

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej polegającej na zapewnieniu: noclegu, wyżywienia, transportu oraz sali konferencyjnej, podczas spotkania Grupy Roboczej ds. Szkód w Środowisku, funkcjonującej w ramach krajowej sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”, organizowanego w dniach 11-13 maja 2020 r., w Płocku.
2. Miejsce realizacji usługi: obiekty hotelarskie zlokalizowane w odległości nie większej niż 2 km od Urzędu Miasta Płocka (licząc według współrzędnych 52.545197, 19.684438). Obiekty muszą posiadać standard co najmniej 3-gwiazdkowym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, z późn. zm.). Obiekty przeznaczone do zakwaterowania Grupy muszą posiadać własną salę konferencyjną, zlokalizowaną w budynku, w którym mieści się ten obiekt, wyposażoną w sprzęt multimedialny (min. projektor i laptop z oprogramowaniem biurowym) i nagłośnieniowy, przystosowaną do spotkań grup liczących minimum 40 osób.
3. Uczestnicy spotkania – 30 osób.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowego zmniejszenia liczby osób uczestniczących w spotkaniu o 10 osób, w stosunku do liczby podanej w punkcie 3 SOPZ.
5. Na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem spotkania, Zamawiający poinformuje wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników spotkania.
6. Zakres usług:

6.1 Zakwaterowanie uczestników spotkania:

Wykonawca zapewni zakwaterowanie, z zastrzeżeniem punktu 4, dla 30 osób. Wykonawca zapewni zakwaterowanie w 8 pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania oraz 11 pokojach dwuosobowych, z możliwością zwiększenia bądź zmniejszenia zamówienia o stosowną liczną pokoi każdego rodzaju.

Pokoje powinny być zaopatrzone w pojedyncze miejsca do spania, bezpłatny dostęp do sieci WiFi, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC.

6.2. Transport:

Wykonawca zapewni transport, zgodnie z ramowym programem spotkania opisanym w punkcie 7 SOPZ, tj.:

w dniu 11 maja 2020 r.

- w godzinach popołudniowych przejazd z Warszawy do miejsca zakwaterowania uczestników spotkania.

Załącznik nr 1b do Ogłoszenia

w dniu 12 maja 2020 r.

- w godzinach porannych przejazd z miejsca zakwaterowania do **PKN Orlen ul. Chemików 7, 09-411 Płock**, (w trakcie wizyty przejazd na terenie zakładu do poszczególnych jego sekcji)
- po południu przejazd z PKN Orlen do miejsca zakwaterowania.

w dniu 13 maja 2020 r.

- w godzinach porannych przejazd z miejsca zakwaterowania do **PKN Orlen** (w trakcie wizyty przejazd do spalarni odpadów niebezpiecznych, mieszczącej się na terenie zakładu)
- około południa przejazd z **PKN Orlen** do miejsca organizacji obiadu
- wczesnym popołudniem przejazd z miejsca organizacji obiadu do **PERN w Płocku ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock**
- około godziny 16:00 zakończenie wyjazdu i powrót do Warszawy

Wykonawca zapewni transport autokarem klimatyzowanym, z min. 35 miejscami siedzącymi, wyposażonym w sprzęt nagłaśniający.

