

**GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA  
UL. WAWELSKA 52/54, 00-922 WARSZAWA**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
(zwane dalej: „Ogłoszeniem”)**

na:

**Świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód.***

Zatwierdził:

ZASTĘPCA  
GENERALNEGO DYREKTORA  
OCHRONY ŚRODOWISKA

  
.....  
Mariusz Kępczyński

Ogłoszenie opublikowane na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl)

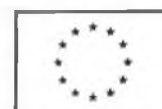
nr sprawy: 61/GDOŚ/2019



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY****GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

NIP: 701-01-51-052, REGON: 141628410

<http://www.gdos.gov.pl>

centrala tel. (22) 369 29 00,

fax. (22) 369 21 20

**ROZDZIAŁ II. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwana dalej: „ustawą”, wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, zwane dalej: „postępowaniem”, prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy jako usługa społeczna.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy.
4. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

**ROZDZIAŁ III. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia w tej części.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji. Szczegóły zostały określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.



#### ROZDZIAŁ IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód* (zwanymi dalej: „Warsztatami”), w terminie 03-05 lipca 2019 r., dla maksymalnie 35 osób.
2. Przedmiot zamówienia finansowany jest z projektu POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód*. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określa Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia.
3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy, o którym mowa w rozdziale XVIII Ogłoszenia.
4. Wspólny Słownik Zamówień (KOD CPV):
  - 55120000-7** Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;
  - 55300000-3** Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;
  - 55110000-4** Hotelarskie usługi noclegowe
  - 60172000-4** Wynajem autokarów wraz z kierowcą.

#### ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 03-05 lipca 2019 r.

#### ROZDZIAŁ VI. OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Pani Magdalena Bławdziewicz-Odolińska oraz Pan Mirosław Garbowski, adres e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl).
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy, o której mowa w ust. 2, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

#### ROZDZIAŁ VII. WYJAŚNIENIA ORAZ UZUPEŁNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE OGŁOSZENIA

1. Wykonawcom zaleca się dokładną analizę treści Ogłoszenia.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem

terminu składania ofert (*pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert*).

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego po dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [bip.qdos.gov.pl](http://bip.qdos.gov.pl), bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia, Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [bip.qdos.gov.pl](http://bip.qdos.gov.pl).
7. Każda modyfikacja będzie stanowić zmianę treści Ogłoszenia.
8. W związku z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert, o czym informuje Wykonawców, oraz zamieści informację na stronie internetowej: [bip.qdos.gov.pl](http://bip.qdos.gov.pl).
9. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania. Wszelkie prośby w powyższym zakresie należy kierować na adres e-mail: [zampub@qdos.gov.pl](mailto:zampub@qdos.gov.pl).

## ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
  - 1) Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech zamówień (usług) polegających na zapewnieniu noclegu, wyżywienia oraz transportu dla co najmniej 20 osób na kwotę minimum 10.000 PLN brutto każde zamówienie.

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedstawić dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych przez Wykonawcę zamówień (usług).
2. Zamawiający zastrzega, że z postępowania wykluczy:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 3) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu;



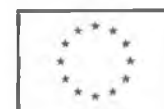
- 4) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania, lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## ROZDZIAŁ IX. PRZYGOTOWANIE OFERTY

### 1. Oferta Wykonawcy musi zawierać:

- 1) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia;
- 2) kopię pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) wykaz co najmniej 3 usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

Wykonawca składając oświadczenie własne zobowiązany jest wykazać, że nie był w stanie pozyskać stosownych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie



zamówienia, a zatem, że podjął środki w celu ich pozyskania, ale środki te okazały się nieskuteczne, a także określić przyczynę nie uzyskania takich dokumentów, przy czym przyczyna ta powinna mieć obiektywny charakter.

2. Oferta, wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną złożone przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
7. Załączone kopie dokumentów powinny być czytelne. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 i 1637)”.
9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## ROZDZIAŁ X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie elektronicznej (wypełniony formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia) należy przesać na adres e-mail: [zampub@qdos.gov.pl](mailto:zampub@qdos.gov.pl) w terminie **do dnia 14.06.2019 roku**.
2. Ofertę składa osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Zaleca się, aby oferta oraz wszystkie wymagane załączniki była podpisana przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestracyjnymi, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku braku podpisania oferty należy złożyć ją w taki sposób, który umożliwi ustalenie osoby składającej.
4. Oferty, które wpłynęły po terminie, nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania



są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu **art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 i 1637)**.

7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm albo imienia i nazwiska oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny oferty oraz informacje o pozostałych kryteriach oceny ofert wskazane przez wykonawców.

## ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia, należy:
  - 1) podać ceny jednostkowe brutto;
  - 2) cenę jednostkową brutto należy przemnożyć przez szacowaną ilość uzyskując koszt ogółem;
  - 3) zsumować poszczególne ceny brutto ogółem uzyskując sumę łącznie brutto.
2. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi zawierać wszystkie przewidywane koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, 2193 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### ROZDZIAŁ XIII. OCENA OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, o których mowa w ust. 2.

