

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej polegającej na zapewnieniu: noclegu, wyżywienia, transportu oraz sali konferencyjnej, podczas spotkania Grupy Roboczej ds. Pozwoleń Zintegrowanych, funkcjonującej w ramach krajowej sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”, organizowanego w dniach 21-24 kwietnia 2020 r., na terenie woj. lubelskiego.
2. Miejsce realizacji usługi: obiekty hotelarskie zlokalizowane na terenie Lublina oraz Kazimierza Dolnego, umiejscowione:
  - a) w Lublinie w odległości maksymalnie 1 km od Dworca Autobusowego, licząc w linii prostej od współrzędnych 51.251967, 22.570916,
  - b) w Kazimierzu Dolnym w odległości maksymalnie 1,5 km od przystanku autobusowego (dworzec autobusowy) licząc w linii prostej od współrzędnych 51.323751, 21.948504Obiekty muszą posiadać standard co najmniej 3-gwiazdkowym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, z późn. zm.). Obiekty przeznaczone do zakwaterowania Grupy muszą posiadać własną salę konferencyjną, zlokalizowaną w budynku, w którym mieści się ten obiekt, wyposażoną w sprzęt multimedialny (min. projektor i laptop z oprogramowaniem biurowym) i nagłośnieniowy, przystosowaną do spotkań grup liczących minimum 40 osób.
3. Uczestnicy spotkania – 30 osób.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowego zmniejszenia liczby osób uczestniczących w spotkaniu o 10 osób, w stosunku do liczby podanej w punkcie 3 SOPZ.
5. Na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem spotkania, Zamawiający poinformuje wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników spotkania.
6. Zakres usług:

### **6.1 Zakwaterowanie uczestników spotkania:**

Wykonawca zapewni zakwaterowanie, z zastrzeżeniem punktu 4, dla 30 osób. Wykonawca zapewni zakwaterowanie w 8 pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania oraz 11 pokojach dwuosobowych, z możliwością zwiększenia bądź zmniejszenia zamówienia o stosowną liczbą pokoi każdego rodzaju.

Pokoje powinny być zaopatrzone w pojedyncze miejsca do spania, bezpłatny dostęp do sieci WiFi, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC.

### **6.2. Transport:**

Załącznik nr 1a do Ogłoszenia  
Wykonawca zapewni transport, zgodnie z ramowym programem spotkania opisanym w punkcie 7 SOPZ, tj.:

**w dniu 22 kwietnia 2020 r.**

- w godzinach porannych przejazd z miejsca zakwaterowania uczestników spotkania do Zakładów Azotowych w Puławach S.A., Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 13, 24-110 Puławy,
- po południu przejazd do miejsca organizacji obiadu (jeżeli inne niż w miejscu zakwaterowania w Kazimierzu Dolnym)
- po obiedzie przejazd do miejsca zakwaterowania w Kazimierzu Dolnym (jeżeli inne niż miejsce organizacji obiadu)

**w dniu 23 kwietnia 2020 r.**

- w godzinach porannych przejazd z miejsca zakwaterowania do ZINKPOWER Wschód Sp. z o.o., ul. Inwestorska 9, 23-300 Borownica,
- około południa przejazd z ZINKPOWER Wschód do Zakładów BRW, ul. Krzeszowska 63, 23-400 Biłgoraj
- po południu przejazd z zakładów BRW do miejsca organizacji obiadu,
- po obiedzie przejazd do miejsca zakwaterowania w Lublinie

**w dniu 24 kwietnia 2020 r.**

- w godzinach porannych przejazd z miejsca zakwaterowania do Aliplast Sp. z o.o., ul. Moritza 3, 20-276 Lublin
- przed południem przejazd z Aliplast na Dworzec Autobusowy w Lublinie

Wykonawca zapewni transport autokarem klimatyzowanym, z min. 35 miejscami siedzącymi, wyposażonym w sprzęt nagłaśniający.

**6.3. Zaplecze gastronomiczne:**

- a) Śniadanie - (w liczbie 3, dla osób wymienionych w punkcie 6.1) – szwedzki stół: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny, deska serów, twarożek, jogurty, mleko, płatki zbożowe, dżem, owoce, warzywa, ciepły posiłek (tj. jajecznicza, jajka gotowane, parówki lub kielbaski na ciepło itp.), kawa z ekspresu, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), woda mineralna;
- b) Obiad (w liczbie 2, dla osób wymienionych w punkcie 6.1) - szwedzki stół: zupa, minimum 2 dania główne (potrawa mięsna oraz jedno danie wegetariańskie), ziemniaki/frytki/makaron/ryż, zestaw surówek, deser, kawa, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), soki, woda mineralna;
- c) Kolacja (w liczbie 2, dla osób wymienionych w punkcie 6.1) – szwedzki stół: minimum 2 dania główne (potrawa mięsna oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny, sery, sałatka warzywna, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata z dodatkami (tj. cukier,

