

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**(zwane dalej: „Ogłoszeniem”)**

na:

***Świadczenie usługi dostępu do obiektów i zajęć  
sportowo-rekreacyjnych dla pracowników  
Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska***

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR GENERALNY**  
**Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska**  
**w/z Marta Liwińska**

Warszawa, 28.06.2018 r.

Ogłoszenie opublikowane na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl)

nr sprawy: 53/GDOŚ/2018

## **ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY**

### **GENERALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

NIP: 701-01-51-052, REGON: 141628410

<http://www.gdos.gov.pl>

tel. (22) 369 21 07, fax. (22) 369 21 12

## **ROZDZIAŁ II. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) zwana dalej: „ustawą”, wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Postępowanie w sprawie zamówienia publicznego, zwane dalej: „postępowaniem”, prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy jako usługa społeczna.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy.
4. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

## **ROZDZIAŁ III. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia w tej części.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska poprzez abonamenty-karnety miesięczne, umożliwiające osobom uprawnionym dostęp do jak największej liczby różnorodnych obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych będących w dyspozycji Wykonawcy.

Typy zajęć sportowo-rekreacyjnych spełniające wymagania Zamawiającego to:

Aerobic, Aqua aerobic, Basen, Fitness, Grota solna, Cycling, Korty tenisowe, Lodowisko, Łaźnia, Nording walking, Pilates, Sauna, Siłownia, Spinning, Squash, Sztuki walki, Ścianka wspinaczkowa, Taniec. W przypadku Kortów tenisowych i squasha Zamawiający dopuszcza rabat.

Usługi takie jak: solaria, zabiegi kosmetyczne, masaże czy usługi fryzjerskie nie są przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Dostęp do usługi nie może pociągać za sobą dodatkowych kosztów dla użytkownika (opłat wpisowych, członkowskich, zwrotnych i bezzwrotnych kaucji, opłat za szafki, kłódki).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia.
3. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w istotnych warunkach umowy w sprawie zamówienia publicznego, o których mowa w rozdziale XIX ust. 1 Ogłoszenia, stanowiące Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia.
4. Wspólny Słownik Zamówień (KOD CPV):

92600000-7	Usługi sportowe;
92620000-3	Usługi w zakresie sportu.

#### **ROZDZIAŁ V. OPCJA**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.

#### **ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie: od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ VII. OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ**

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Pan Tomasz Borowiecki oraz Pani Joanna Gumiennik, adres e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl).
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 oraz z 2018 r. poz. 650).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy, o której mowa w ust. 2, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **ROZDZIAŁ VIII. WYJAŚNIENIA ORAZ UZUPEŁNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE OGŁOSZENIA**

1. Wykonawcom zaleca się dokładną analizę treści Ogłoszenia.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (**pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**).
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego po dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl), bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia, Zamawiający udostępni na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl).
7. Każda modyfikacja będzie stanowić zmianę treści Ogłoszenia.
8. W związku z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert, o czym informuje Wykonawców, którym przekazano Ogłoszenie, oraz zamieści informację na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl).
9. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania. Wszelkie prośby w powyższym zakresie należy kierować na adres e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl).

## ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe, tj. Wykonawca wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej dwie (2) usługi\* polegające na zapewnieniu przez minimum 12 m-cy dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników jednego podmiotu w łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto.

\* *Poprzez usługę Zamawiający rozumie jedną umowę/zamówienie obejmujące cały okres świadczenia tej usługi dla jednego podmiotu.*

2. Zamawiający zastrzega, że z postępowania wykluczy:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 3) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu;
  - 4) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania,

chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 5) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego lub zasądzenia odszkodowania.

## **ROZDZIAŁ X. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

### 1. Oferta Wykonawcy musi zawierać:

- 1) formularz oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia;
  - 2) kopię pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) wykaz co najmniej 2 usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia;
  - 4) wykaz obiektów sportowo rekreacyjnych na terenie Warszawy i województwa mazowieckiego. Wzór wykazu obiektów stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia;
2. Oferta, wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
  4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być złożone przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionymi

- dokumentami rejestracyjnymi, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną złożone przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
  6. Jeżeli w Ogłoszeniu zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, musi nastąpić to w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. z zastosowaniem pieczęci imiennej.
  7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
  8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
  9. Załączone kopie dokumentów powinny być czytelne. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  10. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji.
  11. Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami były datowane i parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. z zastosowaniem pieczęci imiennej.
  12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
  13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)”.
  14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## ROZDZIAŁ XI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie elektronicznej (wypełniony formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia) należy przesłać na adres e-mail: [zampub@gdos.gov.pl](mailto:zampub@gdos.gov.pl) w terminie **do dnia 05.07.2018 roku**.
2. Ofertę składa osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestracyjnymi, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Oferty, które wpłynęły po terminie, nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

6. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419).
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny oferty.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. W formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia, należy podać ceny jednostkowe abonamentów, zgodnie z wyszczególnieniem. Ceny abonamentów muszą zawierać całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.), należy do Wykonawcy.
2. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### ROZDZIAŁ XIV. OCENA OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, o których mowa w ust. 2.
2. Kryterium oceny ofert stanowią: **dostępność-liczba obiektów (D) – 50%**, **cena miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (Ap) – 30%** i **cena miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (At) - 20%**:
  - 1) zasady oceny według kryterium **dostępność-liczba obiektów (D)**:
    - a) ocena kryterium **dostępność-liczba obiektów (D)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego i załączonego przez Wykonawcę do oferty wykazu obiektów sportowo rekreacyjnych na terenie Warszawy i województwa mazowieckiego, stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia,
    - b) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **dostępność-liczba obiektów (D)** odpowiednią liczbę punktów,
    - c) obiekt oznacza budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczy się minimum jedną usługę sportowo-rekreacyjną, w danym punkcie adresowym. Jeżeli dwa niezależne podmioty zlokalizowane są w odrębnych lokalach tego samego budynku, to traktowane będą jako dwa odrębne obiekty. Usługi sportowo-rekreacyjne oferowane w jednym obiekcie (w jednym punkcie adresowym) przez ten sam podmiot będą traktowane jako jeden obiekt,
    - d) Zamawiający dokona weryfikacji obiektów przedstawionych przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w lit. a, zgodnie z zasadami opisanymi w lit. c,
    - e) Wykonawca, który zaproponuje największą liczbę obiektów otrzyma **50 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i = \frac{D_i}{D_{\max}} \times 50$$

gdzie:

- $P_i$  – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **dostępność-liczba obiektów (D)**,
- $D_i$  – oznacza liczbę obiektów oferty badanej,
- $D_{\max}$  – oznacza maksymalną liczbę obiektów spośród złożonych ofert.

Jeżeli Wykonawca nie złoży Załącznika Nr 5 do Ogłoszenia lub złoży niewypełniony Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia, Zamawiający nie będzie traktował tego jako niezgodności z Ogłoszeniem i przyzna Wykonawcy w ramach tego kryterium 0 punktów;

- 2) zasady oceny według kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (Ap)**:



- a) ocena kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (Ap)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia,
- b) cena miesięcznego abonamentu określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) oraz wynikającą z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku ze świadczeniem przedmiotu zamówienia,
- c) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (Ap)** odpowiednią liczbę punktów,
- d) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **30 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C1 = \frac{Ap_{\min}}{Ap_i} \times 30$$

gdzie:

- C1 – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (Ap)**,
- $Ap_{\min}$  – oznacza najniższą cenę brutto abonamentu dla jednego pracownika,
- $Ap_i$  – oznacza cenę brutto abonamentu dla jednego pracownika oferty badanej;

3) zasady oceny według kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (At)**:

- a) ocena kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (At)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia,
- b) cena miesięcznego abonamentu określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) i powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku ze świadczeniem przedmiotu zamówienia,
- c) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (At)** odpowiednią liczbę punktów,
- d) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **20 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C2 = \frac{At_{\min}}{At_i} \times 20$$

gdzie:

- C2 – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (At)**,
- $At_{\min}$  – oznacza najniższą cenę brutto abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej,
- $At_i$  – oznacza cenę brutto abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej oferty badanej.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_i + C1 + C2$$

gdzie:

P – oznacza łączną liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta,

$P_i$  – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium **dostępność-liczba obiektów (D)**,

C1 – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (Ap)**,

C2 - oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium **cena miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (At)**.

4. Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub złożył wymagane oświadczenia lub dokumenty niekompletne albo zawierające błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

## ROZDZIAŁ XV. ZASADY POPRAWY OMYŁEK W TEKŚCIE OFERTY

1. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
    - a) ewidentny błąd gramatyczny,
    - b) mylną pisownię wyrazów,
    - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
    - d) ewidentny błąd rzeczowy,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ XVI. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada Ogłoszeniu, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału XV Ogłoszenia;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XV ust. 2 Ogłoszenia. W przypadku braku jednoznacznej reakcji ze strony Wykonawcy we wskazanym terminie, przyjmuje się, że Wykonawca wyraził zgodę na wprowadzenie poprawki;
  - 7) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
2. O odrzuceniu oferty, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **ROZDZIAŁ XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w uzasadnionych przypadkach, gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w rozdziale XIV ust. 5 Ogłoszenia, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XVIII. POWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl).
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl), informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## **ROZDZIAŁ XIX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonych do Ogłoszenia istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do Ogłoszenia.

## **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, tel.: 223 692 900, fax: 223 692 120, e-mail: [kancelaria@gdos.gov.pl](mailto:kancelaria@gdos.gov.pl);
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska następuje za pomocą adresu e-mail: [inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl](mailto:inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usługi dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska**” (53/GDOŚ/2018) realizowanym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), jako usługa społeczna;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 oraz z 2017 r. poz. 933);
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i wynika z udziału w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) stosownie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*Uwaga:*

*Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach.*

<b>WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA:</b>
---

- 1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 - Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór formularza oferty;
- 4) Załącznik Nr 4 - Wzór wykazu usług;

- 5) Załącznik Nr 5 - Wzór wykazu obiektów sportowo rekreacyjnych na terenie Warszawy i województwa mazowieckiego;
- 6) Załącznik Nr 6 - Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.