

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: „SOPZ”)

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest rekrutacja 13 osób (stażystów na stanowisko asystenta ds. prawnej ochrony przyrody), na płatne staże w 13 regionalnych dyrekcjach ochrony środowiska, w terminie od dnia 26 sierpnia 2019 r. do 26 listopada 2019 r., poprzedzone bezpłatnym, obowiązkowym szkoleniem w dniach 18 sierpnia do 24 sierpnia 2019 r., w ramach projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody, wraz z obsługą kadrowo-płacową.

Organizacja logistyczna i przeprowadzanie ww. Szkolenia nie stanowi przedmiotu niniejszego zamówienia i będzie stanowiło przedmiot odrębnego postępowania.

2. Słowniczek pojęć i skrótów:

- 1) Projekt – projekt LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, finansowany ze środków Komisji Europejskiej w ramach Programu LIFE oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, realizowany przez Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Warszawie;
- 2) GDOŚ – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska;
- 3) rdoś – regionalne dyrekcje ochrony środowiska;
- 4) prawna ochrona przyrody – na potrzeby realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego przyjęto roboczo, że termin ten oznaczać będzie działania i współpracę instytucji publicznych (organów ścigania, organów sądowiczych, jednostek administracji publicznej) w obszarze ochrony przyrody zdefiniowanej w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142, z późn. zm.) w oparciu o własne kompetencje i przepisy prawa. Termin ten należy odróżnić od gałęzi prawa, jaką jest prawo ochrony środowiska (pojęcie szersze względem prawa ochrony przyrody);
- 5) Staż – nabywanie przez Stażystę wiedzy merytorycznej i umiejętności praktycznych poprzez wsparcie rdoś w realizacji zadań związanych z prawną ochroną przyrody; odbywające się na podstawie umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 5 lit. e SOPZ; nie będące stażem z urzędu pracy, praktykami absolwenckimi oraz praktykami studenckimi w rozumieniu: ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.), ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz. U. z 2018 r. poz. 1244, z późn. zm.), ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);
- 6) Obsługa kadrowo-płacowa – kompleksowa obsługa obejmująca m.in. prowadzenie dokumentacji personalnej Stażystów, sporządzanie dokumentacji z przebiegu Stażu, naliczanie wynagrodzeń oraz realizację innych świadczeń na rzecz Stażysty (m.in. zgłoszeń oraz rozliczeń do ZUS, US), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 7) Szkolenie – bezpłatne, obowiązkowe szkolenie na terenie województwa mazowieckiego w okresie od dnia 18 sierpnia do 24 sierpnia 2019 r., w którym uczestnicy muszą wziąć udział przed rozpoczęciem Stażu.

3. Krótki opis projektu:

Celem Projektu jest podwyższenie poziomu świadomości i wiedzy organów zaangażowanych w prawne aspekty ochrony przyrody, poprawa koordynacji ich działań oraz ułatwienie egzekwowania prawa w zakresie ochrony przyrody.

Planowane rezultaty Projektu:

- 1) zwiększenie wiedzy na temat prawnej ochrony przyrody, przepisów jej dotyczących oraz poprawa współpracy w obszarze prawnej ochrony przyrody pomiędzy grupami docelowymi;

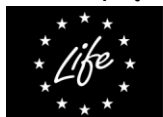


- 2) podniesienie wiedzy i świadomości przedstawicieli organów sądowniczych i prokuratury w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody poprzez dotarcie z działaniami i efektami projektu do sędziów biorących udział w postępowaniach w tym obszarze;
- 3) podniesienie wiedzy i świadomości organów ścigania w Polsce na temat prawnej ochrony przyrody poprzez dotarcie z działaniami i efektami projektu do pracowników organów ścigania;
- 4) zwiększenie skuteczności egzekwowania przepisów prawa w zakresie przestępstw i wykroczeń przeciwko ochronie przyrody (przyrost spraw przekazach przez rdoś do Policji, które zakończyły się wszczęciem postępowania);
- 5) dotarcie z informacją o tematyce i działaniach Projektu do minimum 20 000 odbiorców.

4. Szczegółowy zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest skuteczna **rekrutacja min. 13 Stażystów na stanowisko Asystenta ds. prawnej ochrony przyrody**. Zamawiający jako skuteczną rekrutację rozumie rekrutację kończąca się realizacją Stażu przez 13 Stażystów.

