*Załącznik Nr 3 do Umowy …./GDOŚ/2020*

**FORMULARZ ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWEGO**

Nr ……….. z dnia ………………

w ramach Umowy nr ……./GDOŚ/2020 zawartej w dniu ……………2020 r.

1. Temat spotkania (charakter, cel spotkania) – …………………………..
2. Termin (data) – …………………………… od godziny …….. do godziny …….
3. Liczba uczestników (sala konferencyjna) – ………….;
4. Liczba miejsc parkingowych – ……………….;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I. | Catering - rodzaj zestawu | Liczba uczestników | Cena jednostkowa brutto | WartośćBrutto |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| II. | Sala konferencyjna |  |  |  |
| Ogółem |  |

Wybrane menu

|  |  |
| --- | --- |
| **I** | **Sałaty i sałatki** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| **II** | **Zupy** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| **III** | **Danie główne** |
| **IIIa** | **mięsne** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| **IIIb** | **Jarskie** |
| 1 |  |
| **IIIc** | **Rybne** |
| 1 |  |
|  | **IIId** | **dodatki skrobiowe** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| **IV** | **Desery i ciasta** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| **V** | **Ciastka kruche** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| **VI** | **Kanapki** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| **VII** | **Owoce świeże** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| **VIII** | **Soki** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
|  |  | *Woda gazowana i niegazowana, kawa, herbata zgodnie z SOPZ i ofertą Wykonawcy* |

 6) Koszt realizacji zamówienia: ………….. PLN brutto

Sporządził (Zamawiający): …………………….

Data: ………………….

Zatwierdził (Wykonawca): ……………………………..