjnych i naukowych, fragmenty lub całość utworu. W takim przypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację, w jakich pracach planuje wykorzystać fragment lub całość utworu, a Zamawiający udzieli im nieodpłatnej licencji na ich wykorzystanie na następujących polach eksploatacji: wykorzystywanie treści utworu na potrzeby szkoleń, konferencji, wykładów, raportów i innych opracowań.
  9. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tych roszczeniach a Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworów, będą musiały zaniechać korzystania z któregośkolwiek z Utworów w całości lub w części, lub zostaną zobowiązane ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
  10. Z chwilą odbioru Dzieła Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono i przekazano utwory, o których mowa w tym paragrafie.

## § 6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniósł przed jej zawarciem kwotę w wysokości 5% łącznej wartości Wynagrodzenia brutto, tj. w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....) w formie ..... Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**.

2. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości. Zmiana formy zabezpieczenia nie może nastąpić przed poinformowaniem Zamawiającego o tym fakcie.
3. Ustalona zgodnie z ust. 1 kwota stanowi zabezpieczenie wykonania zobowiązań umownych w okresie trwania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji. Zostanie ona zwrócona w wysokości 80% w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty odbioru końcowego Dzieła.
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji pozostanie kwota w wysokości 20% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....).
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie zwrócona w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami na usuwanie wad powstałych z winy Wykonawcy lub pokrycie kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy.

## § 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w razie odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wskazanych w § 8 ust. 1 Umowy – kara umowna w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto;
  - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w Rozdz. V ust. 1 i 4 SOPZ, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 zdanie drugie Umowy, na przekazanie do odbioru Raportu końcowego, w stosunku do terminu na przekazanie poprawionego Raportu końcowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy – kara umowna w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do dodatkowego terminu wyznaczonego na podstawie § 3 ust. 10 pkt 2 Umowy na poprawę Raportu końcowego – kara umowna w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) w przypadku odbioru Dzieła pomimo nienależytego wykonania Umowy, w tym w sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 10 pkt 1 Umowy – kara umowna w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto;
  - 5) w przypadku, gdy Umowa jest realizowana przez osobę niezaakceptowaną przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą, o której mowa w § 10 ust. 2 Umowy, a Zamawiający nie skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy, oraz w przypadku naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa w § 12 – kara



- umowna w wysokości 5% Wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
- 6) w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu na usunięcie wad w Dziale, w ramach udzielonej gwarancji, o którym mowa w § 9 ust. 2 Umowy – kara umowna w wysokości 0,1% Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty 50% Wynagrodzenia brutto. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych za dany przypadek zwłoki nie może przekroczyć 10% Wynagrodzenia brutto.
  3. Zamawiający ma prawo potrącenia z Wynagrodzenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5, w przypadku gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy kwotę stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5, oraz w przypadku kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu do zapłaty.
  4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6.

### **§ 8. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach oraz w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca dwukrotnie nie uwzględni uwagi Zamawiającego dotyczącej Wstępnej koncepcji, o której mowa w Rozdz. V SOPZ, zgłoszonej do Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;
  - 2) Umowa jest realizowana przez osobę niezaakceptowaną przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą, o której mowa w § 10 ust. 2 Umowy;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 10 pkt 3 Umowy;
  - 4) Wykonawca znajduje się zwłoce przekraczającej 7 dni roboczych w realizacji któregokolwiek z następujących obowiązków: przekazanie Wstępnej koncepcji lub poprawionej Wstępnej koncepcji w terminach określonych odpowiednio w Rozdz. V ust. 1 i 4 SOPZ, przekazanie do odbioru Raportu końcowego w terminie o którym mowa w § 3 ust. 4 zdanie drugie Umowy, przekazanie Zamawiającemu poprawionego Raportu końcowego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7, poprawa Raportu końcowego w dodatkowym terminie wyznaczonym na podstawie § 3 ust. 10 pkt 2 Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze jej wykonywanie może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu





3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 powinno nastąpić najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia, w którym – zgodnie § 3 ust. 4 zdanie drugie Umowy – Raport końcowy powinien zostać przekazany do odbioru.

