

Warszawa, dnia²⁴..... października 2018 r.

BDG-WZPiA-ZZP.082.22.2018.MB.1

Nr postępowania: 103/GDOŚ/2018

dotyczy: „**Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych**”.

Uczestnicy postępowania

WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ nr 1

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, jako Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając w oparciu o zapisy art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1

„odnośnie części I

NOTESY Z USB - na rynku występują notesy z usb gdzie usb jest w kolorze okładki lub kolorze srebrnym. Nie ma możliwości wyboru sobie koloru notesu oraz koloru usb gdyż są one w komplecie, w związku z tym którą opcją dopuszczają Państwo?

Odpowiedź:

Zamawiający w Załączniku nr 1a ust. 2 pkt 1) Część I lit. k dopuszcza kolor srebrny lub kolor okładki notesów z pamięcią USB.

Pytanie nr 2

Kalendarze książkowe - czy na pewno kalendarze mają być na rok 2020 r. czy jest to literówka i chodziło o rok 2019 ?”.

Odpowiedź:

Kalendarze mają być na 2020 r. Jednocześnie Zamawiający dokonuje zmiany terminu wykonania zamówienia pozycji lit. m - kalendarza książkowego na 2020 rok.

Rozdział V ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

Terminy wykonania zamówienia dla Części I (poz. a – l) i II: do 7 grudnia 2018 r.

Termin wykonania zamówienia dla Części I (poz. m) do 31 sierpnia 2019 r.

§ 2 ust. 1 Istotnych Postanowień Umowy, który otrzymuje następujące brzmienie:

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały w Części I (poz. a-l) i II w terminie do 7 grudnia 2018 r., natomiast materiały w Części I (poz. m) do 31 sierpnia 2019 r.

Pytanie nr 3

„proszę o potwierdzenie czy kalendarze B-2 i A-3 są 26 kartkowe, zwykle jest 12 kart z miesiącami + karta tytułowa czyli 13 plansz”.

Odpowiedź:

Zamawiający w Części III wymaga:

- 1) Kalendarza ściennego wieloplanszowego w formacie B 2 na dwa lata tj. 2019-2020.
- 2) Kalendarza ściennego wieloplanszowego w formacie A3 na dwa lata tj. 2019-2020.

Natomiast w Część IV wymaga:

- 1) Kalendarza książkowego w formacie A4 na 2019 rok.
- 2) Kalendarza książkowego w formacie A5 na 2019 rok.
- 3) Notesu książkowego w formacie B5.

W związku z powyższym Zamawiający dokonuje modyfikacji Załącznika nr 1b Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznika nr 3c – wzoru formularza oferty dla Część III i 3d – wzoru formularza oferty dla Części IV. Zmodyfikowane dokumenty stanowią załączniki do niniejszych Wyjaśnień.

Pytanie nr 4

„zamieszczony w SOPZ część I notes poz. k), część I nie jest dostępny na rynku w podanej specyfikacji. Czy Zamawiający dopuszcza notes z okładką twardą laminowaną lub okładką PU?”

Odpowiedź:

Tak. Zamawiający dopuszcza notes z okładką twardą laminowaną lub okładką PU.

Pytanie nr 5

Czy zamawiający dopuszcza nadruk w 1 kolorze na parasolu poz. J ?

Odpowiedź:

Nie. Zamawiający podtrzymuje zapisy SOPZ dotyczące nadruku na parasolu. Ma to być nadruk trwały, odporny na działanie wody, wielokrotne zginięcie podczas składania parasola, pocieranie, w kolorze, np. sitodruk.

Pytanie nr 6

Proszę o określenie maksymalnej liczby projektów nadruku dla poz. c - cukierki.

Odpowiedź:

Zamawiający nie określił maksymalnej liczby projektów nadruku. Zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla Części I i Części II, określono wyłącznie minimalną ilość

wzorów nadruku na opakowaniu jednostkowym cukierków – Zamawiający wymaga nie mniej niż 2 wzorów.

Pytanie nr 7

„odnośnie części I:

Parasol- czy jako wzór można przedstawić parasol zgodny ze specyfikacją bez nadruku natomiast dodatkowo drugi parasol tylko i wyłącznie w celu poglądu znakowania”?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej próbki przedstawiającej oferowany produkt oraz sposób (technikę) naniesienia nadruku.

Pytanie nr 8

W związku z wymogiem przedstawienia wraz z ofertą oznakowanych próbek, co wymaga dodatkowego czasu realizacji, w przypadku niektórych produktów wykonania egzemplarza próbnego, zwracamy się z prośbą o przedłużenie terminu składania ofert co najmniej o 3 dni robocze”.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert i tym samym dokonuje zmiany treści SIWZ w następującym zakresie:

Rozdział XII ust. 7, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w opakowaniu (kopercie). Opakowanie należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54

OFERTA

(przetarg nieograniczony)

Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych.

