



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nr postępowania: 103/GDOŚ/2018

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) – poniżej 144 000 euro

Przedmiot: Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych.

Zamawiający: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54

ZATWIERDZAM:

Marek Kajs

**Zastępca Generalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska**

Warszawa, 18.10.2018 r.





WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
 2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 3. Postępowanie oznaczone jest znakiem **103/GDOŚ/2018**.
- Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
 Adres: 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54
 Godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰
 Faks: (22) 369 21 20
 E-mail: zampub@gdos.gov.pl

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w ramach postępowania o udzielenie zamówienia:

Magdalena Bławdziewicz-Odolińska i Joanna Gumiennik, e-mail: zampub@gdos.gov.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów (Część I i Część II) oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część III i Część IV)**.
2. Zamawiający oświadcza, że umowa w sprawie zamówienia publicznego jest finansowana ze środków przeznaczonych na realizację dot. (Części I i Części II):
 - 1) projektu nr POIS.02.04.00-00-0100/16 pn. „*Opracowanie zasad kontroli i zwalczania inwazyjnych gatunków obcych wraz z przeprowadzeniem pilotażowych działań i edukacją społeczną*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (dalej „Inwazyjne”);
 - 2) projektu LIFE 15 GIE/PL/000758 pn. „*Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*” finansowanego ze środków Komisji Europejskiej i ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej „LIFE”);
 - 3) projektu nr POIS.02.04.00-00-0108/16 pn. „*Ochrona siedlisk i gatunków terenów nieleśnych zależnych od wód*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (dalej „SZOW”);
 - 4) projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. „*Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (dalej „PZObis”);



- 5) projektu nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „*Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku danych o Zasobach Przyrodniczych*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (dalej „Bank Danych”);
 - 6) Zadania „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000” ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z umową nr 167/2017/Wn50/NE-OO/D z dnia 23.08.2017r. (dalej „OOŚ”);
 - 7) projektu nr POPT.02.01.00-00-0172/17 pn. „*Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” w latach 2018-2019 ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (dalej „POPT”)*”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej: „SOPZ” został określony dla Części I i Części II w Załączniku Nr 1a do SIWZ, a dla Części III i Części IV w Załączniku nr 1b do SIWZ.
 4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy dla Części I i II stanowiących Załącznik nr 2a do SIWZ oraz we wzorze umowy dla Części III i Części IV stanowiącym załącznik nr 2b do SIWZ .
 5. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
 22462000-6 - *Materiały reklamowe;*
 30199792-8 – *Kalendarze;*
 39294100-0 – *Artykuły informacyjne i promocyjne.*
 6. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

Rozdział IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na dowolną liczbę wybranych przez siebie części.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.



9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. Zamawiający określił wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Terminy wykonania zamówienia dla Części I i II: do 7 grudnia 2018 r.
2. Terminy wykonania zamówienia dla Części III i Części IV:
 - 1) w terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy ale nie później niż do 14 grudnia 2018 r.

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

Rozdział VII. Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie. - PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Ponadto, działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Zamawiający, badając podstawy do wykluczenia, uwzględni postanowienia art. 24 ust. 7-11 ustawy Pzp.

