**UMOWA NR ........./GDOŚ/2020**

**(Wzór)**

W dniu ....................... 2020 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska - Panem Andrzejem Szwedą-Lewandowskim** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54,   
00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 5 czerwca 2018 r.,

zwanym dalej: **„Zamawiającym”,**

a

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwaną/ym w dalszej części: **„Wykonawcą”**

- dalej łącznie zwani: **„Stronami”**,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579,   
z późn. zm.), zwanej dalej: ,,**ustawą Pzp**’’, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: **„Umową”**):

**§ 1.  
Przedmiot Umowy**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi organizacji i obsługi spotkań, od momentu podpisania Umowy do dnia 15 grudnia 2020 roku, poprzez zapewnienie: wyżywienia, sali konferencyjnej oraz miejsc parkingowych dla uczestników prac grup roboczych funkcjonujących w ramach krajowej sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”, odbywających się na terenie m.st. Warszawy, w miejscu wskazanym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 2 do Umowy (zwanymi dalej: **„Spotkaniami”**).

1. Opis wymagań technicznych wobec wynajmowanych pomieszczeń, zakres usług cateringowych oraz rodzaj pozostałych wymaganych świadczeń, zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: **,,SOPZ’’**), stanowiący Załącznik Nr 1 do Umowy.
2. Propozycje menu w ramach poszczególnych świadczeń, o których mowa w SOPZ,   
   oraz szczegółowy cennik usług cateringowych zawiera oferta Wykonawcy   
   (wzór Formularza ofertowego stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy).
3. Przez świadczenie usług cateringowych Zamawiający rozumie usługę przygotowania, dostarczenia i podawania posiłków wybranych przez Zamawiającego spośród propozycji Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, zgodnie z zamówieniami częściowymi zgłaszanymi przez Zamawiającego w trybie określonym w § 2 Umowy (zwanymi dalej: **„Zamówieniami częściowymi”**).
4. Przedmiot Umowy będzie realizowany sukcesywnie w okresie **od dnia zawarcia Umowy do dnia 15 grudnia 2020 r. lub do wcześniejszego wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy**.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia podobnego do będącego przedmiotem niniejszej umowy, na takich samych warunkach jak określone w punktach 1-5 SZOP, stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy.
6. Umowa jest finansowana w ramach projektu nr POPT.02.01.00-00-0287/19 „Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” w latach 2020-2021.”

**§ 2.  
Sposób realizacji Umowy**

1. Wykonawca będzie świadczył usługi wymienione w § 1 pkt 1 we wskazanym czasie i miejscu, zgodnie z Formularzem zamówienia częściowego, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi cateringowe w dni robocze,   
   od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 20:00.
3. Odbiór zrealizowanej usługi cateringowej będzie dokonywany przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2 Umowy, do 4 dni od zakończonego Spotkania. Potwierdzeniem odbioru usług cateringowych będzie podpisanie przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2 Umowy, Protokołu odbioru zamówienia częściowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru zamówienia zastrzeżeń w realizacji danego Zamówienia częściowego, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi zgodnie z § 6 Umowy.