2. Kryterium oceny ofert stanowią:

**cena (C) – 80 %**

**odległość hotelu/obiektu od miejsca wskazanego w OPZ (H) – 20%**

#### 1) zasady oceny według kryterium cena (C):

- a) ocena w kryterium „cena (C)” będzie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- b) cena określa łączną wartość brutto (tj. wraz z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- c) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena (C) odpowiednią liczbę punktów;
- d) oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 80 punktów, natomiast oferty pozostałych Wykonawców odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 80$$

gdzie:

C – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena (C),

$C_{\min}$  – oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,

$C_i$  – oznacza cenę brutto oferty badanej;

- 2) zasady oceny według kryterium odległość do hotelu (H):





Odległość hotelu/obiektu od Stacji PKP Kielce, plac Niepodległości 1, 25-560 Kielce (współrzędne 50°52'27.7"N 20°37'06.6"E) – waga 20%, liczona będzie w linii prostej, za pomocą narzędzia Google Maps.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium zgodnie z poniższą skalą:

- a) za hotel/obiekt w odległości do 999 m - 20 pkt;
- b) za hotel/obiekt w odległości od 1 000 m do 1 999 m - 15 pkt;
- c) za hotel/obiekt w odległości od 2 000 m do 2 999 m - 10 pkt
- d) za hotel/obiekt w odległości od 3 000 m do 3 999 m - 5 pkt;
- e) za hotel/obiekt w odległości od 4 000 m do 5 000 m - 0 pkt

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_i + H$$

gdzie:

P – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta,

$P_i$  – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium koszt całkowity (P),

H – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium odległość do hotelu/obiektu (H).

3. Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca, składający ofertę w wyniku przeprowadzonych negocjacji, nie może zaoferować ceny wyższej niż cena zaoferowana w złożonej ofercie.
5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub złożonych oświadczeń lub dokumentów.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub złożył niekompletne albo zawierające błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego może on zwrócić się do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

#### ROZDZIAŁ XIV. ZASADY POPRAWY OMYŁEK W TEKŚCIE OFERTY



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



1. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego rozdziału.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
    - a) ewidentny błąd gramatyczny,
    - b) mylną pisownię wyrazów,
    - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
    - d) ewidentny błąd rzeczowy,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w szczególności w przypadku sumowania poszczególnych kosztów ogółem brutto - jeżeli obliczony wynik nie odpowiada działaniom podjętym do jego uzyskania przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny jednostkowe i na ich podstawie Zamawiający dokona dalszych obliczeń,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## ROZDZIAŁ XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada Ogłoszeniu, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału XIV Ogłoszenia;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XIV ust. 2 pkt 3 Ogłoszenia. W przypadku braku jednoznacznej reakcji ze strony Wykonawcy we wskazanym terminie, przyjmuje się, że Wykonawca wyraził zgodę na wprowadzenie poprawki.
2. O odrzuceniu oferty, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## ROZDZIAŁ XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w uzasadnionych przypadkach, gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;



- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w rozdziale XIII ust. 4 Ogłoszenia, zostały złożone oferty przewyższające budżet przeznaczony na sfinansowanie zamówienia;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 6) jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

<b>ROZDZIAŁ XVII. POWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY</b>
--

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
  - 4) unieważnieniu postępowania;
    - podając uzasadnienie.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej: [bip.qdos.gov.pl](http://bip.qdos.gov.pl).
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.



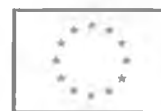
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert.
6. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl), informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## ROZDZIAŁ XVIII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonego do Ogłoszenia wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, tel.: 223 692 900, fax: 223 692 120, e-mail: kancelaria@gdos.gov.pl;
  - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska następuje za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód** (61/GDOŚ/2019) realizowanym na podstawie art. 138o ustawy, jako usługa społeczna;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, ze zm.);
  - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 6) stosownie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
  - 7) posiada Pani/Pan:



- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*Uwaga:*

*Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofercie.*

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 2 – Wzór wykazu zrealizowanych usług;

Załącznik Nr 3– Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 4 – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## FORMULARZ OFERTY

## DANE WYKONAWCY

\_\_\_\_\_ pełna nazwa Wykonawcy  
Adres siedziby Wykonawcy:

\_\_\_\_\_ ulica nr domu \_\_\_\_\_ kod pocztowy \_\_\_\_\_ miejscowość \_\_\_\_\_  
NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

reprezentowana przez:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na: **Świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód.**

1. Zobowiązujemy się wykonać całość zamówienia za cenę brutto ..... zł (słownie ..... zł), obliczoną w oparciu o poniższą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	cena jednostkowa brutto [zł]	ILOŚĆ	KOSZT OGÓŁEM
1.	<b>Wyżywienie:</b>	x	x	x
	<b>Dzień 1 (03.07.2019 r.)</b>	x	x	x
	Kolacja		35 osób	
	<b>Dzień 2 (04.07.2019 r.)</b>	x	x	x
	Przerwa kawowa		35 osób	
	Obiad		35 osób	
	Przerwa kawowa		35 osób	
	Kolacja		35 osób	
	<b>Dzień 3 (05.07.2019 r.)</b>	x	x	x
	Obiad		35 osób	
2.	<b>Nocleg</b>	x	x	x
	Nocleg 03/04.07 2019 r. (pokoje jedno lub		5 pokoi	



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



	dwuosobowe do pojedynczego wykorzystania zgodnie z opisem w OPS, śniadanie wliczone w cenę noclegu)			
	Nocleg 03/04.07.2019 r. (pokoje dwuosobowe, zgodnie z opisem w OPS, śniadanie wliczone w cenę noclegu)		15 pokoi	
	Nocleg 04/05.07.2019 r. (pokoje jedno lub dwuosobowe do pojedynczego wykorzystania zgodnie z opisem w OPS, śniadanie wliczone w cenę noclegu)		5 pokoi	
	Nocleg 04/05.07.2019 r. (pokoje dwuosobowe, zgodnie z opisem w OPS, śniadanie wliczone w cenę noclegu)		15 pokoi	
	<b>Sala konferencyjna w dniu 04.07</b> (sprzęt multimedialny i nagłośnienie wliczone w cenę) w godzinach wskazanych w programie ramowym	x	x	
3.	<b>Transport</b> zgodnie z wymaganiami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Szacowania	x	x	
4.	<b>Lunch pack w dniu 05.07.2019</b>		35 osób	
<b>Suma łącznie (brutto):</b>				
<b>Suma łącznie (netto):</b>				

2. Opis obiektu, w którym będzie realizowana usługa, spełniającego wymagania zawarte w SOPZ:

**Miejsce zakwaterowania w Kielcach**

**a) proponowana lokalizacja hotelu/obiektu:**

**nazwa**

.....

**adres:**

.....

- b) odległość w metrach hotelu/obiektu od Stacji PKP Kielce, plac Niepodległości 1, 25-560 Kielce (współrzędne 50°52'27.7"N 20°37'06.6"E) liczona w linii prostej, za pomocą narzędzia Google Maps.**

.....

.....

.....

**c) standard hotelu/obiektu:**

.....

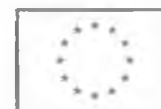
3. Oświadczam/y, że cena brutto podana w ust. 1, zawierają wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że <sup>\*)/</sup> <sup>\*\*):</sup>



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



- wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku, podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązany jest wskazać: nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku

5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
6. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizuję/emy sam/i /przy udziale podwykonawców<sup>1/2</sup>

.....  
(należy podać zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy)

.....  
(należy podać nazwę i adres podwykonawcy)<sup>3</sup>.

8. Oświadczam, że Wykonawca: (informacja do celów statystycznych)<sup>1</sup>

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

9. Niniejszym informujemy, że następujące informacje składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione<sup>4)</sup>:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

10. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawie zamówienia: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że zamówienie w całości realizowane jest przez Wykonawcę składającego ofertę

<sup>3</sup> należy odpowiednio rozbudować w przypadku wskazania większej niż jeden liczby Wykonawców

<sup>4)</sup> Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.





Podpis Wykonawcy

.....

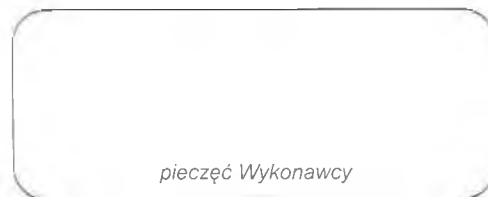


**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





## WZÓR WYKAZU USŁUG

Lp.	Przedmiot (nazwa, krótki opis w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku,)	Nazwa odbiorcy usługi	Data wykonania usługi od – do / ilość osób	Wartość brutto usługi
1.				
2.				
3.				

Do niniejszego wykazu dołączam następujące dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

1. ....
2. ....
3. ....

\_\_\_\_\_ , dnia \_\_\_\_\_ 2019 r.  
*miejsowość*                      *data*

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*



**OPIS PRZEDMIOTU**  
**(zwany dalej: „OPZ”)**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód* (zwanym dalej: „Warsztatami”), w terminie 03-05 lipca 2019 r., dla maksymalnie 35 osób.
2. Miejsce realizacji Warsztatów:  
Hotel posiadający decyzję o zaszeregowaniu i nadaniu co najmniej kategorii trzech gwiazdek lub obiekt o standardzie co najmniej 3-gwiazdkowego hotelu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).  
Obiekt hotelarski zlokalizowany w odległości do 5 km od Stacji PKP Kielce, plac Niepodległości 1, 25-560 Kielce – współrzędne 50°52'27.7"N 20°37'06.6"E (odległość liczona w linii prostej od Stacji do wskazanego w ofercie obiektu, za pomocą narzędzia Google Maps).
3. Uczestnicy Warsztatów: planowana liczba uczestników wynosi 35 osób.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo bezkosztowej redukcji liczby osób uczestniczących w Warsztatach o maksymalnie 10 osób w stosunku do liczby podanej w ust. 1.
5. Na 3 dni robocze przed rozpoczęciem Warsztatów, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników Warsztatów.
6. Zamawiający będzie realizował Warsztaty na podstawie Ramowego Programu Warsztatów, o którym mowa w ust. 9 SOPZ. Zamawiający zastrzega jednak możliwość niewielkich zmian w Ramowym Programie Warsztatów w zakresie podanych godzin, w tym zmian godzin posiłków do 30 minut.
7. Wykonawca zapewni zakwaterowanie, wyżywienie oraz salę konferencyjną w jednym budynku.
8. Zakres usług Wykonawcy:

**1) Zakwaterowanie uczestników Warsztatów:**

Zakwaterowanie dla maksymalnie 35 osób: noclegi w dniach 03/04 lipca 2019 r. oraz 04/05 lipca 2019 r. Wykonawca zapewnia zakwaterowanie uczestników Warsztatów w 5 pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania oraz 15 pokojach dwuosobowych. Uczestnicy muszą być ulokowani w taki sposób, aby nie doszło do wspólnego zakwaterowania w jednym pokoju osób różnych płci oraz zakwaterowania z osobami spoza Warsztatów.

Pokoje powinny być zaopatrzone m.in. w pojedyncze miejsca do spania, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką z lustrem oraz WC. Na terenie całego hotelu/obiektu powinien być bezpłatny dostęp do Wi-Fi.

**2) Zapewnienie sali konferencyjnej:**

Wykonawca zapewnia salę konferencyjną w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy Warsztatów, w dniu 04 lipca 2019 r. w godz. 9.00 - 19.00 dla maksymalnie 35 osób.

Sala konferencyjna powinna być dostosowana do przeprowadzenia Warsztatów w formie wykładu, tj. ustawienie miejsc w układzie podkowy (stoły i krzesła) lub w układzie szkolnym (w przypadku braku możliwości ustawienia w układzie podkowy) oraz stołu prezydialnego na minimum 3 miejsca przy stole, ustawionego w sposób umożliwiający widoczność ekranu do projekcji, odpowiednie nagłośnienie (w tym 2 bezprzewodowe mikrofony), sprawny laptop, projektor multimedialny, dostęp do Internetu, ekran lub białą ścianę do projekcji, pilot do zmiany slajdów i wskaźnik laserowy. Sala konferencyjna powinna posiadać dobre oświetlenie, zaciemnienie oraz klimatyzację. Sala konferencyjna nie może posiadać konstrukcji architektonicznych stanowiących barierę, np. kolumny utrudniające widoczność. Aranżacja sali konferencyjnej powinna pozwalać na komfortowe poruszanie się pomiędzy stołami i krzesłami.

W trakcie Warsztatów Wykonawca zapewni wsparcie techniczne, obejmujące w szczególności:

- a) przygotowanie techniczne sali konferencyjnej wraz z odpowiednim wyposażeniem oraz zapleczem umożliwiającym przeprowadzenie Warsztatów;
- b) obsługę techniczną sprzętu, w tym sprawdzenie poprawności jego działania przed i w trakcie Warsztatów, usuwanie usterek pojawiających się w trakcie trwania Warsztatów.

### **3) Zapewnienie zaplecza gastronomicznego:**

Wykonawca zapewni całodzienne wyżywienie dla grupy maksymalnie 35 osób.

Wykonawca najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem Warsztatów przedstawi propozycję wyżywienia serwowanego w miejscu zakwaterowania uczestników Warsztatów, obejmującą:

- dzień pierwszy – kolacja,
- dzień drugi – śniadanie, obiad, serwis kawowy, kolacja;
- dzień trzeci – śniadanie, lunch pack, obiad.

W przypadku zgłoszenia uwag do menu, Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia poprawionego menu w ciągu 2 dni roboczych. Propozycja wyżywienia będzie uwzględniała produkty lokalne oraz produkty ekologiczne. Wykonawca zapewni posiłki zgodne z uwarunkowaniami zdrowotnymi oraz aspektami kulturowymi i religijnymi uczestników, uwzględniając ich preferencje (dania mięsne, wegetariańskie, bezglutenowe, itp.). Konieczne jest również uwzględnienie posiłków wegetariańskich (bez mięs, w tym bez ryb) na życzenie – alternatywnie do proponowanych posiłków. Zamawiający zgłosi Wykonawcy konieczność uwzględnienia posiłków wegetariańskich, podając liczbę osób, które będą z nich korzystać na 3 dni robocze przed rozpoczęciem Warsztatów. Produkty używane do przygotowania posiłków powinny być świeże, przechowywane i przygotowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia.

Wykonawca w czasie realizacji usługi zapewni obrusy, serwetki oraz pełną zastawę. W trakcie świadczenia usług, Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania wyłącznie naczyń wielokrotnego użytku (Zamawiający nie dopuszcza przy realizacji zamówienia posługiwania się zastawą wykonaną z tworzyw sztucznych) oraz do przeciwdziałania marnowaniu żywności. Wszystkie przygotowane dania muszą być podpisane w języku polskim.

W celu realizacji usługi poczęstunku Wykonawca zapewni dla Warsztatów:

- a) stoły w celu spożywania posiłków w liczbie odpowiedniej do liczby uczestników oraz odpowiednią liczbę stołów bufetowych w celu wyeksponowania posiłków;
- b) sprzęt gastronomiczny oraz zastawę;
- c) estetyczne podanie poczęstunku w formie szwedzkiego stołu;
- d) zbieranie naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych niezwłocznie po zakończeniu posiłku przez każdego uczestnika oraz bieżące usuwanie i utylizację odpadów i śmieci.

**Śniadanie** (w ilości 2, w dniach 04 i 05 lipca 2019 r. w miejscu zakwaterowania dla maksymalnie 35 osób), szwedzki stół: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny wysokogatunkowe, deska serów, twarożek, jogurty, mleko, płatki zbożowe, dżem, owoce, warzywa, dwa ciepłe dania (tj. jajecznicą, jajka gotowane, parówki lub kiełbaski na ciepło, itp.), dodatki (masło, dżem, ketchup, musztarda), kawa z ekspresu, herbata z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna), soki (minimum



**Fundusze Europejskie**

Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**

Fundusz Spójności



3 różne smaki), woda mineralna (gazowana i niegazowana w szklanych butelkach lub dzbanku).

**Obiad** (w ilości 2, w dniach 04 i 05 lipca 2019 r. w miejscu zakwaterowania dla maksymalnie 35 osób), szwedzki stół: zupa (dwa rodzaje), danie główne (potrawa mięsna – dwa rodzaje oraz jedno danie wegetariańskie), ziemniaki/frytki/makaron/ryż, zestaw surówek, deser (minimum 2 rodzaje ciasta), kawa z ekspresu, herbata z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna), soki (minimum 3 różne smaki).

**Kolacja** (w ilości 2, w dniach 03 i 04 lipca 2019 r. w miejscu zakwaterowania dla maksymalnie 35 osób), szwedzki stół: minimum 2 gorące dania (potrawa mięsna oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny wysokogatunkowe, sery, sałatka warzywna, jasne i ciemne pieczywo, dodatki (masło, dżem, ketchup, musztarda), kawa z ekspresu, herbata z dodatkami (tj. cukier, słodzik, cytryna), soki (minimum 3 różne smaki), woda mineralna (gazowana i niegazowana w szklanych butelkach lub dzbanku).

**Serwis kawowy** - przy sali konferencyjno-szkoleniowej dla 35 osób w dniu 04 lipca 2019 r., składający się co najmniej z: kawy z ekspresu i herbaty (minimum 3 różne smaki) z dodatkami (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna w plasterkach), soków owocowych (minimum 3 różne smaki) i wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w szklanych butelkach bądź szklanych dzbankach, ciast (minimum 2 rodzaje), świeżych owoców (minimum 3 rodzaje, pokrojone).

Serwis kawowy będzie dostępny w dniu 04 lipca 2019 r., w godzinach trwania Warsztatów, o których mowa w ust. 9 8 SOPZ. Zamawiający wymaga regularnego uzupełniania serwisu kawowego w każdej przerwie wskazanej w ramowym programie Warsztatów, o którym mowa w ust. 9 8 SOPZ.

**Lunch pack** - w dniu 05.07 2019 r., dla maksymalnie 35 osób, wydawany w czasie śniadania, składający się co najmniej z 1 kanapki z pieczywa razowego, składniki: masło, szynka/polędwica, ser żółty, warzywa (sałata, ogórek, pomidor, papryka do wyboru), 1 drożdżówka (2 rodzaje do wyboru np. jagodzianka, drożdżówka z serem/budyniem), 1 owoc świeży (banan/jabłko), 1 butelka wody niegazowanej 0,5l. Wykonawca zapewni papierowe torebki do zapakowania prowiantu.

Wykonawca zobowiązuje się do terminowego przygotowania posiłków, zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych w przygotowaniu posiłków, przygotowanie posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, urozmaiconych i przygotowanych ze świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za bieżące uzupełnianie serwowanych dań oraz serwisu kawowego.

#### **4) Zapewnienie transportu:**

Wykonawca zapewni transport w dniu 05 lipca 2019 r. dla maksymalnie 35 osób zgodnie z ramowym programem Warsztatów, o którym mowa w ust. 9 SOPZ, na trasie:

- 1) z miejsca zakwaterowania do miejscowości Jedle (gmina Łopuszno) - obszar Natura 2000 Ostoja Przedborska,
- 2) z miejscowości Jedle do miejscowości Szałas (gmina Zagnańsk) - obszar Natura 2000 Lasy Suchedniowskie,
- 3) z miejscowości Szałas do miejscowości Niwy (gmina Daleszyce) - obszar Natura 2000 Lasy Cisowsko-Orłowińskie, rezerwat Białe Ługi,
- 4) z miejscowości Niwy do miejsca zakwaterowania.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Wymagania względem przewoźnika:

Wykonawca zapewni transport autokarem klimatyzowanym, z ważną polisą ubezpieczeniową, z minimum 35 miejscami siedzącymi, wyposażonym w sprzęt nagłaśniający. Wykonawca zapewni autokar wraz z obsługą (kierowcy), umożliwiającą transport w dniu 05 lipca br. bez konieczności przerw wynikających z czasu pracy kierowców. Kierowca autokaru musi posiadać ważną licencję na wykonywanie transportu osób. Zamawiający nie pokrywa kosztów ewentualnego zakwaterowania i wyżywienia kierowcy. Ewentualny koszt zakwaterowania i wyżywienia kierowcy powinien być wliczony w cenę oferty. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia ewentualnego zakwaterowania i wyżywienia kierowcy oraz zapewnienie miejsca parkingowego autokaru. W przypadku awarii autokaru w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić zastępczy środek transportu o przynajmniej takich samych parametrach w czasie, który pozwoli na kontynuowanie podróży bez wpływu na harmonogram Warsztatów.

#### **5) Koordynacja Warsztatów:**

Wykonawca wskaże w umowie w sprawie zamówienia publicznego koordynatora, który będzie sprawował nadzór nad pracą wszystkich osób i służb zaangażowanych w organizację Warsztatów (obsługa techniczna, obsługa gastronomiczna oraz informowanie Zamawiającego i personelu o każdej zmianie) oraz będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym. W tym celu Zamawiający oczekuje obecności Koordynatora w trakcie dwóch dni Warsztatów, aby był on w stanie dopilnować realizacji usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

#### **6) Pozostałe zadania Wykonawcy:**

Wykonawca zapewni minimum 10 bezpłatnych miejsc parkingowych znajdujących się przy budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy Warsztatów. Wykonawca zapewni oznakowanie w hotelu/obiekcie w postaci strzałek kierunkowych i tablic informacyjnych, w liczbie zapewniającej właściwe oznakowanie Warsztatów według wskazań Zamawiającego. Szczegółowe wytyczne dotyczące oznakowania zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do bieżącej współpracy z Zamawiającym, w tym do kontaktów drogą elektroniczną lub pisemną w przypadku wystąpienia problemów w zakresie zapewnienia ubezpieczenia.

#### 9. Ramowy Program Warsztatów:

##### **I dzień (03.07.2019 r.)**

	Zakwaterowanie uczestników
<b>19.30</b>	<b>Kolacja</b>

##### **II dzień (04.07.2019 r.)**

7.30 – 8.30	<b>Sniadanie</b>
9.00 – 11.00	Warsztaty
11.00 – 11.20	Przerwa kawowa
11.20 – 13.00	Warsztaty
13.00 – 14.00	<b>Obiad</b>
14.00 -16.00	Warsztaty
16.00 -16.20	Przerwa kawowa
16.20 -18.30	Warsztaty
19.00	<b>Kolacja</b>



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



---

**III dzień (05.07.2019 r.)**

7:00 – 8:00	<b>Sniadanie</b>
8:15 – 14:00	Wyjazd terenowy
14:00 - 15:00	<b>Obiad</b>



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności







UMOWA NR ...../GDOS/2019  
(Wzór)

W dniu ..... 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 6 czerwca 2018 r. oraz z dnia 22 października 2018 r. w zakresie przetwarzania danych osobowych,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
zwaną/ym w dalszej części: „**Wykonawcą**”,

- dalej łącznie zwani: „**Stronami**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej: „**ustawą Pzp**”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „**Umową**”):

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy (zwanym dalej: „**Zamówieniem**”) jest świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód* (zwanym dalej: „**Warsztatami**”), w terminie 03-05 lipca 2019 r., dla maksymalnie 35 osób.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie zgodnie z Umową, ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „**SOPZ**”), stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2019 r. (kopia formularza ofertowego stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy).
3. Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy został opisany w SOPZ.
4. Umowa finansowana jest w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód* finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

**§ 2.**

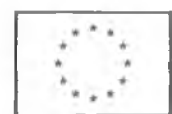
1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. W ramach Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
  - 1) zakwaterowanie dla maksymalnie 35 osób;
  - 2) salę konferencyjną i jej obsługę dla maksymalnie 35 osób (w dniu 04 lipca 2019 r.);
  - 3) wyżywienie uczestników Warsztatów dla maksymalnie 35 osób;
  - 4) transport uczestników Warsztatów autokarem dla maksymalnie 35 osób;
  - 5) miejsca parkingowe – minimum 10 miejsc parkingowych;



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



6) wsparcie w realizacji Warsztatów.

3. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby, przy udziale których będzie wykonywał Umowę, w tym również osoby trzecie, będą posiadały wszelkie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego dla prawidłowego i kompletnego wykonania Umowy oraz, że będą one zatrudnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą, wiedzą i doświadczeniem, niezbędnymi do należytego wykonania Umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.
5. Wykonawca oświadcza, że realizacja Zamówienia świadczona będzie zgodnie ze sztuką, wiedzą hotelarską i kulinarną, z zachowaniem higieny, obowiązujących przepisów prawa i norm.
6. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego, w tym wymienionymi w SOPZ.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, w tym również za zapewnienie personelu do jej realizacji na każdym etapie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy na każdym jej etapie, w szczególności w zakresie realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, oraz w SOPZ.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy realizacji Zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym. Bieżąca współpraca będzie polegała na kontaktach za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich warunków, przedmiotu, treści, sposobu wykonywania i skutków Umowy oraz wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego lub osób z nim związanych.
12. Wykonawca zobowiązany jest dotrzymać zobowiązania wymienionego w ust. 11, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej obowiązywania.
13. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w szczególności w celu dokonania kontroli realizacji Warsztatów przez Zamawiającego.

### § 3.

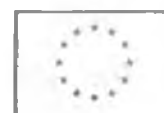
1. Zamawiający za realizację przedmiotu Umowy zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy łącznego maksymalnego wynagrodzenia do wysokości ..... złotych netto (słownie złotych netto:.....00/100), ..... złotych brutto (słownie złotych brutto: ..... 00/100), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
3. Rzeczywista wartość łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalona na podstawie podpisanego przez Strony Kosztorysu powykonawczego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy, sporządzonego dla Warsztatów, w oparciu o liczbę osób zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie przewidzianym w ust. 4 i proporcjonalnie do tak zgłoszonej przez Zamawiającego liczby osób.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



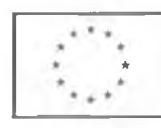
4. Zamawiający dopuszcza możliwość bezkosztowej redukcji liczby uczestników Warsztatów o maksymalnie 10 osób w stosunku do liczby podanej w § 2 ust. 2 Umowy. Na 3 dni robocze przed rozpoczęciem Warsztatów Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników Warsztatów.
5. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po wykonaniu Zamówienia, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku, przy czym za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę, będzie Kosztorys powykonawczy, o którym mowa w ust. 3, oraz sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.
7. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić i doręczyć na adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410.
8. Opis faktury VAT/rachunku powinien zawierać numer Umowy wraz z przedmiotem Umowy: „Świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód*, w terminie 03-05 lipca 2019 r.”
9. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzitelności wynikających z Umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.

#### § 4.

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją projektu POIS.02.04.00-00-108/16 *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód* przez Departament Realizacji Projektów Środowiskowych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanym dalej „**Rozporządzeniem**”.
3. Zamawiający, działając na podstawie art. 28 Rozporządzenia powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników Warsztatów w zakresie: imienia, nazwiska, oraz danych dotyczących instytucji zatrudniającej, zawartych w zestawieniu, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje, na warunkach określonych w Umowie.
4. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest realizowanie przez Wykonawcę zadań wynikających z Umowy.

#### § 5.

1. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe jedynie w celach niezbędnych do realizacji Umowy.
2. Wykonawca, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.



3. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
4. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu Umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającemu własną dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych przy realizacji Umowy.
5. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
  - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
  - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 3) jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
  - 4) w przypadku wystąpienia okoliczności mogących skutkować odpowiedzialnością Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów Rozporządzenia w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się podjąć niezwłocznie działania w celu usunięcia tych okoliczności oraz zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o zaistniałym fakcie Zamawiającego.
6. Wykonawca uzyska od uczestników oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie ich danych osobowych w celu realizacji Umowy.

## § 6.

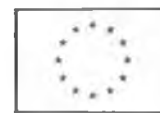
1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia) przetwarzane dane przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie organizacji Szkolenia, jak i po jej zakończeniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.



6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin od powzięcia informacji o stwierdzeniu naruszenia.
8. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
9. Zamawiający będzie realizować prawo kontroli z minimum 2-dniowym uprzedzeniem Wykonawcy, w godzinach pracy Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
11. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
12. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów Rozporządzenia oraz niezastosowania się do zaleceń, o których mowa w ust. 10 lub gdy Wykonawca przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową lub powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
13. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
15. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 13 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w ust. 1-7.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 7.

1. W przypadku niewykonania Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający odstępuje od Umowy i żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W każdym przypadku nienależytego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, polegającego na niezapewnieniu któregośkolwiek z elementów Zamówienia, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy, lub zapewnienia ich w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, SOPZ lub ofercie Wykonawcy, Zamawiający żąda zapłaty kary umownej w wysokości 5% łącznego rzeczywistego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności o których mowa w § 6 ust. 12 Umowy oraz w § 8 Umowy,



Zamawiający żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

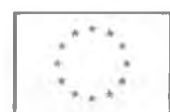
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-4, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
7. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1-4, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

#### § 8.

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości, o której mowa w § 7 ust. 3 Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, SOPZ lub ofertą Wykonawcy lub narusza inne postanowienia Umowy i pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych naruszeń lub zaprzestania stwierdzonych naruszeń, nadal nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub wrażący sposób zaniedbuje lub narusza postanowienia Umowy;
  - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wywiera skutki, o ile zostało złożone w formie pisemnej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do dnia odstąpienia.
4. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim.

#### § 9.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w formie aneksu, w szczególności, w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany terminów, o których mowa w § 1 ust. 1, o nie więcej niż 30 dni kalendarzowych, w następujących w przypadkach:
    - a) gdy Umowa na realizację Zamówienia, zostanie zawarta w terminie późniejszym niż 01 lipca 2019 r.;
    - b) wystąpienia zamieszek, strajków, ataków terrorystycznych, stanów wyjątkowych, działań wojennych, promieniowania jonizującego lub skażenia radioaktywnego, powodzi, lawin, pożarów, katastrof, awarii lub niespodziewanych wypadków, które uniemożliwiają wykonanie Umowy;



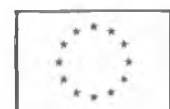
- 2) zmiany zaoferowanego obiektu na inny spełniający wszystkie wymagania określone w SOPZ, w sytuacjach określonych w pkt. 1 lit a) i b);
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w sytuacjach opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy Pzp.
3. Jeżeli w toku wykonywania Umowy, jedna ze Stron stwierdzi wystąpienie okoliczności opisanych w ust. 1 lub 2, ma ona obowiązek w terminie do 5 dni powiadomić drugą Stronę.

#### § 10.

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy, do podpisania Kosztorysu powykonawczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, oraz do podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Panią/Pana ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
    - b) Panią/Pana ....., tel.: ....., adres e-mail: ..... – w przypadku nieobecności osoby, o której mowa w lit. a;
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - a) Panią/Pana ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
    - b) Panią/Pana ....., tel.: ....., adres e-mail: ..... – w przypadku nieobecności osoby, o której mowa w lit. a;
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, numerów telefonów i adresów e-mail następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

#### § 11.

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy odo, Rozporządzenia oraz ustawy Pzp.
4. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 Umowy.





**§ 12.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – kopia formularza ofertowego Wykonawcy z dnia .....
- 3) Załącznik Nr 3 – wzór Kosztorysu powykonawczego;
- 4) Załącznik Nr 4 – wzór Protokołu odbioru.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



### KOSZTORYS POWYKONAWCZY

sporządzony w dniu ..... 2019 r.

dotyczy: Umowy Nr ...../GDOŚ/2019 zawartej w dniu ..... 2019 r. (zwanej dalej: „Umową”)

**Zamawiający:**

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 6 czerwca 2018 r. oraz z dnia 22 października 2018 r. w zakresie przetwarzania danych osobowych,

**Wykonawca:**

Przedmiot Umowy: świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód*, w terminie 03-05 lipca 2019 r., dla maksymalnie 35 osób.

**Termin realizacji:** .....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy

Wyszczególnienie	Liczba osób	Cena jednostkowa netto	Łączna wartość netto	Stawka podatku VAT	Łączna wartość brutto
1	2	3	4 = 2*3	5	6 = 4+(4*5)
Zakwaterowanie (nocleg 03-04.07 ze śniadaniem)					
Zakwaterowanie (nocleg 04-05.07 ze śniadaniem)					
Przerwy kawowe (2 przerwy)					
Obiady (2 posiłki)					
Lunch pack					
Kolacja (2 posiłki)					
Transport	X	X			
Sala szkoleniowa z wyposażeniem i obsługą w dn. 04.07	X	X			
Łączny koszt całkowity zamówienia				X	

Przedstawiciel Zamawiającego

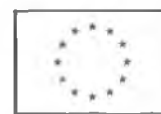
Przedstawiciel Wykonawcy



Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



## PROTOKOŁ ODBIORU

sporządzony w dniu ..... 2019 r.

dotyczy: Umowy Nr ...../GDOŚ/2019 zawartej w dniu ..... 2019 r. (zwanej dalej „Umową”)

### Zamawiający:

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 6 czerwca 2018 r. oraz z dnia 22 października 2018 r. w zakresie przetwarzania danych osobowych,

### Wykonawca:

.....  
Przedmiot Umowy: świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej podczas warsztatów realizowanych na potrzeby projektu pn. *Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód*, w terminie 03-05 lipca 2019 r., dla maksymalnie 35 osób.

### Termin realizacji: .....

W czynnościach odbioru udział wzięli:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:

1) przedmiot Umowy został/nie został<sup>\*)</sup> wykonany zgodnie z Umową i przyjęty bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące uchybienia<sup>\*)</sup>:

.....  
.....  
.....

2) na tym protokół odbioru zakończono i podpisano.

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

.....

<sup>\*)</sup> - niepotrzebne skreślić