

**GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA  
UL. WAWELSKA 52/54, 00-922 WARSZAWA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej: „SIWZ”)**

**na:**

„Realizację działań komunikacyjnych i informacyjnych w radiu w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0100/16 pn. *Opracowanie zasad kontroli i zwalczania inwazyjnych gatunków obcych wraz z przeprowadzeniem pilotażowych działań i edukacją społeczną*”

**Zatwierdził:**

**Marek Kajs**

**Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska**

SIWZ opublikowana na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl)

nr sprawy: 34/GDOŚ/2020

tryb: przetarg nieograniczony



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

NIP: 7010151052, REGON: 141628410

<http://www.gdos.gov.pl>

tel. (22) 369 10 28, fax. (22) 369 21 12

## Rozdział II. PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## Rozdział III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych.
9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
11. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



12. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia uwzględnił aspekty środowiskowe, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy.
13. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### Rozdział IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja działań komunikacyjnych i informacyjnych w radiu w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0100/16 pn. *Opracowanie zasad kontroli i zwalczania inwazyjnych gatunków obcych wraz z przeprowadzeniem pilotażowych działań i edukacją społeczną.*
2. Opis przedmiotu zamówienia został określony w *załączniku nr 5 do SIWZ.*
3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym *załącznik nr 6 do SIWZ.*
4. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
  - 79341400-0** Usługi prowadzenia kampanii reklamowych;
  - 79342200-5** Usługi w zakresie promocji;
  - 92211000-3** Usługi produkcji radiowej;
  - 92210000-6** Usługi radiowe.
5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

#### Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2020 r.**

#### Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



- 1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, – w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej dwie usługi polegające na przygotowaniu audycji radiowych i ich emisji, z tym zastrzeżeniem, że za jedną usługę spełniającą warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna każdą usługę, która polegała na przygotowaniu co najmniej 2 powiązanych ze sobą tematycznie audycji o charakterze promocyjnym lub informacyjnym o długości minimum 3 minuty każda i ich minimum jednokrotnej emisji w radiu FM (tj. *offline*, nieinternetowym) z udokumentowanym dotarciem do co najmniej 20 tysięcy odbiorców łącznie.

- 1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Zamawiający, badając podstawy do wykluczenia, uwzględni postanowienia art. 24 ust. 7-11 ustawy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W opisanym przypadku, Zamawiający oceni czy udostępnione przez inny podmiot zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<b>Rozdział VII.</b>	<b>WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA</b>
----------------------	---

Zgodnie z przepisami ustawy oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993, z późn. zm.):

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

**1.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

**1.3.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1.

**1.4.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1.

**2. W celu wykazania, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą: *nie dotyczy***

**3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

**3.1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy** (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

**3.2.** Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (proponowany wzór dokumentu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie, wraz z ofertą zgodnie z oświadczeniem zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ. W przypadku zaistnienia, po dniu złożenia ww. oświadczenia, nowych okoliczności w zakresie przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego oświadczenia w tym zakresie niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od zaistnienia nowych okoliczności o treści zgodnej z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

**4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:**

**4.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub



sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

**4.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

**4.3** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy;

**4.4** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

**4.5** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.**

**5.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, **w trybie art. 26 ust. 2 ustawy**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.



**W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wymaga przedstawienia następujących dokumentów (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy):**

**Na okoliczność spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1 SIWZ - wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wykaz usług w formie tabeli stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;**

## **6. Ponadto, Wykonawca złoży wraz z ofertą:**

**1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo,** które musi być podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Pełnomocnictwo musi zostać przekazane **pisemnie w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

**2) zaleca się,** aby dokument pełnomocnictwa w swej treści zawierał co najmniej:

**a)** dane identyfikacyjne – w treści pełnomocnictwa należy podać dane identyfikujące osobę, której pełnomocnictwo jest udzielane, w przypadku: osób fizycznych – seria i numer dowodu osobistego, PESEL, a w przypadku osób prawnych – siedziba, numer Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON;

**b)** zakres umocowania;

**c)** okres ważności pełnomocnictwa;

**d)** w treści pełnomocnictwa powinna być uregulowana kwestia substytucji, tj. uprawnienia do udzielania dalszych pełnomocnictw. Zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), pełnomocnik może ustanowić dla mocodawcy innych pełnomocników, tylko wtedy, gdy umocowanie takie wynika z treści pełnomocnictwa, z ustawy, lub ze stosunku prawnego będącego podstawą pełnomocnictwa. W przypadku, gdy wolą mocodawcy jest, aby jego pełnomocnik był uprawniony do upoważniania innych osób do reprezentowania go, należy to wyraźnie zaznaczyć w treści pełnomocnictwa.