**§ 3.  
Cena i warunki płatności**

1. Zamawiający za realizację przedmiotu Umowy zapłaci Wykonawcy maksymalną kwotę wynagrodzenia w wysokości nie większej niż …………. zł brutto (słownie złotych brutto: ………………………… 00/100), z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1. Zamawiający zastrzega, że w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty brutto, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że cena każdej usługi cateringowej wskazana w ofercie Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją oraz opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług.
4. Ostateczne wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie stanowić iloczyn liczby osób i cen jednostkowych za poszczególne usługi.
5. Rzeczywista wartość wynagrodzenia brutto za każde Zamówienie częściowe zostanie obliczona na podstawie Protokołu odbioru zamówienia częściowego, podpisanego przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2 Umowy. Protokół sporządzi Zamawiający w oparciu o liczbę osób zgłoszonych przez Zamawiającego w Formularzu zamówienia dla danego Zamówienia częściowego i cen jednostkowych poszczególnych usług cateringowych, określonych w ofercie Wykonawcy.
6. Wypłata wynagrodzenia brutto Wykonawcy za zrealizowane Zamówienie częściowe będzie dokonywana przez Zamawiającego każdorazowo po zrealizowaniu każdego Zamówienia częściowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz załączonego do faktury VAT Protokołu odbioru zamówienia, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku korekty faktury VAT termin, o którym mowa w ust. 5, biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej korekty.
8. Fakturę VAT należy wystawić i doręczyć na adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410.
9. Opis faktury VAT za Zamówienie częściowe, o którym mowa w ust. 4, powinien zawierać:
   1. przedmiot Umowy wraz z numerem Umowy;
   2. informację: realizacja zadania w ramach projektu nr POPT.02.01.00-00-0287/19 „Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” w latach 2020-2021.”
10. Za dzień zapłaty rzeczywistego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 4, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 4.  
Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie wykonywał usługi stanowiące przedmiot Umowy działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
   1. ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149);
   2. aktami wykonawczymi do ustawy, o której mowa w pkt 1, oraz innymi przepisami obejmującymi zakresem regulacji świadczenia usług objętych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby biorące udział w wykonaniu przedmiotu Umowy posiadają niezbędne kwalifikacje oraz przewidziane przepisami prawa, aktualne badania i uprawnienia niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za posiłki i napoje dostarczane   
   w ramach Umowy oraz za stan techniczny pomieszczeń i sprzętu, przekazanych do użytkowania Zamawiającemu.

**§ 5.  
Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji i danych w zakresie swojej właściwości potrzebnych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, zgodnie   
   z § 2 ust. 8 Umowy, zobowiązuje się do podpisania Protokołu odbioru zamówienia do 4 dni od dnia, w którym spotkanie zostało zakończone.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzania gramatury, objętości i temperatury podawanych produktów spożywczych i posiłków w każdym czasie.
4. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim.

**§ 6.  
Kary umowne**

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uchybień ilościowych względem określonych w ofercie Wykonawcy, lub jakościowych względem określonych   
   w § 4 Umowy oraz SOPZ warunków w danym Zamówieniu częściowym, Wykonawca albo pokryje wszelkie koszty związane z uzupełnieniem brakujących ilości w trakcie trwania spotkania albo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za dane Zamówienie częściowe, którego uchybienie dotyczy.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji Zamówienia częściowego przekraczającego 30 minut w odniesieniu do terminów uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym w danym Zamówieniu częściowym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za dane Zamówienie częściowe.
3. W przypadku niezrealizowania Zamówienia częściowego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto niezrealizowanego Zamówienia częściowego.
4. Za rozwiązanie Umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacji, o której mowa   
   w § 7 ust. 1 Umowy, Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej   
   w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa   
   w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania jego zgody.
7. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
8. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7.  
Rozwiązanie Umowy**

1. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę co najmniej 3 zgłoszonych   
   przez Zamawiającego Zamówień częściowych lub w przypadku wykonania ich w sposób nienależyty co będzie stwierdzone w protokole odbioru zamówienia częściowego, Zamawiający ma prawo w terminie do 21 dni od dnia niewykonania   
   3 lub więcej zgłoszonych Zamówień częściowych lub nienależytego ich wykonania odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa   
   w § 6 ust. 5 Umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania tej części Umowy, która została odebrana zgodnie z Umową.
4. W przypadku wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa   
   w § 3 ust. 1 Umowy, w terminie krótszym niż termin, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy, lub gdy kwota pozostająca do wykorzystania nie pozwala na realizację kolejnego Spotkania, Umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności jej wypowiadania. Zamawiający zawiadomi o wyczerpaniu środków Wykonawcę.
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, gdy zaszły zmiany organizacyjne Zamawiającego skutkujące tym, że dalsze świadczenie usług lub dostaw będzie nieuzasadnione gospodarczo.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia   
   także w przypadku:
7. naruszenia przez Wykonawcę prawa powszechnego w działalności regulowanej Umową;
8. pogorszenia sytuacji finansowej Wykonawcy, która to sytuacja uniemożliwi   
   (bądź uprawdopodobni uniemożliwienie) prawidłowe wykonanie Umowy.   
   Przez pogorszenie sytuacji finansowej Strony rozumieją w szczególności zajęcie całości lub części wynagrodzenia przez organ egzekucyjny.