### § 9. Gwarancja

1. Gwarancja na wady Dzieła przysługuje na okres 12 miesięcy od daty końcowego odbioru Dzieła, ustalonej zgodnie z § 3 ust. 14 Umowy.
2. W razie stwierdzenia wad w wykonaniu Dzieła, Zamawiający w okresie udzielonej gwarancji wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania. Usunięcie wad będzie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru.
3. Okres gwarancji przedłuża się o czas upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wad do dnia ich usunięcia potwierdzonego przez Strony w protokole odbioru.
4. Usuwanie wad w ramach gwarancji i rękojmi odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Niezależnie od uprawnień, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania naprawienia poniesionej z tego tytułu szkody.
6. W okresie trwania gwarancji Zamawiający będzie miał prawo wystąpić do Wykonawcy z prośbą o złożenie wszelkich wyjaśnień i uzasadnień dotyczących szczegółów ujętych w wykonanym Dziele.

### § 10. Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany składu osobowego zespołu do wykonania Dzieła wskazanego przez Wykonawcę w **załączniku nr 2 do Umowy** tylko w przypadkach losowych, takich jak np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie Dzieła lub z powodu uzasadnionej negatywnej oceny dokonanej przez przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji Umowy lub w przypadku przerwania stosunków prawnych łączących Wykonawcę z osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy lub w przypadku, gdy termin wykonania Dzieła ulegnie zmianie na warunkach określonych w pkt 2 i w przedłużonym terminie Wykonawca nie będzie miał możliwości realizacji Dzieła za pomocą składu osobowego wskazanego w ofercie Wykonawcy;
  - 2) wydłużenia realizacji Umowy o czas będący wynikiem niezawinionego opóźnienia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że czas, o jaki może zostać wydłużona realizacja Umowy, nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych;
  - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian, z wyłączeniem zmiany terminu oraz zakresu Dzieła, będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi



wdrażanie Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie lub będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej; zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym, mogą dotyczyć w szczególności zakresu sprawozdawczości, zmiany w numeracji i nazwie projektu.

2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 1, jest możliwa przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
  - 1) wskazana nowa osoba musi spełniać warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdziale VIII ust. 1 lit. d) SWZ (w zależności od funkcji zmienianej lub dodawanej osoby) oraz posiadać minimum takie samo doświadczenie (tj. musi uzyskać co najmniej taką liczbę punktów, jaką uzyskała osoba występująca pierwotnie w ramach kryterium określonego w SWZ – w przypadku, gdy zmiana dotyczy osoby poddanej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert);
  - 2) zmiana osoby, o której mowa w pkt 1, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zostać zaakceptowana przez Zamawiającego;
  - 3) w przypadku konieczności zmiany osoby biorącej udział w realizacji Działu, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby w terminie do 2 dni roboczych od powzięcia informacji o okolicznościach powodujących konieczność zmiany; Zamawiający pisemnie zaakceptuje lub zgłosi uwagi do propozycji Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2, będzie możliwa, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania Działu, a przedstawienie Raportu końcowego do akceptacji w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 4 zdanie drugie Umowy, stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. zmiany przepisów prawa mających wpływ na należyte wykonanie Działu i konieczności jego dostosowania do nowych przepisów, w przypadku siły wyższej, o której mowa w § 13, jak również z uwagi na występowanie na terenie Polski lub innego kraju europejskiego, w trakcie realizacji Umowy, ogłoszonych stanów szczególnych, w szczególności takich jak stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii, stan wyjątkowy lub stan klęski żywiołowej, lub występowania wszelkich ograniczeń praw i swobód wydanych przez organy państwowe polskie lub zagraniczne, wynikających z odpowiedniego aktu prawnego.
4. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w ust. 3, termin na przedstawienie Raportu końcowego do akceptacji, o którym mowa w § 3 ust. 4 zdanie drugie Umowy, ulega wydłużeniu o czas trwania przeszkód uniemożliwiających wykonanie Umowy, jednak nie dłużej niż o okres wskazany w ust. 1 pkt 2.
5. Zmiany, o których mowach w ust. 1 pkt 1-3, nie spowodują zmiany wysokości Wynagrodzenia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, stanowią zmianę treści Umowy w rozumieniu § 14 ust. 1 Umowy i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 1, nie stanowi zmiany postanowień Umowy w rozumieniu § 14 ust. 1 Umowy i nie wymaga formy aneksu. Jednakże, w celu dokonania skutecznej zmiany Umowy, należy dokonać pisemnego zgłoszenia zmiany osoby na adres drugiej Strony, określony w § 11 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby/osób wymaga udokumentowania powstałej okoliczności i uzyskania pisemnej



