**24/GDOŚ/2020** Warszawa, 22.04.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA**

dokonanie oceny w zakresie spełniania obowiązków wynikających z RODO przez Zamawiającego oraz pełnienie na rzecz Zamawiającego funkcji Inspektora Ochrony Danych.

(postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zamawiający** |
| Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa. |
|  | **Opis przedmiotu zamówienia** |
| * 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dokonanie oceny w zakresie spełniania obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: RODO, przez Zamawiającego oraz pełnienie na rzecz Zamawiającego funkcji Inspektora Ochrony Danych.   2. Opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. |
|  | **Termin i inne warunki realizacji zamówienia** |
| Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. |
|  | **Informacja o możliwości składania ofert częściowych** |
| Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych. |
|  | **Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania** |
| Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do wykonania zamówienia spełniającą poniższe warunki:   1. posiada kwalifikacje i wiedzę fachową niezbędną do realizacji zadań, o których mowa w art. 39 rozporządzenia ROO i obowiązujących przepisach krajowych; 2. posiada co najmniej roczne doświadczenie jako inspektor danych osobowych, w szczególności w jednostkach sektora finansów publicznych; 3. posiada ukończone studia podyplomowe z zakresu ochrony danych osobowych lub szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.   W celu potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz osób, o którym mowa w ust. 3 Zapytania ofertowego. |
|  | **Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach** |
| Kryterium oceny ofert jest cena – 100% |
|  | **Termin i sposób składania ofert** |
| 1. Oferty w formie skanu wypełnionego Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 należy przesłać na adres e-mail zampub@gdos.gov.pl w terminie **do dnia 29 kwietnia 2020 r.** 2. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą: 3. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. 4. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane. 5. Ofertę składa osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. 6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w na podany w ust. 1 adres e-mail. |
|  | **Sposób obliczenia ceny** |
| 1. W formularzu ofertowym Wykonawca określi łączną wartość brutto za cały okres obowiązywania umowy oraz miesięczne wynagrodzenie brutto. 2. Wartość cenową należy wpisać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 3. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. 4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. 5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach podstawowych. 6. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji Zamawiający będzie mógł zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. |
|  | **Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami** |
| Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:  Małgorzata Miazga; e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl), |
|  | **Istotne postanowienia umowne** |
| Istotne postanowienia zamówienia oraz sposób i warunki płatności określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. |
|  | **Warunki zmiany umowy** |
| Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zgodnie z postanowieniami § 10 wzoru umowy. |
|  | **Informacja o przewidywanych opcjach, o których mowa w art. 34 ust. 5 ustawy oraz zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.** |
| Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji oraz udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług. |
|  | **Inne informacje o zamówieniu** |
| 1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert. 2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów. 3. Zamawiający poprawia w ofercie:    1. oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:    2. ewidentny błąd gramatyczny,    3. mylną pisownię wyrazów,    4. niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,    5. ewidentny błąd rzeczowy,    6. rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;    7. oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.   1. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska do przyjęcia którejkolwiek z ofert. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. 3. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. |
|  | **Obowiązek informacyjny** |
| 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa, tel.: 223 692 900, fax: 223 692 120, e-mail: [kancelaria@gdos.gov.pl](mailto:kancelaria@gdos.gov.pl)*;* 3. kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska następuje za pomocą adresu e-mail: [inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl](mailto:inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl); 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dokonanie oceny w zakresie spełniania obowiązków wynikających z RODO przez Zamawiającego oraz pełnienie na rzecz Zamawiającego funkcji Inspektora Ochrony Danych”. 5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej; 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Ponieważ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowane jest ze środków UE Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi zasadami wynikającymi z faktu otrzymania dofinansowania w ramach projektu, wskazanymi w umowie o dofinansowanie; 7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy; 8. stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany; 9. posiada Pani/Pan: 10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; 11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; 12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, 13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 14. nie przysługuje Pani/Panu: 15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; 16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; 17. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.   *Uwaga:  Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Załączniki** |
| 1. Opis przedmiotu zamówienia; 2. Wzór formularza ofertowego; 3. Wzór umowy. |