**§ 8.  
Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa, o której mowa w ust. 2.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili podpisywania Umowy, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic. Nie stanowi siły wyższej brak środków finansowych na wykonanie Umowy.
3. Na skutek siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas trwania siły wyższej, o której mowa w ust. 2, pod warunkiem dostarczenia w terminie 7 dni   
   od dnia zaistnienia siły wyższej, przez Stronę dotkniętą wystąpieniem siły wyższej, dokumentu stwierdzającego zaistnienie siły wyższej wystawionego przez właściwy organ administracji publicznej.

**§ 9.**

**Zmiany postanowień Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
2. zmiany stawki VAT w ramach realizacji Umowy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Zmiana ta następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę VAT;
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ   
   na realizację przedmiotu Umowy;
4. gdy konieczność wprowadzenia zmian, z wyłączeniem zmiany terminu oraz zakresu Umowy będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna, w ramach którego realizowane jest zamówienie lub będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna;
5. gdy zmiana cech lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy jest korzystna   
   dla Zamawiającego;
6. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie,   
   których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji   
   jej postanowień przez Strony.
7. gdy świadczenie usług, o których mowa w § 1 pkt 1, w lokalizacji wskazanej w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o ile zaproponuje on lokalizację zastępczą, która będzie spełniała wszystkie warunki dotychczasowej lokalizacji.
8. gdy będzie planowane wydłużenie realizacji umowy przy wykorzystaniu możliwość udzielenia zamówienia podobnego zmiany miejsca lub lokalizacji siedziby Wykonawcy/Zamawiającego
9. Wszystkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w Umowie, osób odpowiedzialnych po obu Stronach za realizację Umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.
10. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2, nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, ani terminu realizacji, o którym mowa   
    w § 1 ust. 5 Umowy ani naliczeniem kar umownych, bądź odsetek ustawowych   
    za opóźnienie dla którejkolwiek ze Stron.

**§ 10.  
Zasady współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą**

1. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z realizacją Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją, w tym do sporządzania i podpisywania Formularzy zamówień częściowych oraz Protokołów odbioru zamówień częściowych, Zamawiający upoważnia
   1. Panią/Pana ………………, tel.: ……………...…., adres e-mail: ……………………, lub
   2. Panią/Pana ………………, tel.: …………………, adres e-mail: …………………………
2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do realizacji Umowy   
   oraz zatwierdzania Formularzy zamówień częściowych i podpisywania Protokołów odbioru zamówienia częściowego są:
   1. Pani/Pan ……………………., tel. …………….., adres e-mail: ………………….; lub
   2. Pani/Pan ………………………, tel. …………….., adres e-mail: …………………….
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, numerów telefonów i adresów e-mail, następuje poprzez niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy   
   i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

**§ 11.  
Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaprzestaniu prowadzenia działalności lub wszczęcia wobec niego postępowania likwidacyjnego.
2. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
3. Po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia przez stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 Umowy i § 10 ust. 3 Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy pzp oraz ustawy, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach   
   - dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
8. Załącznik Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
9. Załącznik Nr 2 - Wzór Formularza ofertowego;
10. Załącznik Nr 3 - Wzór Formularza zamówienia częściowego;
11. Załącznik Nr 4 - Wzór Protokołu odbioru zamówienia częściowego;
12. Załącznik Nr 5 - Protokół odbioru produktów spożywczych wyprodukowanych zgodnie z wymaganiami produkcji ekologicznej
13. Załącznik Nr 6 - Protokół z kontroli wykorzystania do przygotowania serwisu kawowego w całości kawy spełniającej standardy społeczne sprawiedliwego handlu

……………………………. ……………………………….

**Zamawiający Wykonawca**