Rozdział VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

A. Dokumenty składane wraz z ofertą



1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
2. Do oferty należy dołączyć próbki następujących materiałów objętych przedmiotem zamówienia (dot. Części I, III i IV), zwane dalej „Próbkami”:
 - 1) Część I:
 - a) rękawice ogrodowe z nadrukiem – 1 para,
 - b) fartuch ogrodowy z kompletem narzędzi – 1 sztuka,
 - c) jeden cukierek wraz z pudełkiem typu display – 1 sztuka,
 - d) notatnik B6 z długopisem – 1 sztuka,
 - e) pamięć USB (pendrive) o pojemności 2 GB – 1 sztuka,
 - f) kalendarz książkowy - 1 sztuka,
 - g) parasol składany z pokrowcem – 1 sztuka.
 - 2) Część III:
 - a) kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie B2 – 1 sztuka,
 - b) kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie A3 – 1 sztuka.
 - 3) Część IV:
 - 1) kalendarz książkowy w formacie A4 – 1 sztuka,
 - 2) kalendarz książkowy w formacie A5 – 1 sztuka,
 - 3) notes książkowy w formacie B5 – 1 sztuka.
3. Wymagania wobec próbek.
 - a) Próbki materiałów, o których mowa w ust. 2, powinny przedstawiać oferowany sposób wykonania poszczególnych materiałów, zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ (odpowiednio Załącznik nr 1a lub Załącznik nr 1b),
 - b) Próbki muszą zawierać nadruk wykonany techniką wskazaną w SOPZ, lecz mogą przedstawiać oznakowanie, elementy graficzne odmienne od wymaganych przez Zamawiającego w SOPZ,
 - c) cechy jakościowe Próbek, w szczególności dotyczące: precyzji wykonania, estetyki, jakości wykonania elementów graficznych, będą podlegały ocenie w kryterium oceny „Jakość”, a także będą stanowiły wzorzec odniesienia dla produktów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia,
 - d) Zamawiający zaleca oznaczenie Próbek przez Wykonawcę tak, aby możliwa była identyfikacja przynależności próbek do oferty złożonej przez danego Wykonawcę.
 - e) załączone próbki materiałów będą służyły jedynie do oceny ofert w kryterium „Jakość”. Załączone próbki nie służą potwierdzeniu wymagań określonych w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
 - f) zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich próbki.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie, zwane są dalej: „konsorcjami”).
5. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Spółka cywilna załącza pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo - umowę spółki cywilnej lub uchwałę – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
Konsorcjum dołącza pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.





6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ**, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**.
7. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie, należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.

B. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

1. W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, Wykonawca składa **w oryginale** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie, wraz z ofertą zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku Nr 4 do SIWZ**. W przypadku zaistnienia, po dniu złożenia ww. oświadczenia, nowych okoliczności w zakresie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego oświadczenia w tym zakresie **w terminie wskazanym w ust. 1**.

Rozdział IX.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
---------------------	--

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem pocztowym”, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219, z późn. zm.):
 - a) osobiście:
Bezpośrednio w Warszawie, w Kancelarii Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska zlokalizowanej w pok. 472 na IV piętrze w siedzibie Zamawiającego. Kancelaria jest czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.
 - b) pisemnie na adres:
**Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,**
 - c) faksem na numer: **(22) 369-21-20**
 - d) elektronicznie e-mailem na adres: **zampub@gdos.gov.pl**

UWAGA:

- Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem referencyjnym postępowania tj. **103/GDOŚ/2018**.



2. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:
 - a) Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca zobowiązany jest złożyć, w formie pisemnej w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem ofertę (pod rygorem nieważności);
 - b) oświadczenia **dotyczące Wykonawcy**, o których mowa w rozdziale VIII część A i B składane są w oryginale;
 - c) Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej, opatrzonych przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.

Rozdział X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
3. Do formularza oferty (wypełnionego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 3a, 3b, 3c lub 3d do SIWZ), podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy należy dołączyć:
 - 1) *oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*, o którym mowa w ust. 1 rozdziału VIII SIWZ według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 4 do SIWZ*;
 - 2) próbki o których mowa w Rozdziale VIII część A SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, które musi być udzielone na piśmie i podpisane przez osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Załączenie pełnomocnictwa w formie kserokopii, na której widnieją podpisy samego



- umocowanego nie zostanie uznane za ważne. Zaleca się, aby dokument pełnomocnictwa w swej treści zawierał co najmniej:
- a) dane identyfikacyjne – w treści pełnomocnictwa należy podać dane identyfikujące osobę, której pełnomocnictwo jest udzielane, w przypadku: osób fizycznych – seria i numer dowodu osobistego, PESEL, a w przypadku osób prawnych – siedziba, numer Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON,
 - b) zakres umocowania,
 - c) okres ważności pełnomocnictwa,
 - d) w treści pełnomocnictwa powinna być uregulowana kwestia substytucji, tj. uprawnienia do udzielania dalszych pełnomocnictw. Zgodnie z art. 106 Kodeksu cywilnego, pełnomocnik może ustanowić dla mocodawcy innych pełnomocników, tylko wtedy, gdy umocowanie takie wynika z treści pełnomocnictwa, z ustawy, lub ze stosunku prawnego będącego podstawą pełnomocnictwa. W przypadku, gdy wolą mocodawcy jest, aby jego pełnomocnik był uprawniony do upoważniania innych osób do reprezentowania go, należy to wyraźnie zaznaczyć w treści pełnomocnictwa,
 - e) datę wystawienia pełnomocnictwa celem uniknięcia wątpliwości, od jakiego momentu pełnomocnik jest uprawniony do dokonywania czynności określonych w treści pełnomocnictwa w imieniu i na rzecz swego mocodawcy.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
 5. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie zapisane lub wydrukowane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
 6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, zaleca się, aby były parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
 7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w opakowaniu (kopercie). Opakowanie należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54**