- 1) Termin realizacji Staży i liczba godzin pracy
Staże realizowane przez Stażystów w 13 regionalnych dyrekcjach ochrony środowiska odbywać się będą w okresie od 26 sierpnia do 26 listopada 2019 r., w przewidywanej łącznej liczbie 6000 godzin zegarowych pracy. Minimalna liczba godzin zegarowych pracy wykonywanej przez jednego Stażystę wynosi 400.
- 2) Miejsce odbywania Staży
Zamawiający wskazuje Wykonawcy 13 regionalnych dyrekcji ochrony środowiska, do których mają zostać skierowani stażyści. Są to: RDOŚ w Białymstoku, RDOŚ w Bydgoszczy, RDOŚ w Gorzowie Wielkopolskim, RDOŚ w Katowicach, RDOŚ w Kielcach, RDOŚ w Krakowie, RDOŚ w Lublinie, RDOŚ w Łodzi, RDOŚ w Olsztynie, RDOŚ w Opolu, RDOŚ w Rzeszowie, RDOŚ w Szczecinie, , RDOŚ we Wrocławiu. Staże mogą odbywać się w miastach, w których wyżej wymienione regionalne dyrekcje ochrony środowiska mają główną siedzibę lub siedziby wydziałów spraw terenowych.
- 3) Rekrutacja Stażystów
Rekrutacja Stażystów nastąpi w ramach wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, według poniższych kryteriów spełnionych łącznie przez każdą z osób:
 - a) osoba posiadająca status studenta/studentki lub osoba spełniająca wymagania zatrudnienia w ramach tzw. praktyk absolwenckich zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz. U. z 2018 r. poz. 1244, z późn. zm.) lub osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);
 - b) osoba z wykształceniem wyższym I lub II stopnia w dziedzinie nauk społecznych lub dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych lub w dziedzinie nauk rolniczych lub osoba posiadająca status studenta/studentki min. II roku studiów wyższych w dziedzinie nauk społecznych lub dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych lub w dziedzinie nauk rolniczych; Zamawiający pod pojęciami „nauki społeczne” „nauki ścisłe i przyrodnicze” oraz „nauki rolnicze” rozumie definicję dziedziny nauk społecznych, definicję dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych oraz definicję dziedziny nauk rolniczych wskazane w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 r. poz. 1818, z późn. zm.);
 - c) osoba, która zadeklaruje w formie listu motywacyjnego chęć realizacji płatnego Stażu w danej rdoś w okresie od 26 sierpnia do 26 listopada 2019 r., w dniach poniedziałek-piątek (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), polegającego na realizacji



- zadań wspierających związanych z prawnymi aspektami ochrony przyrody,
- d) osoba, która zadeklaruje w formie oświadczenia chęć wzięcia udziału w Szkoleniu oraz pokrycia kosztów dojazdu do Warszawy.

4) Proces rekrutacji

Proces rekrutacji każdego Stażysty musi uwzględniać co najmniej następujące etapy:

- a) etap oceny formalnej, którego efektem będzie potwierdzenie spełniania wszystkich kryteriów wskazanych przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 3 lit. a-d SOPZ,
- b) test wiedzy, którego efektem będzie sprawdzenie wiedzy Stażysty dot. prawnej ochrony przyrody. Zamawiający przekaże test wiedzy oraz zagadnienia rozmowy rekrutacyjnej po zaakceptowaniu treści ogłoszenia rekrutacyjnego, o którym mowa w ust. 4 pkt 5 lit. a SOPZ,
- c) rozmowę rekrutacyjną, której celem będzie sprawdzenie umiejętności niezbędnych do realizacji Stażu: dobrej obsługi komputera i urządzeń biurowych, znajomości oprogramowania biurowego (MS Office), komunikatywności i umiejętności organizacji pracy własnej.

5) Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować proces rekrutacji z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji. Rekrutacja powinna odbywać się w oparciu o przejrzyste kryteria wyboru osób do realizacji Stażu na podstawie osiągniętych przez dane osoby wyników z testu wiedzy i rozmowy rekrutacyjnej. Do realizacji Stażu kwalifikować się powinny osoby, które w najwyższym stopniu spełniły ustalone w rekrutacji kryteria.

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) przedstawić Zamawiającemu do akceptacji nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego treść ogłoszenia rekrutacyjnego na Staże oraz wzoru oświadczenia, o którym mowa w ust.4 pkt 3 lit. d SOPZ, który stanowić będzie załącznik do ogłoszenia rekrutacyjnego,
- b) przedstawić Zamawiającemu do akceptacji nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego wzór umowy o pracę ze Stażystą.

Wzór umowy ze Stażystą powinien zawierać postanowienia regulujące współpracę pomiędzy Stażystą, a daną rdoś, co najmniej w następujących obszarach:

- obowiązków Stażysty (co najmniej: do sumiennego i starannego wykonywania czynności powierzonych w ramach Stażu; do przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących w rdoś, w tym: tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz porządku obowiązującego w miejscu odbywania Stażu; do niezwłocznego informowania rdoś oraz Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji Stażu);
- sposobu monitorowania i rozliczania czasu pracy Stażysty;
- zgody Stażysty na przetwarzanie jego danych osobowych i wykorzystanie wizerunku na potrzeby realizacji Projektu;

Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy każdego z powyższych dokumentów zaakceptuje go lub przekaże uwagi. Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego, naniesie uwagi do przekazanego dokumentu i przekaże go do ponownej akceptacji. Zamawiający dopuszcza możliwość nanoszenia przez Wykonawcę poprawek i uzupełnień więcej niż jeden raz;

- c) Wykonawca jest zobowiązany poinformować każdego Stażystę o zakresie Stażu oraz o obowiązkowym poprzedzającym go bezpłatnym Szkoleniu. Staż będzie



polegał na realizacji zadań związanych z prawną ochroną przyrody takich jak: wsparcie rdoś w realizacji zadań powiązanych z ochroną przyrody oraz udzielanie (po konsultacji z osobą opiekującą się Stażystą w rdoś) informacji na temat prawnej ochrony przyrody.

Przykładowe zadania do wykonania w ramach realizacji Stażu:

- wspieranie przez Stażystę przygotowywania dokumentacji dla Policji i sądów (przygotowywanie projektów pism, zbieranie dowodów, wyjazdy na wizje lokalne, udział w spotkaniach z organami ścigania, wsparcie biura prawnego rdoś),
- zebranie od lokalnych jednostek Policji i Prokuratury najczęściej zadawanych pytań w sprawie ochrony przyrody, a następnie przygotowanie na tej podstawie i w oparciu o wiedzę rdoś odpowiedzi do umieszczenia na stronie rdoś, jako dedykowanej tym służbom zakładki,
- porządkowanie i archiwizowanie dokumentów dotyczących postępowań prowadzonych przez rdoś w obszarze ochrony przyrody.

Staż będzie poprzedzony obowiązkowym bezpłatnym Szkoleniem przygotowującym do podjęcia Stażu, które odbędzie się w dniach od 18 sierpnia do 24 sierpnia 2019 r. na terenie województwa mazowieckiego (organizacja, zakwaterowanie i wyżywienie podczas Szkolenia oraz przejazd z Warszawy na miejsce Szkolenia zostaną sfinansowane przez Zamawiającego w osobnym postępowaniu przetargowym; koszty dojazdu do Warszawy pokrywa Stażysta. Zamawiający przewiduje możliwość zwrotu tych kosztów po odbyciu szkolenia, na uzasadniony wniosek Stażysty). Stażysta nie otrzyma wynagrodzenia za udział w Szkoleniu. ;

- d) Wykonawca zobowiązuje się nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem Szkolenia przedstawić Zamawiającemu listę min. 13 zrekrutowanych osób wraz z dokumentacją z wszystkich etapów rekrutacji wskazującą na spełnienie przez wszystkie zrekrutowane osoby wszystkich kryteriów wskazanych przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 3 SOPZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydania ostatecznej decyzji w sprawie podpisania umowy z daną osobą do 2 dni roboczych od dnia otrzymania listy od Wykonawcy;
- e) Wykonawca zobowiązuje się podpisać umowy o pracę tymczasową ze Stażystami oraz prowadzić obsługę kadrowo-płacową przez cały okres trwania realizacji Staży zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o dostarczane przez Stażystę karty czasu pracy. Minimalne całkowite wynagrodzenie dla każdego stażysty określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1794). Wykonawca zobowiązuje się również zapewnić, w ramach wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, każdemu Stażystcie ubezpieczenie niezbędne podczas realizacji Stażu, tj. NNW;
- f) Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić rekrutację na Staże w ramach wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy;
- g) Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić rekrutację na Staże i ich realizację na najwyższym, profesjonalnym poziomie, zapewniając jakość i rzetelność wykonania ww. zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z bieżącymi uzgodnieniami z Zamawiającym.

6) Podczas realizacji Staży:

- a) w przypadku usprawiedliwionych nieobecności Stażysty, np. przebywania na zwolnieniu lekarskim, Staż powinien zostać wydłużony aż do osiągnięcia minimalnej liczby godzin, o której mowa w ust. 4 pkt 1 SOPZ, nie dłużej jednak niż do 13 grudnia 2019 r.;
- b) w sytuacji rezygnacji Stażysty ze Stażu lub przedłużającej się niedyspozycji Stażysty do wykonywania zadań wymienionych w ust. 4 pkt 5 lit. c) SOPZ (powyżej 10 dni



roboczych), Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zastępstwo umożliwiające realizację Stażu na rzecz danej rdoś przez osobę spełniającą kryteria wskazane przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 3 SOPZ. Osoba zastępująca Stażystę nie będzie podlegała Szkoleniu. Staż osoby zastępującej powinien umożliwić osiągnięcie minimalnej liczby godzin pracy, o których mowa w ust. 4 pkt 1 SOPZ w okresie nie dłuższym niż do 13 grudnia 2019 r., w przypadku gdy osoba zastępująca Stażystę miałaby rozpocząć Staż na krócej niż 20 dni roboczych przed terminem, o którym mowa powyżej, zastępstwo nie jest wymagane, w takiej sytuacji możliwe jest, za pisemną zgodą Zamawiającego, przedłużenie Stażu Stażyście lub Stażystom, odbywającym Staż w innej regionalnej dyrekcji ochrony środowiska, maksymalnie do 13 grudnia 2019 r., z zastrzeżeniem, że maksymalna łączna liczba godzin zegarowych nie może być wyższa niż przewidziana w ust. 4 pkt 1 SOPZ.

5. Realizacja Staży

Regionalne dyrekcje ochrony środowiska, w których odbywać się będą Staże zobowiązane są do:

- 1) zapewnienia miejsca pracy dla Stażystów, spełniających wymagania przepisów prawnych w zakresie wyposażenia i ochrony pracownika przed występującymi zagrożeniami – biurka, krzesła, komputera z dostępem do Internetu, umożliwienia dostępu do telefonu stacjonarnego, drukarki oraz dostępu do zaplecza sanitarnego RDOŚ,
- 2) zapewnienia nieodpłatnie środków umożliwiających wejście do obiektu, w którym będzie realizowany Staż (przepustki, kody zabezpieczające lub inne),
- 3) przekazania Stażystom wszelkich niezbędnych wskazówek mogących mieć znaczenie przy realizacji Stażu, a w razie dodatkowych niejasności udzielić szczegółowych wyjaśnień mających na celu prawidłowe świadczenie usług,
- 4) przeszkolenia Stażystów w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących na terenie danej rdoś, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania Stażu,
- 5) prowadzenie sprawozdawczości godzin pracy świadczonych przez Stażystów, tj. godzin przyścia i wyjścia Stażysty,
- 6) pokrycia kosztów wyjazdów służbowych Stażystów podczas realizacji Stażu.

6. Postanowienia ogólne i końcowe

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do informowania na bieżąco o każdej zmianie, bądź problemie w realizacji zadań oraz do zaproponowania alternatywnego rozwiązania. Każda zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego lub osoby wskazanej do kontaktów z ramienia Zamawiającego.
- 2) Na wszelkich materiałach powstałych w ramach realizacji Umowy, Wykonawca umieści informację: „Realizacja projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody, finansowanego ze środków Programu LIFE oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” oraz logotypy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Programu LIFE oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, które Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy w ramach kontaktów roboczych;
- 3) Wykonawca całą dokumentację powstałą w ramach realizacji Umowy będzie drukować na papierze ekologicznym, który został wyprodukowany na bazie włókien pierwotnych pochodzących z legalnych lub zrównoważonych źródeł (posiadający certyfikat kontroli pochodzenia produktu dla włókien drzewnych np. certyfikat FSC, PEFC lub jakikolwiek inny równoważny)
- 4) Zamawiający przewiduje realizację udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (rekrutacja i zatrudnienie min. 13 osób na płatne



Staże, łączna liczba godzin zegarowych pracy - 6000) w roku 2020. Zakres zamówienia uzupełniającego będzie obejmował rekrutację min. 13 osób na płatne staże w 13 regionalnych dyrekcjach ochrony środowiska, poprzedzone bezpłatnym tygodniowym szkoleniem w województwie mazowieckim.

Zamówienie polegającego na powtórzeniu podobnych usług będzie mogło zostać udzielone pod warunkiem:

- a. realizacji zamówienia podstawowego przez Wykonawcę w należyty sposób oraz
- b. przepracowanie przez Stażystów min. 5200 godzin w ramach zamówienia podstawowego.

