Warszawa, 12 lipca 2018 r.

Znak pisma: DRP-WPP.082.10.4.2018.SM.XI.2

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA**

**świadczenie usług wsparcia administracyjnego na lata 2018-19 w ramach projektu „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz w realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko
 i obszary Natura 2000”**

(postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Załączniki** |
| Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa. |
|  | **Opis przedmiotu zamówienia** |
| Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia administracyjnego na lata 2018-2019 w ramach projektu „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz w realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000 („baza danych ooś”).**1. Zakres świadczenia usług wsparcia przez Wykonawcę** 1.1. Wprowadzanie i modyfikacja archiwalnych informacji o postępowaniach do zdefiniowanego arkusza xls.1.2. Import danych o postępowaniach ze zdefiniowanego arkusza xls do bazy danych ooś.1.3. Udzielanie telefonicznego instruktażu oraz wsparcie merytoryczne dla pracowników organów właściwych do przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie realizacji zaległych obowiązków za lata 2008-2015, o których mowa w art. 129 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405, z późn. zm.), dalej „ustawa ooś”, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.1.4. Prowadzenie rejestru rocznych sprawozdań przedkładanych zgodnie z art. 129 ust. 1 ustawy ooś oraz monitowaniu jednostek, które nie wywiązały się z obowiązku w latach 2008-2018.1.5. Prowadzeniu działań administracyjnych i organizacyjnych wspierających zespół projektowy, w tym m.in. kompletowaniu i archiwizowaniu dokumentacji projektowej.1.6. Wsparcie Administratora Centralnego przy obsłudze Bazy danych ooś, w tym m.in. kontakt telefoniczny i mailowy z użytkownikami oraz odblokowywanie kont. Zamawiający informuje, że wykonanie usług będzie wymagało mobilnościi dyspozycyjności w zakresie zadań (czynności będące przedmiotem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca wykonywać będzie w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy obowiązujących u Zamawiającego, a w razie potrzeby także poza tymi godzinami lub poza siedzibą Zamawiającego). Dla usług objętych zamówieniem przewiduje się maksymalnie 2864 roboczogodzinw trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (w 2018 roku – nie więcej niż 1016 godz.; w 2019 roku – nie więcej niż 1848 godz.).  **Kod CPV:** 75112100-5 - Usługi administracyjne w zakresie rozwoju projektu  |
|  | **Termin i inne warunki realizacji zamówienia** |
| Od podpisania umowy do momentu wyczerpania limitu roboczogodzin w danym roku, nie dłużej jednak niż do 30 listopada 2019 r.,zgodnie z Załącznikiem nr 2 |
|  | **Informacja o możliwości składania ofert częściowych** |
| Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych |
|  | **Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania** |
| Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego |
|  | **Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach** |
| Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego |
|  | **Termin i sposób składania ofert** |
| * 1. Oferty w formie skanu wypełnionego Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3

należy przesłać na adres e-mail: sekretariat.drp@gdos.gov.pl do dnia 19 lipca 2018 r. Ofertę składa osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. * 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust. 1, nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.
 |
|  | **Sposób obliczenia ceny** |
| Sposób obliczenia ceny zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego |
|  | **Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami** |
| Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:Agnieszka Górka; e-mail: sekretariat.drp@gdos.gov.pl, tel. 22 661 62 10 |
|  | **Istotne postanowienia umowne** |
| Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego |
|  | **Warunki zmiany umowy** |
| Warunki zmiany Umowy zostały opisane w § 12 Wzoru Umowy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego |
|  | **Inne informacje o zamówieniu** |
| 1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert. 2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów. 3. Zamawiający poprawia w ofercie: 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności: 2) ewidentny błąd gramatyczny, 3) mylną pisownię wyrazów, 4) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, 5) ewidentny błąd rzeczowy, 6) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie; 7) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach),z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. 4. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska do przyjęcia którejkolwiek z ofert. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. 6. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 7. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publicznąw rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta, jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona. |
|  | **Unieważnienie postępowania** |
| 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienie postępowania w uzasadnionych przypadkach, gdy:1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Informacje dodatkowe –klauzula informacyjna wynikająca z art.13 RODO** |
| 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa, tel.: 22369200, fax: 223692120, e-mail: kancelaria@gdos.gov.pl;2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska następuje za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl;3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na świadczenie usług wsparcia administracyjnego na lata 2018-19 w ramach projektu „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz w realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, realizowanym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z2017 r. poz. 1579 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764); 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 6) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;7) posiada Pani/Pan:a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;b)na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;c)na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;9) nie przysługuje Pani/Panu:a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. |
|  | **Załączniki** |
| Załącznik nr 1: Warunki udziału i kryteria ocenyZałącznik nr 2: Wzór Umowy wraz z SOPZZałącznik nr 3: Formularz Oferty |