**3)** datę wystawienia pełnomocnictwa w celu uniknięcia wątpliwości, od jakiego momentu pełnomocnik jest uprawniony do dokonywania czynności określonych w treści pełnomocnictwa w imieniu i na rzecz swego mocodawcy.





7. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający stosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Sposób sporządzania dokumentów, oświadczeń lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **Rozdział VIII. OGÓLNE WARUNKI SKŁADANIA OFERT PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie, zwane są dalej: „konsorcjami”).
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy.
3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymogi:
  - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;





- 2) oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę;
  - 3) należy załączyć pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z ust. 3;
  - 4) pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
7. W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum:
- 1) formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). W formularzu oferty w miejscu dotyczącym Wykonawcy, zaleca się wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum, jak również można wpisać jedynie nazwę pełnomocnika konsorcjum pod warunkiem, że przy nazwie swojej firmy wskaże, że działa jako pełnomocnik konsorcjum;
  - 2) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, składa oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 3) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (dokument, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy – składa każdy z członków konsorcjum oddzielnie);
  - 4) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie wymagań opisanych w VI ust. 1 pkt 1.2.
  - 5) inne niewymienione dokumenty, oświadczenia podpisuje/parafuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum;
  - 6) wszelka korespondencja prowadzona będzie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą wykazać łączne spełnianie warunków, określonych w ust. 5 – rozdział VII SIWZ.
9. Jeżeli zostanie wybrana oferta konsorcjum, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Rozdział IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) - przy użyciu poczty elektronicznej, adres e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl).

**2. Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem** (§ 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

**3.** Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej należy kierować na adres do korespondencji określony w rozdziale I niniejszej SIWZ. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:00) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

**4.** Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1)** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (**pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**);
- 2)** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia;
- 3)** Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień;
- 4)** Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej: [www.bip.gdos.gov.pl](http://www.bip.gdos.gov.pl).
- 5)** W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ, Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [www.bip.gdos.gov.pl](http://www.bip.gdos.gov.pl).



## Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem postańca na adres do korespondencji określony w rozdziale I SIWZ.
2. W sytuacji zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje były wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.”
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w formie pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta, a opakowanie należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”. W przypadku wycofania oferty w formie pisemnej należy złożyć oświadczenie o wycofaniu oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą (wypełniony Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) dokumenty podpisane przez osobę uprawnioną:
  - 1) oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ (w formie pisemnej pod rygorem nieważności);
  - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik – zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII ust. 6.



6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w opakowaniu (kopercie). Opakowanie należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska**  
**00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54**  
**OFERTA**  
**(przetarg nieograniczony)**

„Realizacja działań komunikacyjnych i informacyjnych w radiu w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0100/16 pn. *Opracowanie zasad kontroli i zwalczania inwazyjnych gatunków obcych wraz z przeprowadzeniem pilotażowych działań i edukacją społeczną*”

**Termin składania ofert upływa w dniu 27 sierpnia 2020 r. o godz. 10.00**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 27 sierpnia 2020 r. godz. 12.00**

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
11. W przypadku składania oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej niezależnie od oznakowania wskazanego w ust. 10, na nalepce adresowej/liście przewozowym na opakowaniu zewnętrznym firmy przewozowej powinna znajdować się obok wskazania adresata co najmniej informacja, że w przesyłce znajduje się oferta z podaniem numeru sprawy oraz do której godziny musi ona zostać złożona (np. dostarczyć do godz. 15:00). Niezastosowanie się do niniejszych zaleceń może skutkować potraktowaniem przesyłki jako zwykłej korespondencji, a w konsekwencji niedostarczeniem jej na miejsce składania ofert w wymaganym terminie. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki niewłaściwego oznakowania.
12. Zaleca się, aby koperta (opakowanie) były opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było zwrócić Wykonawcy: wycofaną ofertę lub ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert.

**Rozdział XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętym opakowaniu (kopercie) - opisanym jak wskazano w rozdziale XII ust. 9 - należy złożyć **do dnia 27 sierpnia 2020 r. do godz. 10.00** w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, 00-922 Warszawa



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



ul. Wawelska 52/54 bezpośrednio w Kancelarii w pok. 472 na IV piętrze lub przesłać na adres wskazany w rozdziale I SIWZ.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 sierpnia 2020 r. o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego w sali/pokoju nr 471.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.

