

Dyrektor Departamentu Ocen Oddziaływania na Środowisko

2015-07-17

Nr ogłoszenia	2430
Data ukazania się ogłoszenia	17 lipca 2015 r.
<p>Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie poszukuje kandydatek/kandydatów na wyższe stanowisko w służbie cywilnej: Dyrektor Departamentu Ocen Oddziaływania na Środowisko.</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.</p>	
Wymiar	Wymiar etatu: 1
Adres	ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa
Miejsce wykonywania pracy	Warszawa
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">zarządzanie zasobami ludzkimi poprzez kierowanie, koordynowanie i nadzorowanie pracy Departamentu w celu sprawnego i efektywnego wykonywania przydzielonych mu zadań. Rozdzielanie pracy pomiędzy podległe komórki i pracowników. Wnioskowanie o awanse, podwyżki i nagrody,nadzorowanie procesu tworzenia, opiniowania i interpretowania aktów prawnych z zakresu ocen oddziaływania na środowisko,koordynowanie i nadzorowanie prowadzenia spraw z zakresu ocen oddziaływania na środowisko,reprezentowanie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w ramach zastępstwa procesowego w postępowaniach prowadzonych przed Naczelnym Sądem Administracyjnym i wojewódzkimi sądami administracyjnymi w zakresie należącym do właściwości Departamentu.
Warunki pracy	<p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań</p> <p>Praca administracyjno-biurowa, praca w stanie koncentracji i obciążenia psychicznego (np. obciążenie psychiczne wynikające z konieczności podejmowania decyzji i odpowiedzialności za pracę zespołu oraz za realizację zadań). Realizacja zadań niejednokrotnie wykonywana jest pod presją czasu, wymaga reprezentowania urzędu na zewnątrz (również podczas krajowych lub zagranicznych wyjazdów służbowych).</p> <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy</p> <p>Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. W budynku zapewniona jest odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, drzwi wewnętrzne odpowiedniej szerokości oraz windy i łazienki dostosowane do osób poruszających się na wózku inwalidzkim.</p> <p>W budynku nie występują szkodliwe czy niebezpieczne warunki pracy.</p>

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem wynikające z przepisów ustawy oraz zgodnie z opisem stanowiska pracy</p>	<p>n i e z b ę d n e</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe magisterskie lub równorzędne, • co najmniej trzyletni staż pracy, w tym co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym lub dwuletni na stanowisku samodzielnym, w jednostkach sektora finansów publicznych, • co najmniej trzyletni staż pracy, w orzecznictwie administracyjnym lub co najmniej trzyletni staż pracy w ocenach oddziaływania na środowisko, • bardzo dobra znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, • dobra znajomość ustawy o ochronie przyrody, • dobra znajomość prawa budowlanego, • dobra znajomość prawa z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, • bardzo dobra znajomość KPA oraz ustawy o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, • znajomość ustawy o służbie cywilnej z zakresu praw i obowiązków członków korpusu służby cywilnej, • umiejętność analitycznego myślenia, • umiejętność sprawnej organizacji pracy własnej, <p>kompetencje kierownicze: umiejętność motywowania pracowników, umiejętność skutecznego komunikowania się, umiejętność podejmowania decyzji, umiejętność organizacji pracy zespołu,</p> <p>p o ż ą d a n e</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe magisterskie lub równorzędne z zakresu nauk przyrodniczych lub prawa, • co najmniej trzyletni staż pracy na stanowisku związanym z kierowaniem pracą zespołu, <p>wpis na listę radców prawnych,</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość prawa międzynarodowego i wspólnotowego z zakresu ochrony środowiska, • bardzo dobra znajomość języka angielskiego.
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • życiorys, • list motywacyjny, • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, • kopie dokumentów potwierdzających co najmniej trzyletni staż pracy, w tym co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym lub dwuletni na stanowisku samodzielnym, w jednostkach sektora finansów publicznych, • oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, • oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, • oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, • oświadczenie o niekaralności zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, • oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów, złożone według wzoru określonego w ww. ustawie - dotyczy osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r. • kopie dokumentów potwierdzających co najmniej trzyletni staż pracy w orzecznictwie administracyjnym lub w ocenach oddziaływania na środowisko (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu).
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów • kopia świadectwa potwierdzającego kwalifikacje do pracy na wysokim stanowisku państwowym (osoby, do których ma zastosowanie art. 202 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej), • oświadczenie o osiągnięciu miejsca uprawniającego do mianowania w wyniku postępowania kwalifikacyjnego dla pracowników s. c. ubiegających się o mianowanie w s. c. przeprowadzonego na podstawie ustawy z 24.08.2006 r. o s. c. (osoby, do których ma zastosowanie art. 202 ustawy z 21.11.2008 o s. c.), • kandydatka/kandydat może złożyć referencje dotyczące dotychczasowej działalności zawodowej, • kopie dokumentów potwierdzających posiadanie pożądaných kwalifikacji i stażu pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, dyplomy ukończenia studiów, certyfikaty językowe, potwierdzenie wpisu na listę radców prawnych, itp.).

Informacje o metodach i technikach naboru	<ul style="list-style-type: none"> • I. formalna weryfikacja ofert, • II. pisemny sprawdzian wiedzy i umiejętności, • III. badanie kompetencji kierowniczych (nie dotyczy osób, do których ma zastosowanie art. 202 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej), • IV. rozmowa kwalifikacyjna.
Dokumenty należy składać lub przesyłać w terminie do	27 lipca 2015 r.
Miejsce składania dokumentów	<p>Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska</p> <p>Wawelska 52/54</p> <p>00-922 Warszawa</p> <p>z dopiskiem na kopercie: „Dyrektor Departamentu Ocen Oddziaływania na Środowisko - 2”</p>
Inne informacje	<p>W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</p> <p>O terminach kolejnych etapów i warunkach kwalifikacji do poszczególnych etapów naboru kandydaci spełniający wymagania formalne będą informowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.</p> <p>Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę stempla pocztowego lub termin złożenia w kancelarii GDOŚ (pokój 486).</p> <p>Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Wszystkie oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego, w przeciwnym wypadku dokumenty te nie będą brane pod uwagę w toku naboru.</p> <p>Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.</p> <p>Zachęcamy osoby niepełnosprawne do wzięcia udziału w naborze.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 22 - 579 21 62.</p>

Autorzy

Wprowadził:

Ewa Nowakowska

Zmodyfikował:

Ewa Nowakowska

Data wprowadzenia:

2015-07-16 13:52:07

Data ostatniej modyfikacji:

2015-07-16 14:37:30

Ilość odsłon artykułu: 2906