Część Nr

nr 103/GDOŚ/2018

Termin składania ofert upływa w dniu 30.10.2018 r. o godz. 10:00

NIE OTWIERAĆ PRZED 30.10.2018 r. godz. 10:30

Rozdział XIII ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

Ofertę w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) - opisanym w sposób, o którym mowa w rozdziale XII - należy złożyć do dnia 30.10.2018 r. do godziny 10:00 w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, 00-922 Warszawa ul. Wawelska 52/54 bezpośrednio w Kancelarii w pok. 472 na IV piętrze lub przesłać na adres:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa

Kancelaria Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska jest czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.

Rozdział XIII ust. 2, który otrzymuje następujące brzmienie:

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.10.2018 r., o godzinie 10:30 w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, IV piętro, pok. nr 455.

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 24 października 2018 r. pod pozycją nr 500256161-N-2018.

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
Zastępca Generalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska
Kaj
Marta Kaj

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

OFERTA

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać korespondencję:

(dokładny adres Wykonawcy)

Tel. _____ ; Faks _____ ;

E-mail _____ ;

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

_____ tel. _____
(imię i nazwisko)

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 103/GDOŚ/2018 pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część III)** zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w na poniższych warunkach:

1. Oferuję/my realizację zamówienia za powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) cenę zł brutto, wyliczoną w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Liczba	KOSZT BRUTTO OGÓŁEM
1	2	3	4	5=3*4
1.	Kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie B2 na dwa lata 2019/2020		1000 sztuk	
2.	Kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie A3 na dwa lata 2019/2020		1000 sztuk	
Razem brutto (cena oferty):				

Uwaga: Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości

2. Oświadczam/my, że zamówienie dotyczące ww. materiałów wykonam/my w terminami określonymi w rozdziale V SIWZ ust. 4.
3. Zobowiązuję/my się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z parametrami technicznymi i ilościowymi określonymi w SIWZ.
4. Podwykonawcy:

- 1) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawcy/ów:
Następującym podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

- 2) Powołując się na zasoby poniższego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzymy mu wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na których zasobach polega Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT):
- a. Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy^{*)}:

(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Uwaga – Brak wpisu rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

- b. Wartość usługi określonych powyżej, bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi¹⁾:

Uwaga – niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

7. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾, wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

8. Oświadczam, że Wykonawca (informacja do celów statystycznych)³⁾:

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

9. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI „FSC RECYCLED” LUB RÓWNOWAŻNEJ

Oświadczamy, że wszystkie kalendarze, w całości zostaną wykonane z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzącego ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym

TAK/NIE⁴⁾

10. Do oferty załączam/my:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

³⁾ Właściwe zakreślić.

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić

11. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ ponumerowanych stron.

(miejsowość, data)

*(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

OFERTA

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać korespondencję:

(dokładny adres Wykonawcy)

Tel. _____ ; Faks _____ ; E-mail _____ ;

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

_____ tel. _____
(imię i nazwisko)

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 103/GDOS/2018 pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część IV)** zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w na poniższych warunkach:

1. Oferuję/my realizację zamówienia za powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) cenę zł brutto, wyliczoną w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Liczba	KOSZT BRUTTO OGÓŁEM
1	2	3	4	5=3*4
1.	Kalendarz książkowy w formacie A4 na 2019 rok		500 sztuk	
2.	Kalendarz książkowy w formacie A5 na 2019 rok		500 sztuk	
3.	Notes książkowy w formacie B5		1000 sztuk	
Razem brutto (cena oferty):				

Uwaga: Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości

2. Oświadczam/my, że zamówienie dotyczące ww. materiałów wykonam/my w terminami określonymi w rozdziale V SIWZ ust. 4.
3. Zobowiązuję/my się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z parametrami technicznymi i ilościowymi określonymi w SIWZ.
4. Podwykonawcy:
 - 1) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawcy/ów:
Następującym podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

- 2) Powołując się na zasoby poniższego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzymy mu wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na których zasobach polega Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT):
 - 1) Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy^{*)}:

(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Uwaga – Brak wpisu rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

- 2) Wartość usługi określonych powyżej, bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi⁵⁾:

Uwaga – niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

6. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵⁾, wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁶⁾.

7. Oświadczam, że Wykonawca (informacja do celów statystycznych)⁷⁾:

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

8. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI „FSC RECYCLED” LUB RÓWNOWAŻNEJ

Oświadczamy, że wszystkie notesy i kalendarze, w całości zostaną wykonane z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzącego ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym

TAK/NIE⁸⁾

9. Do oferty załączam/my:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

10. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ ponumerowanych stron.

⁵⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁷⁾ Właściwe zakreślić.