**UWAGA:**

*Ze względu na procedury bezpieczeństwa funkcjonujące w siedzibie Zamawiającego, prosimy Wykonawców, chcących złożyć oferty osobiście lub uczestniczyć w otwarciu ofert, o uwzględnienie czasu niezbędnego na otrzymanie zgody na wejście do obiektu oraz dostarczenie oferty w terminie. Wejście do siedziby Zamawiającego na otwarcie ofert odbywa się przez Recepcję Ministerstwa Środowiska. Recepcja jest czynna w godzinach 8.00-16.00. Do wystawienia przepustki niezbędny jest dokument tożsamości ze zdjęciem.*

**Rozdział XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), należy do Wykonawcy.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) w formie liczbowej. Do określenia cen z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku Wykonawca zobowiązany jest stosować matematyczne reguły zaokrąglania.
3. Cena musi zawierać wszystkie przewidywane koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Oferta musi być zgodna z przepisami ustawy, w tym uwzględniać wykonanie obowiązku, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie



z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

**Rozdział XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**1. Kryterium „Cena”:**

Za to kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P_c = \frac{\ln(1 + (C_{\max} - C_o))}{\ln(1 + (C_{\max} - C_{\min}))} \cdot 60$$

gdzie:

$P_c$  - liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”;

$C_{\max}$  - 100,1% najwyższej ceny brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_o$  - cena brutto ocenianej oferty.

**2. Kryterium „Zasięg 1+ (całkowity)”.**

Za to kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Zasięg rozumiany jest jako procent osób z grupy docelowej, które zetkną się przynajmniej raz z przekazem. Sumaryczny zasięg podany łącznie dla wszystkich stacji radiowych Wykonawca zobowiązany jest określić w formularzu ofertowym.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





Ocena punktowa zostanie przyznana zgodnie z wzorem:

$$P_j = \frac{J_o}{J_{\max}} \cdot 40$$

gdzie:

- P<sub>j</sub>** - liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Zasięg 1+ (całkowity)”;
- J<sub>o</sub>** - zasięg zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie ocenianej;
- J<sub>max</sub>** - największy zasięg zadeklarowany w ofercie najwyższej ocenionej w kryterium (ofercie, która uzyskała największą liczbę punktów spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert).

**3. Łączna liczba punktów możliwa do uzyskania przez ofertę wynosi max Xn = 100 pkt.**

$$Xn = Pc + Pj$$

gdzie:

- Xn** – łączna liczba przyznanych punktów;
- Pc** - kryterium oceny ofert – Cena;
- Pj** – kryterium „Zasięg 1+ (całkowity)”.

4. Zamawiający dokona zaokrąglenia przyznanej punktacji do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### Rozdział XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział XVII. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 94 ustawy.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **Rozdział XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGOWARUNKI UMOWY**

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy – *załącznik nr 6 do SIWZ*.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych we wzorze umowy – *załącznik nr 6 do SIWZ*.

## **Rozdział XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z rozdziałem 2, dział VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłał jego kopii



nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 6 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. *Kodeks postępowania cywilnego* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1460, z późn. zm.).
14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

**Rozdział XX. INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa, tel.: 223 692 900, fax: 223 692 120, e-mail: [kancelaria@gdos.gov.pl](mailto:kancelaria@gdos.gov.pl);
  - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska następuje za pomocą adresu e-mail: [inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl](mailto:inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Realizacja działań komunikacyjnych i informacyjnych w radiu w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0100/16 pn. *Opracowanie zasad kontroli i zwalczania inwazyjnych gatunków obcych wraz z przeprowadzeniem pilotażowych działań i edukacją społeczną.*

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Ponieważ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowane jest ze środków UE Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi zasadami wynikającymi z faktu otrzymania dofinansowania w ramach projektu, wskazanymi w umowie o dofinansowanie;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Uwaga:

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.



**Rozdział XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznikami do SIWZ są:

Załącznik nr 1 - *Wzór formularza ofertowego;*

Załącznik nr 2 - *Wzór wykazu usług;*

Załącznik nr 3 - *Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;*

Załącznik nr 4 - *Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;*

Załącznik nr 5 - *Opis przedmiotu zamówienia;*

Załącznik nr 6 - *Wzór umowy.*



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