6.3. Zaplecze gastronomiczne:

- a) Śniadanie - (w liczbie 2, dla osób wymienionych w punkcie 6.1) – szwedzki stół: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny, deska serów, twarożek, jogurty, mleko, płatki zbożowe, dżem, owoce, warzywa, ciepły posiłek (tj. jajecznica, jajka gotowane, parówki lub kielbaski na ciepło itp.), kawa z ekspresu, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), woda mineralna;
- b) Obiad (w liczbie 2, dla osób wymienionych w punkcie 6.1) - szwedzki stół: zupa, minimum 2 dania główne (potrawa mięsna oraz jedno danie wegetariańskie), ziemniaki/frytki/makaron/ryż, zestaw surówek, deser, kawa, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), soki, woda mineralna;
- c) Kolacja (w liczbie 2, dla osób wymienionych w punkcie 6.1) – szwedzki stół: minimum 2 dania główne (potrawa mięsna oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny, sery, sałatka warzywna, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, cytryna), soki, woda mineralna (gazowana i niegazowana);
- d) Serwis kawowy w dniu 11 i 12 maja 2020 r., dostępny w godzinach 16:30-18:30, dla osób wymienionych w punkcie 6.1, – kawa z ekspresu, herbata (minimum 3 smaki) z dodatkami (cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), soki (minimum 3 różne smaki), woda mineralna serwowana w szklanych butelkach lub dzbankach (gazowana i niegazowana), ciastka kruche, owoce minimum 3 rodzaje. Serwis kawowy zorganizowany zostanie na sali konferencyjnej, lub w pomieszczeniu do niej przylegającym;

Załącznik nr 1b do Ogłoszenia

Wykonawca zapewni posiłki zgodne z uwarunkowaniami zdrowotnymi oraz aspektami kulturowymi i religijnymi uczestników, uwzględniając ich preferencje (dania mięsne, wegetariańskie, bezglutenowe, itp.). Przy czym liczba ww. dań zostanie określona na podstawie zgłoszeń uczestników w formularzach zgłoszeniowych.

Wszystkie dania podane zostaną w naczyniach wielokrotnego użytku. Do konsumpcji przygotowane zostaną sztucze metalowe. Napoje zimne będą podawane w dzbankach lub butelkach szklanych.

Na 3 dni przed rozpoczęciem spotkania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu menu do akceptacji.

6.4 Sala konferencyjna:

Wykonawca zapewni w dniu 11 i 12 maja 2020 r. salę konferencyjną, mieszczącą się w budynku hotelu, do wyłącznego użytku przez zamawiającego, zgodnie z ramowym programem spotkania opisanym w punkcie 7 SOPZ. Sala powinna móc pomieścić przynajmniej 40 osób w układzie „szkolnym” lub „podkowa” (stoły do dyspozycji uczestników spotkania) i być wyposażona w sprzęt nagłośnieniowy oraz multimedialny (tj. przynajmniej laptop z oprogramowaniem biurowym, projektor multimedialny, wskaźnik laserowy) oraz dostęp do bezprzewodowego internetu.

7. Ramowy program spotkania:

1 dzień – 11 maja 2020 r.

około godziny 14.00	Wyjazd z Warszawy do Płocka
około godziny 16.00	Zakwaterowanie w hotelu
16:30 - 17:30	Zajęcia cz. 1 (sala konferencyjna)
17:30 - 17:45	Przerwa kawowa
17:45 - 18:30	Zajęcia cz. 2 (sala konferencyjna)
19:00	Kolacja

2 dzień – 12 maja 2020 r.

do 8.30	Śniadanie
8.30 - 9.00	Przejazd do PKN Orlen
9.00 - 14.30	Spotkanie na terenie PKN Orlen (w tym jazda autokarem po terenie zakładu)
14:30 - 16:00	Powrót do hotelu, obiad
16.15 - 17.15	Zajęcia cz. 3 (sala konferencyjna)
17.15 - 17.30	Przerwa kawowa
17.30 - 18.30	Zajęcia cz. 4 (sala konferencyjna)

Załącznik nr 1b do Ogłoszenia

19.00	Kolacja
-------	---------

3 dzień – 13 maja 2020 r.

do 8.30	Śniadanie i wykwaterowanie z hotelu
8.30 - 9.00	Przejazd do PKN Orlen
9.00 - 12.30	Wizyta w PKN Orlen
12.30 - 14.00	Przejazd do miejsca organizacji obiadu, obiad
14.00 - 14.30	Przejazd do PERN
14.30 - 16.00	Wizyta w PERN
około 16.30	Powrót do Warszawy

8. Wykonawca zapewni minimum 3 bezpłatne miejsca parkingowe znajdujące się przy hotelu, w którym zakwaterowani będą uczestnicy spotkania.