**OFERTA
(przetarg nieograniczony)**

**Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych,
edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz
wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i
notesów książkowych.**

Część Nr

nr 103/GDOŚ/2018

Termin składania ofert upływa w dniu 26.10.2018 r. o godz. 11:30

NIE OTWIERAĆ PRZED 26.10.2018 r. godz. 12:00

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
9. W przypadku składania oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej niezależnie od oznakowania wskazanego w ust. 7, na nalepce adresowej/liście przewozowym na opakowaniu zewnętrznym firmy przewozowej **musi znajdować się obok wskazania adresata co najmniej informacja, że w przesyłce znajduje się**



- oferta z podaniem numeru sprawy oraz do której godziny musi ona zostać złożona (np. dostarczyć do godz. 12:00).** Niezastosowanie się do niniejszych zaleceń może skutkować potraktowaniem przesyłki jako zwykłej korespondencji a w konsekwencji niedostarczeniem jej na miejsce składania ofert w wymaganym terminie. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki niewłaściwego oznakowania.
10. Zaleca się, aby koperta (opakowanie) były opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było zwrócić Wykonawcy bez otwierania: wycofaną ofertę lub ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert.
 11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”.
 12. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone w formie pisemnej. Dodatkowo do oświadczenia o wycofaniu oferty winno być załączone pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem i/lub dokument rejestrowy (kopia KRS/CEiDG)), z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie.
 13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje były wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, z późn. zm.)”.
 14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin oraz miejsce składania ofert:

Ofertę w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) - opisanym w sposób, o którym mowa w rozdziale XII - należy złożyć do dnia 26.10.2018 r. do godziny 11:30 w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, 00-922 Warszawa ul. Wawelska 52/54 bezpośrednio w Kancelarii w pok. 472 na IV piętrze lub przesałać na adres:

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa

Kancelaria Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska jest czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.

UWAGA:

Ze względu na procedury bezpieczeństwa funkcjonujące w siedzibie Zamawiającego, prosimy Wykonawców, chcących złożyć oferty osobiście lub uczestniczyć w otwarciu ofert, o uwzględnienie czasu niezbędnego na otrzymanie zgody na wejście do obiektu oraz dostarczenie oferty w terminie i miejscu zgodnie z ust. 1.

2. Termin oraz miejsce otwarcia ofert:



- a) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.10.2018 r., o godzinie 12:00 w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, IV piętro, pok. nr 455.
- b) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Uwaga:

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia ww. informacji Wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VIII dział B.

3. Wejście do siedziby Zamawiającego na otwarcie ofert:

Wejście do siedziby Zamawiającego na otwarcie ofert odbywa się przez Recepcję Ministerstwa Środowiska. Recepcja jest czynna w godzinach 8.00–16.00. Do wystawienia przepustki niezbędny jest dokument tożsamości ze zdjęciem.

Rozdział XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W celu obliczenia ceny oferty, w Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3a, 3b, 3c lub 3d do SIWZ, należy:
 - a) podać ceny jednostkowe brutto za poszczególne materiały (kolumna 3);
 - b) ceny jednostkowe brutto (kolumna nr 3) należy przemnożyć przez liczbę (kolumna nr 4) uzyskując koszt brutto ogółem (kolumna nr 5);
 - c) poszczególne koszty brutto (kolumna nr 5) należy zsumować otrzymując cenę oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - ewidentny błąd ortograficzny,
 - mylną pisownię wyrazów,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza (dwa miejsca po przecinku) w formie liczbowej. Do określenia cen z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku Wykonawca zobowiązany jest stosować matematyczne reguły zaokrąglania.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z niniejszej SIWZ, w szczególności Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1a lub 1b do SIWZ, istotnych postanowień umownych



stanowiących Załącznik nr 2a oraz wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego Załącznik nr 2b do SIWZ.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- I. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami - Część I, Część III i Część IV:

L.p.	Kryterium oceny ofert	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	60
2.	Jakość	35
3.	Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85%, z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym	5
Razem		100

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

1) Kryterium „Cena”

Za to kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P_c = \frac{\ln(1 + (C_{\max} - C_o))}{\ln(1 + (C_{\max} - C_{\min}))} \cdot 60$$

gdzie:

- P_c – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”,
 C_{\max} – **100,1%** najwyższej ceny brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
 C_{\min} – najniższa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
 C_o – cena brutto ocenianej oferty.