⁸⁾ Niepotrzebne skreślić

(miejsowość, data)

*(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*



Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Część III

1. Zakres postępowania obejmuje wykonanie i dostawę:
 - 1) kalendarzy ściennych wieloplanszowych w formacie B2 na lata 2019/2020 i kalendarzy ściennych wieloplanszowych w formacie A3 na lata 2019/2020;
2. Wymagania dotyczące cech zewnętrznych kalendarzy i notatników oraz materiałów z jakich powinny być wykonane:
 - 1) Kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie B2 na lata 2019/2020:**
 - a) kalendarz wykonany na podstawie gotowego projektu graficznego (projekt kalendarza w wersji elektronicznej Zamawiający dostarczy Wykonawcy po podpisaniu umowy),
 - b) nakład 1000 egz.,
 - c) format 500 mm x 707 mm (+/- 10 mm),
 - d) kolor 4+0 CMYK,
 - e) 26-kartkowy jednostronnie drukowany,
 - f) kartki na papierze kredowym o gramaturze min. 200 g/m²,
 - g) całość pokryta lakierem wodnym – dyspersyjnym matowym po stronie druku,
 - h) spirala z zawieszka na krótszym boku,
 - i) kalendarze zapakowane w indywidualne koperty z mikrofali bez zadruku, koperty zapakowane w solidne, zbiorcze, kartonowe pudełka zamknięte od góry, umożliwiające piętrowe składowanie, czytelnie opisane (rodzaj kalendarza oraz ilość w pudełku);
 - 2) Kalendarz ścienny wieloplanszowych w formacie A3 na lata 2019/2020:**
 - a) kalendarz wykonany na podstawie gotowego projektu graficznego (projekt kalendarza w wersji elektronicznej Zamawiający dostarczy Wykonawcy po podpisaniu umowy),
 - b) nakład 1000 egz.,
 - c) format 297 mm x 420 mm (+/- 10 mm),
 - d) kolor 4+0 CMYK,
 - e) 26-kartkowy jednostronnie drukowany,
 - f) kartki na papierze kredowym o gramaturze min. 200 g/m²,
 - g) całość pokryta lakierem wodnym – dyspersyjnym matowym po stronie druku,
 - h) spirala z zawieszka na krótszym boku,
 - i) kalendarze zapakowane w indywidualne koperty z mikrofali bez zadruku, koperty zapakowane w solidne, zbiorcze, kartonowe pudełka zamknięte od góry, umożliwiające piętrowe składowanie, czytelnie opisane (rodzaj kalendarza oraz ilość w pudełku).

Część VI

1. Zakres postępowania obejmuje wykonanie i dostawę:

- 1) kalendarzy książkowych w formacie A4, kalendarzy książkowych w formacie A5 oraz notesów książkowych w formacie B5.

2) Kalendarze książkowe w formacie A4 na rok 2019:

- a) nakład 500 egz.,
- b) format A4 – 208 mm x 260 mm (+/-10 mm),
- c) układ kalendarium tygodniowy (tydzień na dwóch sąsiednich stronach),
- d) papier biały,
- e) druk szaro-granatowy,
- a) oprawa okleina skóropodobna termoprzebarwialna, kolor seledynowy,
- b) zamykanie na magnes – patka listek z ekoskóry z miejscem na długopis,
- c) logotyp GDOŚ tłoczony na okładce,
- d) tasiemka w kolorze zharmonizowanym z kolorem okładki,
- e) dodatkowe strony na notatki.

3) Kalendarz książkowy w formacie A5 na rok 2019:

- a) nakład 500 egz.,
- b) format A5 - 143 mm x 203 mm (+/- 10 mm),
- c) oprawa okleina skóropodobna termoprzebarwialna, kolor seledynowy,
- d) klejka jednostronna,
- e) papier chamois,
- f) druk szaro-bordowy,
- g) układ kalendarium dzienny na jednej stronie,
- h) logotyp GDOŚ tłoczony na okładce,
- i) tasiemka w kolorze zharmonizowanym z kolorem okładki,
- j) dodatkowe strony na notatki.

4) Notesy książkowe w formacie B5:

- a) nakład 1000 egz.,
- b) format B5 - 167 mm x 240 mm (- +/- 10 mm),
- c) objętość 144 strony,
- d) blok notesu w kratkę,
- e) białe wyklejki,
- f) oprawa okleina skóropodobna termoprzebarwialna, kolor seledynowy,
- g) zamykanie na patkę listek, kolor seledynowy,
- h) logo GDOŚ tłoczone na okładce,
- i) tasiemka w kolorze zharmonizowanym z kolorem okładki,
- j) opakowanie kopertowe białe z logo GDOŚ w kolorze.

Wymagania dla Części III i IV

1. Przedmiot zapytania będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) Przekazanie Wykonawcy plików z projektami graficznymi kalendarzy. Pliki zostaną przekazane przez Zamawiającego w dniu zawarcia Umowy;
 - 2) Przekazanie Zamawiającemu do akceptacji próbných egzemplarzy kalendarzy ściennych wieloplanszowych / kalendarzy i notesów książkowych oraz prób barwnych i ozalidów – do 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy;
 - 3) Zgłoszenie uwag Zamawiającego – do 3 dni roboczych od dnia przekazania kalendarzy i notesów materiałów, o których mowa w pkt. 2;

- 4) Dokonanie poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz dostawa do Zamawiającego poprawionych materiałów celem ostatecznej akceptacji – maksymalnie 5 dni roboczych od daty przekazania uwag przez Zamawiającego;
- 5) Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzać wszystkie uwagi Zamawiającego do wyglądu kalendarzy i notesów;
- 6) Wszystkie próbne egzemplarze Wykonawca będzie dostarczał i odbierał własnym transportem z/do siedziby Zamawiającego w Warszawie.

