



Warszawa, 26.06.2019 r.

BDG-ZO-2230.1.2019.1.AP
74/GDOŚ/2019

ZAPYTANIE OFERTOWE NA

WYKONANIE ROBÓT REMONTOWO-BUDOWLANYCH W SIEDZIBIE GENERALNEJ DYREKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE PRZY UL. WAWELSKIEJ 52/54

(postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.)

I. Zamawiający

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe w siedzibie Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz przedmiar robót stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Kod CPV:

45432111-5 – kładzenie wykładzin elastycznych

45442100-8 – roboty malarskie

III. Termin i inne warunki realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 45 dni od dnia podpisania Umowy.

IV. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

V. dokonywania oceny ich spełniania

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału.

VI. Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach

Cena – 100%

Termin i sposób składania ofert

1. Oferty w formie skanu wypełnionego i podpisanego Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego należy przesłać na adres e-mail: adam.prasek@gdos.gov.pl w terminie do dnia **31 lipca 2019 r.**

VII. 2. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

3. Ofertę składa osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust. 1.

Sposób obliczenia ceny

1. W formularzu oferty Wykonawca określi cenę za wykonanie całego zamówienia zgodnie z kosztorysem ofertowym.

2. Wartość cenową należy wpisać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony w oparciu o przedmiar robót i podpisany przez Wykonawcę.

VIII. 5. Cena łączna wynika ze sporządzonego kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony w oparciu o przedmiar robót metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z Polskimi Standardami Kosztorysowania Robót Budowlanych, wydanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych. Każda pozycja kosztorysu powinna zawierać cenę jednostkową z narzutami.

6. Na stronie tytułowej kosztorysu należy podać wielkość stawki robocizny kosztorysowej i narzuty (bez kosztów zakupu, które należy uwzględnić w cenie materiałów).

7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców,

którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach podstawowych.

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami

- IX. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:
Pan Adam Prasek; e-mail: adam.prasek@gdos.gov.pl, tel. 22 369 10 08, tel. kom. 783 923 773

Istotne postanowienia umowne

- X. Istotne postanowienia zamówienia oraz sposób i warunki płatności określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4.

XI. Warunki zmiany umowy

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian w umowie.

Informacja o przewidywanych opcjach, o których mowa w art. 34 ust. 5 ustawy oraz zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

- XII. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji oraz udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.

Inne informacje o zamówieniu

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - 2) ewidentny błąd gramatyczny,
 - 3) mylną pisownię wyrazów,
 - 4) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - 5) ewidentny błąd rzeczowy,
 - 6) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
- XIII. 7) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
6. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

Załączniki

- XIV.
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Wzór formularza oferty;
 - 3) Przedmiar robót;
 - 4) Wzór umowy;