2) Kryterium „Jakość”



- a) Punkty zostaną przyznane na podstawie oceny załączonych do oferty próbek materiałów dokonanej indywidualnie przez każdego członka komisji przetargowej, zwanego dalej „Oceniającym”.
- b) Oceniający będą porównywali ze sobą próbki tego samego materiału dwóch różnych Wykonawców i przyznawali:
- po 1 punkcie obu próbkom, gdy obie próbki są równie dobre;
 - 3 punkty próbce nieznacznie lepszej od drugiej;
 - 5 punktów próbce wyraźnie lepszej od drugiej;
 - 7 punktów próbce zdecydowanie lepszej od drugiej;
 - 9 punktów próbce bezwzględnie lepszej od drugiej;
 - 0 punktów próbce ocenionej jako gorsza.
- c) Dokonując oceny w kryterium „**Jakość**” **Część I** Oceniający w celu ustalenia, która próbka jest lepsza lub gorsza będą brać pod uwagę:
- **w przypadku próbki rękawicy ogrodowej z nadrukiem:**
 - trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę której łączenia (klejenia, szycia) będą mniej podatne na rozdarcia lub pęknięcia, powierzchnia antypoślizgowa będzie mniej podatna na kruszenie, odpadanie. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na rozdarcia, zarysowania, liczbę nadlewek i ostrych krawędzi, intensywność zapachu oraz komfort noszenia.
 - jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.
 - **w przypadku próbki fartucha ogrodowego z kompletem narzędzi:**
 - trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenia (klejenia, szycia) będą mniej podatne na rozdarcia lub pęknięcia, a elementy wykonane z tworzyw sztucznych nie będą przyklejały się do dłoni. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na zarysowania, złuszczenie farby lub lakieru, intensywność zapachu, liczbę nadlewek i ostrych krawędzi.
 - jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.
 - **w przypadku próbki cukierka wraz z pudełkiem typu display:**
 - trwałość i estetyka tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę opakowania cukierka, której łączenia (klejenia) będą mniej podatne na rozklejenia, dziurawienia, pogniecenia, co jednocześnie nie będzie powodować problemu przy otwieraniu opakowania w celu spożycia cukierka. Zamawiający wyżej oceni próbkę pudełka typu display, której łączenia będą mniej podatne na rozdarcia, rozczepienia, pogniecenia. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na zarysowania, złuszczenie farby lub lakieru.
 - jakość oznaczeń tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruki są czytelne, bez smug i przebarwień krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.
 - **w przypadku próbki notatnika B6 z długopisem,**



- trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenia (klejenia) będą mniej podatne na odklejenie, a naklejony pas płótna będzie równiejszy i będzie mniej podatny na odrywanie, brzegi notatnika będą mniej podatne na strzępienie i zaginanie, spirala będzie równiej założona i ścisła. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na rozdarcia, pogniecenia, występowanie nadlewek, działanie długopisu (tj. czy pisze bez przerywania).
- jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.

- **w przypadku pamięci USB 2 GB**

- jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.

- **w przypadku parasola składanego z pokrowcem**

- trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenia (szycia) będą mniej podatne na rozdarcia lub pęknięcia, a elementy wykonane z metalu lub włókna szklanego czy włókna węglowego będą mniej podatne na odkształcenia, zgięcia i pęknięcia, a mechanizm automatycznego składania i półautomatycznego składania nie będzie się zacinał w trakcie użytkowania. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na zarysowania, złuszczenie farby lub lakieru, intensywność zapachu. Zamawiający oceni czy rączka nie ślizga się nawet w mokrej dłoni.
- jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.

- **w przypadku kalendarza książkowego na 2020 rok**

- trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenia (klejenia) będą mniej podatne na odklejenie, brzegi kalendarza będą mniej podatne na strzępienie i zaginanie, a tasiemka będzie mniej podatna na oderwanie i strzępienie.
- jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której tłoczenie jest bardziej wyraźne, czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.

d) Dokonując oceny w kryterium „**Jakość**” **Część III** - Oceniający w celu ustalenia, która próbka jest lepsza lub gorsza będą brać pod uwagę:

- **w przypadku próbki kalendarzy ściennych wieloplanszowych w formacie B2:**

- trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę której łączenia (klejenia, łączenia na sprali) będą mniej podatne na rozdarcia lub pęknięcia, rozdarcia, zarysowania. Spirala będzie równo założona i nie będzie zbyt „luźna”.
- jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, a krawędzie są ostre.

- **w przypadku próbki kalendarzy ściennych wieloplanszowych w formacie A3:**





- trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę której łączenia (klejenia, łączenia na sprali) będą mniej podatne na rozdarcia lub pęknięcia, zarysowania, spirala będzie równo założona i nie będzie zbyt „luźna”.
- jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, a krawędzie są ostre.
- e) Dokonując oceny w kryterium „**Jakość**” **Część IV** - Oceniający w celu ustalenia, która próbka jest lepsza lub gorsza będą brać pod uwagę:
- **w przypadku próbki kalendarza książkowego w formacie A4:**
 - trwałość i estetyka tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenia (klejenia, przesywania) będą mniej podatne na rozklejenia, pęknięcia, zarysowania. Ocenie poddane będzie wykonanie listka/patki zamykającej, tj. trwałość i estetyka obszycia, trwałość magnesu zamykającego okładkę. Zamawiający zwróci uwagę również na kolorystykę próbki.
 - jakość oznaczeń tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której tłoczenia i nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruki są czytelne, bez smug i przebarwień krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.
 - **w przypadku próbki kalendarza książkowego w formacie A5:**
 - trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenie (klejenie) będzie mniej podatne na odklejenie, naklejone karty będą równe i nie będą się odrywać, a brzegi kalendarza nie będą się strzępić i zaginać. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na rozdarcia, pogniecenia, ilość kartek, kolorystykę okładki.
 - jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.
 - **w przypadku próbki notesu książkowego w formacie A5:**
 - trwałość i estetyka, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której łączenie (klejenie) będzie mniej podatne na odklejenie, naklejone karty będą równe i nie będą się odrywać, a brzegi notesu nie będą się strzępić i zaginać. Zamawiający zwróci uwagę również na podatność próbki na rozdarcia, pogniecenia, ilość kartek, kolorystykę okładki. Ocenie poddane będzie wykonanie listka/patki zamykającej, tj. trwałość i estetyka obszycia, trwałość magnesu zamykającego okładkę.
 - jakość oznaczeń, tj. Zamawiający wyżej oceni próbkę, której nadruki nie rozmazują się, nie ścierają, nie pękają, nie pozostawiają śladów na ręce. Nadruk posiada jednolitą barwę na całej powierzchni, bez smug i przebarwień. Nadruki są czytelne, krawędzie są ostre, bez strzępień i nierówności.

Po dokonaniu ocen wszystkich par próbek („każda z każdą”), wszystkich Wykonawców, każdy z Oceniających zsumuje punkty przyznane poszczególnym próbkom danych Wykonawców, a następnie punkty te zostaną zsumowane z punktami przyznanymi przez pozostałych Oceniających danym ofertom.



Ostatecznie punkty w kryterium Jakość zostaną przyznane zgodnie z wzorem:

$$P_j = \frac{(J_o - J_{\min})}{(J_{\max} - J_{\min})} \cdot 35$$

gdzie:

- P_j – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Jakość”,
- J_o – punkty przyznane ofercie ocenianej,
- J_{\max} – punkty przyznane ofercie najwyższej ocenionej (ofercie, która uzyskała największą liczbę punktów spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert),
- J_{\min} – punkty przyznane ofercie najniższej ocenionej (ofercie, która uzyskała najmniejszą liczbę punktów spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert).

Niezłożenie próbki, bądź złożenie próbki nieodpowiadającej wymaganiom określonym w SIWZ, skutkować będzie przyznaniem jej 0 punktów w kryterium „Jakość”. Pozostałe próbki będą podlegać ocenie zgodnie z SIWZ.

3) Kryterium „Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85%, z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym dot. Części I, Części III i Części IV

- a) Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty, którego wzór stanowi odpowiednio Załącznik Nr 3a, 3c lub 3d do SIWZ
 - b) Wykonawca który zaoferuje wykonanie notatników (dla Części I), kalendarzy oraz notesów (dla Części III i IV) z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85%, z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym otrzyma 5 punktów. Wykonawca, który niełoży przedmiotowego oświadczenia otrzyma 0 punktów.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższy wynik punktowy, stanowiący sumę punktów uzyskanych w kryteriach „Cena”, „Jakość” i „Wykorzystanie papieru wyprodukowanego co najmniej w 85%, z włókien recyklingowych, pochodzących ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym”.
 3. W przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna ważna i nie podlegająca odrzuceniu oferta, Zamawiający przyzna tej ofercie maksymalną liczbę punktów w przyjętych kryteriach.
 4. Zamawiający dokona zaokrąglenia przyznanej punktacji do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.
 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej



cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- II. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami – dot. Część II:

L.p.	Kryterium oceny ofert	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	100
Razem		100

1. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto oferty. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie ze wzorem:

$$P_c = (C_{min}/C_o) \times 100,$$

gdzie:

P_c – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena brutto,

C_{min} – oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,

C_o – oznacza cenę brutto oferty badanej.

2. Zamawiający dokona zaokrąglenia przyznanej punktacji do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 94 ustawy Pzp.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.



Rozdział XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Istotne postanowienia umowy dla Części I i II zawiera Załącznik nr 2a do SIWZ.
2. Wzór umowy dla Części III i IV zawiera Załącznik 2b do SIWZ.

Rozdział XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone przez Wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
 - c) w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).
3. Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XX. INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych





oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa, tel.: 223 692 900, fax: 223 692 120, e-mail: kancelaria@gdos.gov.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska następuje za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (103/GDOŚ/2018) realizowane w trybie przetargu nieograniczonego**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Ponieważ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowane jest ze środków UE Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi zasadami wynikającymi z faktu otrzymania dofinansowania w ramach projektu, wskazanymi w umowie o dofinansowanie;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany,;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Uwaga:

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na





Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik Nr 1a – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części I i Części II;
- Załącznik Nr 1b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części III i IV;
- Załącznik Nr 2a – Istotne postanowienia umowy dla Części I i II;
- Załącznik Nr 2b – Wzór umowy dla Części III i IV;
- Załącznik Nr 3a – Wzór formularza oferty dla Części I;
- Załącznik Nr 3b – Wzór formularza oferty dla Części II;
- Załącznik Nr 3c – Wzór formularza oferty dla Części III;
- Załącznik Nr 3d – Wzór formularza oferty dla Części IV;
- Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

OFERTA

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać korespondencję:

(dokładny adres Wykonawcy)

Tel. _____ ; Faks _____ ;

E-mail _____ ;

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

_____ tel. _____
(imię i nazwisko)

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 103/GDOŚ/2018 pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część I)** zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w na poniższych warunkach:

1. Oferuję/my realizację zamówienia za powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) cenę zł brutto, wyliczoną w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Liczba	KOSZT BRUTTO OGÓŁEM
1	2	3	4	5=3*4
1.	Rękawice ogrodowe z nadrukiem		1000 par	
2.	Fartuchy ogrodowe z kompletem narzędzi		50 zestawów	
3.	Cukierki (landrynki) wraz z pudełkiem typu display		50 kg	
4.	Notatniki B6 z długopisem		1000 sztuk	
5.	Torby ekologiczne		2000 sztuk	
6.	Długopisu Touch Pen		2000 sztuk	
7.	Notatniki A4 z długopisem		2000 sztuk	
8.	Pamięci USB (pendrive) o pojemności 2 GB		3500 sztuk	
9.	Notesy z kartkami samoprzylepnymi i karteczkami do markowania w twardej okładce		200 sztuk	
10.	Parasole składane z pokrowcem		200 sztuk	
11.	Notesy z pamięcią USB		200 sztuk	
12.	Power banki 10000mAh		150 sztuk	

13.	Kalendarze książkowe na 2020 rok		100 sztuk	
Razem brutto (cena oferty):				

Uwaga: Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości

2. Oświadczam/my, że zamówienie dotyczące ww. materiałów wykonam/my w terminie określonym w Rozdziale V ust. 1 i 3 SIWZ.
3. Zobowiązuję/my się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z parametrami technicznymi i ilościowymi określonymi w SIWZ.
4. Podwykonawcy:
 - 1) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawcy/ów:
Następującym podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