zgody Zamawiającego.

### § 11. Kontakt Stron w ramach realizacji Umowy

1. Strony wskazują następujące osoby do kontaktu w sprawach związanych z zawarciem i realizacją Umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) ..... (imię i nazwisko), tel.: ....., e-mail: .....,
    - b) ..... (imię i nazwisko), tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - a) ..... (imię i nazwisko), tel.: ....., e-mail: .....,
    - b) ..... (imię i nazwisko), tel.: ....., e-mail: .....
2. Każda z osób wskazanych w ust. 1 jest upoważniona do samodzielnego kontaktowania się z drugą Stroną w imieniu Strony, która ją wskazała.
3. Każda z osób wskazanych w pkt 1 jest uprawniona do przekazywania Wykonawcy uwag i wskazówek związanych z realizacją Działa i kontrolowania postępów wykonywania Umowy oraz jej jakości na każdym etapie jej realizacji.
4. Zmiana osób lub danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Przekazywanie wszelkich zawiadomień, dokumentów i innych informacji związanych z realizacją Umowy odbywać się będzie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Adresami Stron do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy.
7. Zmiana adresów do korespondencji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do korespondencji.
8. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, doręczenie korespondencji na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostać doręczone drugiej Stronie osobiście lub listem poleconym lub pocztą kurierską, na jej adres do korespondencji.
10. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone do adresata z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.
11. Korespondencję wysyланą pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie.

### § 12. Poufność informacji

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy.
3. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek danych, informacji lub dokumentów opracowanych przez Wykonawcę lub udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną wykorzystane jedynie przez niego lub jego personel wyłącznie do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 3 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich dane, informacje lub dokumenty określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te dane, informacje lub dokumenty zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będzie miał dostęp do danych, informacji lub dokumentów objętych niniejszym paragrafem, a po zakończeniu Umowy usunąć wszelkie dane, informacje lub dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie.

### **§ 13. Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez „Siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiający wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej ulegają zawieszeniu obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie Siły wyższej.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie tej Siły, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, spowodowanych działaniem Siły wyższej.

**§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 10 ust. 7 i § 11 ust. 4 i 7 Umowy.
2. Spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Przez użyty w Umowie termin „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część, są:
  - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) załącznik nr 2 – kopia formularza oferty Wykonawcy i wykazu osób;
  - 3) załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru;
  - 4) załącznik nr 3 – dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz Pzp.
6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**.....  
**WYKONAWCA****Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i ŚrodowiskoGENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

### PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu ..... 2021 r.

dotyczy: Umowy nr ...../GDOŚ/2021 zawartej w dniu ..... 2021 r.

**Zamawiający:** Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie

**Wykonawca:** .....

**Przedmiot Umowy:** .....

W czynnościach odbioru udział wzięli:

Przedstawiciel Zamawiającego –.....;

.....;

Przedstawiciel Wykonawcy –.....;

.....

#### Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:

1) przedmiot Umowy został/nie został<sup>\*)</sup> wykonany zgodnie z Umową i przyjęty bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące uchybienia<sup>\*)</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....;

2) zgodnie z Umową z dnia ..... 2021 r., wartość przedmiotu Umowy wynosi ..... zł brutto (słownie złotych brutto: .....00/100);

3) na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

**Dzieło zostało/nie zostało\* odebrane przez Zamawiającego.**

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**- Komisja Odbioru**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

.....

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić