**Zamawiający:**

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

.............................................  
*(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)*

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW – Część II**

………..

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup systemu poczty elektronicznej dla Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i regionalnych dyrekcji ochrony środowiska**,prowadzonego przez Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej, przedstawiam/przedstawiamy wykaz wykonanych usług:

| **Lp.** | **Przedmiot (nazwa, krótki opis** **w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania** **warunku)** | **Miejsce wykonywania, nazwa odbiorcy dostaw** | **Data wykonania** | **Wartość brutto dostawy** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*miejscowość data*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis osoby upoważnionej/ podpisy*

*osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Na potwierdzenie spełniania warunku, Wykonawca załączy dowód potwierdzający, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Do poszczególnych punktów w Wykazie wykonanych dostaw, Wykonawca powinien przyporządkować odpowiedni dowód.

**Wykaz wykonanych dostaw należy złożyć na wezwanie Zamawiającego.**