Załącznik nr 1a do Ogłoszenia  
cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, cytryna), soki, woda mineralna (gazowana i niegazowana);

- d) Serwis kawowy w dniu 22 kwietnia 2020 r., dostępny w godzinach 16:30-18:30, dla osób wymienionych w punkcie 6.1, – kawa z ekspresu, herbata (minimum 3 smaki) z dodatkami (cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), soki (minimum 3 różne smaki), woda mineralna serwowana w szklanych butelkach lub dzbankach (gazowana i niegazowana), ciastka kruche, owoce minimum 3 rodzaje. Serwis kawowy zorganizowany zostanie na sali konferencyjnej, lub w pomieszczeniu do niej przylegającym;
- e) Suchy prowiant w dniu 24 kwietnia (w liczbie 1, dla każdej z osób wymienionych w punkcie 6.1) - wydawany przy wykwaterowaniu z hotelu w Nowym Sączu, składający się przynajmniej z trzech kanapek: 1 kanapka z pieczywa razowego i 2 kanapki z pieczywa białego; składniki: szynka/połędwica, ser żółty, warzywa (sałata, ogórek, pomidor, papryka do wyboru), 1 owoc świeży, 1 baton czekoladowy, 1 butelka wody niegazowanej 0,5 l, 1 butelka wody gazowanej 0,5 l.

Wykonawca zapewni posiłki zgodne z uwarunkowaniami zdrowotnymi oraz aspektami kulturowymi i religijnymi uczestników, uwzględniając ich preferencje (dania mięsne, wegetariańskie, bezglutenowe, itp.). Przy czym liczba ww. dań zostanie określona na podstawie zgłoszeń uczestników w formularzach zgłoszeniowych.

Wszystkie dania podane zostaną w naczyniach wielokrotnego użytku. Do konsumpcji przygotowane zostaną sztucce metalowe. Napoje zimne będą podawane w dzbankach lub butelkach szklanych.

Na 3 dni przed rozpoczęciem spotkania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu menu do akceptacji.

#### **6.4 Sala konferencyjna:**

Wykonawca zapewni w dniu 22 kwietnia 2020 r. salę konferencyjną, mieszczącą się w budynku hotelu, do wyłącznego użytku przez zamawiającego, zgodnie z ramowym programem spotkania opisanym w punkcie 7 SOPZ. Sala powinna móc pomieścić przynajmniej 40 osób w układzie „szkolnym” lub „podkowa” (stoły do dyspozycji uczestników spotkania) i być wyposażona w sprzęt nagłośnieniowy oraz multimedialny (tj. przynajmniej laptop z oprogramowaniem biurowym, projektor multimedialny, wskaźnik laserowy) oraz dostęp do bezprzewodowego internetu.

#### **7. Ramowy program spotkania:**

**1 dzień – 21 kwietnia 2020 r.**

do godziny	Zakwaterowanie w hotelu w Lublinie
------------	------------------------------------

22.00	
-------	--

**2 dzień – 22 kwietnia 2020 r.**

do 8.00	Śniadanie i wykwaterowanie z hotelu
8.00-9.00	Przejazd do Puław
9.00-13.30	Spotkanie w Zakładach Azotowych w Puławach
13:30-16:30	Obiad, przejazd do miejsca zakwaterowania w Kazimierzu Dolnym, zakwaterowanie uczestników
16.30-17.30	Zajęcia cz. 1 - sala konferencyjna
17.30-17.45	Przerwa kawowa
17.45-18.30	Zajęcia cz. 2 - sala konferencyjna
19.00	Kolacja

**3 dzień – 23 kwietnia 2020 r.**

do 8.00	Śniadanie i wykwaterowanie z hotelu
8.00-10.00	Przejazd do ZINKPOWER Wschód w Borownicy
10.00-12.00	Wizyta w zakładzie ZINKPOWER Wschód
12.00-13.00	Przejazd do BRW w Biłgoraju
13.00-15.00	Wizyta w zakładach BRW
15.00-18.30	Obiad, przejazd do miejsca zakwaterowania w Lublinie, zakwaterowanie uczestników.
19.00	Kolacja

**4 dzień – 24 kwietnia 2020 r.**

do 8.00	Śniadanie, pobranie lunchpaków i wykwaterowanie z hotelu
8.00-8.30	Przejazd do zakładu Aliplast w Lublinie
8.30-10.30	Wizyta w zakładzie Aliplast
10.30-11.00	Przejazd na Dworzec Autobusowy, zakończenie wizyty

8. Wykonawca zapewni minimum 3 bezpłatne miejsca parkingowe znajdujących się przy budynkach hotelowych, w którym zakwaterowani będą uczestnicy spotkania.