- 1) Powołując się na zasoby poniższego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzymy mu wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na których zasobach polega Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT):
 - 1) Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy^{*)}:

(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Uwaga – Brak wpisu rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

- 2) Wartość usługi określonych powyżej, bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi^{*)}:

Uwaga – niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

1. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹, wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
2. Oświadczam, że Wykonawca (*informacja do celów statystycznych*)³:

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

8. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI „FSC RECYCLED” LUB RÓWNOWAŻNEJ

Oświadczamy, że wszystkie notatniki, zostaną wykonane z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzącego ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym⁴

9. Do oferty załączam/my:

- 1) _____

- 2) _____

- 3) _____

10. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ ponumerowanych stron.

(miejscowość, data)

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

³ Właściwe zakreślić.

⁴ W przypadku zaoferowania notatników wykonanych z innego papieru, oświadczenie należy wykreślić.

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

OFERTA

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres Wykonawcy, na który należy przysłać korespondencję:

(dokładny adres Wykonawcy)

Tel. _____ ; Faks _____;

E-mail _____ ;

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

_____ tel. _____
(imię i nazwisko)

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **103/GDOŚ/2018** pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część II)** zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w na poniższych warunkach:

1. Oferuję/my realizację zamówienia za powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) cenę zł brutto, wyliczoną w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Liczba	KOSZT BRUTTO OGÓŁEM
1	2	3	4	5=3*4
1.	Grafika		4 grafiki	
2.	Standy Informacyjne typu roll-up		38 sztuk	
Razem brutto (cena oferty):				

Uwaga: Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości

2. Oświadczam/my, że zamówienie dotyczące ww. materiałów wykonam/my w terminami określonymi w rozdziale V SIWZ ust.2 i 3.
3. Zobowiązuję/my się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z parametrami technicznymi i ilościowymi określonymi w SIWZ.
4. Podwykonawcy:
- 1) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawcy/ów:
Następującym podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

- 2) Powołując się na zasoby poniższego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzymy mu wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na których zasobach polega Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT):
- 1) Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy^{*)}:

(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Uwaga – Brak wpisu rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

- 2) Wartość usług określonych powyżej, bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi¹⁾:

Uwaga – niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

6. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵, wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁶.

7. Oświadczam, że Wykonawca (*informacja do celów statystycznych*)⁷:

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

8. Do oferty załączam/my:

- 1) _____
2) _____
3) _____

9. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ ponumerowanych stron.

(miejscowość, data)

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁷ Właściwe zakreślić.

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

OFERTA

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres Wykonawcy, na który należy przysłać korespondencję:

(dokładny adres Wykonawcy)

Tel. _____; Faks _____;

E-mail _____;

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

_____ tel. _____
(imię i nazwisko)

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 103/GDOŚ/2018 pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część III)** zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w na poniższych warunkach:

1. Oferuję/my realizację zamówienia za powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) cenę zł brutto, wyliczoną w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Liczba	KOSZT BRUTTO OGÓŁEM
1	2	3	4	5=3*4
1.	Kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie B2		1000 sztuk	
2.	Kalendarz ścienny wieloplanszowy w formacie A3		1000 sztuk	
Razem brutto (cena oferty):				

Uwaga: Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości

2. Oświadczam/my, że zamówienie dotyczące ww. materiałów wykonam/my w terminami określonymi w rozdziale V SIWZ ust. 4.
3. Zobowiązuję/my się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z parametrami technicznymi i ilościowymi określonymi w SIWZ.
4. Podwykonawcy:

- 1) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawcy/ów:
Następującym podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

- 2) Powołując się na zasoby poniższego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzymy mu wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na których zasobach polega Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT):

- a. Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy*):

(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Uwaga – Brak wpisu rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

- b. Wartość usługi określonych powyżej, bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi⁷⁾:

Uwaga – niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

7. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸⁾, wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁹⁾.

8. Oświadczam, że Wykonawca (informacja do celów statystycznych)¹⁰⁾:

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

9. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI „FSC RECYCLED” LUB RÓWNOWAŻNEJ

Oświadczamy, że wszystkie kalendarze, w całości zostaną wykonane z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzącego ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym

TAK/NIE¹¹⁾

10. Do oferty załączam/my:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

⁸⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁰⁾ Właściwe zakreślić.

¹¹⁾ Niepotrzebne skreślić

11. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ ponumerowanych stron.

(miejsowość, data)

*(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

OFERTA

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres Wykonawcy, na który należy przysłać korespondencję:

(dokładny adres Wykonawcy)

Tel. _____ ; Faks _____ ; E-mail _____ ;

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

_____ tel. _____
(imię i nazwisko)

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **103/GDOŚ/2018** pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych (Część IV)** zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w na poniższych warunkach:

1. Oferuję/my realizację zamówienia za powiększoną o podatek od towarów i usług (VAT) cenę zł brutto, wyliczoną w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto	Liczba	KOSZT BRUTTO OGÓŁEM
1	2	3	4	5=3*4
1.	Kalendarz książkowy w formacie A4		500 sztuk	
2.	Kalendarz książkowy w formacie A5		500 sztuk	
3.	Notes książkowy w formacie B5		1000 sztuk	
Razem brutto (cena oferty):				

Uwaga: Wszystkie ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości

2. Oświadczam/my, że zamówienie dotyczące ww. materiałów wykonam/my w terminami określonymi w rozdziale V SIWZ ust. 4.
3. Zobowiązuję/my się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z parametrami technicznymi i ilościowymi określonymi w SIWZ.
4. Podwykonawcy:
 - 1) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawcy/ów:
Następującym podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

- 2) Powołując się na zasoby poniższego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzymy mu wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

Uwaga – Brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na których zasobach polega Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrócony VAT):
 - 1) Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy^{*)}:

(należy podać nazwę/rodzaj usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Uwaga – Brak wpisu rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

- 2) Wartość usługi określonych powyżej, bez podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi¹⁾:

Uwaga – niewypełnienie pola oznaczać będzie, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

6. Oświadczam, że w stosunku do wszystkich osób, które będą występować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹², wobec wszystkich osób fizycznych, których dane osobowe zostały przedstawione w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹³.

7. Oświadczam, że Wykonawca (*informacja do celów statystycznych*)¹⁴:

- jest mikroprzedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR);
- jest małym przedsiębiorcą (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR);
- jest średnim przedsiębiorcą (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR);
- nie jest mikroprzedsiębiorcą lub małym lub średnim przedsiębiorcą.

8. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE CERTYFIKACJI „FSC RECYCLED” LUB RÓWNOWAŻNEJ

Oświadczamy, że wszystkie notesy i kalendarze, w całości zostaną wykonane z papieru wyprodukowanego co najmniej w 85% z włókien recyklingowych, pochodzącego ze zrównoważonej gospodarki leśnej, certyfikowanego oznakowaniem „FSC Recycled” lub równoważnym

TAK/NIE¹⁵

9. Do oferty załączam/my:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

10. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ ponumerowanych stron.

¹² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁴ Właściwe zakreślić.

¹⁵ Niepotrzebne skreślić

(miejsowość, data)

*(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **103/GDOŚ/2018** pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, co następuje.

I. DOTYCZY PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp.

_____, dnia _____ 2018 r.
miejsowość *data*

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

_____, dnia _____ 2018 r.
miejsowość data

.....
*podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____, dnia _____ 2018 r.
miejsowość data

.....
*podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ:

Oświadczam, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 j.t.) (jeżeli dotyczy)

(miejsowość, data)

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejsowość, data)

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

Oświadczenie jest składane w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

Zamawiający:
Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Wykonawca:

(nazwa Wykonawcy)

(dokładny adres /siedziba Wykonawcy)

(w zależności od podmiotu nr KRS lub CEiDG)

(w zależności od podmiotu NIP/PESEL)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Będąc upoważnionym do reprezentowania ww. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **103/GDOŚ/2018** pn.: **Przygotowanie, produkcja oraz dostarczenie materiałów konferencyjnych, edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektów oraz wykonanie i dostawa kalendarzy ściennych wieloplanszowych oraz kalendarzy i notesów książkowych**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, informuję, że¹⁾:

- Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej¹⁶ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Wykonawca przynależy do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798) łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia^{**}):

1. _____

¹⁶ Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

2. _____

(miejsowość, data)

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**) właściwie zaznaczyć znakiem „X”*

***) wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może załączyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;*